



BIZKAIKO ALDIZKARI OFIZIALA

BOLETIN OFICIAL DE BIZKAIA

BAO. 119. zk. 2016, ekainak 22. Asteazkena

— 13225 —

BOB núm. 119. Miércoles, 22 de junio de 2016

Laburpena / Sumario

I. Atala / Sección I

Bizkaiko Lurralde Historikoko Foru Administrazioa / Administración Foral del Territorio Histórico de Bizkaia

Foru Aldundia / Diputación Foral

Ahaldun Nagusia

Ahaldun Nagusiaren 79/2016 FORU DEKRETUA, ekainaren 15ekoa, Enplegua, Gizarte Inklusioa eta berdintasuna sustatzeko foru diputatuaren ordezkapena xedatzen duena.

Herri Administrazioarako eta Erakunde Harremanetarako Saila

Ahaldun Nagusiaren 82/2016 FORU DEKRETUA, ekainaren 17koa, Administrazio Bereziko eskalako aukera-saioretarako deialdia onesten duena.

Herri Administrazioarako eta Erakunde Harremanetarako foru diputatuaren 5196/2016 FORU AGINDUA, ekainaren 16koa, Juan María Magro Sánchez Sestaoko Udalean Idazkaritzako postua Zerbitzu-Eginkizunetan betetzeko izendatu duena.

13227 Diputado General

13227 DECRETO FORAL del Diputado General 79/2016, de 15 de junio, por el que se dispone la sustitución de la diputada foral de Empleo, Inclusión Social e Igualdad.

13227 Departamento de Administración Pública y Relaciones Institucionales

13227 DECRETO FORAL del Diputado General 82/2016, de 17 de junio, por el que se aprueba la convocatoria de pruebas selectivas en la escala de Administración Especial.

13252 ORDEN FORAL de la diputada foral de Administración Pública y Relaciones Institucionales 5196/2016, de 16 de junio, por la que se confiere nombramiento en Comisión de Servicios en favor de Juan María Magro Sánchez, para el puesto de Secretaría en el Ayuntamiento de Sestao.

II. Atala / Sección II

Bizkaiko Lurralde Historikoko Toki Administrazioa / Administración Local del Territorio Histórico de Bizkaia

Bilboko Udala

13253 Ayuntamiento de Bilbao

Zamudioko Udala

13254 Ayuntamiento de Zamudio

Amorebieta-Etxanoko Udala

13257 Ayuntamiento de Amorebieta-Etxano

Urdulizko Udala

13261 Ayuntamiento de Urduliz

Barakaldoko Udala

13263 Ayuntamiento de Barakaldo

Etxebarriko Udala

13264 Ayuntamiento de Etxebarri

Zeanuriko Udala

13266 Ayuntamiento de Zeanuri

Gorlizko Udala

13267 Ayuntamiento de Gorliz

Turtziozko Udala

13276 Ayuntamiento de Trucíos

Bermeoko Udala

13276 Ayuntamiento de Bermeo

Arantzazuko Udala

13277 Ayuntamiento de Arantzazu

Getxoko Udala

13277 Ayuntamiento de Getxo

Bakioko Udala

13279 Ayuntamiento de Bakio

Gizaburuagako Udala

13279 Ayuntamiento de Gizaburuaga

Bediako Udala

13279 Ayuntamiento de Bedia

Lezamako Udala

13280 Ayuntamiento de Lezama

Bilbao-Bizkaia Ur-Partzuergoa

13280 Consorcio de Aguas de Bilbao-Bizkaia

III. Atala / Sección III

Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazioa / Administración Autónoma del País Vasco

Enplegu eta Gizarte Politiketako Saila
Ur Agentzia

13283 Departamento de Empleo y Políticas Sociales
13284 Agencia Vasca del Agua

V. Atala / Sección V

Justizi Administrazioa / Administración de Justicia

13284 Tribunal Superior de Justicia del País Vasco
13285 Juzgado de lo Social número 1 de Bilbao (Bizkaia)
13286 Juzgado de lo Social número 2 de Bilbao (Bizkaia)
13287 Juzgado de lo Social número 3 de Bilbao (Bizkaia)
13288 Juzgado de lo Social número 4 de Bilbao (Bizkaia)
13291 Juzgado de lo Social número 5 de Bilbao (Bizkaia)
13291 Juzgado de Instrucción número 2 de Bilbao (Bizkaia)
13292 Juzgado de Instrucción número 7 de Bilbao (Bizkaia)

I. Atala / Sección I

Bizkaiko Lurralde Historikoko Foru Administrazioa
Administración Foral del Territorio Histórico de Bizkaia

Foru Aldundia / Diputación Foral

Ahaldun Nagusia

Ahaldun Nagusiaren 79/2016 FORU DEKRETUA, ekainaren 15ekoa, Enplegua, Gizarte Inklusioa eta Bertintasuna Sustatzeko foru diputatuaren ordezkapena xedatzen duena.

Bizkaiko Lurralde Historikoko Foru Erakundeen Hautapen, Antolaketa, Erregimen eta Funtzionamenduari buruzko otsailaren 13ko 3/1987 Foru Arauko 27-2. 6 artikuluan xedatutakoarekin ados, honako hau

XEDATZEN DUT:

Enplegua, Gizarte Inklusioa eta Bertintasuna Sustatzeko Sai-leko foru diputatu Teresa Laespada Martínez andrea kanpoan dagoen bitartean, 2016ko ekainaren 29tik uztailaren 6ra (biak barne), Garraioak, Mugikortasuna eta Lurraldearen Kohesioa Sustatzeko Sai-leko foru diputatu Vicente Reyes Martín jauna arduratuko da haren eginkizunez.

Bilbon, 2016ko ekainaren 15ean.

Ahaldun Nagusia,
UNAI REMENTERIA MAIZ

(I-743)

Diputado General

DECRETO FORAL del Diputado General 79/2016, de 15 de junio, por el que se dispone la sustitución de la diputada foral de Empleo, Inclusión Social e Igualdad.

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 27-2. 6º, de la Norma Foral 3/1987, de 13 de febrero, sobre Elección, Organización, Régimen y Funcionamiento de las Instituciones Forales del Territorio Histórico,

DISPONGO:

Que, durante la ausencia de la diputada foral del Departamento de Empleo, Inclusión Social e Igualdad, Ilma. Sra. doña Teresa Laespada Martínez, del 29 de junio al 6 de julio de 2016, ambos inclusive, se encargue de sus funciones el diputado foral de Transportes, Movilidad y Cohesión del Territorio, Ilmo. Sr. don Vicente Reyes Martín.

En Bilbao, a 15 de junio de 2016.

El Diputado General,
UNAI REMENTERIA MAIZ

(I-743)

**Herri Administrazioako
eta Erakunde Harremanetarako Saila**

Ahaldun Nagusiaren 82/2016 FORU DEKRETUA, ekainaren 17koa, Administrazio Bereziko eskalako aukera-saioetarako deialdia onesten duena.

Bizkaiko Kondaira Lurraldeko Foru Erakundeen Hautapen, Antolaketa, Erregimen eta Funtzionamenduari buruzko 1987ko otsailaren 13ko 3/1987 Foru Arauko 27.3 a) artikuluari dagokionez Toki-araubidearen oinarriak arautzen dituen apirilaren 2ko 7/1985 Legeko 34.1.g artikuluan (1999ko apirilaren 21eko 11/1999 Legearen bidez emandako idazketan) xedatzen denarekin bat etorritz, Ahaldun Nagusiari dagokio karrerako funtzionarioak hautatzeko deialdia eta oinarriak onestea.

Hori dela eta, aipatutako arauetan jasotako eskumenak erabiliz eta Herri Administrazioako eta Erakunde Harremanetarako foru diputatuak proposatuta, honako hau

XEDATZEN DUT:

Lehenengoa: 2016ko martxoaren 22ko Erabakiaren bidez onartu zen Bizkaiko Foru Aldundiaren 2016rako Enplegu Publikoaren Eskaintza (Bizkaiko Aldizkari Ofizialean, 59. zk., 2016ko martxoaren 30a), besteak beste, lanpostu hauek jasotzen dira: Kudeaketa administrazio finantzarioko teknikari ertaina.berrogeita bat (41) plaza, . Hala, bada, deialdia egiten da plaza hauek karrerako funtzionarioen bidez betetzeko:

**Departamento de Administración Pública
y Relaciones Institucionales**

DECRETO FORAL del Diputado General 82/2016, de 17 de junio, por el que se aprueba la convocatoria de pruebas selectivas en la escala de Administración Especial.

Conforme a lo dispuesto en el artículo 34.1.g de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, en su redacción dada por Ley 11/1999 de 21 de abril, en relación al artículo 27.3 a) de la Norma foral 3/1987, de 13 de febrero, sobre Elección, Organización, Régimen y Funcionamiento de las Instituciones Comunes del Territorio Histórico de Bizkaia, la aprobación de la convocatoria y de sus bases, para la selección en el funcionariado de carrera, corresponde al Diputado General.

En su virtud, en aplicación de las facultades recogidas en las normas citadas a propuesta de la diputada foral de Función Pública y Relaciones Institucionales,

DISPONGO:

Primero: De conformidad con lo dispuesto en la Oferta de Empleo Público de la Diputación Foral de Bizkaia para 2016, aprobada mediante Acuerdo de 22 de marzo de 2016 («Boletín Oficial de Bizkaia» número 59 de 30 de marzo de 2016)) que recoge, entre otras, cuarenta y una (41) plazas de Técnico/a Medio/a de Gestión Administrativa Financiera, disponer la convocatoria de pruebas selectivas, para la provisión, en el Funcionariado de Carrera de las siguientes plazas:

Lehiaketa-oposizio sistema bidez: Administrazio bereziko eskala, Azpieskala teknikoa; Mota: Teknikari ertaina: Espezialitatea: Administrazio eta finantza kudeaketako teknikari ertaina.: berrogeita bat (41) plaza.

Bigarrena: Deialdi horiek arautuko dituzten oinarri orokorrak onestea. Oinarri horiek, jasota gera daitezten, dekretu honi eranskin legez batu zaizkio.

Hirugarrena: Oinarriak argitara daitezela agintzea: oso-osorik, Bizkaiko Aldizkari Ofizialean, eta laburpena, berriz, Estatuko Aldizkari Ofizialean, eta www.bizkaia.eus webean.

Laugarrena: 1987ko otsailaren 13ko 3/1987 Foru Arauko 61.2.a) artikularekin bat etorriz, Herri Administrazioako eta Erakunde Harremanetarako foru diputatuak deialdia tramitzeko beharrezkoak diren erabakiak hartuko ditu, izendapena izan ezik; izan ere, izendapena egitea Foru Aldundiari dagokio, aipatutako foru arauko 17.1) artikuluko 33. zenbakian xedatutakoaren arabera.

Bilbon, 2016ko ekainaren 17an.

Herri Administrazioako
eta Erakunde Harremanetarako foru diputatua,
IBONE BENGOTXEA OTAOLEA

Ahaldun Nagusia,
UNAI REMENTERIA MAIZ

LEHIAKETA-OPOSIZIOA

ESKALA HONETAN LEHIAKETA-OPOSIZIO SISTEMAREN BIDEZ KARRERAKO FUNTZIONARIO SARTZEKO AUKERA-SAIOEN DEIALDIA: ADMINISTRAZIO BEREZIA

OINARRI OROKORRAK

Lehenengoa. — Xedea

1. Oinarri hauen xedea da deialdiaren oinarri berezietan zehazten diren Administrazio Bereziko plazak —dagozkion erreserbak eginda— oposizio sistemaren bidez eta karrerako funtzionario legez betetzeko hautaprobetarako deialdia arautzea.

2. Barne-igoerako txanden erreserbatik datozen hautagaiak, dagozkien azterketak gainditzen badituzte, deialdi honen lanpostu hutsak betetzeko lehentasuna izango dute beti, gainerako hautagaien aurrean.

Barne-igoera txanda txanda arrunterako erreserbatutako plaza hutsak bete gabe gelditzen badira, haietara inor aurkeztu ez delako, hautagaietako inork azterketak gainditzeko eskatutako gutxieneko puntuazioa lortu ez duelako edo bigarren oinarriko betekizunak betetzen ez dituelako, plaza horiek txanda askeko hautagaien eskaintako plazei gehituko zaizkie.

Desgaitasuna duten pertsonentzat gordetako barne-igoerako plazaren bat bete gabe geratzen bada, barne-igoerako txanda arruntean eskaintzen diren plazei gehituko zaie.

3. Desgaitasuna duten hautagaietako batek desgaitasuna duten pertsonentzat gordetako txandara aurkeztu eta dagozkion ariketak gainditu baditu, baina plazarik lortu ez badu, txanda askean sartuko da, lortu duen puntuazioaren hurrenkeraren arabera, baldin eta txanda askeko beste hautagai batzuek lortutako puntuazioa baino handiagoa lortu badu.

Desgaitasuna duten pertsonentzat gordetako eta betetako plazak deialdiko plaza guztien ehuneko hiru gainditzen ez badute, bete ez diren plazak hurrengo lan-eskaintza publikoaren ehuneko zazpiko kupoari batuko zaizkio, ehuneko hamarreko gehieneko mugarrekin.

Por el sistema de concurso-oposición: Escala de Administración Especial, Subescala Técnica, Clase: técnicos/as medios, Especialidad: Técnico/a Medio/a de Gestión Administrativa Financiera: cuarenta y una (41) plazas.

Segundo: Aprobar las Bases Generales y específicas que regirán las convocatorias que, para su constancia, se incorporan a continuación.

Tercero: Disponer la publicación de las Bases íntegras, en el «Boletín Oficial de Bizkaia», y en extracto, en el «Boletín Oficial del Estado» y en www.bizkaia.eus.

Cuarto: De conformidad con el artículo 61.2.a) de la Norma Foral 3/87 de 13 de Febrero, la diputada foral de Administración Pública y Relaciones Institucionales, adoptará las resoluciones pertinentes para la tramitación de la convocatoria, excepto el nombramiento en el funcionamiento de carrera, por corresponder a la Diputación Foral conforme a lo dispuesto en el número 33 del apartado 1.º) del artículo 17 de la citada Norma Foral.

En Bilbao, a 17 de junio de 2016.

La diputada foral de Administración Pública
y Relaciones Institucionales,
IBONE BENGOTXEA OTAOLEA

El Diputado General,
UNAI REMENTERIA MAIZ

CONCURSO-OPOSICIÓN

CONVOCATORIA DE PRUEBAS SELECTIVAS PARA EL INGRESO EN EL FUNCIONARIADO DE CARRERA POR EL SISTEMA DE CONCURSO-OPOSICIÓN EN LA ESCALA DE ADMINISTRACIÓN ESPECIAL

BASES GENERALES

Primera. — Objeto

1. Es objeto de las presentes Bases la regulación de la convocatoria de pruebas selectivas, por el sistema de concurso-oposición, para la provisión como funcionaria o funcionario de carrera de las plazas de Administración Especial que se detallan, con las correspondientes reservas, en las Bases Específicas de la convocatoria.

2. Las y los aspirantes procedentes de la reserva destinada a los turnos de promoción interna que superen las pruebas correspondientes tendrán, en todo caso, preferencia sobre el resto de las y los aspirantes para cubrir los puestos de trabajo vacantes asociados a la convocatoria.

Si las vacantes reservadas al turno de promoción interna ordinaria quedarán desiertas por falta de concurrencia, por no haber obtenido nadie la puntuación mínima exigida para la superación de las correspondientes pruebas o por no cumplir los requisitos de la base segunda, se acumularán a las convocadas por el turno libre.

Las plazas reservadas al turno de promoción interna para personas con discapacidad que resulten vacantes acrecentarán las ofrecidas en el turno ordinario de promoción interna.

3. En el supuesto de que alguna de las personas concurrentes por el turno de personas con discapacidad superase los ejercicios correspondientes, pero no obtuviera plaza y su puntuación fuera superior a la obtenida por otras u otros aspirantes del turno libre será incluido por su orden de puntuación en dicho turno.

Si las plazas reservadas y que han sido cubiertas por personas con discapacidad no alcanzaran la tasa del tres por ciento de las plazas totales convocadas, las plazas no cubiertas se acumularán al cupo del siete por ciento de la Oferta de Empleo Público siguiente, con un límite máximo del diez por ciento.

4. Nolanahi ere, derrigorrezko hizkuntza-eskakizun jakin bat ezarrita duten deialdiko plazak betetzeko, beharrezkoa izango da hautagaiek hizkuntza-eskakizun hori deialdiaren oinarri haue-tan ezartzen den moduan egiaztatuz izatea.

5. Enplegu Publikoaren Oinarrizko Estatutuaren Legearen Testu Bategina (aurrerantzean, EPOE) onesten duen urriaren 30eko 5/2015 Legegintzako Errege Dekretuaren 61. artikulua 8. zenbakiaren arabera, epaimahaiak ezin izango ditu izendatu deialdiko lanpostuen kopurua baino hautagai gehiago, deialdiaren oinarri berez-iek aukera hori ez jasotzen dutenean izan ezik.

6. Halaber, emakume eta gizonen arteko aukera berdintasunari buruzko printzipioarekiko konpromisoa deklaratzeko, zeinak Bizkaiko Foru Aldundiaren zerbitzupeko langileak sartzeko prozedura gidatzen baitu.

Bigarrena.— Hautagaiek bete behar dituzten baldintzak edo betekizunak

1. Hauek dira:

a) Egoera hauetako bat gertatzea:

— Europar Batasuneko herritarra izatea norbera edo ezkontidea, betiere zuzenbidez banatuta ez badaude, edo hautagaiaren ondorengoak edo haren ezkontidearenak (zuzenbidez banatuta ez badaude), baldin eta ondorengo horiek hogeita bat urteik beharrezkoak badira, edo, urte gehiago izanik, gurasoen mende bizi badira oraindik.

— Europar Batasunak egin eta Espainiak berretsita nazioarteko hitzarmenen ezarpen-eremuaren barruan egotea, baldin eta hitzarmen horietan langileen zirkulazio-askatasuna ezar badaiteke.

b) Hamasei (16) urte beteta izatea, baina derrigorrezko erretirorako adina ez izatea.

c) Zereginak betetzeko behar besteko gaitasun funtzionala izatea.

d) Diziplina-espedita bidez baztertuta ez izatea ezein administrazio publikotako zerbitzuetan edo ezein autonomia erkidegotako konstituzio edo estatutu organoetako zerbitzuetan. Halaber, ebazpen judicial bidez, erabateko desgaitasuna edo desgaitasuna berezia adierazita ez izatea enplegu edo kargu publikoak betetzeko, edo funtzionarioen kidegoan edo eskalan sartzeko. Beste estatu bateko nazionalitatea izanez gero, ez egotea desgaituta edo pareko egoera batean, eta ez egotea dagokion estatuan baldintza beretan enplegu publikoa betetzea eragozten duen diziplina-zehapenaren mende edo pareko egoera baten mende.

e) Eskatutako titulazioa izatea eta oinarri berezietan ezarritako baldintzak betetzea. Hautagaiek atzerrian lortu badituzte titulazioak, baliozkotze egokia edo —hala denean— homologazioaren ziurtagiria dutela egiaztatu beharko dute.

2. Barne-igoerarako gordetako plazetara aurkezten diren hautagaiek jarduneko zerbitzuan edo zerbitzu berezien egoeran egon beharko dute jatorrizko plazan, eta betekizun hauek bete beharko dituzte:

a) Deialdiaren oinarri berezietan xedatutakoarekin bat etorritik, Bizkaiko Foru Aldundiko karrerako funtzionarioen artean egotea, gaur egun dauden eskaletariko batean, lortu nahi duten plazaren azpiko lehen sailkapen-taldeko edo -azpitaldeko plaza batean, edo talde edo azpitalde bereko plaza batean.

b) Bizkaiko Foru Aldundian karrerako funtzionario legez jatorrizko plazan bi urte beteta izatea.

c) Lortu nahi den plaza eskuratzeko ezartzen den titulazioa edo antzintasuna izatea eta gainerako betekizunak betetzea.

4. Las plazas convocadas cuyo puesto asociado tuviera establecido un determinado perfil lingüístico preceptivo, no podrán ser provistas por aspirantes que no hubieran acreditado su cumplimiento en la forma prevista en las Bases reguladoras de la convocatoria.

5. El Tribunal, de acuerdo con el artículo 61.8 del Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la ley del Estatuto Básico del Empleado Público (en adelante EBEP), no podrá declarar seleccionados a un número mayor de aspirantes que el de plazas convocadas, excepto cuando así lo prevean las bases específicas de la convocatoria.

6. Se declara el compromiso con el principio de igualdad de mujeres y hombres, que inspira el procedimiento del ingreso de personal al servicio de la Diputación Foral de Bizkaia.

Segunda.— Condiciones o requisitos que deben reunir las y los aspirantes

1. Son los siguientes:

a) Darse alguna de las siguientes circunstancias:

— Ser ciudadano o ciudadana de la Unión Europea o su cónyuge, siempre que no estén separados o separadas de derecho, así como sus descendientes y los de su cónyuge siempre que no estén separados o separadas de derecho, sean menores de veintinueve años o mayores de dicha edad dependientes.

— Estar incluido o incluida en el ámbito de aplicación de los Tratados Internacionales celebrados por la Unión Europea y ratificados por España en los que sea de aplicación la libre circulación de personas trabajadoras.

b) Tener cumplidos dieciséis (16) años y no haber alcanzado la edad de jubilación forzosa.

c) Poseer capacidad funcional para el desempeño de las tareas.

d) No haber sido separada o separado, mediante expediente disciplinario, del servicio de cualquiera de las Administraciones Públicas o de los órganos constitucionales o estatutarios de las Comunidades Autónomas, ni hallarse en inhabilitación absoluta o especial para empleos o cargos públicos por resolución judicial o para el acceso al cuerpo o escala del funcionariado. En el caso de ser nacional de otro Estado, no hallarse inhabilitada o inhabilitado o en situación equivalente ni haber sido sometida o sometido a sanción disciplinaria o equivalente que impida, en su Estado, en los mismos términos el acceso al empleo público.

e) Poseer la titulación exigida o estar en condiciones de obtenerlo en la fecha en que se termine el plazo de presentación de instancias, y demás requisitos que consten en las bases específicas. Los y las aspirantes con titulaciones obtenidas en el extranjero deberán acreditar que están en posesión de la correspondiente convalidación o de la credencial que acredite, en su caso, la homologación.

2. Las y los aspirantes que concurran a las plazas reservadas a los turnos de promoción interna deberán hallarse en situación de servicio activo o servicios especiales en la plaza de procedencia y cumplir con los siguientes requisitos:

a) Formar parte del funcionariado de carrera de la Diputación Foral de Bizkaia en alguna de las escalas existentes, en la plaza del grupo o subgrupo de clasificación inmediatamente inferior a la que aspiren, o del mismo grupo o subgrupo, de conformidad con las Bases Específicas de la convocatoria.

b) Haber completado dos años de servicios en la plaza de procedencia en el funcionariado de carrera de la Diputación Foral de Bizkaia.

c) Poseer la titulación o estar en condiciones de obtenerla en la fecha de presentación de instancias, o antigüedad requerida y el resto de los requisitos establecidos para el acceso a la plaza aspirada.

3. Desgaitasuna duten pertsonentzat gordetako plazetarako lehiatzen direnek legezko izaera hori eduki behar dute aitortua, %33ko portzentajea edo altuagoan. Nolanahi ere, honako kasu hauetan joko da baldintza hori betetzen dutela: ezintasun iraunkor oso bat dela-eta pentsio bat aitortua duten Gizarte Segurantzako pentsiodunen kasuan, eta zerbitzurako ezintasun iraunkorra edo desgaitasuna dela-eta erretiro-pentsio bat aitortuta duten klase pasibotako pentsiodunen kasuan.

4. Eskaera-orriak aurkezteko epea amaitzen den egunean eduki beharko dira betekizun horiek guztiak, eta .beharrezkoa izango da betekizun horiei guztiei eustea hautaketa-prozesuan zehar, harik eta izendapena egin arte.

Hirugarrena.— Eskaera-orriak

1. Aurkezteko era: Eskaera-orriak eredu ofizial normalizatuan aurkeztuko dira; eredu hori oinarri hauen I. eranskinean jasotzen da, eta hautagaiak doan eskuratu ahal izango dute, Bizkaiko Foru Aldundiaren sailtako edozein erregistro orokorretan, edo Foru Liburutegiaren beheko solairuan dagoen Laguntza Bulegoan (Diputazio kalea, 7. 48009 Bilbo). Eredua www.bizkaia.eus (Lan Publikoaren Eskaintza) orrian ere aurki daiteke.

Onartuak izateko eta, hala denean, hautaprotetan parte-hartu ahal izateko, hautagaiak nahikoa izango dute eskaera-orrian euren erantzukizupean adieraztea eskatzen diren baldintza guztiak betetzen dituztela; horretarako, eskaera-orriak aurkezteko epea amaitzen den eguna izango da erreferentzia-data.

Eskaera-orriarekin batera, honako hauek aurkeztuko dira, eta ez besterik:

a) Barne-igoerako sistemaren bidez (txanda arrunta zein desgaitasuna duten pertsonen txanda) parte hartzen duten hautagaiak ez dute aurkeztu beharko Foru Aldundiko Langileak Kudeatzeko Zerbitzuak emandako ziurtagiria, hautagaiak karrerako funtzionario legez bete dituen zerbitzuei buruzko datuak (eskala, azpieskala eta, hala denean, mota eta espezialitateak aipatuz) egiaztatzen dituen, alegia; izan ere, ofizioz egingo da egiaztapen hori.

Hala ere, alegatutako merezimenduen zerrenda eta I. eranskineko egiaztagiria (aurreko zerbitzuen ziurtagiria) aurkeztu beharko dituzte, bederatzigarren oinarrian ezarritakoarekin bat.

b) Deialdiaren oinarri berezietan eskaturiko titulua edo hura lortzeko eskubideak ordainduta daudela egiaztatzen duen agiria.

c) Aurkezten diren merezimenduen zerrenda.

d) Desgaitasuna duten pertsonen txandan parte hartuko duten hautagaiak EZ dute desgaitasuna egiaztatzeko ziurtagirik aurkeztu behar baldin eta Bizkaiko Foru Aldundiak egoera horretan daudela aitortu badie; bakar-bakarrik adierazi behar dute zen txandatan hartzen duten parte. Horretarako, pertsona horiek berariazko baimena ematen diote Bizkaiko Foru Aldundiari egoera hori Desgaitasuna Ebaluatzeko Atalean egiaztatzeko. Gainerakoek, berriz, desgaitasuna egiaztatzen duen ziurtagiria aurkeztu behar dute.

Dokumentazio hori eta hautaketa-prozesuan eskatutako gainerako agiriak bederatzigarren eta hamabigarren oinarrietan aipatzen den eran bakarrik aurkez daitezke.

Eskaera-orriko lauki egokian adieraziko da zein txandatan hartu nahi den parte: a) askea; b) barne-igoera; c) desgaitasuna duten pertsonak, edo d) desgaitasuna duten pertsonentzako barne-igoera. Lau txanda horietatik batean baino ezin da parte hartu.

Desgaitasuna duten pertsonen txandetako baten bidez lehiatzen direnek denbora edo/eta baliabiderik egokitzea behar badute, hala adierazi beharko dute, eta horretarako arrazoia azaldu beharko dute.

Eskaera-orriaren 4. atalean azterketa euskaraz egin nahi den adierazi beharko da.

3. Quienes concurren a las plazas reservadas a personas con discapacidad deberán tener reconocido un grado de discapacidad igual o superior al 33%. En todo caso, se considerará que cumplen tal requisito los y las pensionistas de la Seguridad Social que tengan reconocida una pensión de incapacidad permanente total y los y las pensionistas de clases pasivas que tengan reconocida una pensión de jubilación o de retiro por incapacidad permanente para el servicio o inutilidad.

4. Todos los requisitos anteriores deberán poseerse el día en que finalice el plazo de presentación de instancias y mantenerse durante el procedimiento de selección hasta el momento del nombramiento.

Tercera.— Instancias

1. Forma: Las instancias se ajustarán al modelo oficial y normalizado que se incluye como Anexo I y que será facilitado gratuitamente en cualquiera de los Registros Generales Departamentales de la Diputación Foral de Bizkaia o en la Oficina de Información, sita la planta baja de la Biblioteca Foral ubicada en calle Diputación número 7 de Bilbao, C.P. 48009. El modelo también se encuentra disponible en la página www.bizkaia.eus (oferta de empleo público).

Para ser admitidas o admitidos y tomar parte en las pruebas selectivas correspondientes, bastará con que se manifieste en la instancia bajo su responsabilidad, que se reúnen todas las condiciones exigidas, referidas siempre a la fecha de expiración del plazo señalado para su presentación.

A la instancia se acompañará únicamente:

a) Los y las aspirantes que participen por el sistema de promoción interna (ordinario y de personas con discapacidad) no deberán aportar la certificación expedida por el Servicio de Gestión de Personal de la Diputación Foral, en la que se acrediten los datos referidos a los servicios prestados en el funcionamiento de carrera en las correspondientes Escalas, Subescalas y, en su caso, Clase y Especialidad, la cual se comprobará de oficio.

Sin embargo, sí deberán cumplimentar la Relación de Méritos Alegados y aportar la documentación acreditativa de los mismos incluida en el Anexo I- Certificado de Servicios Previos- de conformidad con la Base Novena.

b) El título o estar en condiciones de obtenerlo en la fecha de presentación de instancias, exigido en las Bases Específicas de la convocatoria.

c) Relación de méritos alegados.

d) Los y las aspirantes que participen por el turno de personas con discapacidad que hayan sido declaradas por la Diputación Foral de Bizkaia no deberán aportar nada, simplemente indicar el turno por el que participa, para lo cual la persona participante autoriza expresamente a la Diputación Foral de Bizkaia a su comprobación en la Sección de Valoración de la Discapacidad.

La presentación de ésta y del resto de documentación que requiera el proceso selectivo se realizará, exclusivamente, como se indica en las Bases Novena y Duodécima.

En el recuadro correspondiente de la instancia se deberá señalar el turno por el que se desea participar: a) Libre; b) Promoción interna; c) Personas con discapacidad o d) Promoción interna para personas con discapacidad. Sólo se podrá participar por uno de los cuatro citados turnos.

Quienes concurren por alguno de los turnos para personas con discapacidad, deberán señalar si solicitan adaptaciones de tiempo y/o medios, indicando el motivo de las mismas.

En el epígrafe 4 de la instancia se expresará si se desea realizar el examen de euskera.

2. Eskaera-orriak aurkezteko tokia: Eskaera-orriak Bizkaiko Foru Aldundiaren sailletako erregistro orokorretan aurkez daitezke; bestela Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen 26ko 30/1992 Legearen (urrentzean 30/1992 Legea) 38. artikulua 4. zenbakian ezartzen diren lekuetan; baita baliabide elektronikoak erabilia, www.bizkaia.eus (Lan Publikoaren Eskaintza) web orriaren bidez. Azken aukera baliatuz gero, eskaera-orriek eskaera-orri tradizionalak izango litzuzkeen datu berberak izango dituzte, eta fisikoki aurkeztuz gero aurkeztuko liritekeen agiri berberak jasoko dituzte, baina eskaneatuak.

3. Eskaera-orriak aurkezteko epea: Eskaera-orriak hogeit (20) egun baliaduneko epearen barruan aurkeztu beharko dira, deialdiaren laburpena Estatuko Aldizkari Ofizialean argitaratu eta biharamunetik aurrera.

4. Eskaera-orrietako akatsak: Eskaera-orriak azaldutako epearen barruan eta eran ez aurkezteak hautagaia baztertuta gertatzea ekarriko du.

Halere, 30/1992 Legearen 71. artikuluaekin bat etorritz, eskaera-orrietan akatsik egonez gero, iragarkia jarriko da Bizkaiko Aldizkari Ofizialean, Foru Aldundiaren iragarki-oholean zein www.bizkaia.eus (Lan Publikoaren Eskaintza) web gunean, interesdunari hamar eguneko epean akatsa zuzen dezala eskatzeko. Halaber, ohartaraziko zaio ezen, hala egiten ez badu, eskabidean atzera egingdakotzat joko dela, horretarako ebazpena eman ondoren.

Laugarrena.— Hautagaien onarpena

1. Eskaera-orriak aurkezteko epea amaitu eta gero, Herri Administrazioarako eta Erakunde Harremanetarako foru diputatuak onartu eta baztertu diren hautagaien zerrendak onetsiko ditu, foru-agindu baten bidez, eta Bizkaiko Aldizkari Ofizialean, Bizkaiko Foru Aldundiaren iragarki-oholean (Kale Nagusia, 25. Bilbo) eta Foru Aldundiaren www.bizkaia.eus web orrian argitaratuko ditu.

Zerrenda horietan, honako datu hauek adieraziko dira: hautagaien izena eta bi deitura, nortasun agiri nazionalaren zenbakia eta, hala denean, ez onartzeko arrazoia.

2. Onartutako eta baztertutakoen zerrendak onetsiko dituen foru-aginduaren aurka, aukerako berraztertze-errekurtsoa jarri ahal izango zaio Herri Administrazioarako eta Erakunde Harremanetarako foru diputatuari, hilabeteko epean, foru-agindu hori Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratu eta biharamunetik aurrera.

Ariketak egin behar diren egunerako ebatzi gabe badago aurkeztutako errekurtsoa, interesdunek kautelaz egin ahal izango dituzte ariketak. Kautelaz egindako ariketek ez dute baliorik izango errekurtsoa ezetsiz gero.

Bosgarrena.— Epaimahaiaren osaera, eraketa eta jarduna

1. Osaera:

1.1. Hautagaiak epaitu behar dituzten epaimahaiak kide titularrak eta ordezkioak izango dituzte, era honetara:

Mahaiko burua:

— Bizkaiko Foru Aldundiko karrerako funtzionario bat.

Epaimahaikideak:

— Bizkaiko Foru Aldundiko karrerako hiru funtzionario.

— Herri Arduralaritzaren Euskal Erakundeak izendatutako pertsona bat.

Idazkaria:

— Bizkaiko Foru Aldundiko karrerako funtzionario bat.

2. Lugar de presentación de instancias: Las instancias podrán presentarse en cualquiera de los Registros Generales Departamentales de la Diputación Foral de Bizkaia; en los lugares determinados por el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común (en adelante Ley 30/1992); así como mediante medios electrónicos en la dirección web www.bizkaia.eus (oferta de empleo público). En este último caso las instancias deberán contener los mismos datos que la instancia tradicional y se deberá adjuntar escaneada la misma documentación que se si presentase físicamente.

3. Plazo de presentación de instancias: Deberán presentarse en el plazo de veinte (20) días hábiles a partir del siguiente al de la publicación del extracto de la convocatoria en el «Boletín Oficial del Estado».

4. Defectos de las instancias: La no presentación de la solicitud en tiempo y forma supondrá la exclusión de la persona aspirante.

No obstante, de conformidad con el artículo 71 de la Ley 30/1992 en el supuesto de defectos en las instancias se requerirá a la persona interesada mediante anuncio en el «Boletín Oficial de Bizkaia» y en el Tablón de Anuncios de esta Diputación Foral y en la página web www.bizkaia.eus (oferta de empleo público), para que, en el plazo de diez días, subsane la falta o defecto de que adolezca la instancia con indicación de que, si así no lo hiciera, se le tendrá por desistida de su petición, previa resolución dictada al efecto.

Cuarta.— Admisión de candidaturas

1. Expirado el plazo de presentación de instancias la Ilma. diputada foral de Administración Pública y Relaciones Institucionales dictará Orden Foral aprobando las listas de admisiones y exclusiones que se publicará en el «Boletín Oficial de Bizkaia», en el Tablón de anuncios de la Diputación Foral de Bizkaia sito en c/Gran Vía, número 25 de Bilbao, y en la página web www.bizkaia.eus.

En estas listas constará el nombre y dos apellidos de las candidatas y los candidatos, el número del Documento Nacional de Identidad y, en su caso, la causa de la no admisión.

2. Contra la Orden Foral que apruebe las listas de admisiones y exclusiones podrá interponerse recurso potestativo de reposición ante la Ilma. diputada foral de Administración Pública y Relaciones Institucionales en el plazo de un (1) mes a contar desde el día siguiente al de su publicación en el «Boletín Oficial de Bizkaia».

Si en la fecha de celebración de las pruebas no se hubiera resuelto el recurso interpuesto, las y los interesados podrán realizar las pruebas cautelarmente. Los ejercicios realizados de forma cautelar no tendrán validez alguna caso de que el recurso resulte desestimado.

Quinta.— Composición, constitución y actuación del Tribunal Calificador

1. Composición:

1.1. Los Tribunales que han de juzgar la selección de las y los aspirantes estarán compuestos por titulares o suplentes de la siguiente forma:

Presidencia:

— Una persona funcionaria de carrera de la Diputación Foral de Bizkaia.

Vocalías:

— Tres personas funcionarias de carrera de la Diputación Foral de Bizkaia.

— Una persona designada por el Instituto Vasco de Administración Pública.

Secretaría:

— Una persona funcionaria de carrera de la Diputación Foral de Bizkaia.

Epaimahaiak osatzeko orduan, Euskal Funtzio Publikoari buruzko uztailaren 6ko 6/1989 Legearen (aurrerantzean 6/1989 Legea) 31. artikulua 2. zenbakian jasotako espezialitatearen printzipioa bermatuko da, baita Emakumeen eta Gizonen berdintasunerako otsailaren 18ko 4/2005 Legearen (aurrerantzean 4/2005 Legea) 20. artikulua 4. zenbakian ezarritako ordezkariaren eratuarena ere.

1.2. Deialdia argitaratu aurreko bost (5) urteko epearen barruan hautaketa-prozesuetarako hautagaiak prestatzeko zereginetan ibili direnek ezin izango dute epaimahaiaren parte hartu.

1.3. Herri Administrazioarako eta Erakunde Harremanetarako foru diputatuak izendatuko dituen epaimahai osatuko duten pertsonak, foru agindu bidez, eta kide horien izenen zerrenda Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratuko da, onartu eta baztertutako hautagaiei buruzko foru aginduarekin batera.

1.4. Herri Arduralaritzaren Euskal Erakundeak pertsona bat izendatuko du epaimahai kalifikatzailean parte hartzeko; horrez gainera, deialdian eskatzen diren hizkuntza-eskakizunak egiaztatzeko azterketetarako epaimahaietan parte hartuko duten kideak ere izendatuko ditu.

1.5. Epaimahaiak, edozelan ere, aholkulari espezialistak eduki ahal izango ditu epaimahaikideekin batera lankidetzan aritzeko. Hala ere, lankidetzan hori nork bere espezialitate teknikoetan jardutera mugatuko da.

2. Abstentzia eta errekusazioa: Epaimahai osatzen duten kideek uko egin beharko diote parte hartzeari, azaroaren 26ko 30/1992 Legearen 28. artikuluan xedatutako inguruabarren bat gertatzen bada. Halaber, halako inguruabarren bat gertatuz gero, hautagaiek kide horien errekusazioa eskatu ahal izango diote Herri Administrazioarako eta Erakunde Harremanetarako foru diputatuari.

3. Eraketa: Epaimahai ezin izango da eratu, ezta jardunean aritu ere, gutxienez epaimahaiburua eta idazkaria —edo haien ordezkariak— eta bere kideen erdiak bertaratzen ez badira. Idazkari jardun behar duena ez da horretarako zenbatuko.

4. Jarduna:

4.1. Epaimahai osatzen duten kide guztiek hitz egiteko eta botoa emateko eskubidea izango dute, idazkari lana betetzen duenak izan ezik; hark hitz egiteko eskubidea izango du, baina ez botoa emateko.

4.2. Epaimahaiak gehiengoz hartuko ditu erabakiak.

4.3. Komunikazio eta gainerako gorabeheretarako, epaimahaiak Foru Jauregian izango du egoitza (Kale Nagusia, 25, 48009-Bilbo).

4.4. Epaimahaiak ahalmena izango du oinarri hauetan eta Epaimahaien Jardunbideari buruzko Eskuliburuan aurrez ikusita ez dauden zalantzak ebazteko, bai eta deialdi hau egoki bideratzeko beharrezko erabakiak hartzeko ere.

4.5. Epaimahaiak nortasuna egiazta dezatela eska diezaike hautagaiei hautaketa-prozesuan zehar, edonoiz.

4.6. Epaimahaiak, hautaketa-prozesuan zehar, nork bere espedientearen berri izateko eskubidea bermatuko die hautagaiei.

4.7. Epaimahaiak beharrezko neurriak hartuko ditu konfidentziasuna bermatzeko. Azterketak, ahal dela, norenak diren jakin barik zuzenduko dira, ahozko azterketak, jendaurrean irakurri beharrezko idatzizko ariketak edo lan praktikoak direnean izan ezik.

4.8. Epaimahaiaren ebazpenen aurka gora jotzeko errekursoa jarri ahal izango zaio Herri Administrazioarako eta Erakunde Harremanetarako foru diputatuari, hilabeteko epean, ebazpena iragarki-oholean argitaratu eta biharamunetik aurrera.

En su composición se garantizarán el principio de especialidad recogido en el artículo 31.2 de la Ley 6/1989, de 6 de julio, de la Función Pública Vasca (en adelante Ley 6/1989) y el de representación equilibrada contenido en el artículo 20.4 de la Ley 4/2005, de 18 de febrero, para la Igualdad de Mujeres y Hombres (en adelante, Ley 4/2005).

1.2. No podrán formar parte del Tribunal quienes hubieran realizado tareas de preparación de aspirantes a procesos selectivos en los cinco (5) años anteriores a la publicación de la convocatoria.

1.3. El nombramiento de las personas que formen parte del Tribunal se realizará por Orden Foral de la diputada foral de Administración Pública y Relaciones Institucionales y la relación nominal de las mismas se publicará en el «Boletín Oficial de Bizkaia», junto con la Orden Foral de admisiones y exclusiones.

1.4. Sin perjuicio de la designación que realice el Instituto Vasco de Administración Pública para la conformación de los Tribunales calificadoros, dicho Instituto designará, asimismo, a quienes formarán parte de los Tribunales en las pruebas destinadas a la acreditación de los perfiles lingüísticos exigidos en la convocatoria.

1.5. En cualquier caso, el Tribunal podrá asesorarse por especialistas, colaboración que, en todo caso, se limitará al ejercicio de sus especialidades técnicas.

2. Abstención y recusación: Quienes integren el Tribunal deberán abstenerse de intervenir cuando concurra alguna de las causas previstas en el artículo 28 de la Ley 30/1992. Asimismo, las personas aspirantes podrán instar su recusación, ante la Ilma. diputada foral de Administración Pública y Relaciones Institucionales, cuando concurra alguna de dichas circunstancias.

3. Constitución: El Tribunal no podrá constituirse ni actuar sin la asistencia, como mínimo, de quienes ocupen la Presidencia y Secretaría, o personas que los sustituyan, y de la mitad, al menos, de sus componentes. Del cómputo se exceptúa a quien actúe como Secretaria o Secretario.

4. Actuación:

4.1. Quienes integren el Tribunal tendrán voz y voto, menos quien ocupe la Secretaría que tendrá voz pero no voto.

4.2. Los acuerdos del Tribunal se adoptarán por mayoría de votos.

4.3. A los efectos de comunicaciones y demás incidencias el Tribunal tendrá su sede en el Palacio Foral, Gran Vía, 25, Bilbao 48009.

4.4. El Tribunal queda facultado para resolver las dudas que se planteen en todo lo no previsto en las presentes Bases y en el Manual de Funcionamiento de Tribunales y para tomar los acuerdos necesarios para el buen orden en el desarrollo de esta convocatoria.

4.5. El Tribunal podrá requerir, en cualquier momento del proceso selectivo, la acreditación de la identidad de las personas aspirantes.

4.6. El Tribunal garantizará el derecho de las y los aspirantes al conocimiento de su expediente dentro del proceso selectivo.

4.7. El Tribunal adoptará las oportunas medidas para garantizar la confidencialidad. La corrección deberá realizarse, excepto en pruebas orales, pruebas escritas con lectura pública o prácticas de ejecución, procurando preservar el anonimato de las y los examinandos.

4.8. Contra las resoluciones del Tribunal podrá interponerse recurso de alzada ante la Ilma. diputada foral de Administración Pública y Relaciones Institucionales en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de su publicación en el tablón de anuncios.

4.9. 30/1992 Legearen 59. artikulua 6. zenbakiaren b) letran xedatutakoaren ondoretarako, hautaketa-prozesuaren ondoriozko administrazio egintzak Foru Jauregiko iragarki-oholean (Kale Nagusia, 25) eta Bizkaiko Foru Aldundiaren (www.bizkaia.eus) web gunean argitaratu behar dira; argitalpen horiek jakinarazpenaren ordezkotzat dira eta, beraz, ondorio berak izango dituzte.

5. Kalte-ordainak: Epaimahaietan parte-hartzea dela eta izandako egonaldiek eta lankidetzek zerbitzuen ondoriozko kalte-ordainei buruzko Eusko Jaurlaritzaren otsailaren 2ko 16/1993 Dekretuan xedatutako kalte-ordainak jasotzeko eskubidea sortuko dute.

Seigarrena. — Hautaketa-prozesua

1. Deialdiaren oinarri berezietan ezarritakoarekin bat, lehiaketa-oposizio sistema erabiliko da hautagaiak hautatzeko, txanda guztietan: askea, desgaitasuna duten pertsonak, barne-igoera arrunta eta desgaitasuna duten pertsonentzako barne-igoerakoa. Hautaketa-prozeduretan, praktika-aldi bat edo trebakuntzako ikastaro bat gainditu beharra ezarri ahal izango da, betiere deialdiaren oinarri berezietan ezarritakoaren arabera.

2. Deialdiaren oinarri berezietan adierazitako ariketek osatuko dute oposizio aldia, eta araudia —hura jakitea eskatuko da— deialdiaren iragarkia Estatuko Aldizkari Ofizialean argitaratzen den egunean indarrean dagoena izango da. Oposizioari ariketa guztiak gainditzen dituztenek bakarrik gaindituko dute oposizio aldia.

3. Lehiaketa aldia, berriz, ez da baztertzailerik izango, ezingo da kontuan hartu oposizio aldiko ariketak gainditzeko, eta bertan oposizio aldia gainditu duten hautagaiak aurkeztu eta egiaztatzen diren merezimenduak aztertu eta baloratuko dira. Horretarako, hautagai bakoitzari puntuazio bat emango zaio deialdian azaltzen diren baremo zehatzen arabera.

Ez dira kontuan hartuko emandako epearen barruan egiaztatu arren eskabidearekin batera adierazi ez diren merezimenduak, ezta eskabidearekin batera adierazi arren egiaztatutako aurkezteko epearen aurretik edo ondoren frogatu diren merezimenduak ere.

Nolanahi ere, aurkeztutako merezimenduak zenbatzeko erreferentzia-data beti izango da deialdiaren oinarriak Estatuko Aldizkari Ofizialean argitaratu ziren eguna.

4. Euskara-azterketa nahitaezkoa eta baztertzailerik izango da derrigorrezko hizkuntza-eskakizuna ezarrita duten plazaetan, eta borondatezkoa eta ez-baztertzailerik gainerako plazaetan. Nahitaezko euskara-azterketa baztertzailerik gainditzen edo egiten ez duten hautagaiak derrigorrezko eskakizun hori ezarrita ez duten gainerako lanpostuetarako hautaketa-prozesuan jarraituko dute; ariketa horretan lortutako kalifikazioa, hala denean, merezimendu gisa zenbatuko da.

Bizkaiko Foru Aldundian hizkuntza-eskakizunen bat egiaztatuta daukatenek ez dute berriz egiaztatu behar parte hartzen duten hautaketa-prozesuan, ezta Euskara Tituluen eta Ziurtagirien Erregistro Bateratuan egiaztatuta daukatenek ere. Azken kasu horretan, prozesuan parte hartzen duen pertsonak berariazko baimena emango dio Bizkaiko Foru Aldundiari, erregistro horretan egiaztapena egin dezan.

Halaber, euskaraz egindako ikasketak ofizialak aintzat hartzeko eta euskara-maila hizkuntza-tituluen eta ziurtagirien bidez egiaztatzen salbuesteko apirilaren 3ko 47/2012 Dekretuaren babespean hizkuntza-eskakizunak egiaztatu nahi dituztenek ikasketen ziurtagiriak aurkeztu behar dituzte.

Zazpigarrena. — Oposizio aldiaren hasiera eta garapena

1. Hautaketa-prozesuaren lehen urratsa oposizio aldia izango da. Onartutakoan eta baztertutakoan zerradak onetsiko dituen Herri Administrazioarako eta Erakunde Harremanetarako foru diputatuaren foru aginduan adieraziko da zein egunetan, ordutan eta lekutan izango den oposizio aldiaren hasiera eta garapena.

4.9. En virtud de lo dispuesto en el artículo 59.6 b) de la Ley 30/1992, los actos administrativos que deriven del procedimiento selectivo serán objeto de publicación en el Tablón de Anuncios del Palacio Foral, sito en Gran Vía, 25 y en la página web de la Diputación Foral de Bizkaia (www.bizkaia.eus) sustituyendo a la notificación y surtiendo sus mismos efectos.

5. Indemnizaciones: Las asistencias y colaboraciones por participación en Tribunales darán derecho a percibir las indemnizaciones previstas en el Decreto del Gobierno Vasco 16/1993, de 2 de febrero, sobre Indemnizaciones por Razón de Servicio.

Sexta. — Procedimiento de selección

1. El procedimiento de selección será el de concurso-oposición en sus correspondientes turnos: libre, personas con discapacidad, promoción interna ordinaria y promoción interna para personas con discapacidad, de acuerdo con lo que establezcan las Bases Específicas de la convocatoria. En los procesos selectivos podrá establecerse la superación de un período de prácticas o de un curso de formación de acuerdo con lo que establezcan las Bases Específicas de la convocatoria.

2. La fase de la oposición estará constituida por los ejercicios que se indican en las Bases específicas de la convocatoria y la normativa cuyo conocimiento se exigirá será la vigente a la fecha de publicación del anuncio de la convocatoria en el «Boletín Oficial del Estado». Únicamente superarán esta fase quienes aprueben todos y cada uno de los ejercicios de que conste.

3. La fase de concurso, que no tendrá carácter eliminatorio ni podrá tenerse en cuenta para superar los ejercicios de la oposición, consistirá en el examen y valoración de los méritos alegados y acreditados por las personas aspirantes que hayan superado la fase de oposición, asignando a cada una de ellas los puntos que les correspondan con arreglo a los baremos específicos de la convocatoria.

No se valorarán méritos distintos a los alegados en la instancia y debidamente justificados en el plazo otorgado al efecto ni aquellos otros que, alegados en la instancia, sean justificados con anterioridad o posterioridad a los plazos señalados para presentación de la documentación acreditativa de los mismos.

En todo caso, la fecha límite de referencia para el cómputo de los méritos que se aleguen será la fecha de publicación del anuncio de la convocatoria en el «Boletín Oficial del Estado».

4. El examen de euskera tendrá carácter obligatorio y eliminatorio en el caso de las plazas que lleven aparejado un puesto de trabajo con perfil lingüístico preceptivo y voluntario y no eliminatorio en el resto de las plazas. Las y los aspirantes que no superen o no realicen el examen obligatorio y eliminatorio de Euskera continuarán con el procedimiento selectivo en aquellas otras plazas que no lleven aparejados puestos con dicha preceptividad, computándose, en su caso, la calificación obtenida en este ejercicio.

Quienes tengan acreditado algún perfil lingüístico en la Diputación Foral de Bizkaia no tendrán que volver a acreditarlo en el proceso selectivo en el que tomen parte, ni tampoco cuando figuren acreditados en el Registro Unificado de Títulos y Certificaciones de Euskera, para lo cual la persona participante autorizará expresamente a la Diputación Foral de Bizkaia a su comprobación en el citado Registro.

Quienes pretendan acreditar perfiles lingüísticos al amparo de lo dispuesto en el Decreto 47/2012, de 3 de abril, de reconocimiento de los estudios oficiales realizados en euskera y de exención de la acreditación con títulos y certificaciones lingüísticas en euskera, deberán aportar la certificación académica correspondiente.

Séptima. — Comienzo y desarrollo de la fase de oposición

1. El proceso selectivo comienza por la fase de oposición, a cuyo efecto, la fecha, hora y lugar del primer ejercicio se indicarán en la Orden Foral de la Ilma. diputada foral de Administración Pública y Relaciones Institucionales por la que se aprueben las listas de admisiones y exclusiones.

2. Onartutakoen eta baztertutakoen zerrendari buruzko foru-agingua argitaratzen denetik lehen ariketa egin arte, bi (2) hilabete epea utzi behar da, gutxienez.

3. Hautagaiek jarduteko hurrenkera Administrazio Publiko-rako Estatuko Idazkaritzak egindako zozketaren arabera zehaztuko da, Estatuko Administrazio Orokorreko langile izateko eta Estatuko Administrazio Orokorreko Funtzionario Zibilen Lanpostuak betetzeko eta funtzionario horien lanbide-sustapenerako Araudi Orokorra onetsi zuen martxoaren 10eko 364/1995 Errege Dekretuaren 17. artikuluan xedatutakoarekin bat etorriz.

4. Deialdian, zozketa horretan ateratako letraz hasten den deiturarik ez badago, hautagaiek jarduteko hurrenkera hurrengo lehen letraz zehaztuko dute.

5. Hautagaiei ariketa bakoitzerako deialdi bakarra egingo zaie eta bertaraten ez direnak baztertua geratuko dira, behar bezala frogatu eta epaimahaiak aintzat hartu ezean.

Ariketak egin behar diren egunerako ebatzi gabe badago aurkeztutako errekurtsua, interesatuek kautelaz egin ahal izango dituzte ariketak. Kautelaz egindako ariketek ez dute baliorik izango errekurtsua ezetsiz gero.

6. Ariketa bat amaitzen denetik hurrengo hasi arte hirurogeita hamabi (72) ordu igaro beharko dira, gutxienez, eta epe hori, gehienez, berrogeita bost (45) egun baliodunekoa izango da.

7. Behin hautaprobak hasita, ez da nahitaezkoa izango hurrengo iragarkiak Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratzea. Epaimahaiak iragarki horiek Foru Aldundiaren iragarki-oholean eta Bizkaiko Foru Aldundiaren web orrian (www.bizkaia.eus) argitaratuko ditu, probak hasi baino hamabi (12) ordu lehenago gutxienez, baldin eta ariketa bera bada, edo hogeita lau (24) ordu lehenago, beste ariketa bat bada.

8. Epaimahai kalifikatzaileek ariketak egiteko denbora eta baliabideak egokituko dituzte desgaitasuna duten hautagaienentzat, gainerako parte-hartzaileen aukera berdina izan ditzaten, betiere egokitzapenaren bidez ariketen edukari garrantzia kentzen ez bazaio edota ariketetan eska daitekeen gaitasun-maila jaisten ez bada.

9. Oposizio aldiko ariketa bakoitzaren zuzenketa bukatzen denean, epaimahaiak ariketa gainditu duten hautagaien zerrendak jarriko ditu jendaurrean, Foru Aldundiaren iragarki-oholean eta Bizkaiko Foru Aldundiaren (www.bizkaia.eus) web gunean, hautagaietarako bakoitzaren kalifikazioak eta guzti. Zerrenda horiek deialdiaren oinarri berezietan zehaztutako txandetako bakoitzean bereizita osatuko dira.

a) Barne-igoera arrunteko txandako ariketak gainditu dituztenen zerrenda.

b) Desgaitasuna duten pertsonentzako barne-igoerako txandako ariketak gainditu dituztenen zerrenda.

c) Txanda askeko txandako ariketak gainditu dituztenen zerrenda bateratua. gainerako hautagaiak.

d) Desgaitasuna dutenen txandako ariketak gainditu dituztenen zerrenda.

Zerrenda horiek, euskara-azterketa egin ondoren, bereizita argitaratuko dira, plazak ezarrita duen hizkuntza-eskakizunaren arabera eta plazari ezarritako eskakizuna nahitaezkoa den edo ez konstante hartuta.

10. Azken ariketa gainditu duten hautagaien zerrenda argitaratzen denean amaituko da oposizio aldia.

Zortzigarrena.— Nola tratatuko diren jokabide iruzurgilea eta lehia desleiala

Epaimahaiak hautaketa-prozesutik kanpo utzi ahal izango du iruzurrez jokatzeko duen edozein hautagai, jokabide horrek edozein proba normal garatzea eragozten badu edo, berdintasun, merezimendu eta gaitasun printzipioen arabera, lehia desleiala sortzen

2. Desde la publicación de la Orden Foral de admisiones y exclusiones hasta la celebración del primer ejercicio deberá transcurrir un plazo mínimo de dos (2) meses.

3. El orden de actuación, en su caso, de las y los aspirantes vendrá determinado conforme al sorteo que se lleve a cabo por la Secretaría de Estado para la Administración Pública, de conformidad con lo establecido en el artículo 17 del Real Decreto 364/1995, de 10 de marzo, por el que se aprueba el Reglamento General de Ingreso del Personal al Servicio de la Administración General del Estado y de Provisión de Puestos de Trabajo y de Promoción Profesional de los Funcionarios Civiles de la Administración General del Estado.

4. Si no existieran aspirantes cuyo primer apellido comience por la letra resultada en el sorteo, el orden de actuación vendrá indicado por las inmediatas siguientes.

5. Las personas aspirantes serán convocadas para cada ejercicio en llamamiento único; siendo excluidas del proceso selectivo quienes no comparezcan, salvo en los casos debidamente justificados y libremente apreciados por el Tribunal.

Si en la fecha de celebración de las pruebas no se hubiera resuelto el recurso interpuesto, las y los interesados podrán realizar las pruebas cautelarmente. Los ejercicios realizados de forma cautelar no tendrán validez alguna caso de que el recurso resulte desestimado.

6. Desde la total conclusión de una prueba y el comienzo de la siguiente deberá transcurrir un plazo mínimo de setenta y dos (72) horas, sin que en ningún caso pueda exceder de un máximo de cuarenta y cinco (45) días hábiles.

7. Una vez comenzadas las pruebas selectivas no será obligatoria la publicación de los sucesivos anuncios en el «Boletín Oficial de Bizkaia». Estos anuncios se harán públicos por el Tribunal en el Tablón de Anuncios del Palacio Foral y en la página web de la Diputación Foral de Bizkaia (www.bizkaia.eus), con doce (12) horas, al menos, de antelación al comienzo de las mismas, si se trata del mismo ejercicio, o de veinticuatro (24) horas si se trata de uno nuevo.

8. Los Tribunales calificadoros adaptarán el tiempo y/o medios de realización de los ejercicios por las personas con discapacidad a fin de garantizar la igualdad de oportunidades con el resto de participantes, siempre que con ello no se desvirtúe el contenido de la prueba ni se reduzca o menoscabe el nivel de aptitud exigible en la misma.

9. Al finalizar la corrección de cada uno de los ejercicios de la fase de oposición, el Tribunal hará públicas en el Tablón de Anuncios de la Diputación Foral, y en la página web de la Diputación Foral de Bizkaia (www.bizkaia.eus), las listas de personas aprobadas con las calificaciones correspondientes. Dichas listas se confeccionarán separadamente por cada uno de los turnos señalados en las Bases Específicas de la convocatoria.

a) Lista de personas aprobadas del turno de promoción interna ordinaria.

b) Lista de personas aprobadas del turno de promoción interna de personas con discapacidad.

c) Lista unitaria de personas aprobadas del turno libre. resto de las y los aspirantes.

d) Lista de personas aprobadas del turno de personas con discapacidad.

Las anteriores listas, a partir de la realización del examen de euskera, se formarán separadamente según el perfil lingüístico que las plazas lleven aparejado y el carácter de preceptivo o no atribuido al mismo.

10. La fase de oposición concluye con la publicación de las relaciones de aspirantes que hayan superado la última prueba.

Octava.— Tratamiento a la conducta fraudulenta y a la competencia desleal

El Tribunal tendrá la facultad de apartar del procedimiento selectivo a toda persona que lleve a cabo cualquier tipo de actuación fraudulenta que impida el normal desarrollo de cualquiera de las pruebas o que genere competencia desleal de acuerdo con los prin-

badu. Epaimahaiburuak berehala emango dio jarduketan berri Funtzio Publikoaren Zuzendaritza Nagusiari, eta gertatuko jasoko du dagokion bilera-aktan. Halaber, hautaketa-prozesuko edozein proba egiten den bitartean, ezin izango da eduki edo erabili lehenago aipatutako printzipioak ekiditeko erabili ahal den gailu edo baliabide teknologikorik, eta kasu bakoitzean argitaratzen den jarraibide-orria izango da atal honetan ezarritakoa zehazteko eta garatzeko epaimahaia erabiliko duen tresna.

Hautagai batek agindu horiek ez betetzeak berehala probatik eta hautaketa-prozesutik kanporatua izatea ekarriko du, eta, ondorioz, ez da sartuko prozesu horretatik sortzen den lan-poltsan.

Bederatzigarrena. — Lehiaketa aldiaren hasiera eta garapena

Oposizio aldia amaitutakoan lehiaketa aldiari emango zaio hasiera.

Oposizio aldia gainditu duten hautagaiek hamar (10) egun balioduneko epea izango dute, azken ariketa gainditu duten hautagaien zerrenda argitaratu eta biharamunetik aurrera, eskaera-orrian aipatu zituzten merezimenduen egiaztagiriak aurkezteko. Horretarako, oposizio aldia gainditu duten hautagaien zerrendarekin batera, eskaera-orrian aipatutako merezimenduen egiaztagiriak aurkezteko epea zein egunetan amaitzen den argitaratuko da. Lehiaketa aldia baloratze orduan, epe horren barruan eta hurrengo paragrafoan zehaztutako moduan eta tokietan aurkeztutako dokumentazioa baino ez da kontuan hartuko.

Interesatuek jatorrizko dokumentazioa eta haren kopia aurkeztu beharko dituzte, biak alderatzeko, edo, bestela, horretarako eskumena duen organoak behar bezala egiaztatutako kopia. Dokumentazioa Bizkaiko Foru Aldundiaren sailetakako erregistro orokorretan aurkeztuko da, edo, bestela, 30/1992 Legearen 38. artikulua 4. zenbakian aipatutako tokietan. Betekizun eta baldintza horiek beteta, oposizio aldia gainditu ez duten baina errekurtsio jarri duten pertsonen ere aurkeztu ahal izango dute dokumentazioa, kautelaz, errekurtsio horri buruzko ebazpenak hasierako fase edo aldi hori gainditzea ekar dezake.

Barne igoera sistemaren bidez parte hartzen duten hautagaiek aurretik eginiko zerbitzuei buruzko merezimenduak alegatu badituzte eskaera-orrian, une horretan aurkeztu beharko dute Foru Aldundiko Langileak Kudeatzeko Zerbitzuak emandako ziurtagiria -III. eranskina-, egindako zerbitzu horiek egiaztatze.

Hamargarrena. — Hautaprobaren kalifikazioa

1. Oposizio aldia: Deialdiaren oinarri berezietan adierazi den eran kalifikatuko dira oposizio aldiko ariketak.

2. Lehiaketa aldia: Deialdiaren merezimenduen baremoaren arabera emango dira puntuak, eta puntu horien batura izango da lehiaketa aldiko kalifikazioa.

3. Azken kalifikazioa:

3.1. Hautaprobaren azken kalifikazioa lehiaketa eta oposizio aldietan eta —hala denean— praktika-aldian edo trebakuntzako hautaketa-ikastaroan lortutako puntuazioen batura izango da.

3.2. Euskal Funtzio Publikoari buruzko 6/89 Legearen 27.2. artikuluan —Emakumeen eta Gizonen berdintasunerako 4/2005 Legeak emandako idazketan— xedatutakoarekin bat etorritik, gaitasun-berdintasuna gertatuz gero, lehenatasuna emakumezkoen emango zaie, emakumezkoen ordezkartza % 40tik beherakoa den administrazio kidego, eskala eta kategorietan. Hori hala izango da baldin eta beste hautagaiarengan hautematen ez bada sexubereizkeriarik eragin gabe aipaturiko neurri hori ez aplikatzea justifikatzen duen arrazoirik, hala nola lana lortzeko zailtasunak dituen kolektibo bateko kidea izatea.

cipios de igualdad, mérito y capacidad. La Presidencia de dicho Tribunal comunicará inmediatamente tales actuaciones a la Dirección General de Función Pública dejando, al mismo tiempo, constancia de las mismas en la correspondiente acta de la sesión. Asimismo, no se permitirá durante el desarrollo de cualquier tipo de prueba de las que consta el proceso selectivo, la tenencia o utilización de dispositivos o medios tecnológicos, susceptibles de ser utilizados para evitar los principios anteriormente mencionados, siendo la Hoja de Instrucciones —que, en cada caso, se publicará al respecto— el instrumento de determinación del modo de concreción y desarrollo por el Tribunal de lo dispuesto en este apartado.

El incumplimiento de tales preceptos por cualquier persona aspirante será objeto de expulsión inmediata, tanto de la prueba como del proceso selectivo, no integrando consecuentemente la bolsa de trabajo resultante del mismo.

Novena. — Comienzo y desarrollo de la fase de concurso

La fase de concurso se iniciará una vez finalizada la fase de oposición.

Los y las aspirantes que hayan superado la fase de oposición dispondrán de un plazo de diez (10) días hábiles contados a partir del día siguiente al de publicación de las relaciones de aspirantes que hayan superado la última prueba para presentar la documentación acreditativa de los méritos alegados en la instancia. A estos efectos, junto con la relación de aspirantes que haya superado la fase de oposición se publicará la fecha de finalización del plazo de presentación de la documentación acreditativa de los méritos alegados en la instancia. Solo será tenida en cuenta, a la hora de valorar la fase de concurso, la documentación presentada en el citado plazo y del modo y en los lugares que, al efecto, se determinan en el párrafo siguiente.

Las personas interesadas deberán aportar, para su cotejo, documentación original junto con copia de la misma o, en su caso, copia debidamente cotejada por órgano competente al efecto. La presentación se realizará bien en cualquiera de los Registros Generales Departamentales de la Diputación Foral de Bizkaia; bien en cualquiera de los lugares previstos por el artículo 38.4 de la Ley 30/1992. Con los mismos requisitos y condiciones podrá presentar la documentación, de forma cautelar, aquellas personas que, no habiendo superado la fase de oposición, hubieran presentado recurso cuya resolución pudiera implicar la superación de dicha fase inicial.

Los y las aspirantes que participando por turno de promoción interna hayan alegado méritos relativos a servicios previos en la instancia, deberán aportar en este momento la certificación —Anexo III— expedida por el Servicio de Gestión de Personal de la Diputación Foral, en la que se acrediten los datos referidos a dichos servicios prestados.

Décima. — Calificación de las pruebas selectivas

1. Fase de oposición: Los ejercicios de la fase de oposición se calificarán conforme a lo que se dispone en las Bases Específicas de la convocatoria.

2. Fase de concurso: La valoración de la fase de concurso vendrá determinada por la suma de los puntos atribuidos con arreglo al baremo de méritos de la convocatoria.

3. Calificación final:

3.1. La calificación final de las pruebas vendrá determinada por la suma de las puntuaciones obtenidas en las fases de concurso y oposición y, en su caso, en el período de prácticas o curso selectivo de formación.

3.2. De conformidad con lo dispuesto en el artículo 27.2 de la Ley 6/1989 en su redacción dada por la Ley 4/2005, de Igualdad de Mujeres y Hombres, en caso de existir igualdad de capacidad se dará prioridad a las mujeres en aquellos cuerpos y escalas y categorías de la Administración en las que la representación de las mujeres sea inferior al 40%; salvo que concurran en el otro candidato motivos que no siendo discriminatorios por razón de sexo justifiquen la no aplicación de la medida, como la pertenencia a otros colectivos con dificultad para el acceso al empleo.

3.3. Horrez gain eta aurreko zenbakian xedatutakoaren kalterik gabe, hainbanaketarik badago, hurrenkera ezartzerakoan hauek izango dute lehentasuna: lehenik, oposizio aldian punturik gehien lortu duenak; bigarrenik, Bizkaiko Foru Aldundiaren zerbitzuan denborarik luzeena egina duenak; hirugarrenik, Euskal Administrazio Publikoaren zerbitzuan denborarik luzeena egina duenak; laugarrenik, beste administrazio publiko batzuen zerbitzuan denborarik luzeena egin duenak, eta, azkenik, zaharrenak.

Hamaikagarrena. — Aukeratutako pertsonen zerrenda eta pertsona horiek karrerako funtzionario izendatzeko proposamena

1. Hautaketa-prozesua amaitu ondoren, epaimahaiak hautatutakoan zerrendak argitaratuko ditu. Zerrendak puntuazio-hurrenkeraren arabera egingo dira, eta, bertan, oposizio aldiko ariketa bakoitzaren kalifikazioa, merezimenduen balorazioa eta guztira lortutako puntuen batura jasoko dira. Horrez gainera, hautatutako pertsonak karrerako funtzionario izendatzeko proposamena aurkeztuko du epaimahaiak.

2. Lehentasunezkoa izango da derrigorrezko hizkuntza-eskakizuna ezarrita duten plaza betetzea, eta, hautagaiak hautatzeko orduan, hizkuntza-eskakizunik altuena egiaztatu dutenek izango dute lehentasuna. Hori kontuan hartuta, epaimahaiak hautatutakoan zerrendak egiteko, lehenik, derrigorrezko hizkuntza-eskakizuna dutenen zerrendak erabiliko ditu, hizkuntza-eskakizun altuenetik txikinera; ondoren, berdin jardungo du derrigorrezkoa ez den hizkuntza-eskakizuna dutenen zerrendekin. Derrigorrezko hizkuntza-eskakizuna oinarri hauetan ezarritako eran egiaztatu ez duten hautagaiak ezin izango dituzte inola ere bete derrigorrezko hizkuntza-eskakizuna ezarrita duten plaza.

3. Era berean, EPOE Legearen 61. artikularen 8. zenbakian xedatutakoaren ondorioetarako, epaimahaiak karrerako funtzionarioak izendatzeko proposamen osagarri bat egingo du, honako kasu hauetan erabiltzeko: hautagaien batek agiriak aurkezten ez dituenean edo faltsutzen dituenean, edo bere plazaz jabetzen ez denean, jabetzeari uko egiten dionean edo eskatutako baldintzak eta eskakizunak egiaztatzen ez dituenean.

4. Hautaketa-prozesu honetako ariketak gainditzen dituzten hautagaien zerrendek bitarteko funtzionarioak izendatzeko balio izango dute, bai indarreko arautegian ezarritako kasuetarako bai etorkizunean kategoría hauetan egin daitezkeen kontratazioetarako.

Hamabigarrena. — Agiriak aurkeztea

1. Eskatzen diren agiriak:

1.1. Proposatzen diren hautagaiak aurkeztu beharko dituzte deialdi honetan eskatzen diren gaitasun-baldintzak eta betekizunak egiaztatzen dituzten agiriak, ondorengoak alegia:

a) Osasun-ziurtagiria, Bizkaiko Foru Aldundiko Lan Osasuneko Unitateak egina, egiaztatzeko hautagaiak ez duela oinarri hauen eta deialdi bakoitzaren oinarri berezien arabera dagozkion betebeharrak betetzea eragozten dion gaixotasun kutsakorrik, akats fisikorik edo buruko akatsik. Desgaitasuna duten hautagaiak, gainera, Bizkaiko Foru Aldundiko Ebaluazio eta Orientazio Zerbitzuko Desgaitasuna Ebaluatzeko Atalak emandako beste ziurtagiri bat aurkeztu beharko dute, dena delako plazari dagozkion eginkizunak betetzeko gai direla egiaztatzeko.

b) Hautagaiak diziplinazko espediente baten bitartez inolako administrazio publikoren zerbitzutik bereziak izan ez direlako adierazpena; bai eta administrazio publikoaren zerbitzueko langileen bateraezintasunei buruzko abenduaren 26ko 53/1984 Legean ezarritako bateraezintasuneko kasuetako batean ere ez dagoelakoa ere, eta, hala denean, bateragarritasun-eskabidea.

c) Deialdiaren oinarri berezietan eskatutako tituluen eta gainerako betekizunen fotokopia, behar bezala egiaztatua.

3.3. Sin perjuicio de lo dispuesto en el párrafo anterior, si además se dieran empates, el orden se establecerá atendiendo, en primer lugar, a favor de la o el aspirante que hubiera obtenido mayor puntuación en la fase de oposición; en segundo, de la persona que hubiera prestado más tiempo de servicios en la Diputación Foral de Bizkaia; en tercero, de la que hubiera prestado más tiempo de servicio en la Administración Pública Vasca; en cuarto, de la que hubiera prestado más tiempo de servicios en otras Administraciones Públicas y, en último, de la que tenga más edad.

Undécima. — Relación de seleccionados y seleccionadas y propuesta de nombramiento de funcionarios y funcionarias de carrera

1. Finalizado el proceso selectivo, el Tribunal hará públicas las relaciones de las y los seleccionadas y seleccionados, por orden de puntuación, en las que constarán las calificaciones de cada uno de los ejercicios de la oposición, la valoración de méritos y la suma total de los puntos obtenidos y elevará propuesta de nombramiento de funcionarios/as de carrera.

2. La cobertura de las plazas que llevan aparejado perfil lingüístico preceptivo gozará de absoluta prioridad, teniendo preferencia en la selección de aspirantes la acreditación de los de nivel superior. A tales efectos, el Tribunal confeccionará las relaciones de personas seleccionadas comenzando por la lista de mayor perfil preceptivo hasta la de menor, continuando la selección por la lista de mayor perfil no preceptivo y finalizando por la de menor. En ningún caso las plazas que tienen aparejado perfil lingüístico preceptivo podrán ser provistas por aspirantes que no hubieran acreditado su cumplimiento en la forma prevista en estas Bases.

3. Asimismo, el Tribunal, a los efectos de lo dispuesto en el artículo 61.8 del EBEP, para los supuestos de falta de presentación de documentos, falsedad, falta de toma de posesión, renuncia o falta de acreditación de los requisitos y condiciones exigidas, realizará una propuesta de nombramiento complementaria de funcionarias o funcionarios de carrera.

4. Las listas de las personas aprobadas resultantes del presente proceso selectivo serán válidas para el nombramiento como funcionaria o funcionario interino cuando se den los supuestos que la normativa vigente prevé así como para el resto de contrataciones a que de estas categorías hubiera lugar.

Duodécima. — Presentación de documentos

1. Documentos exigidos:

1.1. Las y los aspirantes propuestas y propuestos aportarán los documentos acreditativos de las condiciones de capacidad y requisitos exigidos en esta convocatoria y, concretamente, los siguientes:

a) Certificación expedida por la Unidad de Salud Laboral de la Diputación Foral de Bizkaia en la que se acredite no padecer enfermedad contagiosa ni defecto físico ni psíquico que imposibilite el desempeño de las correspondientes funciones de conformidad con estas Bases y las específicas de cada convocatoria. Los y las aspirantes que tengan la condición de persona con discapacidad deberán presentar, además, certificación de aptitud para el desempeño de las funciones de la plaza correspondiente expedida la Sección de Valoración de la Discapacidad del Servicio de Valoración y Orientación de la Diputación Foral de Bizkaia.

b) Declaración de no haber sido separado o separada mediante expediente disciplinario del servicio de cualquiera de las Administraciones Públicas, ni de hallarse incurso o incurso en alguna de las causas de incapacidad e incompatibilidad previstas en la Ley 53/1984, de 26 de diciembre, de Incompatibilidades del Personal al Servicio de las Administraciones Públicas o, en su caso, solicitud de compatibilidad.

c) Fotocopia debidamente compulsada de los títulos o los derechos abonados para obtenerlo y demás requisitos exigidos en las bases específicas de la convocatoria.

1.2. Hautagairen bat aurreko paragrafoan zehaztutako agiriak aurkeztu ezin baditu eta ezintasun hori behar bezala justifikatzen badu, zuzenbidean onetsitako edozein frogaraz erabiliz egiaztatu ahal izango du deialdian eskatutako baldintzak betetzen dituela.

2. Agiriak aurkezteko lekua: Aurreko agiriok Bizkaiko Foru Aldundiko Langileak Kudeatzeko Zerbitzuan aurkeztuko dira (Kale Nagusia, 25, Bilbo-48009).

3. Agiriak aurkezteko epea: Agiriak aurkezteko, egutegi hogen (20) egun balioduneko epea egongo da, zerrendak jendaurrean jarritzen direnetik aurrera.

4. Salbuespenak: Funtzionario publikoek ez dituzte aurkeztu beharko aurreko izendapenean egiaztatu behar izan zituzten baldintza eta betekizunei buruzko agiriak. Atxikita dauden organismoaren ziurtagiria besterik ez dute aurkeztuko, funtzionario izaera eta haien espedientearen agertzen diren gainerako inguruabarrak egiaztatuko.

5. Agiriak ez aurkeztea: Aparteko arrazoiek eragindako kasuak alde batera utzita, aipatutako epearen barruan agiriak aurkezten ez dituztenak edo aurkeztu dituzten agiriaren arabera bigarren oinarrian adierazitako baldintzaren bat betetzen ez dutenak ezin izango dira izendatuak izan, eta haien jarduketak guztiak baliogabetuta geratuko dira. Horrez gainera, eskaera-orrian egindako faltukeria dela-eta erantzukizuna eskatu ahal izango da. Hala gertatzen bada, hamaikagarren oinarriaren 3. zenbakian aipatutako izendapen osagarriko proposamena egingo da, hain zuzen, hurrenkeraren arabera, deialdiko plaza kopuruan baliogabetez horren ondorioz sar daitezkeen hautagaien aldeko izendapenerako proposamena egingo da.

Hamahirugarrena. — Karrerako funtzionarioen izendapena

1. Organo eskuduna: Bizkaiko Lurralde Historikoko Foru Erakundearen Hautapen, Antolaketa, Araubide eta Jardunbideari buruzko 3/1987 Foru Arauaren 17. artikuluan 1. zenbakiaren 33. azpi-zenbakiarekin bat etorritik, Foru Aldundiak epaimahaiak proposatutako hautagaiak izendatuko ditu karrerako funtzionario.

2. Izendapenak jakinaraztea eta argitaratzea: Izendapenak interesatuei jakinaraziko zaizkie, eta iragarki-oholean, Bizkaiko Aldizkari Ofizialean eta Bizkaiko Foru Aldundiaren web gunean (www.bizkaia.eus) argitaratuko dira.

Hamalagarrena. — Plazaz jabetzea

1. Betekizunak: Plazaz jabetzeko ekintzan bertan beteko da EPOE 7/2007 Legearen 62. artikuluan 1. zenbakiaren c) letran eskatutako betekizuna.

2. Epea: Plazaz jabetzeko epea hilabetekoa (1) izango da, izendapena jakinarazi eta biharamunetik aurrera.

3. Epea luzatzea: Herri Administrazioaren eta Erakunde Harremanetarako foru diputatuak lanpostuaz jabetzeko epea luzatu ahal izango du, interesdunak hala eskatuta, baina inoiz ere adierazitako epearen erdia baino gehiago.

4. Lanpostuaz ez jabetzea: Pertsonaren batek oinarri honetako 2. zenbakian adierazitako epearen barruan edo —hala denean— emandako luzapenaren barruan plazaz jabetzen ez bada justifikatutako arrazoirik eman gabe, lanpostuari uko egin diola ulertuko da. Hala gertatzen bada, hamaikagarren oinarriaren 3. zenbakian aipatutako izendapen osagarriko proposamena egingo da —hurrenkeraren arabera—, deialdiko plaza kopuruan baliogabetez horren ondorioz sar daitezkeen hautagaiak izendatzeko.

Hamabosgarrena. — Destinoen aukeraketa

1. Hautagaien hautaketa-prozesuaren behin betiko sailkapenean duten hurrenkeraren arabera aukeratuko dute destinoa. Halere, lehentasuna izango dute barne igoerako txandetatik datozten hautagaiak.

1.2. Ante la imposibilidad, debidamente justificada, de presentar los documentos expresados en el párrafo anterior, podrá el o la aspirante acreditar que reúne las condiciones exigidas en la convocatoria mediante cualquier medio de prueba admisible en derecho.

2. Lugar de presentación: Los anteriores documentos se presentarán en el Servicio de Gestión de Personal de la Diputación Foral de Bizkaia, sito en la calle Gran Vía 25, Bilbao-48009.

3. Plazo de presentación: El plazo de presentación de documentos es el de veinte (20) días hábiles desde que se hagan públicas las relaciones de las y los seleccionadas/os.

4. Excepciones: Quienes tuvieren la condición de funcionarios o funcionarias públicas estarán exentos de justificar documentalmente las condiciones y requisitos ya acreditados para obtener su anterior nombramiento, debiendo presentar únicamente certificación del Organismo de quien dependan, en la que se acredite su condición y demás circunstancias que consten en su expediente personal.

5. Falta de presentación de documentos: Quienes dentro del plazo indicado, y salvo los casos de fuerza mayor, no presentasen la documentación, o del examen de la misma se dedujera que carecen de alguno de los requisitos señalados en la Base Segunda, no podrán ser nombrados o nombradas quedando anuladas todas sus actuaciones, sin perjuicio de la responsabilidad en que pudieran haber incurrido por falsedad en su instancia. En este caso, entrará en juego la propuesta de nombramiento complementaria a que se refiere el apartado 3 de la Base Undécima, según orden de puntuación, a favor de quienes, como consecuencia de la referida anulación, tuvieran cabida en el número de plazas convocadas.

Decimotercera. — Nombramiento de funcionarios o funcionarias de Carrera

1. Órgano competente: De conformidad con el apartado 33 del artículo 17.1 de la Norma Foral 3/1987, de 13 de febrero, sobre Elección, Organización, Régimen y Funcionamiento de las Instituciones Forales del Territorio Histórico de Bizkaia, la Diputación Foral procederá al nombramiento en el funcionariado de carrera a favor de las y los aspirantes propuestos por el Tribunal.

2. Notificación y publicación: Los nombramientos se notificarán a los y las interesadas y se publicarán en el tablón de anuncios y en el «Boletín Oficial de Bizkaia», y en la página web de la Diputación Foral de Bizkaia (www.bizkaia.eus).

Decimocuarta. — Toma de posesión

1. Requisitos: El cumplimiento del requisito exigido por el artículo 62.1.c) del EBEP se efectuará en el mismo acto de toma de posesión.

2. Plazo: El plazo para la toma de posesión será de un (1) mes a contar desde el día siguiente al de la notificación del nombramiento.

3. Ampliación del plazo: La diputada foral de Administración Pública y Relaciones Institucionales podrá conceder, a petición del interesado o interesada prórroga del plazo posesorio por un período no superior a la mitad del señalado.

4. Falta de toma de posesión: Se entenderá que renuncia al cargo quién, sin causas justificadas, no tomará posesión dentro del plazo señalado en el punto 2 de esta Base o, en su caso, del de la prórroga concedida. También entrará en juego en este caso la propuesta de nombramiento complementaria a la que se refiere la Base Undécima 3, según orden de puntuación, a favor de quienes, como consecuencia de la renuncia al cargo, tuviera cabida en el número de plazas convocadas.

Decimoquinta. — Elección de destinos

1. La elección de destinos se efectuará según el orden en el que las personas seleccionadas se encuentren en la clasificación definitiva del proceso selectivo. No obstante, gozarán de preferencia las y los seleccionados provenientes los turnos de promoción interna.

2. Horretarako, prozesua amaitutakoan, hautaprobetako ari-keta guztiak gainditu dituzten hautagai guztiak zerrenda bakarrean argitaratuko dira, bakoitzak lortu duen puntuazio osoaren hurrenkeraren arabera antolatuta, zein txandatan parte hartu duten kontuan hartu gabe, barne igoerako txanden bidez parte hartu dutenak izan ezik, horiek euren zerrenda propioa osatuko dute eta.

3. Zerrenda hori egoki antolatzeko, derrigorrezko euskara-ariketak gainditu dituztenei emandako «gai» kalifikazioaren orde-z, deialdiaren oinarri berezietan hizkuntza-eskakizun bakoitza egiaz-tatzeagatik ezarritako puntuazioa jasoko da zerrendan.

4. Destinoak aukeratzeko orduan ez da kontuan hartuko hau-tagaiak zer hizkuntza-eskakizunen bidez aukeratuak izan diren, betiere derrigorrezko hizkuntza-eskakizuna ezarrita duten plazak beteri geratzen badira. Izan ere, lehentasunezkoa izango da derri-gorrezko hizkuntza-eskakizuna ezarrita duten lanpostuak betetzea.

5. Esandakoa gorabehera, desgaitasunen bat duten per-tsonentzako txandaren bidez onartuak izan diren pertsonak des-tinoa aukeratzeko lehentasun-hurrenkera aldatzeko eskaria egin diezaiokete Bizkaiko Foru Aldundiari, mendekotasun pertsonala, mugitzeko zailtasunak edo antzeko beste arrazoi batzuk emanda; arrazoi horiek, betiere, behar bezala egiaztatu beharko dira. Lan-postuak adjudikatzeko organo eskudunak aldaketa hori egitea era-bakiko du, behar bezala justifikatzen denean, eta organo horrek des-gaitasunen bat duen pertsonak lanpostu bat lor dezan ahalbidetzeko beharrezko lehentasun-hurrenkera ahalik eta gutxien aldatu baino ez du egingo.

Hamaseigarrena. — Lan-poltsa

Hautaketa-prozesu honetan lortutako emaitzen ondorioz, lan-poltsa bat sortuko da, eta, hura kudeatzeko, 2015eko urriaren 16ko 2299/2015 Foru Aginduaren bidez onartutako irizpideak erabiliko dira, zeinak Bizkaiko Foru Aldundiaren www.bizkaia.eus web orrian (Lan Publikoaren Eskaintza) argitaratuko baitira. Bizkaiko Foru Aldundiak Euskal Autonomia Erkidegoko beste administrazio edo erakunde publiko batzuen esku utzi ahal izango du lan-poltsa hori, arestian adierazitako foru-aginduan ezarritako irizpideen arabera.

Hamazazpigarrena. — Kexak eta iradokizunak

Hautagaiek kexak eta iradokizunak aurkez ditzakete, edonoz, www.bizkaia.eus (Lan Publikoaren Eskaintza) web orriko «Kexak eta iradokizunak» estekaren bidez; edo, idatziz, Bizkaiko Foru Aldun-diko sailek Bilbon dituzten erregistro orokorretako edozeinetan edo 30/1992 Legearen 38.artikuluaren 4. zenbakian ezarrita dauden tokietan.

ISO 9001:2008 egiaztagiria dela bide. aurkeztutako kexa eta iradokizunak Langileen Aukeraketarako eta Trebakuntzarako Zer-bitzuan dagoen kexa eta iradokizunen erregistroan sartuko dira, eta dagokien tratamendua emango zaie.

AZKEN ARAUAK

1. Oinarri hauetan xedatuta ez dagoenerako, honako hauek aplikatuko dira: Enplegatutako Publikoaren Oinarrizko Estatutuari buruzko Legearen Testu Bategina onesten duen urriaren 30eko 5/2015 Legegintzako Errege Dekretua, Euskal Funtzio Publikoari buruzko uztailaren 6ko 6/1989 Legea, Funtzio Publikoaren Eraldatzeko Neurri buruzko abuztuaren 2ko 30/1984 Legea, Toki Araubidearen Oinarriak arautzen dituen apirilaren 2ko 7/1985 Legea, eta lege horiek garatzeko arautegia eta ezarri beharreko gainerako xeda-penak, eta Bizkaiko Foru Aldundiaren Epaimahaietarako Eskuliburua.

2. Deialdi honen aurka aukerako berraztertze-errekurtsoa jar dakiokete Ahalduen Nagusiari, hilabeteko (1) epearen barruan, edo, bestela, administrazioarekiko auzi-errekurtsoa jar daiteke, bi (2) hila-beteko epearen barruan, txandaren arabera dagokion Bilboko Admi-nistrazioarekiko Auzien Epaitegian, Ezingo dira errekurtso biak aldi berean jarri.

2. A estos efectos, al finalizar el proceso se elaborará una relación única en la que se incluirán todas y todos los candidatos que hayan superado la totalidad de las pruebas selectivas orde-nados por la puntuación total obtenida, con independencia del turno por el que hayan participado salvo quienes participen por los tur-nos de promoción interna que integran la suya propia.

3. A fin de confeccionar la citada relación de forma adecuada se sustituirá, de ser el caso, la calificación de apto otorgada a quie-nes hayan superado los ejercicios obligatorios de euskera por la puntuación establecida en las bases específicas de la convocatoria por la acreditación de cada nivel de perfil lingüístico.

4. La elección de destinos se realizará con independencia del perfil lingüístico por el que hubieren sido seleccionados siem-pre que los puestos con perfil lingüístico preceptivo queden cubiertos. A estos efectos la cobertura de puestos con perfil lingüístico preceptivo gozará de absoluta prioridad.

5. No obstante lo anterior, las personas que hayan sido admi-tidas por los turnos para personas con discapacidad podrán soli-citar a la Diputación Foral de Bizkaia la alteración del orden de pre-lación para la elección de destino por motivos de dependencia personal, dificultad de desplazamiento u otras análogas que deberán ser debidamente acreditadas. El órgano competente para la adjudicación de los puestos de trabajo decidirá dicha alteración cuando se encuentre debidamente justificada y deberá limitarse a realizar la mínima modificación en el orden de prelación nece-sario para posibilitar el acceso al puesto de la persona con disca-pacidad.

Decimosexta. — Bolsa de trabajo

Del resultado del presente proceso selectivo se confeccionará Bolsa de Trabajo, y se gestionará de conformidad con los Crite-rios de gestión de las mismas aprobados mediante Orden Foral 2299/2015, de 16 de octubre, y publicados en la página web de la Diputación Foral de Bizkaia, www.bizkaia.eus (Oferta de Empleo Público). Bolsa de Trabajo ésta, que podrá ser puesta por la Dipu-tación Foral de Bizkaia a disposición de otras administraciones o instituciones de carácter público de la Comunidad Autónoma de Euskadi, conforme a los criterios que figuran en la Orden Foral ante-riormente referenciada.

Decimoséptima. — Quejas y sugerencias

Los y las aspirantes podrán en todo momento formular sus que-jas y sugerencias a través del link denominado «Quejas y suge-rencias» al que se puede acceder desde la página de www.biz-kaia.eus (Oferta de Empleo Público) o bien, mediante escrito presentado en cualquiera de los Registros Generales Departam-entales de la Diputación Foral de Bizkaia sitios en Bilbao o en cual-quiera de los lugares que determina el artículo 38.4 de la Ley 30/1992.

Las quejas y sugerencias que se formulen se incorporarán al Registro de quejas y sugerencias existente, en virtud de la ISO 9001:2008, en el Servicio de Selección, Formación Profesional, y se les dará el trato que corresponda.

NORMAS FINALES

1. A lo no previsto en estas Bases le será de aplicación el Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Emple-ado Público, la Ley 6/1989, de 6 de julio, de la Función Pública Vasca, Ley 30/1984, de 2 de agosto, de Medidas para la reforma de la función pública; Ley 7/1985, de 2 de abril, de Bases de Régi-men Local, legislación de desarrollo y demás de pertinente y oportuna aplicación y el Manual para tribunales de la Diputación Foral de Bizkaia.

2. Contra la presente convocatoria podrá interponerse recurso potestativo de reposición ante el Excmo. Sr. Diputado Gene-ral en el plazo de un (1) mes o recurso contencioso-administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso-administrativo de Bilbao que por turno corresponda en el plazo de dos (2) meses, no pudién-dose simultanear ambos recursos.

Bete baino lehen, arretaz irakurri atzeko aldea
Antes de cumplimentar, lea con atención la parte de atrás



Onarpen eskabidea / Solicitud de admisión

1. Deialdia / Convocatoria

Eskala / Escala	Azpiezkala, kategoria, mota / Subescala, categoría, clase		
Sarbideak / Sistemas de acceso	Txanda / Turno		
Lehiaketa Concurso	Oposaketa Oposición	Lehiaketa-oposaketa Concurso-oposición	Askea Libre
	Barne sustapena Promoción interna	Desgaitasunen bat duten pertsonak Personas con discapacidad	Desgaitasunen bat dutenen barne igoera Promoción interna personas con discapacidad

2. Norberaren datuak / Datos personales

Lehen deitura / Primer apellido		Bigarren deitura / Segundo apellido		Izena / Nombre	
NAN-ANZ / DNI-NIE	Jaioteguna / Fecha nacimiento	Sexua / Sexo	Zeure telefono mugikorrean jaso nahi dituzu notak? / ¿Desea recibir en su teléfono móvil las notas?		
		E. / M. <input type="checkbox"/> G. / H. <input type="checkbox"/>	Bai / Sí <input type="checkbox"/> Ez / No <input type="checkbox"/>		
Helbidea: kalea edo plaza, zk., solairua / Dirección: calle, plaza, n°, piso			PK / PC.	Herria / Localidad	Lurraldea / Territorio
1.Telefona / Teléfono 1	2.Telefona / Teléfono 2	Posta elektronikoa / Correo electrónico			
Desgaitasuna duen pertsona Persona con discapacidad <input type="checkbox"/>		Eskatzen den egokitzapena / Adaptación que se solicita			

3. Deialdian eskatutako titulazioa / Titulación exigida en la convocatoria

Oinarri berezietan eskatzen den titulazioa ekartzen dut / Aporto la siguiente titulación exigida en las bases específicas
Eskatzen den beste dokumentu batzuk ekartzen ditut (gidatzeko baimena eta bestelakoak) / Aporto otros documentos exigido/s (permiso de conducir y otros)

4. Euskera Egiaztapena / Acreditación

Hurrengo egiaztapen ekartzen dut / Aporto la siguiente acreditación			
1HE / PL1 <input type="checkbox"/>	2HE / PL2 <input type="checkbox"/>	3HE / PL3 <input type="checkbox"/>	4HE / PL4 <input type="checkbox"/>

Azterketa / Examen

Euskara azterketa eskatzen dut / Solicito examen de euskera			
1HE / PL1 <input type="checkbox"/>	2HE / PL2 <input type="checkbox"/>	3HE / PL3 <input type="checkbox"/>	4HE / PL4 <input type="checkbox"/>

Behean izenpetzen duenak eskakizun honetan aipaturiko aukera saioetan eskuhartzea eskatzen du eta aitortzen benetakoak direla bertan jarritako datuak eta badituela funtzio publikoan sartzeko eskatzen diren aldintzak, bereziki gorago ezarritako deialdiari dagozkionak, bide batez eskabide honetan agertzen diren datu guztiak agiri bidez egiaztatzeko hitza emanez.

La persona abajo firmante solicita ser admitida a las pruebas selectivas a que se refiere la presente instancia y declara que son ciertos los datos consignados en ella y que reúne las condiciones exigidas, para ingreso a la Función Pública y las especialmente señaladas en la convocatoria anteriormente citada, comprometiéndose a probar documentalmente todos los datos que figuran en esta solicitud.

tokia / lugar	urtea / año	hilabetea / mes	eguna / día
	n, 201 (e)ko		k
Sinadura / Firma			

Ahaldun Nagusi jaun txit gorena / Excmo. Sr. Diputado General

15/1999 (DPLD) Legea ezarri, jakinarazten dizugu eskabide honetan agertzen diren datuak norberaren datuen fitxategi automatizatuan jasoko direla. Fitxategi horren helburu-ahautaketa-prozesu hau kudeatzea da, baita prozesutik sortuko diren lanpolsak kudeatzea da. Lan polsak beste administrazio batzuei utziko zaizkio eskatuz gero. Funtzio Publikoko zuzendaria da fitxategiaren arduraduna, hortaz, datuak eskuratzeko, zuzentzeko edo ezabatzeke, organo horretara jo beharko da, (Gran Vía kalea 25, 48009 Bilbo).

En aplicación de la Ley 15/1999 (LOPD) le informamos que los datos personales contenidos en esta instancia formarán parte de un fichero automatizado de datos personales cuyo objeto será la gestión de este proceso selectivo, así como la correspondiente a las bolsas de trabajo que se deriven del mismo y que serán, en su caso, cedidas a otras administraciones públicas previa solicitud por éstas. El responsable de este fichero es el director de Función Pública, y ante él podrán ejercitarse los derechos de acceso, rectificación y cancelación (calle Gran Vía, 25, 48009 Bilbao).

Interesatuarentzako jarraibideak

Orokorrak

- a). Makinaz edo boligrafoz bakar-bakarrik eta letra haundiak edo inprenta motakoak erabiliz idatz ezazu.
- b). Zehaztasunak ale guztietan argi irakur daitezkeela bermatu ezazu.
- c). Ez ezazu orririk tolestu eta zuzenketa, hobekuntza edo ezabaketarik egin.
- d). Inprimakia izenpetu egin behar duzu.

Norbanakoak

- e). Interesduna hautaketa-prozesurako onartua izateak prozesuan eskainitako plaza guztietan parte hartzea eragingo du, plaza bakoitzari ezarritako hizkuntz eskakizuna eta eskakizuna nahitaezkoa den edo ez alde batera utzita, oinarri arautzaileetan ezarritakoaren arabera.
- f). Deialdiaren oinarrien arabera, eskaerarekin batera, NANA, titulu akademikoa eta oinarrietan eskatutako gainerako agiriak aurkeztu beharko ditu.
- g). Lehiaketa-oposizioetan, merezimenduak horretarako beren-beregi prestatutako ereduari aurkeztu behar dira.

Egindako zerbitzuei buruzko merezimenduak "Aurretiatzko zerbitzuen ziurtagiria – I. eranskina" ereduari aurkeztuko dira.

Instrucciones para la persona interesada

Generales

- a). Escriba solamente a máquina o con bolígrafo sobre superficie dura, utilizando mayúsculas o tipo de imprenta.
- b). Asegúrese de que los datos resultan claramente legibles en todos los ejemplares.
- c). Evite doblar el papel y realizar correcciones, enmiendas o tachaduras.
- d). No olvide firmar el impreso.

Particulares

- e). La admisión al proceso selectivo de la persona interesada implica su participación en él para todas las plazas ofertadas, con independencia del perfil lingüístico asignado a las mismas y de su carácter preceptivo o no preceptivo, de conformidad con las bases rectoras.
- f). Según las bases de la convocatoria deberá aportar junto con la instancia, fotocopia del D.N.I., el título académico correspondiente, así como aquellos otros que se exigieran en las mismas.
- g). En el supuesto de concurso-oposición los méritos se alegan en el modelo específico.

Los méritos relativos a servicios prestados se acreditarán en el modelo "Certificación de Servicios Previos. – Anexo I".

Bete baino lehen, arretaz irakurri atzeko aldea
Antes de cumplimentar, lea con atención la parte de atrás



Merezimenduak / Méritos

2. Norberaren datuak / Datos personales

NAN / DNI	Lehen deitura / Primer apellido	Bigarren deitura / Segundo apellido	Izena / Nombre
Eskala / Escala	Especialitatea / Especialidad		

Aurkeztutako merezimenduaren zerrenda / Relación de méritos alegados

1)
2)
3)
4)
5)
6)
7)
8)
9)
10)
11)
12)
13)
14)
15)
16)
17)
18)
19)
20)

tokia / lugar

urtea / año

hilabetea / mes

eguna / día

n, 201 (e)ko

k

Sinadura / Firma

Alegatutako merezimenduak

Eskaera-orriari ondokoak batu beharko zaizkio nahitaez:

- a). Nortasun agiri nazionalaren edo, atzerritarra izanez gero, horren baliokidea den agiriaren fotokopia.
- b). Barne igoerako sistemaren bidez parte hartzen duten hautagaiek Foru Aldundiko Langileak Kudeatzeko Zerbitzuak luzatutako ziurtagiria aurkeztu beharko dute, hautagaiek karrerako funtzionario legez bete dituen zerbitzuei buruzko datuak (eskala, azpieskala eta, hala denean, mota eta espezialitateak aipatuz) egiaztatuko dituen.
- c). Deialdiaren oinarri berezietan eskaturiko titulua edo hura lortzeko eskubideak ordainduta izatea.
- d). Hala badagokio, deialdiaren oinarri berezietan adieraziko den gidabaimenaren jabe izatea, nahitaez eskabidearekin batera aurkeztu beharko dena.
- e). Alegatutako merezimenduen zerrenda.

Merezimenduak egiaztatzea

Oposizio aldia gainditzen dutenek 10 egun balioduneko epea izango dute, azken ariketa gainditu duten hautagaien zerrenda argitaratu eta biharamunetik zenbatuta, eskaera-orrian aipatu zituzten merezimenduen egiaztatzeak aurkezteko. Horretarako, oposizio aldia gainditu duten hautagaien zerrendarekin batera eskaera-orrian aipatutako merezimenduen egiaztatzeak aurkezteko epea zein egunetan amaitzen den argitaratuko da. Lehiaketa aldia baloratzeko orduan, epe horren barruan eta hurrengo leerroaldean zehaztuko den moduan eta tokietan aurkeztutako agiriak baino ez dira kontuan hartuko.

Interesdunek jatorrizko agiriak eta agiri horien kopiai aurkeztu beharko dituzte, egiaztatzeak, edo, bestela, horretarako beren beregiko eskumena duen organoak behar bezala egiaztatutako kopia. Agiriak Bizkaiko Foru Aldundiko sailtako erregistro nagusietan edo 30/1992 Legearen 38.4 artikuluan ezarritako lekuetako edozeinetan aurkeztuko dira. Betekizun eta baldintza horiek beteta, agiriak aurkeztu ahal izango dituzte, kautelaz, oposizio aldia gainditu ez duten eta errekursoak aurkeztu duten pertsonak, errekurso horri buruzko ebazpenak hasierako aldi hori gainditzea ekar badezake.

Alegación de méritos

A la instancia se acompañará necesariamente:

- a). Fotocopia del Documento Nacional de Identidad o documento equivalente en caso de ser extranjero.
- b). Los y las aspirantes que participen por el sistema de promoción interna deberán aportar certificación expedida por el Servicio de Gestión de Personal de la Diputación Foral, en la que se acrediten los datos referidos a los servicios prestados en el funcionamiento de carrera en las correspondientes Escalas, Subescalas y, en su caso, Clase y Especialidad.
- c). El título o los derechos abonados para obtenerlo, exigido en las Bases Específicas de la convocatoria.
- d). En su caso, estar en posesión del permiso de conducción en vigor que se indique en las Bases Específicas de la convocatoria y que deberá acompañar necesariamente a la instancia.
- e). Relación de méritos alegados

Acreditación de méritos

Los y las aspirantes que hayan superado la fase de oposición dispondrán de un plazo de 10 días hábiles contados a partir del día siguiente al de publicación de las relaciones de aspirantes que hayan superado la última prueba para presentar la documentación acreditativa de los méritos alegados en la instancia. A estos efectos, junto con la relación de aspirantes que haya superado la fase de oposición se publicará la fecha de finalización del plazo de presentación de la documentación acreditativa de los méritos alegados en la instancia. Solo será tenida en cuenta, a la hora de valorar la fase de concurso, la documentación presentada en el citado plazo y del modo y en los lugares que, al efecto, se determinan en el párrafo siguiente.

Las personas interesadas deberán aportar, para su cotejo, documentación original junto con copia de la misma o, en su caso, copia debidamente cotejada por órgano competente al efecto. La presentación se realizará bien en cualquiera de los Registros Generales Departamentales de la Diputación Foral de Bizkaia; bien en cualquiera de los lugares previstos por el artículo 38.4 de la Ley 30/1992. Con los mismos requisitos y condiciones podrá presentar la documentación, de forma cautelar, aquellas personas que, no habiendo superado la fase de oposición, hubieran presentado recurso cuya resolución pudiera implicar la superación de dicha fase inicial.



1 ERANSKINA / ANEXO 1

Aurretiako Zerbitzuen Ziurtagiria Certificación de Servicios Previos	N.A.N. / D.N.I.

Lehen deitura / Primer apellido	Bigarren deitura / Segundo apellidos	Izena / Nombre
Destinoa / Destino	Herria / Localidad	Probintzia / Provincia

Kidego, eskala, plaza edo plantilan egindako zerbitzuak Servicios prestados en cuerpo, escala, plaza o plantilla	Lotura Vinculo (1)	Noiztik / Desde			Noiz arte / Hasta			Guztira / Total			Proporzionaltasun maila Nivel de proporcionalidad
		Eguna Dia	Hila Mes	Urtea Año	Eguna Dia	Hila Mes	Urtea Año	Eguna Dia	Hila Mes	Urtea Año	

Goiko datuak horrelaxeokak direla ziurtatzen dut, horiek burutza honen esku dauden aurrerakinekin bat daude eta.
Certifico la exactitud de los datos anteriores, que concuerdan con los antecedentes obrantes en esta jefatura.

Bilbao

20

(e)an

Pertsonaleko Burua /El-La Jefe/a de Personal,

- (1)
 C - Karrerako funtzionaria / Funcionario de carrera
 P - Praktiketako funtzionaria / Funcionario en prácticas
 E - Aldertako enpleguko funtzionaria / Funcionario empleo interino
 V - Inoizkako enpleguko funtzionaria / Funcionario empleo eventual
 L - Lan kontratua / Contrato laboral
 A - Kontratu administratiboa / Contrato administrativo

Dokumenturik egin gabe egindako zerbitzuen kasurako, zuzenbidez onartutako frogabideak.

Medios de prueba admitidos en derecho para el caso de prestación de servicios no formalizados documentalmente

Bilbao

(lugar)

(año)

(mes)

(dia)

Bilbon

.eko

(e)(a)n

Pertsonaleko Burua /El- La Jefe/a de Personal,

**HAUTAKETA-PROBETARAKO DEIALDIA
KARRERAKO FUNTZIONARIOTZAN SARTZEKO
ADMINISTRAZIO BEREZIKO ESKALAN**

OINARRI BEREZIAK

**ADMINISTRAZIO BEREZIKO ESKALA; TEKNIKARIEN AZPIESKALA,
MOTA: ERDI-MAILAKO TEKNIKARIAK; ESPEZIALITATEA:
ADMINISTRAZIO- ETA FINANTZA-KUDEAKETAKO
ERDI-MAILAKO TEKNIKARIAK**

1. Deialdiko plazak

Administrazio- eta finantza-kudeaketako teknikari ertainen berrogeita bat (41) plaza izango dira guztira (A2 titulazio-azpitaldekoak), lehiaketa-oposizio sistemaren bidez hornitzekoak. Hirugarren hizkuntza-eskakizuna izango dute, eta honela banatuko dira:

- Barne-sustapen arrunteko txanda: hamaika (11) plaza, denak nahitaezko hizkuntza-eskakizunarekin.
- Desgaitasuna duten pertsonentzako barne-sustapeneko txanda: bi (2) plaza, biak nahitaezko hizkuntza-eskakizunarekin.
- Txanda irekia: hogeita sei (26) plaza, denak nahitaezko hizkuntza-eskakizunarekin.
- Desgaitasuna dutenentzako txanda: bi (2) plaza. Haietariko bat (1) nahitaezko hizkuntza-eskakizunarekin, eta beste bat (1), berriz, nahitaezko hizkuntza-eskakizunik gabea.

2. Titulazioa eta jatorrizko plaza

Kontuan harturik zer ezartzen duten Enplegatu Publikoaren Oinarriko Estatutuaren Legearen Testu Bategina onesten duen 2015eko urriaren 30eko 5/2015 Legegintzako Errege Dekretuaren 76. artikulua eta dekretu horren hirugarren xedapen gehigarriko 1. zenbakiak eta Euskal Funtzio Publikoaren uztailaren 6ko 6/89 Legearen 43. artikulua, hauxe da eskatzen den titulazioa: gradua, ingeniari teknikoa, unibertsitateko diplomaduna (edo lizentziaturako hiru kurso oso gaindituta izatea), arkitecto teknikoa, Lanbide Heziketako hirugarren gradua edo baliokidea.

Kontuan harturik zer ezartzen duen 2015eko urriaren 30eko 5/2015 LEdek bere 3. xedapen iragankorraren 3. paragrafoan, barne-sustapeneko txandaren bidez parte hartu nahi dutenek, eskatutako titulazioa izateaz gain, karrerako funtzionario izan beharko dute, 1 azpitaldeko plaza batean edo A2 talde bereko plaza batean.

3. Hautaketa prozesua

3.1. Oposizio-aldia: Oposizio-aldiak lau (4) ariketa izango ditu: lehengo hirurak (3) nahitaezkoak eta baztertzailak izango dira. Laugarrena, III. hizkuntza-eskakizuna egiaztatzea, nahitaezkoa eta baztertzaila izango da hizkuntza-eskakizuna nahitaezkozat ezarrita duten plazetarako, eta borondatezkoa eta ez-baztertzaila, berriz, eskakizun hori ez duen plazarako.

3.1.1. Lehenengo ariketa: 100 galderako test bat egin beharko da, hiru (3) ordutan. Dokumentu honen bigarren eranskina jasotzen duen galdetegiko gaiak buruzko galderak izango dira —alde batera utzia II-C zatiko gaiak (Kontabilitatea)—. Galderek erantzun batzuk izango dituzte aukeratzeko, baina bat baino ez da zuzena izango. Erantzun zuzenak 3 puntu balioko ditu, baina gaizki erantzundako bakoitzagatik puntu 1 kenduko da.

Barne-sustapeneko txandatik datozen hautagaiak, inoiz lehenago eskatu zaizkien ezagutzak berritoki egiaztatzea behar izan ez dituzten, ez dituzte egin beharko gaitetik I-A zatia dagozkion galderak. Hori dela eta, denbora gutxiago izango dute ariketa egiteko, zeren haiek galdetegiko I-B, II-A eta II-B zatietako edukiei buruzko galderak besterik ez baitituzte erantzungo.

3.1.2. Bigarren ariketa: Gai bi garatu beharko dira, idatziz, bi ordutan (2). Gaitetik zozketa bidez aukeraturako bi gai izango dira, honela banaturik: gai bat II-A zatitik aterako da (Zerga Zuzenbidea. Gai orokorrak); bestea, berriz, II-B zatitik (Bizkaiko Lurralde Historikoko Zerga Zuzenbidea. Gai bereziak). Modu anonimoan egingo da zuzenketa.

3.1.3. Hirugarren ariketa: Zortzi (8) kasu praktiko ebatzi beharko dira, gehienez ere bost (5) orduko epean: haietariko sei (6) II-B zatiko gaiak loturikoak izango dira (Bizkaiko Lurralde Historikoko Zerga-Zuzenbidea. Gai bereziak); beste bi (2), berriz, II-C zatikoei loturikoak (Kontabilitatea). Modu anonimoan egingo da zuzenketa.

**CONVOCATORIA DE PRUEBAS SELECTIVAS
PARA EL INGRESO EN EL FUNCIONARIADO DE CARRERA
EN LA ESCALA DE ADMINISTRACIÓN ESPECIAL**

BASES ESPECÍFICAS

**ESCALA DE ADMINISTRACIÓN ESPECIAL,
SUBESCALA TÉCNICA, CLASE: TÉCNICOS/AS MEDIOS/AS;
ESPECIALIDAD: TÉCNICOS O TÉCNICAS MEDIAS
DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA-FINANCIERA**

1. Plazas convocadas

Se convocan un total de cuarenta y una (41) plazas de Técnica o Técnico Medio de Gestión Administrativa-Financiera (Subgrupo A2 de titulación), por el sistema de concurso oposición, con perfil lingüístico III, según la siguiente distribución:

- Turno de Promoción Interna ordinaria: once (11) plazas, todas ellas con perfil lingüístico III de carácter preceptivo.
- Turno de Promoción Interna de personas con discapacidad: Dos (2) plazas; ambas con perfil lingüístico III de carácter preceptivo.
- Turno libre: veintiséis (26) plazas, todas ellas con perfil lingüístico III de carácter preceptivo.
- Turno de personas con discapacidad: Dos (2) plazas; una (1) con perfil lingüístico III de carácter preceptivo y otra (1) con perfil lingüístico III de carácter no preceptivo

2. Titulación y Plaza de procedencia

De conformidad con lo establecido en el artículo 76 y en la Disposición Transitoria tercera 1 del RDL 5/2015 de 30 de octubre por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público y lo dispuesto en el artículo 43 de la Ley 6/89, de 6 de julio, de la Función Pública Vasca, la titulación exigida es: Grado, Ingeniero/a Técnico/a, Diplomado o Diplomada Universitaria (o haber superado tres cursos completos de licenciatura), Arquitecta/o Técnico/a, Formación Profesional de tercer grado o equivalente.

De conformidad con lo establecido en Disposición Transitoria 3.ª 3 del RDL 5/2015 de 30 de octubre, las personas que accedan por el turno de promoción interna, además de poseer la titulación requerida, deberán pertenecer como funcionarias de carrera a una plaza del subgrupo -C1- o del mismo grupo -A2-.

3. Proceso selectivo

3.1. La fase oposición: La fase de oposición consta de cuatro (4) ejercicios, los tres (3) primeros obligatorios y eliminatorios, y el cuarto de acreditación de perfil lingüístico III, de carácter obligatorio y eliminatorio para las plazas que llevan aparejado perfil lingüístico preceptivo y voluntario y no eliminatorio para la plaza que no lo lleva.

3.1.1. Primer ejercicio: Consistirá en contestar durante un plazo de tres (3) horas un test de 100 preguntas relacionadas con los temas contenidos en el Temario Anexo II, excluidos los de la parte II C (Contabilidad), con respuestas alternativas, de las cuales solo una de ellas será válida. La respuesta correcta valdrá tres puntos y la incorrecta -1 punto.

En orden a que las y los aspirantes provenientes del turno de promoción interna no acrediten conocimientos ya exigidos, se les eximirá de la parte de la prueba correspondiente a la parte I A del mencionado temario y, en consecuencia, dispondrán de menos tiempo para contestar las preguntas del ejercicio, que versarán sobre los contenidos correspondientes a las partes I B, II A y II B del temario.

3.1.2. Segundo ejercicio: Consistirá en desarrollar por escrito durante un plazo de dos (2) horas dos temas elegidos al azar de entre los comprendidos en el Temario según la siguiente distribución: uno de la parte II A (Derecho Tributario. Parte General) y otro de la parte II B (Derecho Tributario del Territorio Histórico de Bizkaia. Parte Especial). La corrección se realizará de forma anónima.

3.1.3. Tercer ejercicio: Consistirá en la resolución durante un plazo de cinco (5) horas de un máximo de ocho (8) casos prácticos, hasta seis (6) relacionados con los temas incluidos en la parte II B (Derecho Tributario del Territorio Histórico de Bizkaia. Parte Especial) y hasta dos (2) con los de la parte II C (Contabilidad). La corrección se realizará de forma anónima.

3.1.4. Laugarren ariketa: Euskararen III. hizkuntza-eskakizunari dagokion jakite-maila egiaztatu beharko da.

Derrigorrezko III. hizkuntza-eskakizuna, nahitaezkoa eta baztertzalea, ezarrita duten lanpostuei lotutako plazetara aurkezten diren hautagaiek nolani ere maila horretako euskararen ezagutza zehaztu eta egiaztatu beharko dute.

Nahitaezkoa ez den III. hizkuntza-eskakizuna duen lanpostuari lotutako plazara aurkezten diren hautagaiek (haientzat, borondatezkoa eta ez-baztertzalea izanik ariketa), maila horretako euskararen ezagutza zehaztu eta egiaztatuko dute, hala nahi izanez gero.

Bizkaiko Foru Aldundian hizkuntza-eskakizunen bat egiaztatuta daukatenek ez dute berritoki egiaztatu beharko parte hartzen duten hautaketa-prozesuan, ezta Euskara Tituluaren eta Ziurtagirien Erregistro Bateratuan egiaztatuta daukatenek ere. Azken kasu horretan, prozesuan parte hartzen duen pertsonak berariazko baimena emango dio Bizkaiko Foru Aldundiari, erregistro horretan egiaztapena egin dezan.

Halaber, euskaraz egindako ikasketa ofizialak aintzat hartzeko eta euskarria-maila hizkuntza-tituluen eta ziurtagirien bidez egiaztatuzetik salbuesteko apirilaren 3ko 47/2012 Dekretuaren babespean hizkuntza-eskakizunak egiaztatu nahi dituztenek ikasketen ziurtagiriak aurkeztu beharko dituzte.

3.2. Lehiaketa-aldia: Lehiaketan, hautagaiek aurkeztu eta egiaztatutako merezimenduak aztertu eta balioztatuko dira. Horretarako, hautagai bakoitzari merezimenduen baremoaren arabera dagozkion puntuak emango zaizkio.

4. Hautaketa-prozesuko kalifikazioa

4.1. Merezimenduen baremoaren arabera emango dira puntuak, eta puntu horien batura izango da lehiaketa-aldiko edo -faseko kalifikazioa.

4.2. Oposizio-aldia: Lehenengo ariketari zero (0) eta hamar (10) puntu arteko kalifikazioa emango zaio. Bost (5) puntuko kalifikazioa lortzen dutenek gaituriko dute ariketa hori, eta, edozein ere, puntuaziorik altuena lortzen duten 150 hautagaiek. Horretarako, era guztietako txandetako hautagaiak hartuko dira kontuan. Noten mozketak-puntuak hautagaien artean berdinketa gertatuz gero, mozketak-nota bera duten guztiek gaituriko dute ariketa hau.

Bigarren ariketari zero (0) eta hamar (10) puntu arteko kalifikazioa emango zaio, eta automatikoki baztertuko dira gai bakoitzean gutxienez bi puntu eta erdi (2,5) lortzen ez dituzten hautagaiak.

Hirugarren ariketari zerotik (0) hamar (10) puntura bitarteko kalifikazioa emango zaio, eta bost (5) puntu lortzen ez dituzten hautagaiak berez geratuko dira baztertuta.

Laugarren ariketan, euskarari buruzkoan, «gai» edo «ez gai» kalifikazioa emango zaie nahitaezko hizkuntza-eskakizuna duten plazak lortu nahi dituztenei. Gainerako kasuetan, honako banaketa honen araberrako kalifikazioa emango da, egiaztatutako maila kontuan hartuta:

- I. hizkuntz eskakizuna: 1,875 puntu.
- II. hizkuntz eskakizuna: 3,750 puntu.
- III. hizkuntz eskakizuna: 5,625 puntu.

4.3. Hautagaien azken kalifikazioa hautaketa-prozesu osoan lortutako puntu guztien batura izango da.

3.1.4. Cuarto ejercicio: Consistirá en determinar y acreditar en su caso, el conocimiento del euskera al nivel de perfil lingüístico III.

Para las y los aspirantes que opten a las plazas asociadas a los puestos con perfil lingüístico III de carácter preceptivo, obligatorio y eliminatorio, consistirá en determinar y acreditar, en todo caso, el conocimiento del euskera al referido nivel.

Para las personas que opten a la plaza asociada al puesto con perfil lingüístico III de carácter no preceptivo, voluntario y no eliminatorio consistirá en determinar y acreditar en su caso, el conocimiento del euskera al referido nivel.

Quienes tengan acreditado algún perfil lingüístico en la Diputación Foral de Bizkaia no tendrán que volver a acreditarlo en el proceso selectivo en el que tomen parte, ni tampoco cuando figuren acreditados en el Registro Unificado de Títulos y Certificaciones de Euskera, para lo cual la persona participante autorizará expresamente a la Diputación Foral de Bizkaia a su comprobación en el citado Registro.

Quienes pretendan acreditar perfiles lingüísticos al amparo de lo dispuesto en el Decreto 47/2012, de 3 de abril, de reconocimiento de los estudios oficiales realizados en euskera y de exención de la acreditación con títulos y certificaciones lingüísticas en euskera, deberán aportar la certificación académica correspondiente.

3.2. El concurso: El concurso consistirá en el examen y valoración de los méritos alegados y acreditados por las personas participantes, y se efectuará asignando a cada una de ellas los puntos que le correspondan con arreglo al Baremo de méritos.

4. Calificación del proceso selectivo

4.1. La calificación de la fase de concurso vendrá determinada por la suma de los puntos atribuidos con arreglo al Baremo de méritos.

4.2. Fase de oposición: El primer ejercicio será calificado entre cero (0) y diez (10) puntos. Superarán este ejercicio todas aquellas personas que obtengan una calificación de cinco (5) puntos, y en todo caso, las 150 personas que obtengan la mayor puntuación, computándose a tal efecto todos los turnos por los que se puede participar. Si se produjera un empate en el corte de notas todas aquellas personas con notas iguales a la de corte superarán este ejercicio.

El segundo ejercicio se calificará de cero (0) a diez (10) puntos, quedando automáticamente eliminados quienes que no alcancen la calificación de dos con cinco (2,5) puntos en cada tema.

El tercer ejercicio se calificará, asimismo de cero (0) a diez (10) puntos, quedando eliminados quienes no alcancen la calificación de cinco puntos (5 puntos)

El cuarto, de euskara, se calificará de Apto o No Apto para aquellas personas que opten a las plazas que llevan aparejado perfil lingüístico preceptivo. Para el resto de supuestos se calificará según la siguiente distribución, por acreditación del nivel de:

- Perfil lingüístico I: 1,875 puntos.
- Perfil lingüístico II: 3,750 puntos.
- Perfil lingüístico III: 5,625 puntos.

4.3. La calificación final de las y los aspirantes vendrá determinada por la suma de las puntuaciones obtenidas en el total del proceso selectivo.

I. ERANSKINA

MEREZIMENDUEN BAREMOA

ESPEZIALITATEA: ADMINISTRAZIO- ETA FINANTZA-KUDEAKETAKO
ERDI MAILAKO TEKNIKARIAK

1. Administrazio Publikoan administrazio- eta finantza-kudeaketako erdi mailako teknikari plaza batean edo likidatzaile plaza batean (A taldean, A-2 titulazio-azpialdean) eginiko zerbitzuak, edozein harreman juridikoren menpean, salbu eta zerbitzu zibilen edo merkataritzako zerbitzuen errentamendu-kontratuen bidezkoak: 0,075 puntu hileko edo zatiki bakoitzeko. Gehienez: 4,5 puntu.

ANEXO I

BAREMO DE MÉRITOS

ESPECIALIDAD: TÉCNICO/TÉCNICA MEDIO/A
DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA-FINANCIERA

1. Por servicios prestados en la Administración Pública en la plaza de Técnico o Técnica Media de Gestión Administrativa-Financiera o Liquidador/a (Grupo A, subgrupo A-2 de titulación), bajo cualquier relación jurídica excepto contratos de arrendamientos de servicios civiles o mercantiles: 0,075 puntos por mes o fracción, hasta un máximo de: 4,5 puntos.

2. Zentro ofizialetan (nortasun juridiko publikoa dutenetan) gaiekin zuzen-zuzenean zerikusia duten prestakuntzako ikastaroak eman edota jasotako ordu kopurua, baldin eta ikastarook baldintza legez plazan sartzeko eskatzen dena baino goragoko prestakuntza edo titulazioa ezarria ez badute: 0,0125 puntu hartutako ordu bakoitzeko, eta 0,0175 emandako ordu bakoitzeko. Gehienez: 2,5 puntu.

3. Europar Batasuneko hizkuntza bat edo bi jakiteagatik, baina hizkuntza-maila ezberdinak metatzeko aukerarik gabe. Gehienez 0,5 puntu lor daiteke, banaketa honen arabera:

a) Europako erreferentzia-markoko B-1 maila (besteak beste): Hizkuntza Eskola Ofizialeko 3. maila edo oinarrizko zikloa edo maila ertaina B1.2. edo (ingeleza: Trinity College Grade 9) edo (alemana: ZAP- Zertifikat Deutsch als Fremdsprache - Goethe Institutua) edo (frantsesa: DELF 1er degré): 0,150 puntu.

b) Europako erreferentzia-markoko B-2 maila (besteak beste): Hizkuntza Eskola Ofizialeko 4. maila, edo maila aurreratua (B2.2); edo (ingeleza: First Certificate of English - Cambridge; edo (alemana: ZAP- ZMP - Zentrale Mittelstufenprüfung - Instituto Goethe Institut); edo (frantsesa: DELF 2ème degré): DL — Diplôme de Langue — Alliance Française agiria): 0,300 puntu.

c) Europako erreferentzia-markoko C-1 maila (besteak beste): Hizkuntza Eskola Ofizialeko 5. maila edo lizentziatura (goi mailako unibertsitate-titulua) EBko edozein hizkuntzaren filologian edo (ingeleza: Cambridge Unibertsitateko Certificate in Advanced English edo Certificate of Proficiency in English agiria edo Trinity Collegeko Passed Grade Twelve edo Oxford Unibertsitateko Higher Level maila) edo (alemana: ZOP — Zentrale Oberstufenprüfung edo — Kleines Deutsches Sprachdiplom edo GDS — Grosses Deutsches Sprachdiplom agiria) edo (frantsesa: — DALF edo — DSLCF — Diplôme Supérieur Langue et Culture Française — Alliance Française): 0,500 puntu.

Guztira: 7,5 puntu.

II. ERANSKINA IKASGAI-ZERRENDA

I A ZATIA ZUZENBIDE PUBLIKOIA

1. gaia: Espainiako 1978ko Konstituzioa. Printzipio orokorrak. Oinarrizko eskubideak eta betebeharrak.

2. gaia: Estatuaren lurralde-antolaketa. Autonomia-estatutuak. Esanahia. Eskumenak Estatuaren eta autonomia-erkidegoen artean banatzeko sistema.

3. gaia: Euskadiko Autonomia Estatutua. Atariko titulua. Euskal Autonomia Erkidegoaren eskumenak: eksklusiboak, legeak garatu eta betearaztekoak, eta betearaztekoak. Euskal Autonomia Erkidegoaren aginteak. Eusko Legebiltzarra. Eusko Jaurlaritza. Lehendakaria. Euskal Autonomia Erkidegoko Justizia Administrazioa. Lurralde Historikoetako erakundeak. Estatutuaren erreforma.

4. gaia: 27/1983 Legea, azaroaren 25ekoa, Autonomia Erkidegoko erakunde erkideen eta lurralde historikoetako foru erakundeen arteko harremanei buruzkoa. Xedapen orokorrak. Lurralde historikoen eskumenak: bakarrekoak edo eksklusiboak, garatu eta betearaztekoak eta betearaztekoak. Zergei buruzko foru arauen egozgarritasuna otsailaren 19ko 1/2010 Lege Organikoan (haren bidez, Konstituzio Auzitegiaren eta Botere Judizialaren lege organikoak aldatzen dira).

5. gaia: 27/1983 Legea, azaroaren 25ekoa, Autonomia Erkidego Osorako Erakundeen eta Lurralde Historikoetako Foru Erakundeen arteko harremanei buruzkoa (jarraipena). Finantza- eta aurrekontu-autonomia. Euskal Autonomia Erkidegoko Ogasun Nagusia. Foru ogasunak. Ogasun Nagusiaren eta toki-ogasunen arteko baliabideen banaketari buruzko ideia orokorra. Herri-Dirubideen Euskal Kontseilua. Herri Kontuen Euskal Epaitegia.

6. gaia: Toki araubidea: Konstituzio-printzipioak eta arauketa juridikoa.

2. Por la cantidad de horas de impartición/recepción en Administraciones Públicas, Escuelas de Administración Pública (IVAP, INAP, IEAP u otras Escuelas de Administración), Centros con personalidad jurídica pública y Universidades tanto públicas como privadas) de cursos de formación directamente relacionados con el temario y que no tengan como requisito una formación o titulación superior a la que se exige para el acceso de plaza: 0,0125 puntos por cada hora de recepción y 0,0175 por cada hora de impartición, hasta un máximo de: 2,5 puntos.

3. Por conocimiento de uno o dos idiomas de la Unión Europea sin ser acumulables los distintos niveles, y por un máximo total de 0,5 puntos y según la siguiente distribución:

a) Nivel B-1 del marco de referencia europeo (entre otros): 3.º de la Escuela Oficial de Idiomas o ciclo elemental o nivel intermedio B1.2. o (Inglés Grade 9 del Trinity College) o (Alemán: ZAP - Zertifikat Deutsch als Fremdsprache - Instituto Goethe) o (Francés: DELF 1er degree): 0,150 puntos.

b) Nivel B-2 del marco de referencia europeo (entre otros): 4.º de la Escuela Oficial de Idiomas o nivel avanzado B2.2 o (Inglés: First Certificate of English - Cambridge) o (Alemán: ZMP - Zentrale Mittelstufenprüfung - Instituto Goethe) o (Francés: DELF 2ème degré. DL - Diplôme de Langue - Alliance Française): 0,300 puntos.

c) Nivel C-1 del marco de referencia europeo (entre otros): 5.º de la Escuela Oficial de Idiomas o Licenciatura (título universitario de grado superior) en Filología de cualquier idioma de la U.E. o (Inglés: Certificate in Advanced English - Cambridge o Certificate of Proficiency in English - University of Cambridge o Passed Grade Twelve del Trinity College o Higher Level de la Universidad de Oxford), o (Alemán: ZOP - Zentrale Oberstufenprüfung o KDS - Kleines Deutsches Sprachdiplom o GDS - Grosses Deutsches Sprachdiplom) o (Francés: DALF o DSLCF - Diplôme Supérieur Langue et Culture Française - Alliance Française): 0,500 puntos.

Total: 7,5 puntos.

ANEXO II TEMARIO

PARTE I A DERECHO PÚBLICO

Tema 1: La Constitución Española de 1.978. Principios Generales. Derechos y deberes fundamentales.

Tema 2: Organización territorial del Estado. Los Estatutos de Autonomía. Su significado. El sistema de la distribución de competencias entre el Estado y las Comunidades Autónomas.

Tema 3: El Estatuto de Autonomía del País Vasco. Título Preliminar. Competencias del País Vasco: exclusivas, de desarrollo legislativo y ejecución y de ejecución. Los poderes del País Vasco. El Parlamento Vasco. El Gobierno Vasco. El Lehendakari. La Administración de Justicia del País Vasco. Las Instituciones de los Territorios Históricos. Reforma del Estatuto.

Tema 4: La Ley 27/1983, de 25 de noviembre, de Relaciones entre las Instituciones Comunes de la Comunidad Autónoma y los Órganos Forales de sus Territorios Históricos. Disposiciones generales. Competencias de los Territorios Históricos: Exclusivas, de desarrollo y ejecución y de ejecución. La impugnabilidad de las Normas Forales Fiscales en la Ley Orgánica 1/2010, de 19 de febrero, de modificación de las leyes orgánicas del Tribunal Constitucional y del Poder Judicial.

Tema 5: La Ley 27/1983, de 25 de noviembre, de Relaciones entre las Instituciones Comunes de la Comunidad Autónoma y los Órganos Forales de sus Territorios Históricos (continuación). Autonomía financiera y presupuestaria. La Hacienda General del País Vasco. Las Haciendas Forales. Idea general sobre la distribución de recursos entre la Hacienda General y las Haciendas Locales. El Consejo Vasco de Finanzas Públicas. El Tribunal Vasco de Cuentas Públicas.

Tema 6: El Régimen local: Principios constitucionales y regulación jurídica.

7. gaia: Probitziaren antolaketa eta eskumenak. Foru aldundiak Toki Araubidearen Oinarriak arautzen dituen Legean.

8. gaia. Administrazio egintza. Kontzeptua. Administrazio-egintza motak Administrazio egintzaren osagaiak.

9. gaia: 30/1992 Legea, azaroaren 26koa, Herri Administrazioen Araubide Juridikoari eta Administrazio Prozedura Erkideari buruzkoa, eta 11/2007 Legea, ekainaren 22koa, herritarrek zerbitzu publikoetan sarbide elektronikoa izateari buruzkoa: aplikazio-eremua eta printzipio orokorrak. Herri Administrazioen Prozedura Administrazio Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legea eta Sektore Publikoaren Araubide Juridikoaren urriaren 1eko 40/2015 Legea: berrikuntzak aurreko legeriarekin alderatuta.

10. gaia. Administrazio prozedura orokorraren faseak. Administrazio-isiltasuna.

11. gaia. Administrazio-egintzen eraginkortasuna: adierazpeneko autotutoretzaren printzipioa. Baldintzak. Derrigoritze administrazioa: autotutoretza beteazlearen printzipioa. Administrazio egintzen nahitaezko beteazpena. Administrazio-egintzaren balio-gabetasuna: erabateko deuseztasunaren eta deuseztagarritasunaren kasuak. Ofiziozko berrikuspena.

12. gaia: Administrazio errekursoak. Printzipio orokorrak. Motak. Araubide juridikoa.

13. gaia: Sektore Publikoko kontratuak. Sektore Publikoko Kontratuaren Legearen testuategia onesten duen azaroaren 14ko 3/2011 Legegintzako Errege Dekretuaren helburua eta aplikazio-eremua. Kontratu-motak zedarritzatzea. Erregulazio harmonizatuko kontratuak. Administrazio-kontratuak eta kontratu pribatuak. Kontratuaren hobetzea eta forma. Balio-gabetasun-araubidea: araubide orokorra. Kontratazioaren arloko errekurso berezia.

14. gaia: Abenduaren 23ko 5/2013 Foru Dekretu Arauemailea, Bizkaiko Lurralde Historikoko Aurrekontuei buruzko abenduaren 29ko 5/2006 Foru Arauaren Testuategia onesten duena. Atariko titulua: Xedapen orokorrak (xede eta ezarpen-eremua eta eskumenak). I. titulua: Bizkaiko Foru Ogasunaren araubidea (printzipio orokorrak, eskubide ekonomikoak eta betebeharrak ekonomikoak). II. titulua: Bizkaiko Lurralde Historikoko aurrekontu orokorrak (printzipio orokorrak eta aurrekontu-programazioa, edukia eta onarpena). Lau garren xedapen gehigarria (kontratazio administrazioa eta desjabetze-prozedura).

15. gaia. 6/1989 Legea, uztailaren 6koa, Euskal Funtzio Publikoari buruzkoa: funtzionarioen eskubide eta betebeharrak eta funtzionarioen ordainsari-araubidea.

16. gaia: Euskara Estatutuan. 10/1982 Legea, azaroaren 24koa, Euskararen Erabilpena arauzkozteko Oinarrizkoa. Hizkuntza-erabileraren, haien araubide juridikoaren eta aplikazioaren azterketa berezia.

17. gaia: 3/1987 Foru Araua, otsailaren 13koa. Bizkaiko Batzar Nagusiak. Izaera, osaera eta eskumenak. Eraketa, antolaketa eta funtzionamendua. Bizkaiko Foru Aldundia. Izaera, osaera eta kargua uztea. Eskumenak. Ahaldu Nagusia: izeneztapena, izendapena, izaera eta estatutu personala. Kargua uztea eta ordezkatzeta.

18. gaia: 3/1987 Foru Araua, otsailaren 13koa (jarraipena). Batzar Nagusien eta Foru Aldundiaren arteko harremanak. Foru Administrazioa. Arau orokorrak. Xedapen orokorrak. Foru Aldundiaren erantzukizuna. Foru arauen proiektuak egiteko prozedura. Izaera orokorreko xedapenak eta administrazio ebazpenak. Bizkaiko Lurralde Historikoko Aurrekontuei buruzko Araudi Orokorra onesten duen 2014ko abenduaren 16ko 169/2014 Foru Dekretuaren hiru garren xedapen gehigarria.

19. gaia: 4/2005 Legea, otsailaren 18koa, Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerakoa: Atariko titulua, I. titulua: Eskumenak, eginkizunak, antolaketa eta finantzaketa; II. titulua: Euskal herri administrazioen eta aginteen jarduketan genero ikuspegia integratzeko neurriak; III. tituluko VII. kapitulua: Zenbait esku hartze arlotan berdintasuna sustatzeko neurriak - Emakumeen aurkako indarkeria. Emakumeen aurkako indarkeria.

Tema 7: Organización y competencias de la provincia. Las Diputaciones Forales en la Ley de Bases de Régimen Local.

Tema 8. El acto administrativo. Concepto. Clases de actos administrativos. Elementos del acto administrativo.

Tema 9: La Ley 30/1992 de 26 noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común y la Ley 11/2007, de 22 de junio, de acceso electrónico de los ciudadanos en los servicios públicos: ámbito de aplicación y principios generales. La Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas y la Ley 40/2014, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público: novedades respecto de la legislación anterior.

Tema 10: Fases del procedimiento administrativo general. El silencio administrativo.

Tema 11: La eficacia de los actos administrativos: el principio de autotutela declarativa. Condiciones. La coacción administrativa: el principio de autotutela ejecutiva. La ejecución forzosa de los actos administrativos. La invalidez del acto administrativo: supuestos de nulidad de pleno derecho y anulabilidad. La Revisión de oficio.

Tema 12: Los recursos administrativos. Principios generales. Clases. Régimen jurídico.

Tema 13: Los contratos del Sector Público. Objeto y ámbito de aplicación del Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público. Delimitación de los tipos contractuales. Contratos sujetos a una regulación armonizada. Contratos administrativos y contratos privados. Perfección y forma del contrato. Régimen de invalidez: régimen general. El recurso especial en materia de contratación.

Tema 14: Decreto Foral Normativo 5/2013, de 23 de diciembre, por el que se aprueba el texto refundido de la Norma Foral 5/2006, de 29 de diciembre, General Presupuestaria del Territorio Histórico de Bizkaia. Título Preliminar: Disposiciones generales (objeto y ámbito de aplicación y competencias). Título I: Del régimen de la Hacienda Foral de Bizkaia (principios generales, derechos económicos y obligaciones económicas). Título II: Presupuestos Generales del Territorio Histórico de Bizkaia (principios generales y programación presupuestaria y contenido y aprobación). Disposición Adicional Cuarta (contratación administrativa y procedimiento expropiatorio).

Tema 15: La Ley 6/1989, de 6 de julio, de la Función Pública Vasca: Derechos y deberes de los funcionarios y su régimen retributivo.

Tema 16: El Euskera en el Estatuto. La Ley 10/1982 de 24 de noviembre, básica de normalización del uso del euskera. Examen especial de los perfiles lingüísticos de su régimen jurídico y su aplicación.

Tema 17: La Norma Foral 3/1987 de 13 de febrero. Las Juntas Generales de Bizkaia. Carácter, composición y competencias. Constitución, organización y funcionamiento. La Diputación Foral de Bizkaia. Carácter composición y cese. Competencias. El Diputado General: designación, nombramiento, carácter y estatuto personal. Cese y sustitución.

Tema 18: La Norma Foral 3/1987 de 13 de febrero (continuación). De las relaciones de las Juntas Generales y la Diputación Foral. La Administración Foral. Normas Generales. Disposiciones generales. Responsabilidad de la Diputación Foral. El procedimiento de elaboración de los Proyectos de Normas Forales. Disposiciones de carácter general y resoluciones administrativas. Disposición Adicional Tercera del Decreto Foral 169/2014, de 16 de diciembre, por el que se aprueba el Reglamento General Presupuestario del Territorio Histórico de Bizkaia.

Tema 19: Ley 4/2005 de 18 de febrero para la igualdad de mujeres y hombres: Título Preliminar, Título I: Competencias, funciones, organización y financiación; Título II: Medidas para la integración de la perspectiva de género en la actuación de los poderes y las administraciones públicas vascas; Capítulo VII del Título III: Medidas para promover la igualdad en diferentes áreas de intervención- Violencia contra las mujeres.

20. gaia: Bizkaiko Emakume eta Gizonen Berdintasunerako IV. Foru Plana 2012-2015: 4. atala (Helburuak eta printzipioak) eta 6. atala (Kudeaketa-eredua). Bizkaiko Foru Aldundiaren 141/2013 Foru Dekretua, azaroaren 19koa, generoaren eraginaren aurretiazko ebaluazioa egiteko jarraibideak ezartzen dituena; ebaluazio hori Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako otsailaren 18ko 4/2005 Legean dago aurrez ikusita.

21. gaia: Bizkaiko Foru Aldundiko Ogasun eta Finantza Sailaren egitura organikoa. Abenduaren 13ko 197/2011 Foru Dekretuaren bidez onetsi zen Ogasun eta Finantza Sailaren egitura organikoari buruzko araudia (ondoren, urriaren 7ko 111/2014 Foru Dekretuaren eta urtarrilaren 19ko 1/2016 Foru Dekretuaren bidez aldatua). 2935/2007 Foru Agindua, azaroaren 26koa, Zergak Ikuskatzeko Zerbitzuko Informatika Auditoriarako Unitatea sortu eta haren antolamendu eta funtzionamendurako arauak eman dituena. 1634/2009 Foru Agindua, ekainaren 9koa, Bizkaiko Foru Ogasunean Iruzurraren Aurka Borrokatzeko Batzordea sortu eta haren jarduteko arauak ezarri dituena.

II. ZATIA

I B ZATIA

ZUZENBIDE PRIVATUA

22. gaia: Zuzenbide zibila (1). Eskubide errealak: kontzeptua eta motak. Jabetza. Edukia. Babesa. Eskuraketa. Jabaria galtzea. Edukitza. Ondasun-erkidegoa. Gozamina. Zortasunak. Beste eskubide erreal mugatu batzuk.

23. gaia: Zuzenbide zibila (2). Kontratuak: xedapen orokorrak, beharkizunak, eraginkortasuna, hutsalketa eta deuseztasuna. Salerosketa, trukaketa eta errentamenduko kontratuak.

24. gaia: Oinordetza-zuzenbidea. 5/2015 Legea, ekainaren 25ekoa, Euskal Zuzenbide Zibilari buruzkoa. Testamentuzko oinordetza. Testamentua egiteko askatasunari jarritako mugapenak: senipartea, jarauntsia kalkulatzeko eta senipartea ordaintzea, eta tronkalitate Bizkaian. Oinordetza-itunak. Legezko edo testamentu gabeko oinordetza

25. gaia: Lan-zuzenbidea. Lan-kontratuaren ezaugarriak. Lan-kontratuaren azkentzea. Azkentzearen arrazoiak. Legezko kalte-ordainak:

26. gaia: Kapital sozietateak (I): Xedapen orokorrak. Kapital sozietateen eraketa. Sozietate-ekarpenak.

27. gaia: Kapital sozietateak (II): Sozietate-partaidetzak eta sozietate-akzioak. Batzar nagusia. Sozietatearen administrazioa. Urteko kontuak.

28. gaia: Kapital sozietateak (III): Sozietate-estatutuak aldatzea. Bazkideen banatzea eta baztertzea. Desegitea eta likidazioa. Betebeharrak.

29. gaia: 4/1993 Legea, ekainaren 24koa, Euskadiko Kooperatibena. I. titulua: Kooperatiba-sozietatea. II. titulua: Xedapen bereziak. 44/2015 Legea, urriaren 14koa, Lan-sozietateei eta partaidetzako sozietateei buruzkoa.

II-A ZATIA

ZERGA ZUZENBIDEA (GAI OROKORRAK)

30. gaia: Zerga-harmonizazioa Europar Batasunean: harmonizazio-zuzentzarauak zeharkako eta zuzeneko zergen arloan.

31. gaia: 12/2002 Legea, maiatzaren 23koa, Euskadiko Autonomia Erkidegoarekiko Ekonomia Ituna onartzen duena (1) lurralde historikoetako erakunde eskumenak eta Estatuaren eskumenak. Printzipio nagusiak. Harmonizazio-arauak eta lankidetzako printzipioa. Kudeaketa eta jardunbideko arauak. Batzordeak. Tartekaritza-Batza.

32. gaia: 12/2002 Legea, maiatzaren 23koa, Euskadiko Autonomia Erkidegoarekiko Ekonomia Ituna onartzen duena (2) Arau aplikagarriak eta zergen ordainarazpena: PFEZ, Ondarearen gaineko Zerga, Sozietateen gaineko Zerga, Oinordetza eta Dohain-

Tema 20: IV Plan Foral para la Igualdad de Mujeres y Hombres en Bizkaia 2012-2015: apartados 4 (Objetivos y principios) y 6 (Modelo de gestión). Decreto Foral de la Diputación Foral de Bizkaia 141/2013, 19 de noviembre, por el que se fijan las Directrices en las que se recogen las pautas a seguir para la realización de la evaluación previa del impacto en función del género prevista en la Ley 4/2005, de 18 de febrero, para la Igualdad de Mujeres y Hombres.

Tema 21: La estructura orgánica del Departamento de Hacienda y Finanzas de la Diputación Foral de Bizkaia. El Reglamento de Estructura Orgánica del Departamento de Hacienda y Finanzas, aprobado mediante el Decreto Foral 197/2011, de 13 de diciembre (modificado por los Decretos Forales 111/2014, de 7 de octubre, y 1/2016, de 19 de enero). La Orden Foral 2935/2007, de 26 de noviembre, por la que se crea la Unidad de Auditoría Informática del Servicio de Inspección Tributaria y se dictan normas para su organización y funcionamiento. Orden Foral 1634/2009, de 9 de junio, por la que se crea la Comisión de Lucha contra el Fraude de la Hacienda Foral de Bizkaia y se establecen sus normas de funcionamiento.

PARTE II

PARTE I B

DERECHO PRIVADO

Tema 22: Derecho civil (1). Los derechos reales: concepto y clases. La propiedad. Contenido. Protección. Adquisición. Pérdida del dominio. La posesión. Comunidad de bienes. El usufructo. Las servidumbres. Otros derechos reales limitados.

Tema 23: Derecho civil (2). Los contratos: disposiciones generales, requisitos, eficacia, rescisión y nulidad. Contratos de compraventa, permuta y arrendamiento.

Tema 24: Derecho sucesorio. Ley 5/2015, de 25 de junio, de Derecho Civil Vasco: Sucesión testada. Limitaciones a la libertad de testar: la legítima, cálculo de la herencia y pago de las legítimas, y la troncalidad en Bizkaia. Pactos sucesorios. Sucesión legal o intestada.

Tema 25: Derecho laboral. Características del contrato de trabajo. Extinción del contrato de trabajo. Causas de extinción. Indemnizaciones legales.

Tema 26: Las sociedades de capital (I): Disposiciones generales. La constitución de las sociedades de capital. Las aportaciones sociales.

Tema 27: Las sociedades de capital (II): Participaciones sociales y acciones. La Junta General. La administración de la sociedad. Las cuentas anuales.

Tema 28: Las sociedades de capital (III): La modificación de los estatutos sociales. Separación y exclusión de socios. Disolución y liquidación. Las obligaciones.

Tema 29: Ley 4/1993, de 24 de junio, de Cooperativas de Euskadi. Título I: De la sociedad cooperativa. Título II: Disposiciones especiales. Ley 44/2015, de 14 de octubre, de Sociedades Laborales y Participadas.

PARTE II A

DERECHO TRIBUTARIO (PARTE GENERAL)

Tema 30: La armonización fiscal en la Unión Europea: directivas de armonización en la fiscalidad indirecta y directa.

Tema 31: Ley 12/2002, de 23 de mayo, por la que se aprueba el Concierto Económico con la Comunidad Autónoma del País Vasco (1). Competencias de las Instituciones de los Territorios Históricos y competencias del Estado. Principios generales. Reglas de armonización y principio de colaboración. Normas de gestión y procedimiento. Las Comisiones. La Junta Arbitral.

Tema 32: Ley 12/2002, de 23 de mayo, por la que se aprueba el Concierto Económico con la Comunidad Autónoma del País Vasco (2). Normativa aplicable y Administración tributaria competente para la exacción del IRPF, del Impuesto sobre el Patrimonio, del

tzen gaineko Zerga, Ez-egoiliarren Errentaren gaineko Zerga eta konturako ordainketak, Kreditu Erakundeetako Gordailuen gaineko Zerga, Energia Elektriokoaren Produkzioaren Balioaren gaineko Zerga, Energia nukleoelektrikoa sortzearen ondorioz agortutako erregai nuklearra eta hondakin erradioaktiboak ekoiztearen gaineko Zerga, eta Instalazio zentralizatueta agortutako erregai nuklearra eta hondakin erradioaktiboak pilatzearen gaineko Zerga.

33. gaia: 12/2002 Legea, maiatzaren 23koa, Euskadiko Autonomia Erkidegoarekiko Ekonomia Ituna onartzen duena (3) Honako zerga hauetako araudi aplikagarria eta zera horien ordainarazpenerako eskumena duen zerga-administrazioa: BEZa, Ondare Eskualdaketan eta Egintza Juridiko Dokumentatuen gaineko Zerga, Aseguru-Primen gaineko Zerga, Zerga Bereziak, Berotegi eragineko gas fluoratuen gaineko Zerga, jokoaren gaineko tributuak, toki-zergak, eta tasak.

34. gaia: Bizkaiko Lurralde Historikoko Zergei buruzko Foru Arau Orokorra (1): Xedapen orokorrak: printzipio orokorrak eta zerga-arauak. Zergak: Xedapen orokorrak. Zergapekoak. Zerga-betebehar nagusia eta egin beharreko konturako ordainketak zenbatzeko elementuak. Zerga-zorra.

35. gaia: Bizkaiko Lurralde Historikoko Zergei buruzko Foru Arau Orokorra (2): Zergen aplikazioa: Printzipio nagusiak. Zerga-jardueren eta zerga-prozeduren gaineko baterako arauak. Zergak kudeatzeko jardunak eta prozedurak.

36. gaia: Bizkaiko Lurralde Historikoko Zergei buruzko Foru Arau Orokorra (3): Zergen aplikazioa: Ikuskapen-jarduketak eta -prozedurak. Zerga-bilketako jardunak eta prozedurak.

37. gaia: Bizkaiko Lurralde Historikoko Zergei buruzko Foru Arau Orokorra (4): Zehatzeko ahala: Zergei buruzko gaietako zehapenak ezartzeko ahalaren abiaburuak. Zergen arloko arau-hausteei eta zehapenei buruzko xedapen orokorrak. Zergen arloko arau-haustek eta zehapenak. Zergei arloko zehapen-prozedura.

38. gaia: Bizkaiko Lurralde Historikoko Zergei buruzko Foru Arau Orokorra (5): Administrazio-bidean egindako berrikuspena: Arau orokorrak. Berrikuspenerako prozedura bereziak. Berraztertzeo errekurtsoa. Ekonomia-administraziozko erreklamazioak.

39. gaia: 205/2008 Foru Dekretua, abenduaren 22koa, Bizkaiko Lurralde Historikoko zerga betebehar formalak araupetzen dituena. Zentsu-betebeharrak. Zerga-egoitzari buruzko betebeharrak. Identifikazio fiskaleko zenbakiari buruzko betebeharrak. 4/2013 Foru Dekretua, urtarrilaren 22koa, fakturazio-betebeharrei buruzko araudia onesten duena: Eragiketarako dokumentatzeko betebeharra, Balio Erantsiaren gaineko Zergaren ondoretarako. Dokumentatzeko betebeharrak beste tributu batzuei dagokienez.

II-B ZATIA

BIZKAIKO LURRALDE HISTORIKO ZERGA-ARAUBIDEA
(GAI BEREZIAK)

40. gaia: Pertsona Fisikoen Errentaren gaineko Zerga (I). Izaera eta aplikazio-eremua. Zerga egitatea. Zergadunak. Lanaren etekinak, ekonomia-jardueren etekinak eta kapitalaren etekinak.

41. gaia: Pertsona Fisikoen Errentaren gaineko Zerga (II). Ondare irabaziak eta galerak. Errenten egokzeta eta eratxikipena. Aldi-egozketa. Balioztatzea egiteko erregela bereziak. Errenten integrazioa eta konpentsazioa.

42. gaia: Pertsona Fisikoen Errentaren gaineko Zerga (III). Liki-dazio-oinarria. Kuota osoa. Kuota likidoa. Kuota diferentziala. Zerga-zorra Baterako zerga-ordainketa. Zergaldia eta zergaren sortzapena. Kudeaketa: autoliquidazioak, konturako ordainketak eta behin-behineko likidazioak.

43. gaia: Ondarearen gaineko Zerga. Izaera eta aplikazio-eremua. Zerga-egitatea. Zergadunak. Zerga-oinarria. Likidazio-oinarria. Zergaren sortzapena. Zerga-zorra. Zergaren kudeaketa.

Impuesto sobre Sociedades, del Impuesto sobre Sucesiones y Donaciones, del Impuesto sobre la Renta de No Residentes y de los pagos a cuenta, del Impuesto sobre los Depósitos en las Entidades de Crédito, del Impuesto sobre el Valor de la Producción de la Energía Eléctrica, del Impuesto sobre la Producción de Combustible Nuclear Gastado y Residuos Radiactivos Resultantes de la Generación de Energía Nucleoeléctrica y del Impuesto sobre el Almacenamiento de Combustible Nuclear Gastado y Residuos Radiactivos en Instalaciones Centralizadas.

Tema 33: Ley 12/2002, de 23 de mayo, por la que se aprueba el Concierto Económico con la Comunidad Autónoma del País Vasco (3). Normativa aplicable y Administración tributaria competente para la exacción del IVA, del Impuesto sobre Transmisiones Patrimoniales y Actos Jurídicos Documentados, del Impuesto sobre las Primas de Seguro, de los Impuestos Especiales, del Impuesto sobre los Gases Fluorados de Efecto Invernadero, de los tributos sobre el juego, de los tributos locales y de las tasas.

Tema 34: Norma Foral General Tributaria del Territorio Histórico de Bizkaia (1): Disposiciones generales: principios generales y normas tributarias. Los tributos: Disposiciones generales. Obligados tributarios. Elementos de cuantificación de la obligación tributaria principal y de la obligación de realizar pagos a cuenta. La deuda tributaria.

Tema 35 Norma Foral General Tributaria del Territorio Histórico de Bizkaia (2): La aplicación de los tributos: Principios generales. Normas comunes sobre actuaciones y procedimientos tributarios. Actuaciones y procedimiento de gestión tributaria.

Tema 36: Norma Foral General Tributaria del Territorio Histórico de Bizkaia (3): La aplicación de los tributos: Actuaciones y procedimientos de inspección. Actuaciones y procedimiento de recaudación.

Tema 37: Norma Foral General Tributaria del Territorio Histórico de Bizkaia (4): La potestad sancionadora: Principios de la potestad sancionadora en materia tributaria. Disposiciones generales sobre infracciones y sanciones tributarias. Infracciones y sanciones tributarias. Procedimiento sancionador en materia tributaria.

Tema 38: Norma Foral General Tributaria del Territorio Histórico de Bizkaia (5): Revisión en vía administrativa: Normas comunes. Procedimientos especiales de revisión. Recurso de reposición. Reclamaciones económico-administrativas.

Tema 39 Decreto Foral 205/2008, de 22 de diciembre, por el que se regulan las obligaciones tributarias formales del Territorio Histórico de Bizkaia: Obligaciones censales. Obligaciones relativas al domicilio fiscal. Obligaciones relativas al número de identificación fiscal. Decreto Foral 4/2013, de 22 de enero, por el que se aprueba el reglamento por el que se regulan las obligaciones de facturación: Obligación de documentación de las operaciones a efectos del Impuesto sobre Valor Añadido. Obligaciones de documentación de las operaciones a efectos de otros tributos.

PARTE II B

DERECHO TRIBUTARIO DEL TERRITORIO HISTÓRICO DE BIZKAI
(PARTE ESPECIAL)

Tema 40: El Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas (I). Naturaleza y ámbito de aplicación. El hecho imponible. Contribuyentes. Rendimientos del trabajo, rendimientos de actividades económicas y rendimientos del capital.

Tema 41: El Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas (II). Ganancias y pérdidas patrimoniales. Imputación y atribución de rentas. Imputación temporal. Reglas especiales de valoración. Integración y compensación de rentas.

Tema 42: El Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas (III). Base liquidable. Cuota íntegra. Cuota líquida. Cuota diferencial. Deuda tributaria. Tributación conjunta. Período impositivo y devengo. Gestión: autoliquidaciones, pagos a cuenta y liquidaciones provisionales.

Tema 43: El Impuesto sobre el Patrimonio. Naturaleza y ámbito de aplicación. Hecho imponible. Contribuyentes. Base imponible. Base liquidable. Devengo del impuesto. Deuda tributaria. Gestión del impuesto.

44. gaia: Ez-egoiliarren Errentaren gaineko Zerga: Izaera, aplikazio-eremua eta ordainarazpena. Osagai pertsonalak. Zergarekiko lotura. Establezimendu iraunkorraren bidez lortutako errentak. Establezimendu iraunkorraren bitartekaritza gabe lortutako errentak. Erakunde ez-egoiliarren ondasun higiezinaren gaineko karga berezia. Errenta-eratzikipeneko araubidean dauden erakundeak. Beste xedapen batzuk.

45. gaia: Sozietateen gaineko Zerga (I). Izaera eta aplikazio-eremua. Zerga egitatea. Zergaduna. Zergaldia eta zergaren sortzapena. Zergaren kudeaketa.

46. gaia: Sozietateen gaineko Zerga (II zerga-oinarria (1. zatia): Arau orokorrak. Zuzenketak gastuen atalean. Zuzenketak sarre-aren atalean.

47. gaia: Sozietateen gaineko Zerga (III). Zerga-oinarria (2. zatia): Balorazio arauen arloko zuzenketak eta abusuaren aurkako neurriak. Emaiztaren aplikazioari dagozkion zuzenketak. Aldi-egozketa eta kontabilitateko inskripzioak: baterako arauak. Zerga-oinarri negatiboaren konpentsazioa. Zerga-zorra.

48. gaia: Sozietateen gaineko Zerga (IV). Zerga-araubide bereziak. Definizioa. Zerga-baterakuntzako araubidea. Ondokoen araubide berezia: bat-egiteak, zatiketak, aktibo ekarpenak, balore trukeak, aktiboaren eta pasiboaren lagapen osoak, eta Europako sozietate edo sozietate kooperatibo baten egoitza Europar Bata-suneko estatu kide batetik beste batera aldatzea. Jarduera kualifikatua duten higiezin-errentamenduko entitateak. Irazteko asmo-rik gabeko erakundeen zerga-araubidean eta mezenasgoaren aldeko zerga pizgarrietan. Kooperatiben zerga-araubidea.

49. gaia: Pertsona Fisikoen Errentaren gaineko Zergako eta Sozietateen gaineko Zergako konturako ordainketak. Atxikipenak. Atxiki-pena egin behar dutenak. Atxikipenik egin behar ez zaien errentak. Atxikipenaren kalkulua. Konturako sarrerak. Ordainketa zatikatuak.

50. gaia: Oinordetza eta Dohaintzen gaineko Zerga. Izaera eta aplikazio-eremua. Zerga-egitatea. Zergadunak eta erantzuleak. Sortzapena, preskripzioa eta iraungitzea. Zerga-oinarria. Likidazio-oinarria. Zerga-zorra Zergaren kudeaketa. Betebehar formalak.

51. gaia: Ondare Eskualdaketen eta Egintza Juridiko Dokumentatuen gaineko Zerga (I). Izaera eta edukia. Aplikazio-eremua. Kostubidezko ondare eskualdaketak: Zerga-egitatea. Subjektu pasiboa. Zerga-oinarria. Zerga-kuota. Zerga-zorra. Sozietate-eragiket-ak: Zerga-egitatea. Zerga-oinarria.

52. gaia: Ondare Eskualdaketen eta Egintza Juridiko Dokumentatuen gaineko Zerga (II). Egintza juridiko dokumentuak: Printzipio nagusiak. Notario-agiriak. Merkataritzako agiriak. Adminis-trazio agiriak. Xedapen erkideak Zerga-onurak. Baloreen egiaztapena. Sortzapena eta preskripzioa. Betebehar formalak. Zergaren ordain-keta. Itzulketak.

53. gaia: Balio Erantsiaren gaineko Zerga (I). Izaera eta aplikazio-eremua. Zerga-egitatearen mugaketa. Salbuespenak. Zerga-egitatea egiten den tokia. Sortzapena. Zerga-oinarria.

54. gaia: Balio Erantsiaren gaineko Zerga (II). Subjektu pasiboak. Zerga-tasak. Kenkariak eta itzulketak. Subjektu pasiboaren bete-beharrak. Zergaren kudeaketa. Arau-hausteak eta zehapenak.

55. gaia: Balio Erantsiaren gaineko Zerga (III). Araubide bereziak: Arau orokorrak. Araubide erraztua. Nekazaritza, abeltzaintza eta arrantzaren araubide berezia. Ondasun erabili, arte-objektu, antzi-nateko objektu eta bilduma-objektuen araubide berezia. Inbertsioko errearen araubide berezia. Bidaia-agentzien araubide berezia.

56. gaia: Balio Erantsiaren gaineko Zerga (IV). Araubide bereziak: Baliokidetasun-errekarguaren araubide berezia. Entitate tal-deen erregimen berezia. Kutxa-irizpidearen araubide berezia Tele-komunikazio-, irati- eta telebista-zerbitzuei nahiz baliabide elektronikoaren bidez egiten diren zerbitzuei aplikatu beharreko arau-bide bereziak.

57. gaia: Zerga bereziak. Fabrikazioaren gaineko zerga bereziak. Xedapen erkideak Alkoholaren eta edari alkoholduen gaineko zerga guztientzako xedapen erkideak. Garagardoaren gaineko Zerga. Ardoaren eta Edari Hartzituaren gaineko Zerga. Tarteko produktuen

Tema 44 : El Impuesto sobre la Renta de No Residentes. Naturaleza, ámbito de aplicación y exacción. Elementos personales. Sujeción al impuesto. Rentas obtenidas mediante establecimiento permanente. Rentas obtenidas sin mediación de establecimiento permanente. Gravamen especial sobre bienes inmuebles de entidades no residentes. Entidades en régimen de atribución de rentas. Otras disposiciones.

Tema 45: El Impuesto sobre Sociedades (I). Naturaleza y ámbito de aplicación. El hecho imponible. El contribuyente. Período impositivo y devengo. Gestión del impuesto.

Tema 46: El Impuesto sobre Sociedades (II Base imponible (1.ª parte): Normas generales. Correcciones en materia de gastos. Correcciones en materia de ingresos.

Tema 47: El Impuesto sobre Sociedades (III). Base imponible (2.ª parte): Correcciones en materia de reglas de valoración y medidas antiabuso. Correcciones en materia de aplicación del resultado. Normas comunes sobre imputación temporal e inscripción contable. Compensación de bases imponibles negativas. Deuda tributaria.

Tema 48: El Impuesto sobre Sociedades (IV). Regímenes tributarios especiales: Definición. Régimen de consolidación fiscal. Régimen especial de las fusiones, escisiones, aportaciones de activos, canje de valores, cesiones globales del activo y del pasivo y cambio de domicilio social de una sociedad europea o una sociedad cooperativa europea de un Estado miembro a otro de la Unión Europea. Entidades con actividad cualificada de arrendamiento de inmuebles. Régimen fiscal de las entidades sin fines lucrativos y de los incentivos fiscales al mecenazgo. Régimen fiscal de las cooperativas.

Tema 49: Pagos a cuenta en el Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas y el Impuesto sobre Sociedades. Retenciones. Obligados a retener. Rentas sobre las que hay que practicar retención. Cálculo de la retención. Ingresos a cuenta. Pagos fraccionados.

Tema 50: El Impuesto sobre Sucesiones y Donaciones. Naturaleza y ámbito de aplicación. Hecho imponible. Contribuyentes y responsables. Devengo, prescripción y caducidad. Base imponible. Base liquidable. Deuda tributaria. Gestión del impuesto. Obligaciones formales.

Tema 51: El Impuesto sobre Transmisiones Patrimoniales y Actos Jurídicos Documentados (I). Naturaleza y contenido. Ámbito de aplicación. Transmisiones patrimoniales onerosas: Hecho imponible. Sujeto pasivo. Base imponible. Cuota tributaria. Deuda Tributaria. Operaciones Societarias: Hecho imponible. Base imponible.

Tema 52: El Impuesto sobre Transmisiones Patrimoniales y Actos Jurídicos Documentados (II). Actos jurídicos documentados: Principios generales. Documentos notariales. Documentos mercantiles. Documentos administrativos. Disposiciones comunes. Beneficios fiscales. Comprobación de valores. Devengo y prescripción. Obligaciones formales. Pago del impuesto. Devoluciones.

Tema 53: El Impuesto sobre el Valor Añadido (I). Naturaleza y ámbito de aplicación. Delimitación del hecho imponible. Exenciones. Lugar de realización del hecho imponible. Devengo. Base imponible.

Tema 54: El Impuesto sobre el Valor Añadido (II). Sujetos pasivos. Tipos impositivos. Deduciones y devoluciones. Obligaciones de los sujetos pasivos. Gestión del impuesto. Infracciones y sanciones.

Tema 55: El Impuesto sobre el Valor Añadido (III). Regímenes especiales: Normas generales. Régimen simplificado. Régimen especial de la agricultura, ganadería y pesca. Régimen especial de los bienes usados, objetos de arte, antigüedades y objetos de colección. Régimen especial del oro de inversión. Régimen especial de las agencias de viajes.

Tema 56: El Impuesto sobre el Valor Añadido (IV). Regímenes especiales: Régimen especial del recargo de equivalencia. Régimen especial del grupo de entidades. Régimen especial del criterio de caja. Regímenes especiales aplicables a los servicios de telecomunicaciones, de radiodifusión o de televisión y a los prestados por vía electrónica.

Tema 57: Los impuestos especiales. Los impuestos especiales de fabricación: Disposiciones comunes. Disposiciones comunes a todos los impuestos sobre el alcohol y bebidas alcohólicas. Impuesto sobre la Cerveza. Impuesto sobre el Vino y Bebidas Fer-

gaineko Zerga. Alkoholaren eta Edari Deribatuen gaineko Zerga. Hidrokarburoen gaineko Zerga. Tabakoaren Lanen gaineko Zerga. Ikatzairen gaineko Zerga Berezia. Elektrizitatearen gaineko Zerga Berezia. Zerga bakoitzaren osagaiak eta kudeaketa.

58. gaia: Zenbait Garraibideren gaineko Zerga Berezia. Aseguru-primen gaineko Zerga. Erregai Nuklear Gastatua eta Hondakin Erradioaktiboak Instalazio Zentralizatueta Biltegitratzearen gaineko Zerga. Berotegi-efektuko gas fluordunen gaineko Zerga. Energia elektrikoaren ekoizpenaren balioaren gaineko Zerga. Energia Nukleolektrikoa Sortzetik Deribatutako Erregai Nuklear Agortua eta Hondakin Erradioaktiboak Sortzearen gaineko Zerga.

59. gaia: Ondasun Higiezinaren gaineko Zerga. Zerga-egitatea. Ondasun higiezin-motak. Salbuespenak. Subjektu pasiboak. Zerga-oinarria. Likidazio-oinarria. Zerga-zorra

60. gaia: Ekonomi Jardueren gaineko Zerga. Zerga-egitatea. Salbuespenak. Subjektu pasiboak. Zerga-kuota. Zergaren kudeaketa.

II C ZATIA
KONTABILITATEA

61. gaia: Kontabilitate gaietako arauen iturri-sistema: Merkataritzako Kodea (I. liburua, III. titulua. Enpresaburuaren kontabilitatea. 25-49 artikulua). 1/2010 Legegintzako Errege Dekretua, uztairen 29koa, Kapital Sozietateei buruzko Legearen testu batagina onartzen duena (VII. titulua. Urteko kontuak). 1514/2007 Errege Dekretua, azaroaren 16koa, Kontabilitate Plan Orokorra (KPO) onartzen duena. 1515/2007 Errege Dekretua, azaroaren 16koa, Enpresa Txiki eta Ertainen Kontabilitate Plan Orokorra eta mikro-enpresentzako kontabilitate-irizpideak onartzen dituena. Kontabilitate eta Kontu Auditoretza Institutuaren (KKAI) ebazpenak.

62. gaia: Kontabilitatearen kontzeptu-esparrua. Urteko kontuak. Urteko kontuak prestatzeko arauak. Irudi fidela. Kontabilitateko printzipioak. Urteko kontuen osagaiak. Urteko kontuen osagaiak erregistratzeko irizpideak. Balorazio irizpideak. Oro har onartutako kontabilitateko printzipioak eta arauak. Erregistroa eta balorazioa egiteko irizpideak.

63. gaia: Ibilgetu ukiezina, ibilgetu materiala eta higiezinetako inbertsioak (KPOko 20, 21, 22, 23, 28 eta 29. azpitaldeak). Kontabilitate-definizioak eta -harremanak. Kontabilitateari buruzko Plan Orokorreko (KPO) erregistroa eta balorazioa egiteko arauak, bereziki 2, 3, 4, 5, 6, 8 eta 11. arauak.

64. gaia: Finantza-kontuak. Finantza-inbertsioak (KPOko 24-26, 29, 53-57, 58 eta 59 azpitaldeak). Kontabilitate-definizioak eta -harremanak. Saillkapena. Kontabilitate Plan Orokorreko (KPO) erregistroa eta balorazioa egiteko arauak; bereziki, 7., 9., 19., 20. eta 21. arauak.

65. gaia: Ondare garbia (10-13 azpitaldeak). Kontabilitate-definizioak eta -harremanak. Saillkapena. Kontabilitate Plan Orokorreko (KPO) erregistroa eta balorazioa egiteko arauak; bereziki, 18. araua.

66. gaia: Izakinak (KPOko 3. taldea). Kontabilitate-definizioak eta -harremanak. Saillkapena. Kontabilitateari buruzko Plan Orokorreko erregistroa eta balorazioa egiteko arauak; bereziki, 10, 11 eta 14. arauak.

67. gaia: Merkataritzako eragiketen ondoriozko hartzekodunak eta zordunak (KPOko 4. taldea). Kontabilitate-definizioak eta -harremanak. Saillkapena. Kontabilitate Plan Orokorreko (KPO) erregistroa eta balorazioa egiteko arauak; bereziki, 11. eta 14. arauak.

68. gaia: Finantza-pasiboak (KPOko 14-19, 50-52, 55, 56. azpitaldeak). Kontabilitate-definizioak eta -harremanak. Saillkapena. Kontabilitate Plan Orokorreko (KPO) erregistroa eta balorazioa egiteko arauak; bereziki, 9., 11., 15., 16., 17., 19., 20. eta 21. arauak.

69. gaia: Sarrerak eta gastuak (KPOko 6, 7, 8 eta 9. taldeak) eta aldizkakotzeagatik doiketak. (KPOko 48 eta 56. azpitaldeak). Kontabilitate-definizioak eta -harremanak. Saillkapena. Kontabilitateari buruzko Plan Orokorreko erregistroa eta balorazioa egiteko arauak; bereziki, 12. 13. eta 14. arauak.

(I-737)

mentadas. Impuesto sobre Productos Intermedios. Impuesto sobre el Alcohol y Bebidas Derivadas. Impuesto sobre Hidrocarburos. Impuesto sobre las Labores del Tabaco. Impuesto Especial sobre el Carbón. Impuesto Especial sobre la Electricidad. Elementos y gestión de cada impuesto.

Tema 58: El Impuesto Especial sobre Determinados Medios de Transporte. El Impuesto sobre las Primas de Seguro. El Impuesto sobre el Almacenamiento de Combustible Nuclear Gastado y Residuos Radioactivos en Instalaciones Centralizadas. El Impuesto sobre los Gases Fluorados de Efecto Invernadero. El Impuesto sobre el Valor de la Producción de la Energía Eléctrica. El Impuesto sobre la Producción de Combustible Nuclear Gastado y Residuos Radiactivos Resultantes de la Generación de Energía Nucleoeléctrica.

Tema 59: El Impuesto sobre Bienes Inmuebles. Hecho imponible. Clases de bienes inmuebles. Exenciones. Sujetos pasivos. Base imponible. Base liquidable. Deuda tributaria.

Tema 60: El Impuesto sobre Actividades Económicas. Hecho imponible. Exenciones. Sujetos pasivos. Cuota tributaria. Gestión del impuesto.

PARTE II C
CONTABILIDAD

Tema 61: Sistema de fuentes normativas en materia contable: El Código de Comercio (Libro I. Título III. De la contabilidad de los empresarios. Artículos 25 a 49). Real Decreto Legislativo 1/2010, de 2 de julio, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Sociedades de Capital (Título VII. Las cuentas anuales). Real Decreto 1514/2007, de 16 de noviembre, por el que se aprueba el Plan General de Contabilidad (PGC). Real Decreto 1515/2007, de 16 de noviembre, por el que se aprueba el Plan General de Contabilidad de Pequeñas y Medianas Empresas y los criterios contables específicos para microempresas. Resoluciones del Instituto de Contabilidad y Auditoría de Cuentas (ICAC).

Tema 62: Marco conceptual de la contabilidad. Cuentas anuales. Normas de elaboración de las cuentas anuales. La imagen fiel. Los principios contables. Elementos de las cuentas anuales. Criterios de registro de los elementos de las cuentas anuales. Criterios de valoración. Principios y normas de contabilidad generalmente aceptados. Normas de registro y valoración.

Tema 63: Inmovilizado intangible, inmovilizado material e inversiones inmobiliarias (Subgrupos 20, 21, 22, 23, 28 y 29 PGC). Definiciones y relaciones contables. Normas de registro y valoración del Plan General de Contabilidad (PGC); en particular, las normas 2.^a, 3.^a, 4.^a, 5.^a, 6.^a, 8.^a y 11.^a.

Tema 64: Cuentas financieras. Inversiones financieras (Subgrupos 24 a 26, 29, 53 a 57, 58 y 59 PGC). Definiciones y relaciones contables. Clasificación. Normas de registro y valoración del Plan General de Contabilidad; en particular, las normas 7.^a, 9.^a, 19.^a, 20.^a y 21.^a.

Tema 65: Patrimonio neto (Subgrupos 10 a 13). Definiciones y relaciones contables. Clasificación. Normas de registro y valoración del Plan General de Contabilidad; en particular, la norma 18.^a.

Tema 66: Existencias (Grupo 3 PGC). Definiciones y relaciones contables. Clasificación. Normas de registro y valoración del Plan General de Contabilidad; en particular, las normas 10.^a, 11.^a y 14.^a.

Tema 67.: Acreedores y deudores por operaciones comerciales (Grupo 4 PGC). Definiciones y relaciones contables. Clasificación. Normas de registro y valoración del Plan General de Contabilidad; en particular, las normas 11.^a y 14.^a.

Tema 68: Pasivos financieros (Subgrupos 14 a 19, 50 a 52, 55, 56 PGC). Definiciones y relaciones contables. Clasificación. Normas de registro y valoración del Plan General de Contabilidad; en particular, las normas 9.^a, 11.^a, 15.^a, 16.^a, 17.^a, 19.^a, 20.^a y 21.^a.

Tema 69: Ingresos y Gastos (Grupos 6 y 7, 8 y 9 PGC) y ajustes por periodificación (Subgrupos 48 y 56 PGC). Definiciones y relaciones contables. Clasificación. Normas de registro y valoración del Plan General de Contabilidad; en particular, las normas 12.^a, 13.^a y 14.^a.

(I-737)

Herri Administrazioako eta Erakunde Harremanetarako foru diputatuaren 5196/2016 FORU AGINDUA, ekainaren 16koa, Juan María Magro Sánchez Sestaoko Udalean Idazkaritzako postua Zerbitzu-Eginkizunetan betetzeko izen-datu duena.

Gaikuntza nazionala duten toki administrazio funtzionarioentzat gordetako lanpostuak betetzeari buruzko uztailaren 29ko 1732/1994 Errege Dekretuko 32. artikulua (834/2003 Errege Dekretuak emandako idazkeran), errege dekretu bereko bosgarren xedapen gehigarriari dagokionez, ezartzen duenaren arabera, eta Herri Administrazioako eta Erakunde Harremanetarako Sailaren erregelamendu organikoa onesten duen Bizkaiko Foru Aldundiaren maiatzaren 10eko 86/2016 Foru Dekretuko 1. artikuluan xedatutakoaren erabilera eginez, eta Laguntza Juridikorako Atalak txostena eman ondoren (txosten hori ebazpen honen arrazoi da, azaroaren 26ko 30/1992 Legeko 89.5. artikulua arabera), ondokoa

EBATZI DUT:

Lehenengoa: Juan María Magro Sánchez Sestaoko Udalean idazkaritzako lanpostua Zerbitzu-eginkizunetan betetzeko izendatzea. Baimenak 2016ko irailaren 1etik aurrera izango ditu ondorioak.

Bigarrena: Herri Administrazioako eta Erakunde Harremanetarako foru diputatuak edozein unetan ezeztatu dezake izendapena, bai toki-korporazioak proposatuta eta interesdunari entzualdia emanda, bai Korporazioak eskatuta eta aurretik Korporazioak txostena eginda.

Edozein kasutan, izendapena ondoriorik gabe geratuko da behin betiko betetzen bada Sestaoko Udalean hutsik dagoen Idazkaritza lanpostua.

Hirugarrena: Euskal Funtzio Publikoari buruzko uztailaren 6ko 6/1989 Legeko 54.5 artikuluaekin bat etorritik, Zerbitzu-Eginkizunen iraupena ez da 2 urte baino gehiagokoa izan.

Laugarrena: María Dolores Arteagabeitia Apodaca Sestaoko Udaleko Idazkaritza lanpostutik kentzea —behin-behinean izendapen bat dela-bide egon da postu horretan—, 2016ko irailaren 1 egunetik aurrera izango ditu ondorioak.

Bostgarrena: Foru agindu hau interesduenei, Sestaoko eta Lemoako udalei eta Eusko Jaurlaritzako Toki Administrazioekiko Harremanetarako eta Administrazio Erregistroen Zuzendaritzari jakinaraztea, eta agindua ematea Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratzeko.

Ebazpen hau behin betikoa da, eta administrazio bidea agortzen du. Hala ere, hurrengo errekursoak jarri ahal izango zaizkio:

- Herri Administrazio interesdunak: EAEko Auzitegi Nagusiko Administrazioarekiko Auzien Salan zuzenean, 2 hileko epean, jakinarazpena jaso eta biharamunetik zenbatzen hasita. Aldez aurretik, nahi izanez gero, errekerimendua jar daiteke.
- Interesatutak: nahi izanez gero, berrezartzeko errekursoa, ebazpena eman duen organoaren aurrean, hilabeteko epean, jakinarazpena egin eta biharamunetik zenbatzen hasita; bestela, zuzenean, EAEko Auzitegi Nagusiko Administrazioarekiko Auzien Salan, 2 hileko epean, jakinarazpena egin eta biharamunetik zenbatzen hasita.

Hala ere, bidezkotzat jotzen den bestelako edozein errekurso ere jarri ahal izango da, indarreko legeriarekin bat etorritik.

Hori guztia hurrengoekin bat etorritik: Bizkaiko Lurralde Historikoko Foru Erakunde Hautaketa, Antolaketa, Araubide eta Jarduereburuzko otsailaren 13ko 3/87 Foru Arauaren 69. artikuluan xedatutakoa, apirilaren 15eko 3/1999 Foru Arauak emandako idazkeran; Herri Administrazioaren Araubide Juridikoari eta Administrazio Prozedura Erkideari buruzko azaroaren 26ko 30/92 Legearen 109. eta 116. artikulua, urtarrilaren 13ko 4/1999 Legeak emandako idazkeran; eta abenduaren 23ko 19/2003 Lege Organikoa aldarazi zuen administrazioarekiko auzien jurisdikzioa arautzen duen uztailaren 13ko 29/1998 Legearen 10, 44 eta 46.1 artikulua.

Bilbon, 2016ko ekainaren 16an.

Herri Administrazioako
eta Erakunde Harremanetarako,
IBONE BENGOTXEA OTAOLEA

(I-741)

ORDEN FORAL de la diputada foral de Administración Pública y Relaciones Institucionales 5196/2016, de 16 de junio, por la que se confiere nombramiento en Comisión de Servicios en favor de Juan María Magro Sánchez, para el puesto de Secretaría en el Ayuntamiento de Sestao.

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 32 del Real Decreto 1732/1994, de 29 de julio, sobre provisión de puestos de trabajo reservados a funcionarios de la Administración Local con habilitación de carácter nacional, en redacción dada por el R.D. 834/03, de 27 de junio, en relación con la Disposición Adicional Quinta del mismo, y haciendo uso de lo dispuesto en el artículo 1 del Decreto Foral de la Diputación Foral de Bizkaia 86/2016, de 10 de mayo, por el que se aprueba el reglamento de estructura orgánica del Departamento de Administración Pública y Relaciones Institucionales, previo informe de la Sección de Asistencia Jurídica que sirve de motivación a esta resolución, según el artículo 89.5 de la Ley 30/92, de 26 de noviembre.

RESUELVO:

Primero: Conferir nombramiento en Comisión de Servicios en favor de Juan María Magro Sánchez, para el puesto de Secretaría en el Ayuntamiento de Sestao, con efectos desde el día 1 de septiembre de 2016.

Segundo: El nombramiento podrá ser revocado en cualquier momento por la diputada foral de Administración Pública y Relaciones Institucionales, a propuesta de la Corporación Local interesada, con audiencia del funcionario o a instancia de éste, previo informe de la Corporación.

En todo caso, quedará sin efecto si se cubriera el puesto de Secretaría, vacante en el Ayuntamiento de Sestao, de manera definitiva.

Tercero: De conformidad con el artículo 54.5 de la Ley 6/1989, de 6 de julio de la Función Pública Vasca, la duración de la Comisión de Servicios no podrá exceder de 2 años.

Cuarto: Cesar a María Dolores Arteagabeitia Apodaca en el puesto de Secretaría del Ayuntamiento de Sestao que venía ocupando en virtud de habilitación accidental, con efectos desde el día 1 de septiembre de 2016.

Quinto: La presente Orden Foral se notificará a los interesados, a los Ayuntamientos de Sestao y Lemoa, y a la Dirección de Relaciones con las Administraciones Locales y Registros Administrativos del Gobierno Vasco, ordenándose su publicación en «Boletín Oficial de Bizkaia».

La presente resolución, que es definitiva, pone fin a la vía administrativa y podrá ser recurrida:

- Por la Administración Pública interesada: directamente ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia del País Vasco, en el plazo de 2 meses contados desde el día siguiente a la notificación, a salvo el potestativo requerimiento previo.
- Por los interesados: con carácter potestativo, recurso de reposición ante el mismo órgano que la ha dictado, en el plazo de un mes, contado desde el día siguiente a aquel en que tenga lugar la notificación ó directamente ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia del País Vasco en el plazo de dos meses contados desde el día siguiente a la notificación.

Sin perjuicio de que puedan ejercitar cualquier otro recurso que estimen pertinente de acuerdo con la legislación vigente.

Todo ello de conformidad con lo que disponen el art. 69 de la Norma Foral 3/87, de 13 de febrero, sobre Elección, Organización, Régimen y Funcionamiento de las Instituciones Forales del Territorio Histórico de Bizkaia, en la redacción dada por la Norma Foral 3/1.999, de 15 de abril; los artículos 109 y 116 de la Ley 30/92, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, con la redacción dada por la Ley 4/1999, de 13 de enero y los artículos 10, 44 y 46-1 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, reformada por la Ley Orgánica 19/2003, de 23 de diciembre.

En Bilbao, a 16 de junio de 2016.

La diputada foral de Administración Pública
y Relaciones Institucionales,
IBONE BENGOTXEA OTAOLEA

(I-741)

II. Atala / Sección II

Bizkaiko Lurralde Historikoko Toki Administrazioa
Administración Local del Territorio Histórico de Bizkaia**Bilboko Udala**

Lokal baten atzeko aldean eta ezkerretara forma irregularreko espazio bat lortzeko jabetza kentzeko prozedura hastea, Urazurrutia 20ko jabe-elkarteak igogailua jartzeko beharrezkoa da-eta (Espedientea 2016-029307).

Bilboko Gobernu Batzordeak, 2016ko ekainaren 8an egindako batzarraldian erabaki hau hartu zuen, besteak beste: Argitalpen hau informazio publikorako egiten da, halaxe ezartzen baitu Nahitaezko Desjabetzeari buruzko 1954ko abenduaren 16ko Legearen 18. artikulua.

«Bat: Urazurrutia 20an, kaletik begiratuta, lokal baten atzeko aldean eta ezkerretara forma irregularreko 9,32m²-ko espazio bat lortzeko jabetza kentzeko prozedura hastea, Urazurrutia 20ko jabe-elkarteak igogailua jartzeko. Obra egiteko lizentzia eman zen 2014-150967 espedientearen bidez. Hori guztia, Lurzoruari eta Hirigintzari buruzko ekainaren 30eko Legearen 177.j) artikuluan eta etxebizitzetarako irisgarritasuna sustatzeko Tokiko Ordenantzan adierazitakoarekin bat etorrira. Ordenantza hori Bilboko Udalaren osoko bilkurak onartu zuen 2008ko urriaren 30ean.

Jabetza kentzeko ondasunen eta eskubideen zerrenda:

Datu hauek Bilboko 8. Jabetza Erregistrotik atera dira, erregistroko ziurtagiri baten bidez.

Lehenengo finka.

Jatorrizko finkaren deskribapena: Hiri barrukoa, Bilboko Urazurrutia kaleko 20ko etxeko beheko solairuko lehenengo lonja. Etxeak badu beheko solairua eta horretan lonja bi: Lehenengoa eta bigarrena. Gainera, etxeak baditu zazpi solairu eta atzeko aldean patio bat. Patioan beheko solairua eta solairu nagusia eraikita daude. Solairu bakoitzean etxebizitza bat bakarra dago. Etxeak ehun eta hogeita hamazortzi metro karratu eta hogeita hamalau dezimetro karratu ditu eta eraikitako patioak berrogeita hamahiru metro karratu eta hirurogeita zortzi dezimetro karratu. Guztira ehun eta laurogeita hamabi metro karratu eta bi dezimetro karratu dira. Mugak: Iparraldean edo ezkerretara, Nicolás Achucarro jaunaaren etxea eta Juan Asua jaunaaren etxea; hegoaldean eta ekialdean edo atzeko aldean, Aspuru y Eguidazuren jabetza eta mendebaldean edo aurrealdean Urazurrutia kalea.

Titularra: Clara Salazar Braceras andrea.

Erregistroko datuak: 10791 finka, 1732 liburukia, 272 liburua, 106 orria, 2. inskripzioa.

Bigarren finka.

Jatorrizko finkaren deskribapena: Hiri barrukoa, Bilboko Urazurrutia kaleko 20ko etxeko beheko solairuko bigarren lonja. Etxeak badu beheko solairua eta horretan lonja bi: Lehenengoa eta bigarrena. Gainera, etxeak baditu zazpi solairu eta atzeko aldean patio bat. Patioan beheko solairua eta solairu nagusia eraikita daude. Solairu bakoitzean etxebizitza bat bakarra dago. Etxeak ehun eta hogeita hamazortzi metro karratu eta hogeita hamalau dezimetro karratu ditu eta eraikitako patioak berrogeita hamahiru metro karratu eta hirurogeita zortzi dezimetro karratu. Guztira ehun eta laurogeita hamabi metro karratu eta bi dezimetro karratu dira. Mugak: Iparraldean edo ezkerretara, Nicolás Achucarro jaunaaren etxea eta Juan Asua jaunaaren etxea; hegoaldean eta ekialdean edo atzeko aldean, Aspuru y Eguidazuren jabetza eta mendebaldean edo aurrealdean Urazurrutia kalea.

Erregistroko datuak: 10793 finka, 1732 liburukia, 272 liburua, 106 orria, 2. inskripzioa.

Jabetza kenduko zaion ondasunen deskribapena:

Kaletik begiratuta, lokal baten atzeko aldean eta ezkerretara forma irregularreko 9,32m²-ko espazio bat.

Ayuntamiento de Bilbao

Aprobación inicial de procedimiento expropiatorio para la obtención de un espacio de forma irregular ubicado al fondo e izquierda de un local por ser necesario para la instalación de ascensor en la Comunidad de Propietarios de Urazurrutia número 20 (Expediente 2016-029307).

La Junta de Gobierno de la Villa de Bilbao, en sesión celebrada con fecha 8 de junio de 2016, adoptó, entre otros, el siguiente acuerdo. La presente publicación se realiza a los efectos de información pública según lo previsto en el artículo 18 de la Ley de Expropiación Forzosa de 16 de diciembre de 1954.

«Primero: Iniciar procedimiento expropiatorio para la obtención de un espacio de forma irregular ubicado al fondo e izquierda del local, según se mira al portal desde la calle y que ocupa una superficie de 9,32m², ubicado en la Comunidad de Propietarios de Urazurrutia n.º 20. La obra citada ha obtenido licencia de obras en el expediente 2014-150967. Y ello de acuerdo a lo previsto en el artículo 177j) de la Ley del Suelo y Urbanismo de 30 de junio y en la Ordenanza Local para la promoción de la accesibilidad a la viviendas aprobada por acuerdo del Pleno del Ayuntamiento de Bilbao de fecha 30 de octubre de 2008.

Relación de bienes y derechos a expropiar:

Los datos que a continuación se relacionan se han extraído del Registro de la Propiedad n.º 8 de Bilbao mediante Certificado Registral.

Finca primera.

Descripción de la finca matriz: Urbana.-lonja primera de la planta baja, de la casa señalada con el número veinte de la calle Urazurrutia, de esta Villa. La citada casa consta de planta baja distribuida en dos lonjas llamadas primera y segunda, siete pisos y un patio en la parte zaguera, en el que existen edificados planta baja y principal. Los pisos constan de una sola vivienda. Mide la casa ciento treinta y ocho metros cuadrados con treinta y cuatro decímetros y el patio edificado cincuenta y tres metros sesenta y ocho decímetros cuadrado, que hacen en junto ciento noventa y dos metros y dos decímetros cuadrados Linda: Al Norte o izquierda, con la casa de don Nicolás Achucarro y otra de don Juan Asua, al Sur o derecha y al Este o espalda, pertenecido de Aspuru y Eguidazu y al Oeste o frente, con la calle de Urazurrutia.

Titular: Doña Clara Salazar Braceras.

Datos registrales: Finca n.º 10791, Tomo 1732, Libro 272, folio 106, inscripción 2.ª.

Finca segunda.

Descripción de la finca matriz: Urbana lonja segunda de la planta baja, de la casa señalada con el número veinte de la calle Urazurrutia, de esta Villa. La citada casa consta de planta baja distribuida en dos lonjas llamadas primera y segunda, siete pisos y un patio en la parte zaguera, en el que existen edificados planta baja y principal. Los pisos constan de una sola vivienda. Mide la casa ciento treinta y ocho metros cuadrados con treinta y cuatro decímetros y el patio edificado cincuenta y tres metros sesenta y ocho decímetros cuadrados que hacen en junto ciento noventa y dos metros y dos decímetros cuadrados. Linda: Al Norte o izquierda, con la casa de don Nicolás Achucarro y otra de don Juan Asua, al Sur o derecha y al Este o espalda, pertenecido de Aspuru y Eguidazu y al Oeste o frente, con la calle de Urazurrutia.

Datos registrales: Finca n.º 10793, Tomo 1732, Libro 272, folio 106, inscripción 2.ª.

Descripción del bien a expropiar:

Espacio de forma irregular ubicado al fondo e izquierda del local, según se mira al portal desde la calle y que ocupa una superficie de 9,32 m².

Mugak: Iparraldean, bereizten den jatorrizko lokalaren gainera; ekitaldean, bereizten den jatorrizko lokalaren gainerakoa eta Urazurrutia kalea; hegoaldean, ataria eta eskailera-kaxa eta, mendebaldean, bereizten den jatorrizko lokala.

Jatorrizko gainerako finkaren deskribapena:

Bereizketa eginda ez da aldatuko jatorrizko finkaren deskribapena, aurkeztutako erregistroko dokumentazioan ez baita azalera aipatzen.

Bi: Jabetza kendutako zatiaren onuraduna Urazurrutia kaleko 20ko jabeen elkarte delako adieraztea, Jabeen Batzarrak 2013ko azaroaren 10ean hartutako erabakia delako bide.

Hiru: Interesdunei jakinaraztea, eraginpeko ondasun eta eskubideen behin betiko zerrenda onartzeaz batera, ondasun eta eskubideen premiazko okupazioa adieraziko dela, Lurzoruari eta Hirigintzari buruzko 2/2006 Legearen 178. artikulua araber.

Lau: Urazurrutia kaleko 20ko jabeen elkarteari eskatzea, bera baita desjabetutako zatiaren onuraduna, hamabost eguneko epean, erabaki honen jakinarazpena jasotzen duen egunetik aurrera, 1.890,10 euroko bermea eratu duela ziurtatzea. Kopuru hori elkarteak berak aurkeztutako desjabetze-proiektuan aurreikusitako balioaren % 20 da, guztirako balioa 9.450,48 eurokoa baita. Agiri bat erantsi da bankuren batean ordainketa egiteko. Behin ordainketa eginda, espedientean sartu behar da horren egiaztagiria.

Bost: Eraginpeko ondasun eta eskubideen zerrendaren berri emateko, hogeit egun baliodunen barruan erabaki hau Bizkaiko Aldizkari Ofizialean, uriko egunkarietako batean eta Udaletxeko iragarki-taulan argitaratzea, tartean daudenen euren interesen alde egoki deritzeten arrazoibideak aurkez ditzaten eta jabe ezezagunek edo ohiko bideak erabiliz jakinarazpena jasotzerik ez dutenek jakinarazpena izateko. Udalaren web orrian ere argitaratuko da.

Epe horretan espedienteko agiriak ikusgai egongo dira Kudeaketaren Sailataleko bulegoetan (San Agustín erakina, Ernesto Erkoreka plaza, 12, 1B).

Sei: Urazurrutia kaleko 20ko jabeen elkarteari eskatzea, hamar eguneko epean, hau jasotzen duen egunetik aurrera, espedientean ziurtatzeko, Burutzeko Proiektuaren 2. Eranskinan agertzen den eta igogailua jartzeko beharrezko den 9,32 m²-ko espazioa erregistroko 1791 zenbakiko finkan, 1793 zenbakikoan ala bietan dagoen.

Zazpi: 8 zenbakiko Jabetza Erregistroari eskatzea jabetza eta kargen egiaztagiria bidaltzeko eta marjinako inskripzioa egiteko Hipoteka Erregelamenduen 32. artikulua betez.

Zortzi: Jakinaraztea, Desjabetzeen Negoziatu Juridikoko buruak 2016ko ekainaren 2an emandako txostena ere bidalita.

Bilbon, 2016ko ekainaren 9an.—O. E. Hiri Plangintzarako Sai-leko Zinegotzi Ordezkaría, Asier Abaunza Robles

(II-2802)

Zamudioko Udala

Ondasun higiezin enkanteari buruzko iragarkia

Jose María Olarra Larrauri Zamudioko Udaleko Diruzainak:

Jakinazten du: Zamudioko Udalaren nahitazeko zerga-bilketarako bulegoan Erebegi, S.A. enpresaren —IFZ: A48408884— izenean izapidetzen ari den 5390 zenbakiko premiamenduko administrazio-espedientean eginbide hau eman dudala 2016ko maiatzaren 24an:

Linda al Norte con el resto del local de donde se segrega; al Este con el resto del local de donde se segrega y calle Urazurrutia; al Sur con portal y caja de escaleras y al Oeste con el más del local de donde se segrega.

Descripción del resto de finca matriz:

La descripción de la finca tras la segregación no se verá modificada, puesto que en la documentación registral aportada no se hace referencia a su superficie.

Segundo: Declarar beneficiaria de la expropiación a la Comunidad de propietarios de Urazurrutia n.º 20 en virtud de Acta de Junta de fecha 10 de noviembre de 2013.

Tercero: Comunicar a los interesados que, junto a la aprobación de la relación definitiva de bienes y derechos afectados, se procederá a declarar urgente la ocupación de los bienes y derechos, según lo previsto en el artículo 178 de la Ley 2/2006 del Suelo y Urbanismo.

Cuarto: Requerir a la Comunidad de Propietarios de Urazurrutia n.º 20, beneficiaria de la expropiación, para que en un plazo de quince días desde que reciba la notificación acredite la constitución de un depósito o aval por cantidad de 1.890,10 euros como garantía ascendente al 20% del valor previsto en el proyecto de expropiación presentado por la misma (9.450,48 euros). Se acompañará documento para realizar el pago en cualquier entidad bancaria. Una vez realizado es necesaria la aportación del comprobante al expediente.

Quinto: Someter a información pública la relación de bienes y derechos afectados, durante un plazo de veinte días hábiles, mediante la inserción de los correspondientes anuncios en el “Boletín Oficial de Bizkaia”, en el Tablón de Edictos y en uno de los diarios de la villa, para que quienes se consideren afectados puedan presentar las alegaciones que estimen oportunas, y a efectos de notificación a propietarios desconocidos o a los que no se pueda notificar por las vías ordinarias. Asimismo se publicará en la web municipal.

Durante este plazo, la documentación incorporada al expediente podrá consultarse en las dependencias de la Subárea de Gestión (Edificio San Agustín, plaza Ernesto Erkoreka, n.º 12, 1B).

Sexto: Requerir a la Comunidad de Propietarios de Urazurrutia n.º 20 para que en un plazo de diez días desde que reciba la presente acredite en el expediente, si el espacio a ocupar de 9,32 m² necesario para la instalación del ascensor, que figura en el Anexo 2 del Proyecto de Ejecución, se sitúa en la finca registral n.º 1791 o en la 1793 o en ambas.

Séptimo: Solicitar al Registro de la Propiedad n.º 8 la certificación de dominio y cargas de la finca expropiada y la inscripción marginal prevista en el artículo 32 del Reglamento Hipotecario.

Octavo: Notificar, con traslado del informe que precede, así como, el informe de la Jefa del Negociado Técnico de Expropiaciones de fecha 2 de junio de 2016.»

En Bilbao, a 9 de junio de 2016.—V.º B.º el Concejal Delegado del Área de Planificación Urbana, Asier Abaunza Robles

(II-2802)

Ayuntamiento de Zamudio

Anuncio de subasta de bienes inmuebles

Jose María Olarra Larrauri, Tesorero del Ayuntamiento de Zamudio:

Hace saber: Que en el expediente administrativo de apremio número 5390 que se tramita en la Oficina de Recaudación Ejecutiva del Ayuntamiento de Zamudio a nombre de Erebegi, S.A., NIF A48408884, con fecha 24 de mayo de 2016 he dictado la siguiente diligencia:

«Arteagako B-E1 lurzatiko urbanizazio-kuotak ez ordaintzeagatik zerga-bilketarako bulegoan Erebegi, S.A. enpresaren —IFZ: A48408884— izenean izapidetzen ari den 5390 zenbakiko premiamendu-espeditentean, Bizkaiko Lurralde Historikoko Tributuen Foru Arau Orokorraren (2/2005 Foru Araua, martxoaren 10ekoa) 176.1 artikuluan eta Bizkaiko Lurralde Historikoko zerga-bilketari buruzko araudiaren (215/2005 Foru Dekretua, abenduaren 27koa) 72.1 artikuluan xedatutakoaren arabera eta Zamudioko Udaleko alkate-udalburuak 2016ko maiatzaren 23ko Dekretuaren bidez emandako baimena ikusirik, egin bedi Zamudioko 5876. finKaren %52,05ren enkantea, erabaki honen eranskinean aurreikusitako baldintzen arabera.

Enkantera aterako den ondasun higiezinaren hirigintza-kargak ordaintzeari loturik dago afekzio fiskaleko ohar baten arabera, Hirigintza-kudeaketaren Erregelamenduari buruzko 3288/1978 Errege Dekretuaren 126. artikuluan eta hirigintza-izaerako egintzak Jabetza Erregistroan inskribatzeari buruzko Hipoteka Legea exekutatzeke Erregelamenduaren arau osagarriak onetsi zituen uztailaren 4ko 1093/1997 Errege Dekretuaren 19. artikuluan xedatutakoaren arabera:

- Erregistro-erreferentziak: Zamudioko 5876. finka, 2046. liburukia, 98. liburua, 85. Folioa, Bilboko 10. Jabetza Erregistroa.

Enkanteak bete beharko ditu Bizkaiko Lurralde Historikoko zerga-bilketari buruzko araudiaren (215/2005 Foru Dekretua, abenduaren 27koa) 74. artikuluan adierazitako izapide eta aginduak.

Enkante bidez besterentzeko erabaki hau 72.2 eta 73.1 artikuluetan ezarritako aurreikuspenen arabera jakinarazi beharko da (jakinaraziko zaie ordaintzera beharturik dagoenari, hipoteka-hartzekodunari eta ondasunaren edo eskubidearen gainean eskubide edo interes legitimoren bat duten guztiei. Jasota uztiko da adjudikazioaren aurreko edozein unetan liberatuko ahal izango dela enbargaturiko ondasuna, zorra eta prozedurako kostuak ordainduz).»

ERANSKINA

ENKANTEAREN BALDINTZAK

A) Enkantera aterako den ondasun higiezinaren balioespena eta lizitazio-oinarria hauek dira:

- Balioespena: 1.022.291,10 euro.
- Lizitazio-oinarria, lehenengo enkantean: 511.145,55 euro.
- Lizitazio-oinarria, bigarren enkantean: 255.572,76 euro.

B) Lizitatzailerak guztiek nahitaezko bermea gordailutu beharko dute enkante-mahaiaren aurrean; berme hori 51.114,56 eurokoa izango da. Ohartarazten da gordailu hori udal-diruzaintzan irmoki sartuko dela baldin eta adjudikaziodunek ordaintzen ez badute erremate-prezioa, hargatik eragotzi gabe adjudikazioa ez gauzatzeak gordailuaren zenbatekoari sortutako kalte handiengatik izango dituzten erantzukizunak.

C) Eskaintzak aurkezteko epea iragarki hau argitaratzen denetik eskaintzak irekitzeko adierazitakoaren aurreko azken egun baliodunera artekoa izango da, egun bi horiek barne direla. Eskaintzak kartazal itzi batean aurkeztu beharko dira eta Zamudioko Udaleko erregistro orokorrean bakarrik aurkeztuko dira. Eskaintza horietan behar beste zehaztasun emanik adierazi beharko da proposamenen aipatzen den ondasuna, agiri hauek aurkeztuz:

1. Lizitatzaileraren eta, hala badagokio, ordezkartzaren nor-tasun juridikoaren egiaztapen bat.
2. Lizitatzailerak Bizkaiko Foru Administrazioarekiko tributu-betebeharrei eta zuzenbide publikoko gainerako betebeharrei dagokienez ordainketak egunean dauzkala egiaztatzen duen ziurtagiria.
3. Zamudioko Udalaren izenean eginiko banku-txeke edo txeke adostu bat, berme-gordailuaren kopurukoa.
4. Lizitazioan eskuratu nahi den ondasunaren identifikazioa.
5. Eskaintza ekonomikoa.

«En el expediente de apremio número 5390 que se instruye en la Oficina de Recaudación a nombre de Erebegi, S.A., con NIF A48408884 por impago de Cuotas de Urbanización de la Parcela B-E1 de Arteaga, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 176.1 de la Norma Foral General Tributaria del TH de Bizkaia (Norma Foral 2/2005, de 10 de marzo) y en el artículo 72.1 del Reglamento de Recaudación del TH de Bizkaia (DF 215/2005, de 27 de diciembre), y vista la autorización dada por el Alcalde-Presidente del Ayuntamiento de Zamudio por medio del Decreto de 23 de mayo de 2016, procedase a la celebración de la subasta del 52,05% de la finca 5876 de Zamudio, que se ajustara a los terminos previstos en el anexo que acompaña a este acuerdo.

El bien inmueble que se subastará está afecto al pago de las cargas urbanísticas según nota de afectación fiscal en virtud de lo dispuesto por el artículo 126 del Real Decreto 3288/1978, de 25 de agosto, Reglamento de Gestión Urbanística y el artículo 19 del Real Decreto 1093/1997, de 4 de julio, Normas complementarias al Reglamento para la ejecución de la Ley Hipotecaria sobre inscripción en el Registro de la Propiedad de actos de naturaleza urbanística:

- Referencias Registrales. Finca 5876 de Zamudio, Tomo 2046, Libro 98, Folio 85, Registro de la Propiedad de Bilbao número 10.

La subasta se deberá ajustar a los trámites y prescripciones señalados en el artículo 74 y siguientes del Reglamento de Recaudación del TH de Bizkaia (DF 215/2005, de 27 de diciembre).

Este acuerdo de enajenación mediante subasta se deberá de notificar con arreglo a las previsiones dispuestas en el artículo 72.2 y en el artículo 73.1. (Será notificado al obligado al pago, al acreedor hipotecario así como a todos aquellos que ostenten un derecho o interés legítimo en el bien o derecho. Se hará constar que en cualquier momento anterior al de su adjudicación podrá liberarse el bien embargado pagando el débito y costas del procedimiento).»

ANEXO

CONDICIONES DE LA SUBASTA

A) La valoración del inmueble objeto de subasta y tipo de licitación resultante es la siguiente:

- Valoración 1.022.291,10 euros.
- Tipo para la licitación 511.145,55 euros en primera subasta.
- Tipo para licitación en segunda subasta 255.572,76 euros.

B) Todo licitador deberá constituir ante la Mesa de subasta el preceptivo depósito de garantía, que será de 51.114,56 euros, con la advertencia de que dicho depósito se ingresará en firme en la Tesorería Municipal si los adjudicatarios no satisfacen el precio de remate, sin perjuicio de las responsabilidades en que incurrirán por los mayores perjuicios que sobre el importe del depósito origine la ineffectividad de la adjudicación.

C) El plazo de presentación de ofertas será el comprendido entre la publicación del presente Anuncio y el último día hábil anterior al señalado para la apertura de las mismas, ambos inclusive, debiendo realizarse mediante sobre cerrado, entregándose exclusivamente en el Registro General del Ayuntamiento de Zamudio. En dichas ofertas deberá indicarse de manera suficiente el bien a que se refiere la proposición, debiendo aportar la documentación siguiente:

1. Acreditar la personalidad jurídica del/de la licitante y en su caso, la representación.
2. Certificado de estar el licitador al corriente de sus obligaciones tributarias y demás de derecho Público con la Administración Foral de Bizkaia.
3. Cheque bancario o conformado a nombre del Ayuntamiento de Zamudio, por el importe del depósito de garantía.
4. Identificación del bien por el que pretende licitar.
5. Oferta económica.

D) Zamudioko Udalak adjudikazioaren lehentasunezko aukera izango du, gainerako eskaintzak ezaguti ondoren haietako handiena berdindu edo gainditu nahi badu, Bizkaiko Lurralde Historikoko zerga-bilketari buruzko araudiaren 71. artikuluko 5. zenbakian xedatutakoaren arabera.

E) Eskaintzak ekitaldi publiko batean irekiko ditu enkante mahaiko presidentetzak 2016ko uztailaren 8an, 9:00 orduan, Zamudioko Udaletxeko osoko bilkura-aretoan. Lehenengo lizitazioan eskaintzarik ez badago edo adjudikatu gabe geratzen bada, bigarren enkantea egingo da egun berean eta leku berean 9:30 orduan.

F) Interesdunek enkantearen aurreko egunera arte aztertu ahal izango dituzte eskura dauden tituluak Zamudioko Udaletxeko erregistro orokorrean 9:00etatik 13:30era arte, astelehenetik barikura.

G) Enkantea ondasunak adjudikatu aurreko edozein unetan etengo da baldin eta zorra, interesak eta prozeduraren kostuak ordaintzen badira.

H) Ondasuna eskaintza ekonomikorik handienari adjudikatuko zaio eta, aurkeztutako eskaintzetatik batek baino gehiagok aurkezten bada eskaintza ekonomikorik onena, lehenengo aurkeztu duenari adjudikatuko zaio.

I) Enkantea amaitutakoan, adjudikaziodunen gordailuak Zamudioko Udalaren esku geratuko dira adjudikazioaren prezioaren kontura eginiko entrega moduan, eta itzuliko dira gainerako gordailuak. Adjudikaziodunak eraturako gordailuaren eta adjudikazio-prezioaren arteko aldea ordaindu beharko du gehienez ere hilabeteko epearen barruan, adjudikazioa jakinarazten zaionetik kontatzen hasita, eskaintzak ireki eta Udalak adjudikazioaren lehentasunezko aukera duen ondorengo hamar eguneko epea igarotzen denean, zerga-bilketari buruzko araudiaren 71. artikuluko 5. zenbakian xedatutakoaren arabera. Ordainketa osoa egiten ez badu, eraturako gordailuaren zenbatekoa galduko du eta ezein kasutan ezin lagako dio ondasuna adjudikatzeke eskubidea hirugarren bati.

J) Aipatutako araudiaren 72. artikuluko i) letran aipatutako epeak igarota adjudikaziodunak ordaindu ez badu besterentze-probidentzia finkatutako erremate-prezioa, ondasuna bigarren eskaintza onenari adjudikatuko zaio automatikoki, eta eta horrela gainerakoak.

K) Lizitatzailak espedientean aurkeztu diren jabetza-tituluekin konformatu beharko dira eta ez dute beste batzuk exijitzeko eskubiderik izango.

L) Beti adjudikaziodunaren kontura geratuko dira adjudikatutako ondasunaren eskualdaketak sortzen dituen gastuak, haien barruan izanik gastu fiskalak, notario-gastuak eta erregistroak, bai prebentziozko idatzoharrak ezereztekoak eta bai inskripzioa egitekoak.

M) Iragarki honen bidez jakinarazitzat joko dira, legezko ondorio guztietarako, helbide ezezaguna duten zordunak.

N) Iragarki honetan espresuki xedatu ez den guztian, zerga-bilketari buruzko araudian ezarritakoaren arabera jokatuko da.

Ñ) Enbargaturiko ondasunaren deskripzioa: Zamudioko 5876. finkaren % 52,05-E-1 lurzatia: finka urbanizagarria, Arteagako bizi-tegi-lurzorur urbanizagarriko plan partzialean zehaztua. Haren azalera mila zazpiehun eta laurogeita hamahiru metro koadrokoa da, oinplanoko okupazioa mila hirurehun eta hogeita hamazortzi metro koadrokoa da eta guztizko eraikigarritasuna bost mila bostehun eta hirurogeita hamabi metro koadrokoa da. Mugak: iparraldean: berdegunea. Hegoaldean: berdegunea eta aparkalekuak. Ekialdean: berdegunea eta plan partzialeko bidea. Mendebaldean: berdegunea eta plan partzialeko bidea. Aplikatu beharreko hirigintza-arauak eta hirigintza-mugak: Lurzati honen titulartasunari dagozkion eskubide eta betebeharrak plan partzialean finkatutako muga barruan gauzatu edo jasango dira. Eraikinaren altuera 11,80 m-koa izango da gehienez; solairuak BS+3+ES izango dira. Etxebizitza kopurua hirurogeita bat da, aparkaleku-plazak laurogeita hamalau, eta kalifikazioa etxebizitza librea.

Zamudion, 2016ko maiatzaren 24an.—Diruzaina, Jose María Olarra Larrauri

(II-2778)

D) El Ayuntamiento de Zamudio, tendrá opción preferente de adjudicación si tras conocer el resto de las ofertas decide igualar o superar la mayor de ellas, según lo dispuesto en el apartado 5 del artículo 71 del Reglamento de Recaudación del Territorio Histórico de Bizkaia.

E) La apertura de las ofertas se realizará en acto público por la Presidencia de la Mesa de Subasta, el día 8 de julio de 2016 a las 9:00 horas, en el Salón de Plenos del Ayuntamiento de Zamudio. Si no hubiera ofertas en 1.ª licitación ó el bien quedara sin adjudicar, se procederá a la celebración de la 2.ª subasta el mismo día y en el mismo lugar a las 9:30 horas.

F) Los títulos disponibles podrán ser examinados por los interesados, hasta el día anterior a la subasta, en el Registro General del Ayuntamiento de Zamudio en horario de 9:00 a 13:30 horas de lunes a viernes.

G) La subasta se suspenderá en cualquier momento anterior a la adjudicación de bienes, si se efectúa el pago de la deuda, intereses y costas del procedimiento.

H) El bien se adjudicará a la mayor oferta económica y, en caso de que coincidan en la mejor oferta económica varias de las ofertas presentadas, se adjudicará a la presentada en primer lugar.

I) Terminada la subasta, los depósitos pertenecientes a los adjudicatarios quedarán en poder del Ayuntamiento de Zamudio como entrega a cuenta del precio de la adjudicación, devolviéndose el resto de depósitos. El adjudicatario deberá proceder al pago de la diferencia entre el depósito constituido y el precio de adjudicación en el plazo máximo de 1 mes a contar desde la notificación de la adjudicación, una vez transcurrido el plazo de 10 días siguientes a la apertura de ofertas en que el Ayuntamiento tiene opción preferente de adjudicación conforme al apartado 5 del artículo 71 del Reglamento de Recaudación. Si no completa el pago perderá el importe del depósito constituido y no podrá ceder en ningún caso el derecho de adjudicación del bien a un tercero.

J) Si transcurridos los plazos citados en el apartado i) del artículo 72 del citado Reglamento el adjudicatario no completara el precio de remate fijado en la providencia de enajenación, el bien se adjudicará automáticamente a la segunda mejor oferta y así sucesivamente.

K) Los licitadores habrán de conformarse con los títulos de propiedad que se hayan aportado en el expediente, no teniendo derecho a exigir otros.

L) Los gastos que origina la transmisión del bien adjudicado, incluidos los fiscales, notariales y registrales, tanto de cancelación de anotaciones preventivas como de inscripción serán siempre a cargo del adjudicatario.

M) Mediante el presente anuncio se tendrá por notificados, a todos los efectos legales, a los deudores con domicilio desconocido.

N) En lo no dispuesto expresamente en este anuncio de subasta, se estará a lo establecido en el Reglamento de Recaudación.

Ñ) Descripción del bien embargado: 52,05% de la Finca 5876 de Zamudio-Parcela E-1: Finca urbanizable, contemplada en el Plan Parcial de suelo urbanizable residencial Arteaga. Tiene una superficie de mil setecientos noventa y tres metros cuadrados, una ocupación en planta de mil trescientos treinta y ocho metros cuadrados, y una edificabilidad total de cinco mil quinientos setenta y dos metros cuadrados. Límites: Norte: Zona Verde. Sur: Zona verde y vial del Plan Parcial. Oeste: Zona verde y vial del Plan Parcial. Norma Urbanísticas de aplicación y limitaciones urbanísticas: Los derechos y obligaciones inherentes a la titularidad de esta parcela, se ejercerán o soportarán dentro de los límites fijados en el Plan Parcial. La altura del edificio tendrá un máximo de 11,80 m, las plantas serán PB+3+BC. El número de viviendas es sesenta y uno, con noventa y cuatro plazas de aparcamiento, y la calificación de vivienda libre.

En Zamudio, a 24 de mayo de 2016.—El Tesorero, Jose María Olarra Larrauri

(II-2778)

Amorebieta-Etxanoko Udala**Aparkalekuen Ordenantza**

Txandaka ibilgailuak aparkatzeko aparkaleku publikoen erabilera arautzen duen Udal Ordenantza aldatzea behin betiko onartuta gelditzen da, 2016ko apirilaren 29an Udalbatzak egindako Osoko Bilkuran hasiera batean onartu ondoren. Erabakia 2016ko maiatzaren 12ko 90. zenbakidun Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratu da osorik, Toki Araubidearen Oinarriak arautzen dituen apirilaren 2ko 7/1985 Legearen 70.2 artikuluan ezarritakoa betez. Aipatu Legearen 65.2 artikuluan adierazitako epean indarrean sartuko da.

**IBILGAILUAK TXANDAKA APARKATZEKO APARKALEKU
PUBLIKOEN ERABILERA ARAUTZEN
DUEN ORDENANTZA****I. ZIOEN AZALPENA**

Trafiko, motordun ibilgailuen zirkulazio eta bide segurtasunari buruzko Legearen testu artikulatua onartzen duen 339/1990 Errege Dekretu Legegileak 7.b) artikuluan udalerriei ematen die bide eta hiri guneen erabilera arautzeko eskuduntza Zirkulazioari buruzko Udal Ordenantzaren bidez, bateragarri eginez erabiltzaile guztien artean aparkalekuen bidezko banaketa, ibilgailuen beharrezko arintasuna, kaleak oinezkoek erabiltzea eta denbora mugatua aparkatzeko neurriak ezartzea aparkalekuen errotazioa bermatzeko.

Bere eskuduntzen esparruan, Amorebieta-Etxanoko Udalak egoia dela uste du herrian gune batzuk ezartzea aparkaleku publiko bezala erabiltzeko eta herritarrek beraiek txandakako sistema bidez erabiltzeko aukera izan dezatela, horretarako ibilgailuak aparkatuta egon daitezkeen gehieneko denbora mugatuz.

Guzti horregatik, Ordenantza honek aparkaleku publiko horiek erabiltzeko baldintzak arautzen ditu ibilgailuen txandakate ordenatu eta arrazional bat lortzeko, aparkatzeko guneen erabilera bidezko bat optimizatzea ahalbideratzen duena, ezarritako erabilera arauak betetzen ez dituzten erabiltzaile haientzat zigor neurriak ezarritik.

II. XEDAPEN OROKORRAK**1. artikulua. — Ordenantzaren xedea**

Ordenantza honen xedea aparkaleku publikoen erabilera arautzea da, Amorebieta-Etxanon daudenak eta 3.500 kg. ra arteko ibilgailuak txandakako sistema bidez aparkatzeko erabiltzen direnak.

Nafarroa Zentroaren azpian dagoen aparkaleku publikoaren kasuan, pisuari dagokion murrizketaz gain, ibilgailuek ezin izango dute 1,80 m-ko altuera gainditu.

2. artikulua. — Aplikazio eremua

Ordenantza hau Amorebieta-Etxanoko ondoko aparkaleku publikoek aplikatuko zaie:

- «B» egikaritze-unitateko (Ixer) Udalaren lursailtan dagoen aparkaleku publikoa.
- Nafarroa Zentroaren azpian dagoen aparkaleku publikoa. (Zubiondo aparkalekua bezala ere ezagutzen dena).

Txandakate sistema bidezko aparkaleku publikoak mugatu eta adierazteko dagokion seinaleztapen horizontala eta bertikala erabiliko da

Alkatetza Dekretu bidez, txandakate sistema darabilten aparkaleku berriak zehaztu ahal izango dira, alde zuzeneko teknikiari eskudunen txostenak beharrezko direlarik eta horren berri emanez Udalbatzako Osoko Bilkurari.

Ayuntamiento de Amorebieta-Etxano**Ordenanza aparcamientos**

Habiendo devenido definitivamente aprobada la Modificación de la Ordenanza municipal reguladora del uso de los aparcamientos públicos destinados al estacionamiento de vehículos en régimen de rotación, aprobada inicialmente por la Corporación en Sesión Plenaria celebrada el día 29 de abril de 2016, y publicado el acuerdo en el «Boletín Oficial de Bizkaia» número 90, de fecha 12 de mayo de 2016, se publica su texto íntegro en el «Boletín Oficial de Bizkaia», en cumplimiento de lo preceptuado en el artículo 70.2 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las bases de Régimen Local, entrando en vigor en el plazo señalado en el artículo 65.2 de la citada ley.

**ORDENANZA REGULADORA DEL USO DE LOS APARCAMIENTOS
PÚBLICOS DESTINADOS AL ESTACIONAMIENTO
DE VEHÍCULOS EN RÉGIMEN DE ROTACIÓN****I. EXPOSICIÓN DE MOTIVOS.**

El Real Decreto Legislativo 339/1990, por el que se aprueba el Texto articulado de la Ley sobre Tráfico, Circulación de vehículos a motor y Seguridad Vial, en su artículo 7.b) atribuye a los Municipios la competencia para la regulación mediante Ordenanza Municipal de Circulación, de los usos de las vías y espacios urbanos, haciendo compatible la equitativa distribución de los aparcamientos entre todos los usuarios con la necesaria fluidez del tráfico rodado y con el uso peatonal de las calles, así como el establecimiento de medidas de estacionamiento limitado, con el fin de garantizar la rotación de los aparcamientos.

En el ámbito de sus competencias, el Ayuntamiento de Amorebieta-Etxano considera oportuno habilitar en el municipio una serie de espacios urbanos que cumplan con la función de aparcamientos públicos y que puedan ser utilizados por los ciudadanos en régimen de rotación, limitando para ello el tiempo máximo de estacionamiento de los vehículos.

Por todo ello, la presente Ordenanza regula las condiciones del uso de dichos aparcamientos públicos con la finalidad de conseguir una ordenada y racional rotación de vehículos que permita optimizar de manera equitativa el uso de los espacios de aparcamiento, estableciendo las distintas medidas sancionadoras para aquellos usuarios que no cumplan con las reglas de uso establecidas.

II. DISPOSICIONES GENERALES**Artículo 1. — Objeto de la Ordenanza**

La presente Ordenanza tiene como objeto regular el uso de los aparcamientos públicos, sitios en el municipio de Amorebieta-Etxano, destinados al estacionamiento de vehículos, de hasta 3.500 kg, en régimen de rotación.

Para el caso del aparcamiento público sito bajo el centro Nafarroa, además de la restricción relativa al peso, se restringe el uso a vehículos de altura inferior a 1,80 m.

Artículo 2. — Ámbito de aplicación

La presente Ordenanza se aplicará a los siguientes aparcamientos públicos del municipio de Amorebieta-Etxano:

- Aparcamiento público sito en los terrenos municipales de la Unidad de Ejecución «B» (Ixer).
- Aparcamiento público sito bajo el Centro Nafarroa (denominado también aparcamiento Zubiondo).

Los aparcamientos públicos en régimen de rotación serán delimitados e indicados mediante la oportuna señalización horizontal y vertical.

Mediante Decreto de Alcaldía se podrán delimitar nuevos aparcamientos públicos en régimen de rotación, previos los oportunos informes de los Técnicos competentes, dando cuenta de todo ello al Pleno Municipal.

3. artikulua. — *Aparkaleku publikoetan aparkatzeko gehienezko denboraren muga ze egun eta ordutan indarrean egongo den*

Aurreko artikuluan adierazitako aparkaleku publikoak txandakate sistema erabiliz aparkatutako ibilgailuei zuzenduta egongo dira, ondoko egunetan eta adierazten den ordutegian:

1. «B» egikaritze-unitateko (Ixer) Udalaren lursailetan dagoen aparkaleku publikoa.

— Astelehenetik ostiralera: 07:00etatik 18:00etara.

— Larunbatetan 07:00etatik 15:00etara.

— Astelehenetik ostiralera: 18:00etatik hurrengo eguneko 07:00ak arte, txandakatu beharrik gabe aparkatu ahal izango da eta ez da sarrera kontrolatuko.

— Igandeetan 15:00etatik asteleheneko 07:00ak arte txandakatu beharrik gabe aparkatu ahal izango da eta ez da sarrera kontrolatuko.

2. Nafarroa Zentroaren azpian dagoen aparkaleku publikoa (Zubiondo aparkalekua bezala ere ezagutzen dena).

— Astelehenetik igandera: 07:00etatik 22:00etara.

— Astelehenetik igandera: 22:00etatik hurrengo eguneko 07:00etara itxita egongo da

Alkatetza Dekretu bidez, unean unean, eten, aldatu edo handitu egin ahal izango da aipatu ordutegia segurtasun arrazoiengatik, obra edo interes publikoengatik, kultur eta kirol ekintzengatik, etab., horren berri emanez Udaltzatuko Osoko Bilkurari.

4. artikulua. — *Ibilgailuak aparkatuta egon daitezkeen gehienezko denbora mugatzea*

Txandakate sistema bidezko aparkaleku publikoetan, ibilgailu bat gehienez ere hiru orduz aparkatuta egon ahal izango da. Hiru ordu hauek banatu ahal izango dira itxi aurretik eta hurrengo egunean zabaltzerakoan.

Hiru orduko epea igaro ondoren, ezin izango da ibilgailua berriro aparkaleku publikoan aparkatu ordu bi igaro arte eta ezin izango da egun berean hiru aldiz baino gehiago aparkatu.

Aparkatzeko gehienezko denbora igaro baino lehen, gidariak ibilgailua aparkaleku publikotik atera beharko du.

5. artikulua. — *Aparkatzeagatik tasak sortzea*

Gehienezko denboran ibilgailuak aparkatzea, hiru ordu, doakoa izango da.

Amorebieta-Etxanoko Udalak aparkalekuaren doako izaera aldatu eta tasa kobratzea erabakiko balu, tarifak Udaltzatuko Osoko Bilkurak onartuko ditu eta dagokion Ordenantza Fiskalean jasota egongo dira.

6. artikulua. — *Aparkaleku publikoen kudeaketa eta kontrola*

Txandakako aparkaleku publikoen kudeaketa eta kontrola matrikulak irakurriko dituen sistema baten bidez eta aparkalekura sartzeko langaren kontrolaren bidez egingo da.

Matrikula irakurtzeko sistemak denbora kontagailua piztuko du.

7. artikulua. — *Aparkatzeko gehienezko denboraren muga betetzetik salbu dauden ibilgailuak*

Aparkatzeko gehienezko denboraren mugari dagokionez, ez dira Ordenantza honi lotuta egongo ondoko ibilgailuak:

a) Bere kategoria edo jarduerarako Udalaren baimenarekin erreserbatutako gunetan aparkatutako ibilgailuak.

b) Larrialdietako ibilgailuak, anbulantziak, suhiltzaileak, Gurutze Gorria, DYA eta Polizia, guzti hauek lanean ari direnean.

Artículo 3. — *Horarios y días en los que regirá la limitación del tiempo máximo de estacionamiento en los aparcamientos públicos*

Los aparcamientos públicos señalados en el artículo anterior estarán destinados al estacionamiento de vehículos en régimen de rotación durante los siguientes días y horarios:

1. Aparcamiento público sito en los terrenos municipales de la Unidad de Ejecución «B»(Ixer).

— De lunes a viernes: De 07:00 horas a 18:00 horas.

— Sábados de 07:00 horas a 15:00 horas.

— De lunes a viernes: De 18:00 horas a 07:00 horas del día siguiente, aparcamiento, sin rotación y sin control de accesos.

— Domingos desde las 15:00 horas a lunes a las 07:00 horas aparcamiento sin rotación y sin control de accesos.

2. Aparcamiento público sito bajo el Centro Nafarroa (denominado también aparcamiento Zubiondo).

— De lunes a domingo: De 07:00 horas a 22:00 horas.

— De lunes a domingo: De 22:00 horas a 07:00 horas del día siguiente permanecerá cerrado

Mediante Decreto de Alcaldía, puntualmente, podrá dejarse en suspenso, modificarse o ampliarse el citado horario por razones de seguridad, obras o interés público, actos culturales, deportivos, etc., dando cuenta de todo ello al Pleno Municipal.

Artículo 4. — *Limitación del tiempo máximo de estacionamiento de los vehículos*

En los aparcamientos públicos en régimen de rotación el estacionamiento de un vehículo, estará limitado a una duración máxima de tres horas. Las tres horas se podrán repartir en los tramos anteriores al cierre y posteriores a la apertura del día siguiente.

Transcurrido el plazo de tres horas no se podrá volver a estacionar el vehículo en el aparcamiento público hasta pasadas dos horas y no se podrá estacionar más de tres veces el mismo día.

Antes de que expire el tiempo máximo de estacionamiento, el conductor deberá proceder a retirar el vehículo del aparcamiento público.

Artículo 5. — *Devengo de las tasas por aparcamiento*

El estacionamiento de vehículos durante el tiempo máximo de tres horas será gratuito.

En el supuesto de que el Ayuntamiento de Amorebieta-Etxano decidiera modificar el carácter gratuito del estacionamiento y optara por cobrar una tasa, las tarifas serán las aprobadas por el Ayuntamiento en Pleno y estarán recogidas en la correspondiente Ordenanza Fiscal.

Artículo 6. — *Gestión y control de los aparcamientos públicos*

La gestión y control de los aparcamientos públicos de rotación se realizará mediante un sistema de lectura de matrículas, y control de barrera de acceso al aparcamiento.

El sistema de lectura de matrícula activará un contador de tiempo.

Artículo 7. — *Vehículos excluidos del cumplimiento de la limitación del tiempo máximo de estacionamiento*

En cuanto a la limitación del tiempo máximo de estacionamiento, no estarán sujetos a la presente Ordenanza los siguientes vehículos:

a) Los vehículos estacionados en zonas reservadas con autorización municipal para su categoría o actividad.

b) Los vehículos de urgencias, ambulancias, bomberos, Cruz Roja, DYA y Policía, todos ellos cuando estén prestando servicio.

8. artikulua. — Arau-haustek

Ordenantza honetan ezarritakorako arau-haustetzat hartuko dira, ondokoak:

- a) Aparkatzeko gehienezko denbora gaintitzea.
- b) Txandakako aparkaleku publikoan berriro aparkatzea aparkatzeko gehienezko denbora amaitu ondoren, oraindik bi ordu igaro ez direnean edota egun berean laugarrenez egiten denean.
- c) Aparkaleku publikoa zabalik dagoen denbora amaitu ondoren, ibilgailua oraindik bertan aparkatuta izatea.
- d) Aparkalekuaren itxitura zabalduaraztea 22.00ak eta 07:00ak bitartean Zubiondo aparkalekuan.

9. artikulua. — Zigor araubidea

Aurreko artikuluan jasotako arau-haustek ondoko isunekin zigortuko dira:

- a) letra duen arau-haustea hogeita hamar (20,00) euroko isunarekin, aparkatzeko gehienezko denbora igarotako orduko edo zatiko, ehun (100) eurora arte.
- b) letra duen arau-haustea, berrogeita hamar (40,00) euroko isunarekin.
- c) eta d) letrekin adierazitako arau-haustek ehun (100,00) euroko isunarekin.

Arduradunak zehaztu, preskripzioa, prozedura eta zigor prozedurako gainontzeko elementuei dagokienez, Amorebieta-Etxanoko Trafikoaren udal Ordenantzak eta azaroaren 24ko 18/2009 Legeak aldatutako Trafiko, Motordun Ibilgailuen Zirkulazio eta Bide Segurtasunari buruzko Legearen Testu Artikulatua onartzen duen martxoaren 2ko 339/90 Errege Dekretu Legegilean xedatutakoa beteko da.

10. artikulua. — Ibilgailuak ibilgetzea eta/edo ibilgailua eramatea

Ibilgailuak ibilgetu eta/edo eraman eta dagokion lekuan utziko dira, ondoko kasuetan:

- a) Aparkatzeko baimendutako gehienezko denbora hiru aldiz gaintitzen denean (gehienez hiru orduz aparkatu daitekeen kasuan, ibilgailua bederatzi orduz baino gehiago aparkatuta dagoenean), ibilgailua eraman ahal izango da eta dagokion lekuan utzi.
 - b) Ibilgailuren bat aparkatuta dagoenean, jendearentzat zabalik dagoen ordutegitik kanpo.
- Ibilgailua eramatea zein udal gordailuan izateak, dagokion Ordenantza fiskalean aurreikusitako tasa sortaraziko du. Tasa hori ibilgailua hartu baino lehen ordaindu beharko da, ezar daitezkeen zigorraren kaltetan gabe.

11. artikulua. — Ibilgailuetan izandako kalteengatik edota lapurrengatik erantzukizuna

Amorebieta-Etxanoko Udala ez da izango aparkatuta dauden ibilgailuetan izandako kalte posibleen erantzule, ezta aparkalekuan izandako lapurreten erantzule ere.

XEDAPEN GEHIGARRI

Ordenantza honetan aurreikusita ez dagoenerako, Amorebieta-Etxanoko Trafikoko Udal Ordenantzan eta aplikagarria den gainontzeko legerian ezarritakoa beteko da.

AZKEN XEDAPENA

Ordenantza hau Toki Araubidearen Oinarriak arautzen dituen apirilaren 2ko 7/1985 Legearen 70.2 artikuluan aurreikusitakoaren arabera indarrean sartuko da, behin betiko onartutako testua osoz argitaratu ondoren eta aipatu lege testuaren 65.2 artikuluan aurreikusitako epea igaro ondoren.

Amorebieta-Etxanon, 2016ko ekainaren 17an.—Alkatea, Andoni Agirrebeitia Abendibar

(II-2797)

Artículo 8. — Infracciones

Tendrán la consideración de infracciones a lo dispuesto en la presente Ordenanza, las siguientes:

- a) Rebasar el tiempo máximo de estacionamiento.
- b) Volver a estacionar en el aparcamiento público de rotación; una vez finalizado el período máximo de estacionamiento, sin que haya transcurrido el plazo de dos horas o por cuarta vez en el mismo día.
- c) Mantener el vehículo estacionado una vez finalizado el horario de apertura al público del aparcamiento.
- d) Provocar la apertura del cerramiento del aparcamiento entre las 22:00 horas y las 07:00 horas en el aparcamiento Zubiondo.

Artículo 9. — Régimen sancionador

Las infracciones recogidas en el artículo anterior serán sancionadas con las siguientes multas:

- a) La infracción señalada con la letra a), con una multa de veinte (20,00) euros por cada hora o fracción de hora en que se supere el tiempo máximo de estacionamiento, hasta máximo de cien (100,00) euros.
- b) La infracción señalada con la letra b) con una multa de cuarenta (40,00) euros
- c) y d) Las infracciones señaladas con las letras c) y d) con una multa de cien (100,00) euros.

En cuanto a la determinación de personas responsables, prescripción, procedimiento, y demás elementos del procedimiento sancionador, se estará a lo dispuesto en la Ordenanza municipal de Tráfico de Amorebieta-Etxano y el Real Decreto Legislativo 339/1990, de 2 de marzo, por el que se aprueba el Texto Articulado de la Ley sobre Tráfico, Circulación de Vehículos a Motor y Seguridad Vial, modificado mediante Ley 18/2009 de 24 de noviembre.

Artículo 10. — Inmovilización y/o retirada de vehículos

Se podrá proceder a la inmovilización y/o retirada de vehículos, y en su caso depósito en el lugar que se designe, en los siguientes casos:

- a) Cuando se rebase el triple del tiempo máximo de estacionamiento permitido (cuando para el caso de tiempo límite de estacionamiento 3h, se permanezca estacionado durante más de nueve horas) se podrá proceder a la retirada del vehículo y su depósito en el lugar que se designe.
- b) Cuando algún vehículo permanezca estacionado una vez finalizado el horario de apertura al público.

La prestación del servicio de retirada del vehículo, así como la estancia del mismo en los depósitos municipales, devengará la tasa prevista en la Ordenanza fiscal correspondiente, que será satisfecha antes de la retirada del vehículo y sin perjuicio de las sanciones que, en su caso, pudieran imponerse.

Artículo 11. — Responsabilidad por daños en los vehículos o sustracciones

El Ayuntamiento de Amorebieta-Etxano no se hace responsable de los posibles daños sufridos en los vehículos estacionados o de las sustracciones que se produzcan dentro del área de estacionamiento.

DISPOSICIÓN ADICIONAL

En lo no previsto en la presente Ordenanza, se estará a lo dispuesto en la Ordenanza Municipal de Tráfico de Amorebieta-Etxano y demás legislación que resultara aplicable.

DISPOSICIÓN FINAL

La presente Ordenanza entrará en vigor de conformidad con lo previsto en el artículo 70.2 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases de Régimen Local, una vez que se haya publicado íntegramente el texto aprobado definitivamente y haya transcurrido el plazo previsto en el artículo 65.2 del citado texto legal.

En Amorebieta-Etxano, a 17 de junio de 2016.—El Alcalde, Andoni Agirrebeitia Abendibar

(II-2797)

SAPU Betarraganeko S.Z.R.V.L.-4 bizitegi partzela besterentzeko lizitazio publikoaren deialdia.**Convocatoria de licitación pública para la enajenación de la parcela residencial S.Z.R.V.L.-4 sita en S.A.P.U. Betarragane.**

Sektore Publikoko Kontratuen Legearen Testu Bateratuaren 142. artikuluan xedatuta dagoena beteaz, lizitazio hau iragartzen da:

En cumplimiento de lo previsto en el artículo 142 del Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, se publica la siguiente licitación:

1. *Erakunde adjudikatzailea*
 - a) Erakundea: Amorebieta-Etxanoko Udala.
 - b) Espedientea tramitatu duen bulegoa: Kontratazio Saila.
 - c) Espediente-zenbakia: 16-99.
 2. *Kontratuaren xedea*
 - a) Xedearen azalpena: SAPU Betarraganeko S.Z.R.V.L.-4 bizitegi partzela besterentzea.
 - b) Burutzeko lekua: Amorebieta-Etxanoko udal mugartea.
 3. *Adjudikazioaren tramitazioa, prozedura eta modua*
 - a) Tramitazioa: Ohikoa.
 - b) Prozedura: Irekia.
 - c) Modua: Esleitzeko hainbat irizpide.
 4. *Lizitazio-oinarriaren urteko aurrekontua*
418.366,66 euros
Lizitatzaileren eskaintza ekonomikoak hobetu ahal izango dira (gorantza) eta bakar-bakarrik tipoa berdindu edota gaintzen dituztenak onartuko dira. Ezein kasutan ez da onartuko ezarritako gutxieneko lizitazio tipoa baino baxuagorik, eskakizun hori betetzen ez duten guztiak baztertuz.
 5. *Kontratuaren aurrikusitako balioa (SPKLTBren 88. artikulua)*
418.366,66 euro.
 6. *Agiriak eta informazioa eskuratzeko*
 - a) Erakundea: Amorebieta-Etxanoko Udala.
 - b) Helbidea: Herriko Plaza, z/g.
 - c) Udalerria: Amorebieta-Etxano.
 - d) Tel.: 946 300 002. Fax.: 946 300 165.
 - e) E-mail: kontratazioa@amorebieta.net
 - f) Kontratatzaileren profila: www.amorebieta-etxano.net.
 - g) Agiriak eta informazioa eskuratzeko azken eguna: Eskaintzak jasotzeko azken eguna.
 7. *Kontratua esleitzeko irizpideak*
Eskaintza ekonomikoa: 70 puntu.
Plazaren proposamena: 20 puntu.
Fatxaden proposamena: 10 puntu.
 8. *Eskaintzen aurkezpena*
 - a) Aurkezteko azken eguna: iragarkia Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratzen den egunaren biharamunetik hogeita hamargarren egunaren eguerdiko ordu bi eta erdiak arte (14:30). Epea larunbat edo jaiegunean amaituko balitz, hurrengo lanegunera arte luzatuko da.
 - b) Aurkeztu beharreko agiriak: Baldintzen Pleguetan eskatutakoa.
 - c) Aurkezteko lekua: Amorebieta-Etxanoko Udalaren Erregistro Nagusia.
 - d) Aldagaiak onartzea: ez dira jasotzen.
 9. *Eskaintzak irekitzea*
 - a) Erakundea: Amorebieta-Etxanoko Udala.
 - b) Helbidea: Herriko Plaza, z/g.
 - c) Udalerria: Amorebieta-Etxano.
 - d) Eguna: Administrazio Klausula Berezien Pleguan azaldukoaren arabera.
1. *Entidad adjudicadora*
 - a) Organismo: Ayuntamiento de Amorebieta-Etxano.
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Departamento de Contratación.
 - c) Número de expediente: 16-99.
 2. *Objeto del contrato*
 - a) Descripción del objeto: Enajenación de la parcela residencial S.Z.R.V.L.-4 sita en S.A.P.U. Betarragane.
 - b) Lugar de ejecución: Término municipal de Amorebieta-Etxano.
 3. *Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación*
 - a) Tramitación: Ordinaria.
 - b) Procedimiento: Abierto.
 - c) Forma: Multiplicidad de criterios de adjudicación.
 4. *Presupuesto base de licitación*
418.366,66 euros.
Las proposiciones económicas de los licitadores podrán ser mejoradas al alza y sólo se admitirán las posturas que iguallen o superen el tipo. En ningún caso se admitirán posturas inferiores al tipo mínimo de licitación establecido, rechazándose todas aquellas que no observen tal exigencia.
 5. *Valor estimado del contrato (artículo 88 del TRLCSP)*
418.366,66 euros.
 6. *Obtención de documentación e información*
 - a) Entidad: Ayuntamiento de Amorebieta-Etxano.
 - b) Domicilio: Herriko Plaza s/n.
 - c) Localidad: Amorebieta-Etxano.
 - d) Tfo.: 946 300 002 Fax.: 946 300 165.
 - e) E-mail: kontratazioa@amorebieta.net.
 - f) Perfil de contratante: www.amorebieta-etxano.net.
 - g) Fecha límite de obtención de documentos e información: El de la fecha límite de recepción de ofertas.
 7. *Criterios de adjudicación del contrato*
Oferta económica: 70 puntos.
Propuesta de plaza: 20 puntos.
Propuesta de fachadas: 10 puntos.
 8. *Presentación de las ofertas*
 - a) Fecha límite de presentación: Hasta las 14:30 horas, dentro del plazo de 30 días naturales contados desde el siguiente al de la fecha de publicación del anuncio en el «Boletín Oficial de Bizkaia». Si el último día de presentación de ofertas fuera sábado o inhábil, se prorrogará hasta el lunes o el día hábil siguiente respectivamente.
 - b) Documentación a presentar: La exigida en los Pliegos de Condiciones.
 - c) Lugar de presentación: Registro General de Ayuntamiento de Amorebieta-Etxano.
 - d) Admisión de variantes: No se contemplan.
 9. *Apertura de las ofertas*
 - a) Entidad: Ayuntamiento de Amorebieta-Etxano.
 - b) Domicilio: Herriko Plaza s/n.
 - c) Localidad: Amorebieta-Etxano.
 - d) Fecha: Según el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

10. Iragarkien gastuak

Ikusi Administrazio Klausula Berezien Pleguak.

Amorebieta-Etxanon, 2016ko ekainaren 17an.—Alkatea, Andoni Agirrebeitia Abendibar

(II-2808)

10. Gastos de anuncios

Ver los Pliegos de Cláusulas Administrativas Particulares.

En Amorebieta-Etxano, a 17 de junio de 2016.—El Alcalde-Presidente, Andoni Agirrebeitia Abendibar

(II-2808)

Betarraganeko behin betiko kitapen kontua

Tokiko Gobernu Batzordeak 2016ko ekainaren 17an egindako bileran «SAPU Betarragane»-ko birpartzelazio proiektuaren behin betiko kitapen kontua behin betiko onartzea erabaki zuen: III. faseari dagozkion zamak.

Amorebieta-Etxanon, 2016ko ekainaren 17an.—Alkatea, Andoni Agirrebeitia Abendibar

(II-2800)

Cuenta Liquidación Definitiva Betarragane

La Junta de Gobierno Local en Sesión Ordinaria celebrada el día 17 de junio de 2016, acordó aprobar definitivamente la Cuenta de Liquidación Definitiva del Proyecto de Parcelación del «SAPU Betarragane»: Cargas de urbanización correspondientes a la Fase III.

En Amorebieta-Etxano, a 17 de junio de 2016.—El Alcalde, Andoni Agirrebeitia Abendibar

(II-2800)

Urdulizko Udala**Udal instalazioetan kultura-jarduerak zerbitzuak emon eta lokalak berariaz erabiltzeagatik tasak arautzen dituen ordenantzaren aldarazpena onestea.**

Udal instalazioetan kultura-jarduerak zerbitzuak emon eta lokalak berariaz erabiltzeagatik tasak arautzen dituen Ordenantzaren hasierako onarpena Bizkaiko Aldizkari Ofizialean (86 zenbakia) argitaratu zenetik jendeaurrean jarrita egon den arauzko epea igaro eta ez denez inolako alegaziorik aurkeztu Toki Jaurpide Oinarriak araupetzen dituen apirilaren 2ko 7/1985 Legean erabakitakoaren arabaera, udal Ordenantzaren aldaketa argitaratzen da.

I. ERANSKINA**Lehenengoa**

Sukaldaritza ikastaroa gehitzen zaio Urdulizko Udalaren lokalak modu pribatuan erabili eta udal instalazioetan kultura jardueren zerbitzuak emateagatik tasak arautzen dituen Ordenantza Fiskalaren 1A atalari.

Sukaldaritza-ikastaroa

- Erroldatuta daudenentzat matrikula: 14.
- Ikastaro osoa: ordainketa bakarra, erroldatuta daudenentzat: 7,07 euro saio eta ikasle bakoitzeko.
- Erroldatuta ez daudenentzat matrikula: 14,4.
- Ikastaro osoa: ordainketa bakarra, erroldatuta ez daudenentzat: 11,07 euro saio eta ikasle bakoitzeko.

Bigarrena

Aldatzen da Urdulizko Udalaren lokalak modu pribatuan erabili eta udal instalazioetan kultura jardueren zerbitzuak emateagatik tasak arautzen dituen Ordenantza Fiskalaren I. eranskineko 1B, 1C, 1D eta 1E atalen idazketa, honela:

1.B) Udalekuak

Urdulizko Udalak urtero antolatzen dituen udalekuetan, adinaren arabera bi talde sortu ohi dira: 3-5 eta 6-12 urteko umeentzako udalekuak.

Lehen: 2016. urtean, 2011-2013 urteen artean jaiotako eta Urdulizen erroldatutako umeak sartuko dira 3-5 urteko umeen udalekuetan. Familia hauek ordaindu beharreko tasak kalkulatzeko, udalekuetako iraupena kontuan hartu da:

Aurten udalekuek 2 asteko iraupena izango dute (10 lanegun): 50,00 euro matrikula arunta, 30,00 euro familia ugariko umeak (dago-kion ziurtagiria aurkeztu beharko dute) eta 15,00 euro diru-sarreak bermatzeko errenta jasotzen duten familiak (dago-kion ziurtagiria aurkeztu beharko dute).

Ayuntamiento de Urduliz**Aprobación de la modificación de la Ordenanza fiscal reguladora de tasas por el uso privativo de locales y prestación de servicios de actividades culturales en las instalaciones municipales.**

Habiendo transcurrido el plazo reglamentario de información pública desde la publicación en el «Boletín Oficial de Bizkaia» (número 86) de la aprobación inicial de la modificación de la Ordenanza Fiscal reguladora de las tasas por el uso privativo de locales y prestación de servicios de actividades culturales en las instalaciones municipales, sin que se haya presentado alegación alguna, y de conformidad con lo establecido en la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de Bases de Régimen Local, se procede a la publicación íntegra de la modificación de la Ordenanza Municipal.

ANEXO 1**Primero**

Añadir al apartado 1A de la Ordenanza Fiscal Reguladora de las Tasas por el uso Privativo de locales y Prestación de servicios de actividades culturales en las instalaciones municipales del Ayuntamiento de Urduliz un nuevo curso denominado curso de Cocina.

Curso de cocina

- Matrícula empadronados: 14.
- Curso completo pago único empadronados: 7,07 euros por sesión y alumno.
- Matrícula no empadronados: 14,4.
- Curso completo pago único no empadronados: 11,07 euros por sesión y alumno.

Segundo

Modificar la redacción de los apartados 1B, 1C, 1D y 1E del anexo 1 de la Ordenanza Fiscal Reguladora de las Tasas por el uso Privativo de locales y Prestación de servicios de actividades culturales en las instalaciones municipales del Ayuntamiento de Urduliz, quedando la siguiente redacción:

1.B) Colonias

El ayuntamiento de Urduliz organiza todos los años colonias de verano, y las divide en dos grupos según la edad de los y las participantes: colonias para participantes de 3-5 años y de 6-12 años.

Primero: En el año 2016, las colonias de 3-5 años las formarán las niñas y niños nacidos entre los años 2011 y 2013. A la hora de calcular las tasas que dichas familias tienen que abonar, se ha tenido en cuenta la duración de las colonias:

Este año las colonias tendrán una duración de 2 semanas (10 días hábiles): 50,00 euros matrícula ordinaria, 30,00 euros familias numerosas (tendrán que acreditar el certificado correspondiente) y 15,00 euros las familias perceptoras de la renta de garantía de ingresos (tendrán que acreditar el certificado correspondiente).

Bigarrena: 2016. urtean, 2004-2010 urteen bitartean jaiotako umeak sartuko dira 6-12 urteko umeen udalekuetan. Familia hauek ordaindu beharreko tasak kalkulatzeko, udalekuetako iraupena kontuan hartu da:

Aurten udalekuek 2 asteko iraupena izango dute (10 lanegun): 75,00 euro matrikula arrunta, 40,00 euro familia ugariko umeak (dagokion ziurtagiria aurkeztu beharko dute) eta 20,00 euro oinarritzko errenta jasotzen duten familiak (dagokion ziurtagiria aurkeztu beharko dute)

Hirugarrena: Gabonetako oporretan ere, Urdulizko Udalak neguko udalekuak antolatzen ditu 3-5 eta 6-12 urteko haurrentzat. Hauetan ere, udalekuen iraupenaren araberako tasak ezarriko ditugu:

Aurten udalekuek 9-10 lanegun arteko iraupena izango dute: 40,00 euro, matrikula arrunta; 25 euro, familia ugariek (dagokion ziurtagiria aurkeztu beharko dute); eta 15,00 euro, diru-sarrerak bermatzeko errenta jasotzen dutenek (dagokion ziurtagiria aurkeztu beharko dute).

1.C) Oporretan txangoa

Pazko astean, Urdulizko Udalak (Uribe Kostako Mankomunitateko beste herri batzuekin batera) Euskal Autonomia Erkidegoa osatzen duten hiru probintzietara egun osoko 3 bisita ludiko eta entretenigarri antolatzen ditu, «Oporretan Txangora» izeneko egitasmoaren barruan. Txango hauetan ere, Urdulizko familiek dagokien tasa ordaindu beharko dute:

- Matrikula arrunta bada: 30,00 euro.
- Aldiz, familia ugariek edo diru-sarrerak bermatzeko errenta jasotzen dutenek, 20,00 euro-ko matrikula ordaindu beharko dute.

1.D) Euskara indartzeko saioak

Urdulizko Elortza eskolan Euskara Indartzeko Saioak ematen dira, eta euskaraz hitz egiteko edo aritzeko zailtasunak dituzten umeak apuntatzen dira. Ekintza honi dagokion tasa ondorengoa da: 20 euro ikasturte osoa, urritik ekainera.

1.E) Irteera Mungiaiko Olentzeroren etxera (edo beste irteeraren bat)

Izenadubara (Mungiaiko Olentzeroren etxea) joateko ere Urdulizko Udalak tasak kobratuko ditu. Konkretuki, 8 euro ordaintzea eskatuko zaie ekintza honetan izena ematen duten 3 urte baino gehiago dituzten pertsonei.

Hirugarrena

Eranski berri bat sartzen da (3 eranski, «Gaztelekua») Urdulizko Udalaren lokalak modu pribatuan erabili eta udal instalazioetan kultura jardueren zerbitzuak emateagatik tasak arautzen dituen Ordenantza Fiskalean, honela diona.

Segundo: En el año 2016, las colonias de 6-12 años las formarán las niñas y niños nacidos entre los años 2004 y 2010. A la hora de calcular las tasas que dichas familias tienen que abonar, se ha tenido en cuenta la duración de las colonias:

Este año las colonias tendrán una duración de 2 semanas (10 días hábiles): 75,00 euros matrícula ordinaria, 40,00 euros familias numerosas (tendrán que acreditar el certificado correspondiente) y 20,00 euros las familias perceptoras de la renta básica (tendrán que acreditar el certificado correspondiente).

Tercero: En las vacaciones de Navidad, el Ayuntamiento de Urduliz también organiza colonias de Navidad para niños y niñas de 3-5 y 6-12 años. En estas colonias, también se han establecido tasas según su duración:

Este año las colonias tendrán una duración de 9-10 días hábiles: 40,00 euros matrícula ordinaria; 25,00 euros familias numerosas (tendrán que acreditar el certificado correspondiente); y 15,00 euros las familias perceptoras de la renta básica (tendrán que acreditar el certificado correspondiente).

1.C) Oporretan txangoa

En la semana de Pascua, el Ayuntamiento de Urduliz (junto a otros pueblos de la Mancomunidad de Uribe Kosta) organiza 3 visitas lúdicas y entretenidas a las provincias que forman la Comunidad Autónoma Vasca, dentro del proyecto «Oporretan Txangora». En estas excursiones, también se han establecido las tasas que las familias de Urduliz deberán abonar:

- En caso de ser matrícula ordinaria: 30,00 euros.
- En cambio, las familias numerosas o perceptoras de la renta de garantía de ingresos, tendrán que abonar la matrícula de 20,00 euros.

1.D) Clases refuerzo euskera

En el colegio Elortza de Urduliz se imparten las clases de refuerzo de euskera, y suelen apuntarse las niñas y niños que tienen dificultad para hablar o comunicarse en euskera. Para esta actividad, hemos establecido la siguiente tasa: 20 euros por curso académico, de octubre a junio.

1.E) Visita a la casa de Olentzero en Mungia (u otra posible visita)

El ayuntamiento de Urduliz cobrará tasas por la salida que se hace a Izenaduba, la casa del Olentzero en Mungia. Concretamente, las personas mayores de 3 años deberán abonar la cantidad de 8 euros por participar en la actividad.

Tercero

Incluir un nuevo anexo 3 «Gazteleku» en la Ordenanza Fiscal Reguladora de las Tasas por el uso Privativo de locales y Prestación de servicios de actividades culturales en las instalaciones municipales del Ayuntamiento de Urduliz, quedando la siguiente redacción.

Oporraldietan, familiarekin bateragarri egiteko programak	Kostua pertsonako, udalekura edo aisilekura doazenak gehienez 20 badira	Kostua pertsonako, udalekura edo aisilekura doazenak gehienez 50 badira
Aste Santuko eta Gabonetako aisilekuak, astebetekoak	81,33	42,53
Hiru asteko hiri udalekuak	244,00	112,60
Lau asteko hiri udalekuak	325,34	150,13

Oharra: Programa hauetan, astean 24 orduko arreta ematen zaie parte hartzaileei, astelehenetik ostiralera; eta asteko egun batean egun osoko irteera. Prezioaren barruan: BEZa, begiraleak, programako jarduerak egiteko materialak eta, irteera egunetan, autobuseko joan etorria eta hezkuntza nahiz aisialdiko jarduerak.

Irteerak	Kostua pertsonako, irteerara doazenak gehienez 20 badira	Kostua pertsonako, irteerara doazenak gehienez 40 badira
4 gau eta 5 eguneko irteera. Prezioaren barruan: BEZa, begirale taldea, pentsio osoko egonaldia, autobuseko joan etorria eta hezkuntza, aisialdi edo kiroleko bi jarduerak.	365,52	320,06
Egun osoko irteera. Prezioaren barruan: begiraleak, autobuseko joan etorria eta hezkuntza edo aisialdiko jarduerak	52,77	30,11
Egun erdiko irteera. Prezioaren barruan: begiraleak, autobuseko joan etorria eta hezkuntza edo aisialdiko jarduerak	47,83	29,13
Egun osoko irteera. Prezioaren barruan: begiraleak, autobuseko joan etorria eta multiabenturako jarduerak.	67,77	45,11
Egun erdiko irteera. Prezioaren barruan: begiraleak, autobuseko joan etorria eta multiabenturako jarduerak.	62,83	44,13

Programa tipo de conciliación familiar en épocas vacacionales	Coste por persona con el mínimo de participantes en la salida (20)	Coste por persona con el máximo de participantes en la salida (50)
Colonias en Semana Santa y Navidad de una semana de duración	81,33	42,53
Colonias urbanas de verano de tres semanas de duración	244,00	112,60
Colonias urbanas de verano de cuatro semanas de duración	325,34	150,13

Nota: Se trata de programas tipo con una atención al público de 24 horas semanales (de lunes a viernes) y con una salida de día completo a la semana. Incluye Iva, monitorado, materiales para las actividades del programa, y en los días de salida: traslado en autobús y una actividad educativa o de ocio.

Salidas	Coste por persona con el mínimo de participantes en la salida (20)	Coste por persona con el máximo de participantes en la salida (40)
Salida tipo de 4 noches 5 días, incluye IVA, equipo de monitores/as . alojamiento en pension completa, traslado en autobus y dos actividades educativas, de ocio o deportivas	365,52	320,06
Salida tipo de día completo: incluye monitorado, traslados en autobus y actividad educativa o de ocio	52,77	30,11
Salida tipo medio día: incluye monitorado, traslados en autobus y actividad educativa o de ocio	47,83	29,13
Salida tipo día completo: incluye monitorado, traslados en autobus y actividad multiaventura	67,77	45,11
Salida tipo medio día: incluye monitorado, traslados en autobus y actividad multiaventura	62,83	44,13

Entsaiu gela erabiltzeagatik tarifa:

- Orduko kostua: 5 euro/orduko.
- Bermea: 5 euro.

Ordenantza hau, bere aldatuta argitaratu eta gero, sartuko da indarrean. Hau guztia aitatu legean jarraiki.

Urdulizen, 2016ko ekainaren 16an.—Alkatea

(II-2789)

Barakaldoko Udala

Ikastetxeetan eta erreferentziazko bestelako espazioetan, adingabe, nerabe eta gazteekin zuzenean esku-hartuz droga-menpekotasunak prebenitzeko programa globala xede duen administrazio kontratuaren lizitazio iragarkia.

1. Erakunde esleitzaila: Datu orokorrak eta informazioa eskuratzeko datuak:
 - a) Erakundea: Barakaldoko Udala.
 - b) Espedientea tramitatuko duen bulegoa: Kontratazio eta Hornikuntza Zerbitzua.
 - c) Agiriak eta argibideak hartzeko:
 - 1) Bulegoa: Kontratazio eta Hornikuntza Zerbitzua.
 - 2) Helbidea: Herriko Plaza, 1.
 - 3) Herria eta posta kodea: Barakaldo (Bizkaia), 48901.
 - 4) Telefonoa: 944 789 433.
 - 5) Telefaxa: 944 789 411.
 - 6) Posta elektronikoa: Contratacion@barakaldo.org.
 - 7) Kontratugilearen profilaren Interneteko helbidea: Www.barakaldo.org.
 - 8) Agiriak eta informazioa eskuratzeko epea: Agiriak aurkeztu behar direnekoa.
 - d) Espediente zenbakia: CE401612.001.
2. Kontratuaren helburua:
 - a) Mota: Zerbitzua.
 - b) Azalpena: Ikastetxeetan eta bestelako erreferentziazko guneetan, adingabe, nerabe eta gazteekin zuzenean esku-hartuz, droga-menpekotasunak prebenitzeko programa globala diseinatzea eta gauzatzea.
 - c) Egiteko lekua: Ikus Administrazio Klausula Partikularren Orriko karatularen 12. puntua.
 - d) Burutzeko epea: Urte 1.
 - e) Luzapena onartzea: Urte 1.
 - f) CPV (Nomenklaturaren erreferentzia): 85312300-2. Orientazio eta aholkularitza zerbitzua.

Tarifa por uso de la sala de Ensayo:

- Coste por hora: 5 euros/hora.
- Fianza: 5 euros.

Esta Ordenanza entrará en vigor una vez publicado el texto íntegro de la modificación. Todo ello de conformidad con la Ley referenciada.

En Urduliz, a 16 de junio de 2016.—El Alcalde

(II-2789)

Ayuntamiento de Barakaldo

Anuncio de licitación del contrato administrativo cuyo objeto es el programa global de prevención de drogodependencias en centros escolares y otros espacios de referencia desde la intervención directa con menores, adolescentes y jóvenes.

1. Entidad adjudicadora: Datos generales y datos para la obtención de la información:
 - a) Organismo: Ayuntamiento de Barakaldo.
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación y Suministros.
 - c) Obtención de documentación e información:
 - 1) Dependencia: Servicio de Contratación y Suministros.
 - 2) Domicilio: Herriko Plaza, 1.
 - 3) Localidad y Código Postal: Barakaldo (Bizkaia), 48901.
 - 4) Teléfono: 944 789 433.
 - 5) Telefax: 944 789 411.
 - 6) Correo electrónico: Contratacion@barakaldo.org.
 - 7) Dirección de Internet del perfil del contratante: Www.barakaldo.org.
 - 8) Fecha límite de obtención de documentación e información: La de presentación de documentos.
 - d) Numero de expediente: CE401612.001.
2. Objeto del contrato:
 - a) Tipo: Servicio.
 - b) Descripción: Diseño y ejecución de un programa global de prevención de drogodependencias en centros escolares y otros espacios de referencia desde la intervención directa con menores, adolescentes y jóvenes.
 - c) Lugar de ejecución: Ver punto 12 de la Carátula del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.
 - d) Plazo de ejecución: 1 año.
 - e) Admisión de prórroga: 1 año.
 - f) CPV (Referencia de Nomenclatura): 85312300-2 Servicios de orientación y asesoramiento.

3. Tramitazioa eta prozedura:
 - a) Tramitazioa: Arrunta.
 - b) Prozedura: Irekia, eta esleitzeko irizpide ugari kontuan hartzen dituen.
 - c) Adjudikazio irizpideak. Ikus Administrazio Klausula Partikularren Orriko karatularen 16. puntua.
4. Kontratuaren balio zenbatetsia:
424.958,68 euro.
5. Lehiaketarako oinarritzko aurrekontua:
 - a) Zenbateko garbia (Zerbitzuaren kudeaketa): 210.000,00 euro (BEZ: %10). Zenbateko osoa: 231.000,00 euro.
6. Exijitutako bermeak:
Behin betikoa: Esleipenaren %5, BEZa salbuetsita.
7. Kontratataren baldintza bereziak:
 - a) Kaudimen ekonomikoa eta finantzarioa eta kaudimen teknikoa eta profesionala: Ikus Administrazio Klausula Partikularren Orriko karatularen 17. puntua.
8. Eskaintzak edo parte hartzeko eskabideak aurkeztea:
 - a) Aurkezteko muga-eguna: Iragarkia Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratu, eta biharamunetik zenbatutako hamabosgarren asteguneko 13:00 ornak arte. Muga-eguna larunbata edota Barakaldon jaieguna suertatuko balitz, epea hurrengo asteguneko ordu berera atzeratuko litzateke.
 - b) Aurkezteko modalitatea: Onartutako agirien arabera.
 - c) Aurkezteko tokia:
 1. Bulegoa: Kontratazio eta Hornikuntza Zerbitzua.
 2. Helbidea: Herriko Plaza, 1.
 3. Herria eta posta kodea: Barakaldo (Bizkaia), 48901.
 4. Helbide elektronikoa: Contratacion@barakaldo.org.
 - d) Lizatzaileak bere eskaintzari eutsi beharko dion epealdia: SPKLren 161. artikuluan jasotakoaren arabera.
9. Eskaintzen irekiera.
 - a) Eguna eta ordua: Kontratazio mahaiaren deialdiak adierazitakoa.
10. Publizitate gastuak:
Adjudikaziodunak ordainduko ditu, onartutako orrietan jasotako dagoen moduan.
Barakaldon, 2016ko ekainaren 16an.—Alkatea, Amaia del Campo Berasategui

(II-2803)

Etxebarriko Udala**Ezkontza zibilaren egiteko baimena (76/2016 Ebazpena)**

Etxebarriko Udal Alkate-Lehendakariak 16/06/2016 datarekin 76/2016 Ebazpen hau eman du hitzez hitz:

Alkatetza honek, Kode Zibilaren 51. artikulua arabera ezkontza zibilak baimentzeko eskuduntza du.

Bestetik, Udal Erregimenaren Oinarriak arautzen dituen apirilaren 2ko 7/1985 Legearen 21.3. artikulua arabera, Alkateek beraien eskuduntza zehatz batzuk eskuordetu ditzakete. Azken hauen artean aurkitzen da ezkontza zibilen ospakizunak burutzearena.

Ondorioz, ikusirik, beste batzuen artean, apirilaren 2ko 7/1985 Legearen 21.3. artikulua eta Toki Entitateen Antolaketa, Funtzionamendu eta Araubide Juridikoaren Erregelamendua onartzen duen azaroaren 28ko 2.568/86 Errege Dekretuko 43., 44., 120. eta 121. artikulua, Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen azaroaren 26ko 30/1992 Legeko 13. artikulua jasotakoarekin batera.

3. Tramitación y procedimiento:
 - a) Tramitación: Ordinaria.
 - b) Procedimiento: Abierto y atendiendo a una pluralidad de criterios.
 - c) Criterios de adjudicación: Ver punto 16 de la Carátula del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.
4. Valor estimado del contrato:
424.958,68 euros.
5. Presupuesto base de licitación:
 - a) Importe neto (Gestión del Servicio): 210.000,00 euros IVA (10%) Importe total 231.000,00 euros.
6. Garantías exigidas.
Definitiva: El 5% del importe de adjudicación, IVA excluido.
7. Requisitos específicos del contratista:
 - a) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Ver punto 17 de la carátula del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.
8. Presentación de ofertas o de solicitudes de participación:
 - a) Fecha límite de presentación: Hasta las 13:00 horas del decimoquinto día natural siguiente al de la publicación del correspondiente anuncio en el «Boletín Oficial de Bizkaia». No obstante si el último día de plazo fuera sábado o coincidiera con día festivo en Barakaldo, aquel plazo se pospondrá hasta la misma hora del siguiente día hábil.
 - b) Modalidad de presentación: Según Pliegos aprobados.
 - c) Lugar de presentación:
 1. Dependencia: Servicio de Contratación y Suministros.
 2. Domicilio: Herriko Plaza, 1.
 3. Localidad y código postal: Barakaldo (Bizkaia), 48901.
 4. Dirección electrónica: Contratacion@barakaldo.org.
 - d) Plazo durante el cual el Licitador estará obligado a mantener su oferta: Según el artículo 161 del TRLCSP.
9. Apertura de las ofertas:
 - a) Fecha y hora: La que señale la convocatoria de la Mesa de Contratación.
10. Gastos de Publicidad:
Serán de cuenta del adjudicatario conforme a los Pliegos aprobados.
En Barakaldo, a 16 de junio de 2016.—La Alcaldesa, Amaia del Campo Berasategui

(II-2803)

Ayuntamiento de Etxebarri**Autorización para celebración de boda civil (Resolución 76/2016)**

El Alcalde-Presidente del Ayuntamiento de Etxebarri ha dictado, con fecha 16/06/2016, la siguiente Resolución 76/2016, transcrita literalmente:

Esta Alcaldía tiene atribuida la competencia para autorizar matrimonios civiles, por el artículo 51 del Código Civil.

Por otro lado, el artículo 21.3 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local, faculta a los Alcaldes para delegar determinadas atribuciones, entre la que se encuentra la de celebrar matrimonios civiles.

En consecuencia, vistos, entre otros, los artículos 21.3 de la Ley 7/1985, de 2 de abril y 43, 44, 120 y 121 del Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, en relación con lo establecido en el artículo 13 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

ERABAKI DUT:

Lehenengoa: Eskuordetze berezia egitea Udalbatza honetako Miguel A. Herrero Miravalles Zinegotzi jaunaren alde, Alain de la Presa Martín-en eta Ana Belén Traba Mesonero-ren arteko ezkontza zibila baimendu dezan.

Bigarrena: 2016/06/24 egunean 19:00etan burutuko den aipatutako ezkontza zibilaren ospakizuna onartzea.

Hirugarrena: Ebazpen hau Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratua izan dadin agintzea.

Laugarrena: Dekretu hau ezkonberriei eta Miguel A. Herrero Miravalles jaunari jakinaraztea.

Etxebarrin, 2016ko ekainaren 16an.—Alkatea, Loren Oliva
(II-2782)

●

Ezkontza zibilaren egiteko baimena (78/2016 Ebazpena)

Etxebarriko Udal Alkate-Lehendakariak 16/06/2016 datarekin 78/2016 Ebazpen hau eman du hitzez hitz:

Alkatetza honek, Kode Zibilaren 51. artikulua arabera ezkontza zibilak baimentzeko eskuduntza du.

Bestetik, Udal Erregimenaren Oinarriak arautzen dituen apirilaren 2ko 7/1985 Legearen 21.3. artikulua arabera, Alkateek beraien eskuduntza zehatz batzuk eskuordetu ditzakete. Azken hauen artean aurkitzen da ezkontza zibilaren ospakizunak burutzearena.

Ondorioz, ikusirik, beste batzuen artean, apirilaren 2ko 7/1985 Legearen 21.3. artikulua eta Toki Entitateen Antolaketa, Funtzionamendu eta Araubide Juridikoaren Erregelamendua onartzen duen azaroaren 28ko 2568/1986 Errege Dekretuko 43., 44., 120. eta 121. artikulua, Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen azaroaren 26ko 30/1992 Legeko 13. artikulua jasotakoarekin batera.

ERABAKI DUT:

Lehenengoa: Eskuordetze berezia egitea Udalbatza honetako Miguel A. Herrero Miravalles Zinegotzi Jaunaren alde, S José Antonio Acebedo Ruiz-en eta Soraya Pérez Gutiérrez-en arteko ezkontza zibila baimendu dezan.

Bigarrena: 2016/06/25 egunean 12:00etan burutuko den aipatutako ezkontza zibilaren ospakizuna onartzea.

Hirugarrena: Ebazpen hau Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratua izan dadin agintzea.

Laugarrena: Dekretu hau ezkonberriei eta Miguel A. Herrero Miravalles jaunari jakinaraztea.

Etxebarrin, 2016ko ekainaren 16an.—Alkatea, Loren Oliva
(II-2783)

●

Ezkontza zibilaren egiteko baimena (77/2016 Ebazpena)

Etxebarriko Udal Alkate-Lehendakariak 2016/06/16 datarekin 77/2016 Ebazpen hau eman du hitzez hitz:

Alkatetza honek, Kode Zibilaren 51. artikulua arabera ezkontza zibilak baimentzeko eskuduntza du.

Bestetik, Udal Erregimenaren Oinarriak arautzen dituen apirilaren 2ko 7/1985 Legearen 21.3. artikulua arabera, Alkateek beraien eskuduntza zehatz batzuk eskuordetu ditzakete. Azken hauen artean aurkitzen da ezkontza zibilaren ospakizunak burutzearena.

Ondorioz, ikusirik, beste batzuen artean, apirilaren 2ko 7/1985 Legearen 21.3. artikulua eta Toki Entitateen Antolaketa, Funtzionamendu eta Araubide Juridikoaren Erregelamendua onartzen duen azaroaren 28ko 2568/1986 Errege Dekretuko 43., 44., 120. eta 121. artikulua, Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen azaroaren 26ko 30/1992 Legeko 13. artikulua jasotakoarekin batera.

RESUELVO:

Primero: Efectuar delegación especial en el concejal de esta Corporación don Miguel A. Herrero Miravalles, para autorizar el matrimonio civil entre don Alain de la Presa Martín y doña Ana Belén Traba Mesonero.

Segundo: Autorizar la celebración del referido matrimonio civil que tendrá lugar el día 24/06/2016, a las 19:00 horas.

Tercero: Ordenar la publicación de la presente Resolución en el «Boletín Oficial de Bizkaia».

Cuarto: Notificar el presente Decreto a los contrayentes y a don Miguel A. Herrero Miravalles.

En Etxebarri, a 16 de junio de 2016.—El Alcalde, Loren Oliva
(II-2782)

●

Autorización para celebración de boda civil (Resolución 78/2016)

El Alcalde-Presidente del Ayuntamiento de Etxebarri ha dictado, con fecha 16/06/2016, la siguiente Resolución 78/2016, transcrita literalmente:

Esta Alcaldía tiene atribuida la competencia para autorizar matrimonios civiles, por el artículo 51 del Código Civil.

Por otro lado, el artículo 21.3 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local, faculta a los Alcaldes para delegar determinadas atribuciones, entre la que se encuentra la de celebrar matrimonios civiles.

En consecuencia, vistos, entre otros, los artículos 21.3 de la Ley 7/1985, de 2 de abril y 43, 44, 120 y 121 del Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, en relación con lo establecido en el artículo 13 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

RESUELVO:

Primero: Efectuar delegación especial en el concejal de esta Corporación don Miguel A. Herrero Miravalles, para autorizar el matrimonio civil entre don José Antonio Acebedo Ruiz y doña Soraya Pérez Gutiérrez.

Segundo: Autorizar la celebración del referido matrimonio civil que tendrá lugar el día 25/06/2016, a las 12:00 horas.

Tercero: Ordenar la publicación de la presente Resolución en el «Boletín Oficial de Bizkaia».

Cuarto: Notificar el presente Decreto a los contrayentes y a don Miguel A. Herrero Miravalles.

En Etxebarri, a 16 de junio de 2016.—El Alcalde, Loren Oliva
(II-2783)

●

Autorización para celebración de boda civil (Resolución 77/2016)

El Alcalde-Presidente del Ayuntamiento de Etxebarri ha dictado, con fecha 16/06/2016, la siguiente Resolución 77/2016, transcrita literalmente:

Esta Alcaldía tiene atribuida la competencia para autorizar matrimonios civiles, por el artículo 51 del Código Civil.

Por otro lado, el artículo 21.3 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local, faculta a los Alcaldes para delegar determinadas atribuciones, entre la que se encuentra la de celebrar matrimonios civiles.

En consecuencia, vistos, entre otros, los artículos 21.3 de la Ley 7/1985, de 2 de abril y 43, 44, 120 y 121 del Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, en relación con lo establecido en el artículo 13 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

ERABAKI DUT:

Lehenengoa: Eskuordetze berezia egitea Udaltzaria honetako Miguel A. Herrero Miravalles Zinegotzi Jaunaren alde, Santiago Vivanco Folgoso-ren eta María Teresa Martín Allende-ren arteko ezkontza zibila baimendu dezan.

Bigarrena: 2016/06/25 egunean 13:00etan burutuko den aipatutako ezkontza zibilaren ospakizuna onartzea.

Hirugarrena: Ebazpen hau Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratua izan dadin agintzea.

Laugarrena: Dekretu hau ezkonberriei eta Miguel A. Herrero Miravalles jaunari jakinaraztea.

Etxebarrin, 2016ko ekainaren 16an.—Alkatea, Loren Oliva
(II-2784)

**Ezkontza zibilaren egiteko baimena (79/2016 Ebazpena)**

Etxebarriko Udal Alkate-Lehendakariak 2016/06/16 datarekin 79/2016 Ebazpen hau eman du hitzez hitz:

Alkatetzak honek, Kode Zibilaren 51. artikulua arabera ezkontza zibilak baimentzeko eskuduntza du.

Bestetik, Udal Erregimenaren Oinarriak arautzen dituen apirilaren 2ko 7/1985 Legearen 21.3. artikulua arabera, Alkateek beraien eskuduntza zehatz batzuk eskuordetu ditzakete. Azken hauen artean aurkitzen da ezkontza zibilaren ospakizunak burutzearena.

Ondorioz, ikusirik, beste batzuen artean, apirilaren 2ko 7/1985 Legearen 21.3. artikulua eta Toki Entitateen Antolaketa, Funtzionamendu eta Araubide Juridikoaren Erregelamendua onartzen duen azaroaren 28ko 2568/1986 Errege Dekretuko 43., 44., 120. eta 121. artikulua, Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen azaroaren 26ko 30/1992 Legeko 13. artikulua jasotakoarekin batera.

ERABAKI DUT:

Lehenengoa: Eskuordetze berezia egitea Udaltzaria honetako Miguel A. Herrero Miravalles Zinegotzi Jaunaren alde, Aitor Sánchez Chavero-ren eta Maitane Ferro Rodríguez-en arteko ezkontza zibila baimendu dezan.

Bigarrena: 2016/06/25 egunean 13:30etan burutuko den aipatutako ezkontza zibilaren ospakizuna onartzea.

Hirugarrena: Ebazpen hau Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratua izan dadin agintzea.

Laugarrena: Dekretu hau ezkonberriei eta Miguel A. Herrero Miravalles jaunari jakinaraztea.

Etxebarrin, 2016ko ekainaren 16an.—Alkatea, Loren Oliva
(II-2785)

**Zeanuriko Udala**

Lurzoru publikoa erabiltzeko Udal Ordenantza: Erabilera orokorra, txoznak eta antzekoen kasu berezia eta udal lokalen erabilera

Zeanuriko udalak, 2016ko ekainaren 10ean ospatutako Udaltzatzen, hasierako onarpena eman dutson hurrengokoari: «Lurzoru publikoa erabiltzeko Ordenantza: Erabilera orokorra, txoznak eta antzekoen kasu berezia eta udal lokalen erabilera».

Toki Araubidearen oinarriak arautzen dauzen apirilaren 2ko 7/1985 Legearen 49. artikuluan adierazitakoa kontuan hartuta, espedientearen jendeaureratu egiten da 30 egunetako epean, iragarki hau Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratzen denetik zenbatuta, erreklamazioak edo iradokizunak aurkezteko.

Zeanurin, 2016ko ekainaren 14an.—Alkatea, Eusebio Larrazabal Olabarri

(II-2792)

RESUELVO:

Primero: Efectuar delegación especial en el concejal de esta Corporación don Miguel A. Herrero Miravalles, para autorizar el matrimonio civil entre don Santiago Vivanco Folgoso y doña María Teresa Martín Allende.

Segundo: Autorizar la celebración del referido matrimonio civil que tendrá lugar el día 25/06/2016, a las 13:00 horas.

Tercero: Ordenar la publicación de la presente Resolución en el «Boletín Oficial de Bizkaia».

Cuarto: Notificar el presente Decreto a los contrayentes y a don Miguel A. Herrero Miravalles.

En Etxebarri, a 16 de junio de 2016.—El Alcalde, Loren Oliva
(II-2784)

**Autorización para celebración de boda civil (Resolución 79/2016)**

El Alcalde-Presidente del Ayuntamiento de Etxebarri ha dictado, con fecha 16/06/2016, la siguiente Resolución 79/2016, transcrita literalmente:

Esta Alcaldía tiene atribuida la competencia para autorizar matrimonios civiles, por el artículo 51 del Código Civil.

Por otro lado, el artículo 21.3 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local, faculta a los Alcaldes para delegar determinadas atribuciones, entre la que se encuentra la de celebrar matrimonios civiles.

En consecuencia, vistos, entre otros, los artículos 21.3 de la Ley 7/1985, de 2 de abril y 43, 44, 120 y 121 del Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, en relación con lo establecido en el artículo 13 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

RESUELVO:

Primero: Efectuar delegación especial en el concejal de esta Corporación don Miguel A. Herrero Miravalles, para autorizar el matrimonio civil entre don Aitor Sánchez Chavero y doña Maitane Ferro Rodríguez.

Segundo: Autorizar la celebración del referido matrimonio civil que tendrá lugar el día 25/06/2016, a las 13:30 horas.

Tercero: Ordenar la publicación de la presente Resolución en el «Boletín Oficial de Bizkaia».

Cuarto: Notificar el presente Decreto a los contrayentes y a don Miguel A. Herrero Miravalles.

En Etxebarri, a 16 de junio de 2016.—El Alcalde, Loren Oliva
(II-2785)

**Ayuntamiento de Zeanuri**

Ordenanza Municipal Reguladora de la ocupación de espacios públicos: En general, caso particular de las txoznas y similares, y la utilización de locales municipales.

El Ayuntamiento de Zeanuri, en sesión plenaria celebrada el 10 de junio de 2016, aprobó inicialmente la «Ordenanza Municipal Reguladora de la ocupación de espacios públicos: En general caso particular de las txoznas y similares, y la utilización de locales municipales».

De conformidad con lo señalado en el artículo 49 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, de Bases de Régimen Local, se somete el presente expediente a información pública por espacio de 30 días, contados a partir de la inserción del presente anuncio en el «Boletín Oficial de Bizkaia», para la presentación de reclamaciones y sugerencias.

En Zeanuri, a 14 de junio 2016.—El Alcalde, Eusebio Larrazabal Olabarri

(II-2792)

Gorlizko Udala**Guzurmendiko III. Egikaritze Unitatea urbanizatzeko Proiektuaren aldatzea.**

Tokiko Gobernu Batzarrak 2016ko ekainaren 7an egin zuen bilkuran erabaki zuen «Behin betiko onestea Guzurmendiko III. egikaritze unitatea urbanizatzeko proiektuaren aldaketa» Teknalia idatzia.

Agerikoa egiten da, eragina izan dezan, Lurzoruaren eta Hirigintzaren ekainaren 30eko 2/2006 Legearen 196.3 artikulua eta hirigintza plangintza araudiaren 141.4. artikulua agintzen duena betetzeko.

Gorliz, 2016ko ekainaren 16an.—Alkatea, Arantza Etxebarria Villabeitia

(II-2801)

**Ahalmena ematen zaio Gorlizko Udaleko zinegotzi Itxaso Martín Etxebarriari ezkontza zibil egiteko.**

Aztertu dut Gaizka Conde Gutierrez jaunak eta Aitziber Larrabester Roman andreak beren ezkontza zibila egiteko aurkeztutako eskaria. Ekitaldia 2016ko uztailaren 1ean egin nahi dute.

Eta kontuan hartu dira abenduaren 23ko 35/1994 Legea, azaroaren 26ko 30/1992 Legearen 13. artikulua eta apirilaren 2ko 7/1985 Legearen 21.3 artikulua.

Horiek horrela, Alkate Udalburu naizen honek, Legeak ematen dizkidan eskurantzekin bat

ERABAKI DU:

Lehenengoa: Ahalmena ematen zaio Gorlizko Udaleko zinegotzi Itxaso Martín Etxebarria andreak ezkontza zibil hau egiteko.

Bigarrena: Argitara bedi ebazpen hau Bizkaiko Aldizkari Ofizialean.

Gorliz, 2016ko ekainaren 17an.—Alkatea, Arantza Etxebarria Villabeitia

(II-2811)

**Gorlizko hondartza eta pinudia erabiltzea eta gozatzea arautzen duen Ordenantza.**

Udalbatzak, 2016ko maiatzaren 31ko ohiko bilkuran, akordio bidez ebatzi zituen «Gorlizko hondartza eta pinudia erabiltzea eta gozatzea arautzen duen ordenantza»ren jendaurreko aldiaren aurkeztutako alegazioak, eta, ondoren, behin betiko onartu zuen ordenantza.

Erabaki honen aurka, administrazioarekiko auzi-errekurtsoa jarri ahal izango da dagokion administrazioarekiko auzietako epaitegian. Errekurtso hori jartzeko epea bi hilabetekoa izango da, erabakia argitaratu eta biharamunetik zenbatzen hasita.

Toki Jaurbidearen Oinarriak arautzen dituen Legeak —apirilaren 2ko 7/85 Legeak— ezarritakoarekin bat, argitara ematen da oso osorik udal ordemantzaren testu osoa.

Gorliz, 2016ko ekainaren 13an.—Alkate andrea, Arantza Etxebarria Villabeitia

GORLIZKO HONDARTZA ETA PINUDIA ERABILI
ETA GOZATZEKO ORDENANTZA**ZIOEN AZALPENA**

Gorlizko hondartza harea finezko eta olatu ahulezko hondartza da. Guztira, 842 m luze da eta 120 m zabal; itsasgora denean, 78.141 m²-ko azalera dauka, eta itsasbehera denean, 98.301 m². Gorlizko hondartzaren inguruan, beste aisialdi gune ireki batzuk daude; besteak beste, pinudia eta itsasargira doan bidea.

Ayuntamiento de Gorliz**Modificación del Proyecto de Urbanización de la U.E.III de Guzurmendi.**

La Junta de Gobierno Local, en sesión celebrada el 7 de junio del 2016, adoptó el acuerdo de «aprobar definitivamente la modificación del Proyecto de Urbanización de la Unidad de Ejecución III de Guzurmendi» redactado por Tecnalia.

Lo que se hace público para la efectividad del mismo, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 196.3 de la Ley 2/2006, de 30 de junio, de Suelo y Urbanismo del País Vasco y artículo 141.4 del Reglamento de Planeamiento Urbanístico.

En Gorliz, a 16 de junio de 2016.—La Alcaldesa, Arantza Etxebarria Villabeitia

(II-2801)

**Delegar la competencia para realizar matrimonio civil en la concejala Itxaso Martín Etxebarria.**

Vista la solicitud de don Gaizka Conde Gutiérrez y doña Aitziber Larrabaster, para contraer matrimonio civil a celebrar el 1 de julio de 2016.

Teniendo en cuenta la Ley 35/1994, de 23 de diciembre, el artículo 13 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre y el artículo 21.3 de la Ley 7/1985, de 2 de abril

Esta Alcaldía-Presidencia, de conformidad con las atribuciones que la Ley me confiere

RESUELVE:

Primero: Delegar la competencia para realizar este matrimonio civil en la Sra. concejala doña Itxaso Martín Etxebarria.

Segundo: Publicar la presente resolución en el «Boletín Oficial de Bizkaia».

En Gorliz, a 17 de junio de 2016.—La Alcaldesa, Arantza Etxebarria Villabeitia

(II-2811)

**Ordenanza reguladora de uso y disfrute de la playa y pinar de Gorliz.**

El Pleno de la Corporación, en sesión ordinaria celebrada el 31 de mayo de 2016 acordó resolver las alegaciones presentadas durante el plazo de exposición pública, y aprobar definitivamente la «Ordenanza reguladora de uso y disfrute de la playa y pinar de Gorliz».

El presente acuerdo es susceptible de interponer recurso contencioso administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo correspondiente, en el plazo de dos meses a partir del día siguiente al de la fecha de su publicación.

De conformidad con lo establecido en el artículo 49 de la Ley 7/85, de 2 de abril, reguladora de las bases de régimen local, se procede a la publicación íntegra de la citada ordenanza municipal.

En Gorliz, a 13 de junio de 2016.—La Alcaldesa, Arantza Etxebarria Villabeitia

ORDENANZA DE USO Y DISFRUTE DE LA PLAYA
Y DEL PINAR DE GORLIZ**EXPOSICIÓN DE MOTIVOS**

La playa de Gorliz es una playa de arena fina y oleaje flojo que tiene una longitud total de 842 m y una anchura de 120 m, siendo la superficie en pleamar de 78.141 m² y 98.301 m² en bajamar. En el entorno de la playa de Gorliz encontramos otras zonas abiertas de esparcimiento o áreas de apoyo, como «El Pinar» y el camino/paseo al faro.

Astondon, harriztatutako haremunak daude: haizearen laguntzaz metatutako hareazko guneak dira, 6.000 urteko antzinatasuna dutenak. BFAk interes geologikoko puntutzat jo zuen 1990ean. Espazio natural hau kontserbazio bereziko eremutzat (KBE) jotzen da martxoaren 17ko 34/2015 Dekretuan —34/2015 Dekretua, martxoaren 17koa, ingurune hidrikoari lotuta dauden kontserbazio bereziko eremuetarako (KBE) eta hegaztien babes bereziko eremuetarako (BBE) arau orokorrak onartzen dituena—. Hortaz, Natura 2000 sarearen barruan dago, eta, Eusko Jaurilaritzaren LAGetan (lurralde antolamenduaren gidalerroetan), interes naturalistakoko gune gisa.

Gorlizko hondartza eta bere ingurua paisaia eta ingurumeneko balio handiko baliabide naturalak dira; turismoa erakartzeko motor ukaezinak dira, eta horrek berarekin dakar espazio horiek babestu behar izatea. Leku hauetara hainbeste eta hainbeste pertsona etortzeak, bereziki udaldian, beharrezko egiten du, batetik, udal araudia sortzea, giza ekintzatik eratorritako ingurumen desoreketatik babesteko; eta, bestetik, hondartza erabiltzen dutenen osasuna eta segurtasuna zaintzea.

Nekazaritza, Elikadura eta Ingurumen Ministerioak Gorlizko hondartzan egindako egokitze eta antolatze lanen ostean, eta gune horren egoera egokiari eusteko, Gorlizko Udalak hondartza eta aisialdi guneak erabiltzeko udal ordenantza prestatu du, onar dadin. Araudi horrek sentiberatze, elkarbizitza eta itsasertzeko jabari publikoaren kudeaketa eraginkorreko tresna izan nahi du, udalerrriaren eremuan, betiere, Udalari dagozkion eskumenen barruan. Erabilerara arau orokorrak jasotzen ditu, eta, zehazki, hauek: bainu aldeetan eta jarduera lekuetan bete beharreko higie arauak, animaliak bertan egoteko arauak, arrantza, jokoak eta kirolak egitea, itsasontzien geralekua, salmenta ibiltaria, ibilgailuen zirkulazioa eta abar.

Ondorioz, hondartzako eta aisialdi guneetako erabiltzaileek une oro Ordenantza honetan adierazitakoa bete beharko dute; bai eta aurrerantzean giza bizitzaren salbamendu eta segurtasunari eta aldi baterako instalazioei buruz Udalak denen onerako erabakitzen dituen xedapen guztiak eta zerbitzuen emakidei eta baimenei dagozkien bestelako arau zehatzak ere. Azken batean, lortu nahi dena da hondartza eta aisialdi guneak topaleku eta elkarbizitza lekuak izatea urte osoan zehar, herritar guztientzat, bertan gozatu eta gustura egon daitezten.

1. artikulua.— Aplikazio eremua

Ordenantza hau Gorlizko hondartzari aplikatuko zaio, horren barruan direla bertako bainu aldea eta ondoko aisialdi gunea, l. eranskinean grafiaturik agertu bezala.

2. artikulua.— Definizioak

Ordenantza honen ondorioetarako, hona hemen zenbait kontzeptu, definituta:

a) Hondartza: Material solteen metatze aldea, landarezarekin zein gabe, baita malkarrak, bermak eta haremunak ere. Gune horiek itsasoaren edo itsas haizearen edo bestelako kausa natural zein artifizialen eraginez sortzen dira; eta metatutako materialak, besteak beste, hareak, legarrak eta harkoskoak dira.

b) Gorlizko hondartzaren aisialdi gune osagarria: Gune berde publikoa, barbakoak dituena. Normalean, Gorlizko pinudia esaten zaio.

c) Bainu urak: Itsas urak dira, eta horietan bainatzea berariaz baimenduta dago; edo, bestela, debekatuta egon gabe ere, normalean pertsona asko bainatzen da bertan.

d) Bainu aldea: Itsasoko bainu urak dauden lekua eta ur horien osagarriak diren inguruko lekuak, betiere jolas eta turismo erabilerak dituztenak.

e) Bainu denboraldia edo udaldia: Bainulari askoren etorrera aurreikusten den denbora, betiere herriko erabilerak eta ohiturak kontuan hartuta. Ordenantza honen ondorioetarako, bainu denboraldizat hartzen da urte bakoitzeko ekainaren 1etik irailaren 30era bitarteko epea, bat eginik salbamendu eta sorosletza zerbitzua ematen den aldiarekin. Bainu-denboraldiaren hasiera eta bukaera garaiz jakinaraziko da.

En Astondo se sitúan las Dunas Petrificadas; un amplio conjunto de acumulaciones arenosas eólicas de 6.000 años de antigüedad. Fue declarado Punto de Interés Geológico en 1990 por la DFB. Este espacio natural ha sido catalogado como Zona Especial de Conservación (ZEC), por el Decreto 34/2015, de 17 de marzo, por el que se aprueban las normas generales para las Zonas Especiales de Conservación (ZEC) y Zonas de Especial Protección para las Aves (ZEPA) vinculadas al medio hídrico, pasando a formar parte de Red Natura 2000, y está recogido por las DOT (Directrices de Ordenación de Territorio) del Gobierno Vasco como Área de Interés Naturalístico.

La playa de Gorliz y su entorno constituyen un recurso natural de gran valor paisajístico y medioambiental y motor de atracción turística indudable lo que requiere asegurar la protección de estos espacios. El elevado número de personas que acuden a las mismas, especialmente durante el período estival, hace necesario la creación de una normativa municipal que las proteja frente a desequilibrios derivados de la acción humana y medioambientales, así como cuidar de la salud y seguridad de las personas usuarias de la propia playa.

Tras las obras de acondicionamiento y ordenación de la playa de Gorliz realizadas por el Ministerio de Agricultura, Alimentación y Medio Ambiente y a fin de conservar el adecuado estado de la misma, el Ayuntamiento de Gorliz ha elaborado para su aprobación, una Ordenanza Municipal de utilización de la playa y áreas de apoyo (el Pinar) como instrumento de concienciación, convivencia y gestión eficaz del dominio público costero, en el ámbito territorial de este Municipio, abordando, en los aspectos que recaen dentro de sus competencias, las normas de uso en general, y concretamente normas de higiene en las zonas de baño, emplazamientos de actividades, presencia de animales, pesca, práctica de juegos y deportes, varada de embarcaciones, venta no sedentaria, circulación de vehículos, etc.

En consecuencia, las personas usuarias de la playa y áreas de apoyo deberán respetar en todo momento las indicaciones de la presente Ordenanza, así como todas aquellas disposiciones que el Ayuntamiento, por el bien general dicte en lo sucesivo con respecto al salvamento y seguridad de las vidas humanas, las instalaciones temporales y otras normas específicas que afecten a las concesiones y autorizaciones de distintos servicios, consiguiendo así que la playa y áreas de apoyo se convierta en un lugar de encuentro y convivencia durante todo el año para todos los ciudadanos, para su disfrute y bienestar.

Artículo 13.— Ámbito de aplicación

La Presente ordenanza será de aplicación a la playa de Gorliz, incluyendo sus aguas de baños, el área de apoyo de la playa de Gorliz que aparecen grafiadas en el Anexo I de la misma.

Artículo 2.— Definiciones

A efectos de la presente Ordenanza se entiende como:

a) Playa: zona de depósito de materiales sueltos, tales como arenas, gravas y guijarros, incluyendo escarpes, bermas y dunas, tengan o no vegetación, formada por la acción del mar o del viento marino, u otras causas naturales o artificiales.

b) Área de apoyo de la playa de Gorliz: Zona verde pública con barbacoas, comúnmente conocida como el Pinar de Gorliz.

c) Aguas de baño: Aquéllas de carácter marítimo en las que el baño esté expresamente autorizado o, no estando prohibido, se practique habitualmente por un número importante de personas.

d) Zona de baño: El lugar donde se encuentran las aguas de baño de carácter marítimo y los lugares alejados que constituyen parte accesoría de esta agua en relación a sus usos turísticos-recreativos.

e) Temporada de baño o estival: Período de tiempo en que puede preverse una afluencia importante de bañistas, teniendo en cuenta los usos y costumbres locales. A efectos de la presente Ordenanza, se considerará temporada de baño el período comprendido entre el 1 de junio y el 30 de septiembre de cada año, coincidiendo con la prestación del servicio de salvamento y socorrismo. El inicio y fin de la temporada de baños se anunciará oportunamente.

f) Balizatua: Bainu uretan eta nabigazio uretan egindako seinaleztapena, hainbat jardueratarako espazioak mugatzekoa dena. Bi bandera («urdin eta gorria») erabiliz egingo da.

g) Jolas eta kirol jarduerak edo ekitaldiak: Hondartzan, noiz-behinka, baina egun eta leku jakinetan egiten diren jarduerak edo sasoiko ohiz kanpoko instalazioak dira.

h) Salbamendu zerbitzua: Bainu denboraldian salbamendu eta sorosletza zerbitzua ematen duten pertsonak; sorosle esaten zaie.

i) Laguntza zerbitzua: Hondartzako erabilerak, lehenengo momentuan, gainbegiratu eta zaintzeko zerbitzua ematen duten pertsonak; hondartzaina esaten zaie.

j) Zaintza eta segurtasun zerbitzua: Hondartzan dauden pertsonen eta instalazioen segurtasunaz arduratzen diren udal langileak edo udalez gaindikoak. Urte osoan zehar ematen den zerbitzua.

ZAINZA ETA SEGURTASUNA

3. artikulua.— *Zaintza zerbitzua eta salbamendu eta sorosletza zerbitzuak*

1. Gorlizko hondartzak, udaltzainez gain, zaintzaile espezi-fikoak izango ditu bainu denboraldian zehar, ordenantza honetan aurreikusitako guztia gainbegiratzeko. Aisialdi guneek ere udaltzainen zaintza izango dute, eta bainu denboraldian zehar Ertzaintzarekin koordinatuko dira.

2. Udaltzainak eta hondartza zerbitzuko langileak (salbamendukoak, segurtasunekoak eta garbiketakoak) berariaz arduratuko dira ordenantza honetan jasotzen diren xedapenak zehatz-mehatz eta zorrotz betearazten.

3. Salbamendu eta laguntza zerbitzuak urtero udan egingo dira: oro har, ekainaren 1etik irailaren 30era arte egunero.

4. Behar diren zaintza postuak jarriko dira, bainu aldeen inguru-a zaintzeko. Zaintza postuetan, mastak jarriko dira, eta horien bidez bandera adierazleak igoko dira, itsasoaren egoera kolore ezberdinekin ezagutarazteko, hau da, bainatzeko egoera zein den jakiteko.

5. Gorlizko hondartzako salbamendu eta laguntza zerbitzuek ordutegi jakina izango dute, eta behar denean iragarri egingo da. Ordutegi horretatik kanpo, bainatu nahi duten pertsonak beren erantzukizunpean egingo dute.

6. Salbamendu, laguntza, zaintza eta segurtasun zerbitzuek hitzez eskatu ahal izango diete ordenantza honetan jasota dagoen edozein xedapen urratzen duten pertsonari debekatutako jarduera berehala bertan behera uzteko edo beharkizuna betetzeko; hori guztia, hala ere, ez da eragozpen izango zehapen espediente bidezkoa denean irekitzeko edo, bestela, salaketa administrazio eskudunari helarazteko.

7. Gorlizko pinudiko eta hondartzako zaintza eta segurtasun arloko lehenengo jarduna Gorlizko Udaltzaingoaren eskumenekoa izango da. Hondartzaren kasuan, Udaltzaingoak laguntza zerbitzua eta udalez gaindiko zaintza eta segurtasun zerbitzuak izango ditu lagungarri.

4. artikulua.— *Bainurako arauak*

1. Itsasoaren egoera eta uraren osasun kalifikazioa kontuan hartuta, hondartzako salbamendu zerbitzuek, itsas-bainuen ego-kitasuna adierazteko, ondokoa jarriko dute:

— Koloretako banderak, eta, itsasoaren egoeraren arabera, esanahi hauek izango dituzte:

Bandera gorria: ezin da bainatu.

Bandera horia: kontuz bainatu.

Bandera berdea: bainu librea.

f) Balizado: Señalización realizada en aguas de baño y navegables a fin de delimitar los espacios para diferentes actividades. Se realizará mediante dos banderas «azul y roja».

g) Actividades o eventos lúdico-deportivos: Se consideran aquellas actividades o instalaciones temporales extraordinarias de la playa que se realicen de manera ocasional, con fecha y espacio determinado.

h) Servicio de salvamento: Personal encargado de prestación del servicio de salvamento y socorrismo en temporada de baño, denominados socorristas.

i) Servicio de asistencia: Personal encargado de asistir y vigilar en primera instancia los usos de la playa durante la temporada estival, denominado Hondartzaina.

j) Servicio de vigilancia y seguridad: Personal municipal o supramunicipal encargado de velar por la seguridad de las personas e instalaciones de la playa. Servicio que se presta durante todo el año.

VIGILANCIA Y SEGURIDAD

Artículo 3.— *Servicio de Vigilancia y Servicios de Salvamento y Socorrismo*

1. La playa de Gorliz, aparte de los efectivos de la Policía Local, dispondrá durante la temporada de baño de personal específico para vigilar la observancia de todo lo prevenido en la presente Ordenanza. Las áreas de apoyo contarán con la vigilancia de la Policía Local, y durante la temporada de baño se coordinarán con la Ertzaintza.

2. El cuerpo de agentes de la Policía Municipal, así como el personal de servicio de la playa (salvamento, seguridad y limpieza) quedan especialmente encargados de velar por el puntual y estricto cumplimiento de las disposiciones contenidas en la presente ordenanza.

3. Los servicios de salvamento y asistencia se prestarán durante la temporada estival de cada año, que con carácter general abarca todos los días comprendidos entre el 1 de junio y el 30 de septiembre.

4. Se instalarán las atalayas que considere suficientes para vigilar el entorno de las zonas de baño. En las atalayas se instalarán mástiles que izarán una bandera indicadora, por su diferente color, del estado del mar en cuanto a la idoneidad de su uso para el baño.

5. Los servicios de salvamento y asistencia en la playa de Gorliz cumplirán un horario determinado que se anunciará oportunamente. Fuera de dicho horario las personas que deseen bañarse lo harán bajo su exclusiva responsabilidad.

6. Los servicios de salvamento, asistencia y vigilancia y seguridad podrán requerir verbalmente a las personas que infringieren cualquiera de las disposiciones contenidas en la presente Ordenanza a fin de que de inmediato cesen la actividad prohibida o realicen la obligación debida, ello sin perjuicio de la incoación de expediente sancionador, cuando proceda o, en su caso, se gire parte de denuncia a la Administración competente.

7. La primera actuación en materia de vigilancia y seguridad del Pinar y de la playa de Gorliz será competencia de la Policía Municipal de Gorliz. En el caso de la playa, contará con la colaboración del servicio de asistencia y con los servicios de vigilancia y seguridad supramunicipales.

Artículo 4.— *Normas sobre el baño*

1. Los servicios de salvamento de la playa, para indicar la procedencia o no de los baños, en función del estado de la mar y la calificación sanitaria del agua, colocarán:

— Banderas con los siguientes colores y significados «según estado de la mar»:

Bandera roja: baño prohibido.

Bandera amarilla: baño con precaución.

Bandera verde: baño libre.

— Bainuaren osasun baldintzak iragartzen dituzten kartelak, uren osasun kalifikazioaren arabera:

Uraren kalifikazioa	Bainatzeko egoera
Bikaina Ona	Libre
Nahikoa Eskasa	Kontuz Ez da gomendatzen (*)

(*) Bainurik ez hartzea gomendatzeko, Batzordeak 2011ko maiatzaren 27an hartutako Betearazpen Erabakiaren ikurak erabiliko dira.

2. Bainulariek aurreko seinaleak errespetatu beharko dituzte une oro, bai eta salbamendu zerbitzuek segurtasunaren alde egin ditzaketan orientabideak eta erakunde eskudunek jada emandako edo gerora eman ditzaketan xedapenak ere.

3. Bainulari guztiak edo ur kirolak egin nahi dituzten guztiak bete beharko dute Gorkizko hondartzako balizamendua, Bilboko Itsas Kapitaintzaren jarraibidearen arabera.

JOLAS ETA KIROL JARDUERAK EDO EKITALDIAK

5. artikulua.— *Jolas eta kirol jarduerak edo ekitaldiak*

1. Hondartzan eta pinudian jarduera edo ekitaldi jakin batzuk egin ahal izango dira, jarduera horiek pertsonentzat arriskurik edo arazorik sortzen ez badute eta bainurako mugatuta dauden gune-etarako sarbidean traba egiten ez bada, eta gune erabilgarriak horretarako bide ematen badu.

2. Hondartzan ezin izango dira egin soka, aingura edo beste edozein motatako amarradurarik behar duten kirolak, ez eta trakzio mekanikozko edo gurtaberezko kirolak ere. Modu berean, ezin izango da jaurtiketa-jarduerarik egin baldin eta erabiltzaileei kalteren bat eragiteko modukoak badira. Hala ere, dagokion baimena duten aukera berezietan egin ahal izango dira. Era berean, debekatuta daude motordun parapenteen hegaldiak.

3. Itsasoan egiten diren eta trakzio mekanikozko edo haize-trakziozko elementurik behar duten kirol-motak, bai eta bertsio desberdinetako (moto, eski, bela, arraun, etab.) itsasontziak ere, marea-lerrotik 200 metrotik aurrera egin ahal izango dira, hondartzako zaintza, sorospen eta laguntza zerbitzuei lotutakoak izan ezik.

Zaintza eta laguntza zerbitzuen ordutegiaren barruan, Gorkizko hondartzako gune kotatuetan, ondoko hauek dira egin daitezkeen kirol edo jarduera bakarrak: surf, windsurf, bodyboard, piraguismo, stand up padel edo elementu flotagarriak erabiltzen dituzten bestelako jarduerak. Eta, bestalde, antolatutako taldeak itsasora sartzeko, horretarako gaitutako lekuetatik egin beharko da.

4. Gorkizko hondartzan edo pinudian ekitaldiak antolatu nahi dituzten entitate edo pertsona fisiko guztiak, aurretik, Euskal Herriko Itsasertz Mugartearen baimena eduki beharko dute (Nekazaritza, Elikadura eta Ingurumen Ministerioa), bai eta Gorkizko Udalarena ere (edo, hala badagokio, Bizkaiko Foru Aldundiarena), eta, horretarako, dagozkien baldintza guztiak bete beharko dituzte.

Jarduera Udalak berak egiten badu, arloko zinegotziak jardueraren oniritzia eskatu beharko dio Zerbitzu eta Ingurumen Batzordeari.

Kasu guztietan, erabilera eskariren bat dagoenean, Gorkizko hondartzaren kalitatea eta ingurumena kudeatzeko sistemaren arduradunak nahitaezko txostena eman beharko du.

Pasealekutik zirkulatu behar duen ibilgailuren bat behar duten jarduera edo ekitaldi guztiak Euskal Herriko Itsasertz Mugartearen baimena eduki beharko dute.

Babes zorpeko espaziorako baimenak Uraren Euskal Agentzian (URA) tramitatu beharko dira.

5. Udalak beretzat gordetzen du hondartzan eta pinudian jarduerak antolatu ahal izateko guneak mugatzeko eskubidea.

— Carteles de condiciones sanitarias del baño con las siguientes indicaciones «según calificación sanitaria de las aguas»:

Calificación agua	Condiciones baño
Excelente Buena	Libre
Suficiente Insuficiente	Con precaución No recomendado (*)

(*) Para recomendar abstenerse del mismo, se utilizarán los símbolos establecidos en la Decisión de Ejecución de la Comisión de 27 de mayo de 2011.

2. Las personas bañistas quedan obligadas a respetar en todo momento las anteriores indicaciones, así como las orientaciones que por seguridad puedan realizar los servicios de salvamento, los servicios de asistencia y los servicios de vigilancia y seguridad, y cuantas otras disposiciones existentes o que puedan dictarse en lo sucesivo por los organismos competentes.

3. Todas las personas bañistas o aquellas que deseen practicar deportes acuáticos deberán respetar el balizamiento de la playa de Gorkiz según Instrucción de Capitanía Marítima de Bilbao.

ACTIVIDADES O EVENTOS LÚDICO-DEPORTIVAS

Artículo 5.— *Actividades o eventos lúdico-deportivos*

1. Se podrán practicar diferentes actividades y evento en la playa y Pinar, siempre que no suponga riesgo o molestias para las personas y no se dificulte el acceso a las zonas acotadas para el baño y el espacio libre disponible lo permita.

2. No está permitida práctica de deportes en el arenal que para su desarrollo precisen de instalaciones que deban amarrarse mediante cuerdas, anclajes o cualquier otro, ni los de tracción mecánica o animal, así como, actividades de lanzamiento que pudieran ocasionar daños a las personas usuarias, salvo en ocasiones especiales y que cuenten con autorización pertinente. Así mismo, queda prohibido el vuelo de parapente a motor.

3. Las modalidades que se practican en el mar, con elementos de tracción mecánica o eólica así como las embarcaciones, en sus diferentes versiones (moto, esquí, vela, remo, navegación deportiva y de recreo, etc.) se podrán realizar únicamente a partir de los 200 metros de la línea de la marea.

Dentro del horario de los servicios de vigilancia y asistencia sólo se podrá practicar surf, windsurf, bodyboard, piraguismo, stand up padel u otras actividades que utilicen elementos o artefactos flotantes, en las zonas acotadas de la playa de Gorkiz y el acceso a la mar de grupos organizados deberá realizarse por las zonas de acceso habilitadas a tal fin.

4. Todas las entidades o personas físicas que deseen organizar eventos en la playa o en el Pinar de Gorkiz deberán contar con autorización previa de la Demarcación de Costas del País Vasco (Ministerio de Agricultura, Alimentación y Medio Ambiente) y del Ayuntamiento de Gorkiz (o en su caso Diputación Foral de Bizkaia), debiendo cumplir todos los requisitos exigidos al efecto.

Cuando la actividad sea realizada por el propio Ayuntamiento, el concejal o concejala responsable del área deberá solicitar el visto bueno de la actividad en la Comisión de Servicios y Medio Ambiente.

En todos los casos la solicitud será sometida al preceptivo informe de la persona responsable del Sistema de Gestión de Calidad y Medio Ambiente de la playa de Gorkiz.

Todas aquellas actividades o eventos que precisen circular con algún vehículo por el paseo deberán contar con la autorización de la Demarcación de Costas del País Vasco.

Las autorizaciones que afecten al espacio afectado por la servidumbre de protección deberán ser tramitadas ante URA, Agencia Vasca el Agua.

5. El Ayuntamiento se reserva el derecho de acotar espacios para poder organizar actividades en la playa y en el Pinar.

6. Gorlizko Udalak informazioa, hobekuntzak edo bestelako datuak eskatu ahal izango dizkie jarduerak edo ekitaldiak sustatzen dituzten pertsoneri, betiere bat eginda Gorlizko hondartzak egiaztatuta dituen Kalitatea eta Ingurumena Kudeatzeko Sistemen baldintzekin.

7. Ohiz kanpoko jarduera egin baino lehenago, halako bermea eratzeari eskatu ahal izango da, non nahikoa diru izango den, hala dagokio, jarduera egiteak eragin litzakeen ohiz kanpoko garbiketa lanak egiteko edo kalteturik atera litekeen hondartza materiala berriro jartzeko.

6. artikulua.— *Arrantza*

1. Bainu aldeetan eta bainu denboraldian zehar, debekatuta dago itsaertzetik eta urpean arrantza egitea, 10:00etatik 20:30 arte, biak barne, zertarako eta erabilitako aparailuek gainerako erabiltzaileei kalterik ez eragiteko.

2. Ezingo da administrazioak baimendu gabeko arrantza-aparailu edo tresnarik erabili. Hondartzan debekatuta dago tresna, panxera, amu, etab. bezalako arrantza-aparailurik jartzea.

3. Debeku da urpeko arrantza marea-lerrotik 200 metrotik beherako distantziara egitea, hondartza osoan.

GARBIKETA

7. artikulua.— *Garbiketa arauak*

1. Instituzioek, garbiketa, higiene eta osasungarritasun aldeak, egoera onean edukiko dituzte hondartza eta pinudia. Garbiketalarako makina eta erreminta egokiak erabiliko dira, gaikako zaborbilketa egin ahal izateko eta hondar gehiegi ez jasotzeko. Uda parteko garbiketa-ordutegia bere garaian ezarriko da.

2. Gorlizko hondartza edo pinudia erabiltzen dutenek behar bezala sailkatuta botako dituzte sortzen dituzten hondakinak horretarako jarritako edukiontzi eta paperontzietara (halakorik bada), eta estalkia itxi beharko dute (halakorik bada). Edukiontzi edo paperontzia beteta bada, hondakinak beste edukiontzi edo paperontzi batean bota beharko dira, baina sekula ez lurrean botata utzi.

3. Bai erabiltzaileek, bai hondartzan zein pinudian diharduten langileek ahaleginak egingo dituzte ahalik eta hondakin gutxien sortzeko.

ERABILERA ARAUAK

8. artikulua.— *Erabili eta gozatzeko arau orokorrak*

1. Hondartza zein pinudia publikoak dira, eta edozeinek erabili ditzake, ezer ordaindu gabe.

2. Udalak erabiltzaileei ezagutzera eman beharko die zein diren indarreko arauak eskatzen dituzten gutxieneko kalitate irizpideak betetzen ez dituzten urak, haietan bainatu ez daitezten, erabiltzaileek jakiteko eskubidea daukate eta. Horretarako, ezagutzera emango da, kartelen bidez, bainu aldean baldintza higieniko sanitarioen informazio eguneratua (ikus 3. artikulua).

3. Gorlizko hondartza erabiltzen dutenek eguzkitakoak jarri ahal izango dituzte hondarrean, beste erabiltzaileak goaitzen ez badituzte eta segurtasun nahikoaz haren sartuta badaude, batez ere haizea dabilen egunetan. Haize handia dabilenean, kendu egin beharko dira.

4. Gorlizko hondartzan bainatu nahi dutenek bainu aldean barruan egin beharko dute, ezin izango dute urrundu ur ertzetik 200 metrotik harago eta beti errespetatu beharko dituzte alde horretako balizamenduko Kortxerak.

5. Edozein pertsonak hobekuntzak, kexak edo erreklamazioak aurkeztu ahal izango ditu Gorlizko hondartzaren eta pinudiaren egoera edo kudeaketari buruz.

6. Gorlizko hondartza eta pinudia erabiltzen duten guztiek ondo zaindu eta egoera onean eduki behar dituzte bai hiri altzariak bai ingurumena.

6. El Ayuntamiento de Gorliz podrá requerir información, mejoras u otros datos a las personas promotoras de las actividades o eventos según requisitos de los Sistemas de Gestión de Calidad y Medio Ambiente bajo los que está certificada la playa de Gorliz.

7. Con carácter previo a la realización de la actividad extraordinaria, se podrá solicitar la constitución de una garantía por importe suficiente para responder en su caso, tanto de los trabajos extraordinarios de limpieza que pueda generar dicha realización así como la reposición del material de playas que pueda resultar dañado.

Artículo 6.— *Pesca*

1. En las zonas de baño y durante la temporada de baño, se prohíbe la pesca desde la orilla y la submarina, desde las 10:00 hasta las 20:30 horas, ambas inclusive, en evitación de los daños que los aparejos utilizados pueden causar al resto de usuarios.

2. No podrán ser utilizadas las artes o aparejos de pesca que no estén autorizados administrativamente, quedando prohibida la colocación en la playa de artes de pesca como tresas, pancheras, anzuelos, etc.

3. Queda prohibida la práctica de caza submarina a menos de 200 metros de la línea de marea a lo largo de toda la playa.

LIMPIEZA

Artículo 7.— *Normas de limpieza*

1. Las instituciones mantendrán la playa y el Pinar en las debidas condiciones de limpieza, higiene y salubridad. Para las tareas de limpieza se utilizarán las máquinas y herramientas adecuadas para realizar la recogida selectiva y evitar una retirada excesiva de arena. Los horarios de limpieza en época estival se fijarán oportunamente.

2. Las personas usuarias de la playa y del Pinar de Gorliz depositarán los residuos que generen, debidamente separados, en contenedores y papeleras de recogida selectiva colocados (cuando así sea posible), asegurándose de cerrar la tapa (en los casos en los que exista). Si el contenedor o papeleras está llena, depositar los residuos en la más próxima, nunca abandonar los residuos.

3. Tanto las personas usuarias, como la plantilla a servicio de la playa y del Pinar, procurarán minimizar la generación de residuos.

NORMAS DE USO

Artículo 8.— *Normas generales de uso y disfrute*

1. La utilización de la playa y del Pinar será libre, pública y gratuita.

2. Cualquier persona tendrá derecho a ser informada de la falta de aptitud para el baño de las aguas que no satisfagan los criterios de calidad mínima exigibles por las normas vigentes. A tal fin, se facilitará información actualizada de las condiciones higiénico-sanitarias de las zonas de baño a través de carteles informativos (ver artículo 3).

3. Las personas usuarias de la playa de Gorliz podrán instalar en el arenal sombrillas, siempre en condiciones que no molesten al resto de personas usuarias y ancladas con seguridad suficiente, especialmente los días de brisa. Con viento fuerte, tendrán que ser desmontadas.

4. Las personas que deseen bañarse en la playa de Gorliz deberán hacerlo dentro de las zonas de baño y no podrán alejarse más de 200 metros de la orilla y respetando siempre las corcheras dispuestas para el balizamiento de dicha zona.

5. Cualquier persona podrá realizar aportaciones de mejora, quejas o reclamaciones sobre el estado o gestión de la playa de Gorliz y el Pinar.

6. Todas las personas usuarias de la playa y el Pinar de Gorliz tienen el deber de respetar y mantener en buen estado tanto el mobiliario urbano como el entorno ambiental.

9. artikulua.— Animaliak hondartzan egotea

1. Gorlizko hondartzan debekatuta dago etxabereak, etxe-kotutako animaliak eta basabere gatibuak bertan egotea; hori guztia, hala ere, ez da eragozpen izango Ahalmen Urrituentzako Laguntza Txakurrei buruzko ekainaren 29ko 10/2007 Legean xedatutakoa ezartzeko.

2. Bainu denboralditik edo udalditik kanpo, ordea, txakurrek bertan egon ahal izango dute, betiere erabiltzaileek animaliak eduki eta babesteari buruzko udal ordenantza errespetatzen badute.

3. Txakurrak hondartzan egon ahal izateko, jabeek kontrolpean eraman beharko dituzte, eta jabeek edo zaintzaileek txakurron gorozkiak jaso beharko dituzte.

10. artikulua.— Debekuak

Ordenantza honen aplikazio eremuaren baitan debekatuta dago:

— Hondartzan eta pinudian megafonoak, irratiak, anplifikadoreak edo antzeko igorgailuak erabiltzea, hondartzako zerbitzuek erabiltakoak izan ezik, betiere aparatu horien bolumenak eragozpenak eragiten badizkie gainerako erabiltzaileei.

— Hondartzan eta pinudian kanpatu eta bertan lo egitea, bai eta ordenaren nahasmendua ekarri eta aurretiatzko baimenik ez duten bilerak, jaiak edo ekitaldiak antolatzea ere.

— Itsasoan, hondarrean edo horretarako ez den beste edozein lekutan txiza eta kaka egitea.

— Xaboaia, gela, txanpua edo antzeko beste edozein produktu erabiliz, itsasoan, kanpo-dutxan eta pinudiko iturrietan garbitzea.

— Hondartzan eta pinudian kokatutako dutxak, oinak garbitzekoak, komunak eta hiri altzariak, oro har, bere duten xedea ez beste baterako erabiltzea, adibidez, dutxetako urarekin jolastea, komunitateko ateetan edo hormetan pintadak egitea, pinudiko iturrietan gauzak garbitzea, maskotak dutxetan garbitzea.

— Hondartzara, pinudira edo itsasoko uretara edozein mota-tako hondakinak botatzea, hondakin horien barruan direla mutxikinak eta fruitu lehorren hondarrak; eta trasteak edo bestelako hondarrak abandonatuta uztea.

— Hondartzan sua egitea (edozein dela ere sua lortzeko bidea, hau da, su txikiak, su handiak, kanpi gasak, parrillak, barbakoak edo antzekoak, bai janariak prestatzeko, bai bestelako erabilere-tarako). Pinudian, ordea, barbakoan barruan egin ahal izango dira suak, betiere eguraldia dela eta hori ere berariaz debekatu ez bada.

— Hondartzan eta pinudian, aurretiatzko baimenik gabe, debekatuta dago edozein produkturen salmenta ibiltaria, baita jangaiena ere.

— Horretarako gaitu ez diren lekuetan hondakin urak, substantziak, hondakinak edo materiak botatzea.

— Hondarra eramatea.

— Hondartzarako pasagune eta sarbideetan aulki, banku edo zirkulazioa eragozten duen bestelako elementurik jartzea.

— Pinudiko piknik aldean mahaiak eta bankuak erreserbatzea.

— Itsasoan, Astondoko haremun aldeetan, Ondarganeko haremun birsortuetan eta pinudiko nahiz inguruko floran eta faunan edozein kalte, eragozpen, nahasmendu eta kutsadura eragitea.

— Aurretiatzko baimenik gabe, olanak, jaimak edo antzekoak jartzea, baldin eta horien tamaina edo muntatzeko baldintzak direla eta gogaikarriak edo itsusi xamarrak badira.

ZEHAPEN ARAUBIDEA**11. artikulua.— Zehapen araubidea**

Gorlizko udaltzainak eta hondartza zerbitzuko langileak berariaz arduratuko dira ordenantza honetan jasotzen diren xedapenak zehatz mehatz eta zorrotz betearazten.

Artículo 9.— Presencia de animales en la playa

1. En la playa de Gorliz se prohíbe la presencia de animales domésticos, domesticados, así como los salvajes cautivos, sin perjuicio de lo establecido en la Ley 10/2007, de 29 de junio, sobre Perros de Asistencia para la Atención a Personas con Discapacidad.

2. Se permite la presencia de animales caninos fuera de la temporada de baño o estival siempre y cuando las personas usuarias respeten la Ordenanza municipal reguladora de la tenencia y protección de animales.

3. La presencia de animales de la especie canina estará condicionada al hecho de que las personas propietarias los lleven bajo control y de que sus dueños o personas cuidadoras recojan los excrementos de los mismos.

Artículo 10.— Prohibiciones

En el ámbito de aplicación de esta ordenanza queda prohibido:

— Utilizar en la playa y en el Pinar megáfonos, transistores, amplificadores u otros equipos emisores similares, excepto los utilizados por los servicios de playa, cuando el volumen de audición de los mismos supongan molestias manifiestas para el resto de las personas usuarias.

— Acampar en la playa y en el Pinar y pernoctar, así como organizar reuniones, fiestas o actos que supongan alteraciones del orden y no cuenten con autorización previa.

— Orinar y defecar en el mar o en la arena, o en cualquier otro lugar no destinado a tal fin.

— Lavarse en el agua del mar, ducha exterior y fuentes del Pinar utilizando jabón, gel, champú o cualquier otro producto similar.

— Utilizar las duchas, lavapiés, aseos y mobiliario urbano en general, ubicados en la playa y Pinar, para uso diferente al que les es propio, como por ejemplo jugar con el agua de las duchas, hacer pintadas en las puertas o paredes de los aseos, fregar enseres en las fuentes del Pinar, lavar mascotas en las duchas, entre otros.

— Arrojar en la playa y en el Pinar o en el agua del mar cualquier tipo de residuos, incluido colillas y restos de frutos secos, así como dejar abandonados enseres u otros restos.

— Realizar fuego en la playa, cualquiera que sea su medio de obtención, como hornillos, fogatas, camping gas, parrillas, barbacoas o similares, bien sea para cocinar u otros usos. En el Pinar estará permitida la realización de fuegos dentro de las barbacoas y siempre que no se haya prohibido expresamente por condiciones climáticas.

— Se prohíbe la venta ambulante en la playa y en el Pinar de cualquier producto y de productos alimenticios en general, sin autorización previa.

— Arrojar aguas residuales o cualquier otro tipo de sustancias, residuos o materias en los sitios no habilitados para ello.

— Extraer arena.

— Colocar sillas, bancos u otros objetos que dificulten la circulación en los pasos y accesos a la playa.

— Reservar mesas y bancos en la zona de picnic del Pinar.

— Provocar cualquier tipo de daño, molestia, alteración y contaminación en la mar, en las zonas dunares de Astondo, dunas regeneradas de Ondargane, flora y fauna del Pinar y entorno.

— Instalar toldos, jaimas u otros similares que por su tamaño y/o requisitos de montaje resulten molestos o poco estéticos sin autorización previa.

RÉGIMEN SANCIONADOR**Artículo 11.— Régimen sancionador**

El personal de la Policía Municipal de Gorliz, así como el personal de servicio de la playa quedan especialmente encargados de velar por el puntual y estricto cumplimiento de las disposiciones contenidas en la presente ordenanza.

Ordenantza honen arau-hausleak zigortuak izango dira, alkatetzak edo zinegotzi delegatuak ezarritako isunen bidez, oraingo nahiz geroko legeriak jarritako mugen barnean.

1. Honako hauek xedatutakoak arautuko du Udal honen zigortzeko ahalmena: azaroaren 26ko 30/92 Legeak (urtarrilaren 13ko 4/99 Legeak aldatutakoa), IX. tituluan; Euskal Autonomia Erkidegoko herri administrazioen zigortzeko ahalmenari buruzko otsailaren 20ko 2/1998 Legeak; bai eta ordenantza honetan ezarritakoak ere.

2. Udalaren aldetik, alkateari dagokio zigor-espeditenteen hasiera edo instrukzioa agintzeko eta bidezko zigorrak ezartzeko eskumena.

3. Ordenantza honetan azaltzen diren aginduak ez betetzearen ondoriozko arau-hauste administratiboak arinak, larriak eta oso larriak izango dira.

a) Arau hauste arina: Ondorengo hauek izango dira arau-hauste arinak:

- Soka, aingura edo beste edozein motatako amarradurarik behar duten kirolak egitea, bai eta trakzio mekanikozko edo gurtaberezko kirolak ere.
- Txakurrak, udaldian, hondartzan egitea.
- Xaboa, gela, txanpua edo antzeko beste edozein produktu erabiliz, itsasoan, kanpo-dutxan eta pinudiko iturrietan garbitzea.
- Hondartzako edo pinudiko leku publikoetan, horretarako diren lekuetatik kanpo, txiza edo kaka egitea.
- Hondartzarako pasagune eta sarbideetan aulkik, banku edo zirkulazioa eragozten duen bestelako elementurik jartzea, baldin eta aurretiaz horretarako baimenik ez bada.
- Hondartzan jateko mahaiak edo horien ordezkioak jartzea.
- Haize handiko egunetan eguzkitakoak erabiltzea.
- Bandera gorria dagoela, bainu hartzea.
- Bainatzeko aldeak ez errespetatzea, ur ertzetik 200 metrotik harago urruntzea eta alde horretako balizamenduko kortxerak ez errespetatzea.
- Hondartzan eta pinudian megafonoak, irratiak, anplifikadoreak edo antzeko igorgailuak erabiltzea, hondartzako zerbitzuek erabilitakoak izan ezik, betiere aparatu horien bolumenak eragozpenak eragiten badizkie gainerako erabiltzaileei.
- Hondarra eramatea, kantitateagatik arau-hauste larria edo oso larria ez denean.
- Hondakin solidoak, obra-hondakinak, bai eta ontzikiak, zaborrak eta zakarrak ere bota edo isurtzea zabor-bilketarako beren beregi jarrita dauden paperontzi edo ontzietatik kanpora.
- Hondartzan eta pinudian jarduera eta ekitaldi jakin batzuk egitea, baldin eta jarduera horiek pertsonentzat arriskurik edo arazorik sortzen badute eta bainurako mugatuta dauden gunetarako sarbidean traba egiten bada, eta gune erabilgarriak horretarako bide ematen ez badu.
- Artikulu honetan jaso ez den Ordenantza honetako beste edozein aurreikuspen ez betetzea: pertsonen, ondasunen eta ingurumenari garrantzi txikiko arrisku edo kalteak eragiten zaizkienean.

b) Arau hauste larria: Ondorengo hauek izango dira arau-hauste larriak:

- Bainurako 3. artikuluan jasotzen diren seinaleak ez errespetatzea.
- Hondartzan eta pinudian kanpatu eta bertan lo egitea, edo ordenaren nahasmendua dakarten bilerak, jaiak edo ekitaldiak antolatzea.
- Gorlizko hondartzan sua egitea; edo parrillak, barbaokoak edo antzekoak erabiltzea.

Las personas infractoras de este reglamento serán sancionadas con multas que impondrán alcaldía o concejalía delegada, dentro de los límites señalados por la legislación vigente o futura.

1. La potestad sancionadora del Ayuntamiento se regirá por lo dispuesto en el título IX de la Ley 30/92, de 26 de Noviembre, modificada por ley 4/99, de 13 de enero, la Ley 2/1998, de 20 de febrero, de la potestad sancionadora de las Administraciones Públicas de la Comunidad Autónoma del País Vasco y lo previsto en esta Ordenanza.

2. Dentro del Ayuntamiento, la competencia para ordenar la incoación e instrucción de los expedientes sancionadores e imponer las sanciones que correspondan, se atribuye a Alcaldía.

3. Las infracciones administrativas por incumplimiento de las prescripciones de esta Ordenanza se clasifican en leves, graves y muy graves:

a) Infracción leve: Tienen la consideración de infracciones leves las siguientes:

- Utilizar cuerdas, anclajes o cualquier otro tipo de amarrado o de tracción mecánica o animal en la práctica de deportes.
- La presencia de animales caninos en la playa durante la temporada estival.
- Lavarse en el agua del mar, ducha exterior y fuentes del Pinar utilizando jabón, gel, champú o cualquier otro producto similar.
- Orinar o defecar en zonas públicas de la playa o el Pinar fuera de los lugares establecidos para tal fin.
- Colocar sillas, bancos u otros objetos que dificulten la circulación en los pasos y accesos a la playa o no se tenga autorización previa para ello.
- Montar mesas o tinglados que las sustituyan para comer en la playa.
- Uso de sombrillas en días de viento fuerte.
- Bañarse con bandera roja.
- No respetar las zonas de baño y alejarse más de 200 metros de la orilla y respetando siempre las corcheras dispuestas para el balizamiento de dicha zona.
- Utilizar en la playa y en el Pinar megafonos, transistores, amplificadores u otros equipos emisores similares, excepto los utilizados por los servicios de playa, cuando el volumen de audición de los mismos supongan molestias manifiestas para el resto de las personas usuarias.
- Extraer arena, salvo que por su cantidad constituya infracción grave o muy grave.
- Arrojar o depositar residuos sólidos, escombros así como envases, basuras y desperdicios fuera de las papeleteras o de los recipientes específicos para destinados al efecto.
- Practicar actividades y eventos en la playa y Pinar, que supongan riesgo o molestias para las personas o se dificulte el acceso a las zonas acotadas para el baño y el espacio libre disponible lo permita.
- Cualesquiera otros incumplimientos de las previsiones de la presente ordenanza no contemplados en este artículo cuando su incidencia sobre las personas, los bienes o el medio ambiente sea de pequeña o escasa entidad.

b) Infracción grave: Constituyen infracciones graves las siguientes:

- No respetar la señalización para los baños, recogida en el artículo 3.
- Utilizar la playa o el Pinar para acampar y pernoctar u organizar reuniones, fiestas o actos que supongan alteraciones del orden.
- Encender hogueras, utilizar parrillas, barbacoas o similares en la playa de Gorliz.

- Hondartzan soka, aingura edo beste edozein motatako amarradurak behar dituzten kirolak egitea; edo trakzio mekanikozko edo gurtaberezko kirolak egitea; edo jaurtiketa-jarduerak egitea baldin eta erabiltzaileei kalteren bat eragiteko modukoak badira. Hala ere, dagokion baimena duten aukera berezietan egin ahal izango dira. Motordun parapenteen hegaldi jarduerak egitea.
 - Mugatutako guneetatik kanpo surf, body-board edo piragüismoa egitea.
 - Araztu gabeko hondakin-urak edo beste edozein substantzia, hondakin edo materia bota edo isurtzea, ingurumenari buruz indarrean dagoen araudian horrela kalifikatuta baldin badago.
 - Datuak ez aipatzea edo agintaritza eskudunak eskatutakoak ez ematea.
 - Hondartzako salbamenduaz, zaintzaz eta segurtasunaz arduratzen direnen gomendioei muzin egitea.
 - Urte berean, 3 edo gehiago hutsegite arin egitea.
 - Gorkizko pasealekura ibilgailuz sartzea, horretarako baimenik izan gabe.
 - Ordenantza honen 5. artikuluan (“arrantza”) xedatutakoa ez betetzea.
 - Artikulu honetan jaso ez baina Ordenantza honetako beste edozein aurreikuspen ez betetzea: pertsonen, ondatsunen eta ingurumenari arrisku edo kalte larriak eragiten zaizkienean.
- c) Arau hauste oso larria:
- Jarduerak, ekitaldiak edo zerbitzuak agintaritza eskudunaren aurretiazko baimenik gabe egitea.
 - Ordenantza honen 9. artikuluan («Animaliak hondartzan egotea») ezarritakoa ez errespetatzea.
 - Araztu gabeko hondakin-urak edo beste edozein substantzia, hondakin edo materia bota edo isurtzea, ingurumenari buruz indarrean dagoen araudian horrela kalifikatuta baldin badago.
 - Gorkizko hondartzako eta pinudiko hiri altzarrietan, faunan nahiz floran edozein motatako narriadura eragitea.
 - Artikulu honetan jaso ez baina Ordenantza honetako beste edozein aurreikuspen ez betetzea: pertsonen, ondatsunen eta ingurumenari arrisku edo kalte larriak eragiten zaizkienean; bai eta urtebeteko epean 3 arau-hauste arin baino gehiago egitea ere.
4. Aurreko atalean xedatutakoa gorabehera, arau-haustek arintzat, larritzat eta oso larritzat sailkatze aldera, eragin zitezkeen edo eragin diren kalteak ekonomikoki balora daitezkeen kasuetan, honako irizpide hauek jarraituko dira:
- a) 60.000 eurotik gorako kalteak egoteko arriskua (izan daitezkeen kalteak) edo izandako kalteak: arau-haustea oso larritzat joko da.
 - b) 30.000 eurotik eta 60.000 eurora arteko kalteak egoteko arriskua (izan daitezkeen kateak) edo izandako kalteak: arau-haustea larritzat joko da.
 - c) 30.000 euro edo gutxiagoko kalteak egoteko arriskua (izan daitezkeen kateak) edo izandako kalteak: arau-haustea arintzat joko da.
5. Halaber eta ordenantza honen artikuluko honetako 4. atalean xedatutakoa gorabehera, eragin den larrialdia edo egindako kaltea ekonomikoki ebaluatzea ezinezkoa den kasuetan, Udalak bidezko txostenak eska ditzake, zigor-espediterearen bitartez, egoera berriak ondorio oso larriak, larriak edo arinak eragin dituen jakiteko.
- Practicar deportes en el arenal que para su desarrollo precisen de instalaciones que deban amarrarse mediante cuerdas, anclajes o cualquier otro, actividades de tracción mecánica o animal, así como, actividades de lanzamiento que pudieran ocasionar daños a las personas usuarias, salvo en ocasiones especiales y que cuenten con autorización pertinente. Llevar a cabo actividades de vuelo de parapente a motor.
 - Practicar surf, bodyboard o piragüismo fuera de las zonas acotadas.
 - Arrojar aguas residuales o cualquier otro tipo de sustancias, residuos o materias, cuando así se encuentre calificada en la normativa vigente sobre medio ambiente.
 - La omisión de datos y la negativa a facilitar los que sean requeridos por la autoridad competente.
 - Hacer caso omiso a las recomendaciones del personal encargado del salvamento, vigilancia y seguridad de la playa.
 - La acumulación de 3 o más faltas leves en el mismo año.
 - Accender al paseo de Gorkiz en vehículo sin autorización previa.
 - Incumplir lo desarrollado en el Artículo 5.- Pesca de la presente ordenanza.
 - Cualesquiera otros incumplimientos de las previsiones de la presente ordenanza no contemplados en este artículo cuando se generen riesgos o daños graves a las personas, bienes o al medio ambiente.
- c) Infracción muy grave:
- Llevar a cabo actividades, eventos o servicios sin autorización previa de la autoridad competente.
 - No respetar lo establecido en el artículo 8 (Presencia de animales), de la presente Ordenanza.
 - Arrojar aguas residuales o cualquier otro tipo de sustancias, residuos o materias, cuando así se encuentre calificada en la normativa vigente sobre medio ambiente.
 - Causar cualquier tipo de desperfecto en el mobiliario urbano o en el entorno ambiental, relacionado con daños a fauna y flora de la playa y Pinar de Gorkiz.
 - Cualesquiera otros incumplimientos de las previsiones de la presente ordenanza no contemplados en este artículo cuando se generen riesgos o daños muy graves a las personas, a los bienes o al medio ambiente así como la comisión de más de 3 infracciones graves en un año.
4. Con independencia de lo dispuesto en el punto anterior y a los efectos de la consideración o calificación de las infracciones como leves, graves y muy graves, cuando los daños que hubieren podido producirse fueran cuantificables económicamente, se estará a los siguientes criterios:
- a) Riesgo de daños (daños potenciales) o daños efectivos de importe superior a 60.000 euros: la infracción se calificará como muy grave.
 - b) Riesgo de daños (daños potenciales) o daños efectivos de importe superior a 30.000 euros y hasta 60.000 euros: la infracción se calificará como grave.
 - c) Riesgo de daños (daños potenciales) o daños efectivos de importe inferior o equivalente a 30.000 euros: la infracción se calificará como leve.
5. Asimismo y con independencia de lo dispuesto en el punto 4 del presente artículo de la presente ordenanza, cuando al situación de riesgo creada o el daño producido no pudiera ser evaluado económicamente, el Ayuntamiento podrá recabar, en el expediente sancionador, los informes que considere oportunos que permitan determinar si la situación ha supuesto consecuencias muy graves, graves o leves.

6. Ordenantza honetako aginduen arau-haustek, hurrengo atalean xedatutakoa izan ezik, eta lehenbizi aplikatu beharreko sektore-legerian bestelakorik ezartzen bada izan ezik, jarraian aipatzen den moduan zigortuko dira:

- a) Arau hauste arinak: ohartarazpena eta 120 euro arteko isuna.
- b) Arau-hauste larriak: 121 eta 300 euro arteko isuna.
- c) Arau-hauste oso larriak: 301-450 euro arteko isuna, hala badagokio aplikatu beharreko araudi zehatzaren arabera zigor handiagoak ezartzeko bestelako erakundeek duten eskumena gorabehera.

Udaleko alkatetzak edo zinegotzi-delegatuak zigortuko dituzte arau-haustek.

Arrantza arloko arau-haustek: arrantza arloan une oro indarrean dagoen araudian ezarritako araubidearen arabera ezarritakoak eta zigortutakoak izango dira.

Baimenen arloko arau-haustek: itsasertzen arloan une oro indarrean dagoen arauteriarri jarraiki ezarri eta zigortuko dira.

Itsasontzien edo gailu flotagarrien arloko arau-haustek: Kapitaintzak emandako indarreko arauteriarri jarraiki ezarri eta zigortuko dira.

7. Zigorrak zehazterakoan, kontuan hartuko dira bai arau-hausteen erruduntasun-maila bai arau-hauste administratiboa egiterakoan aringarri edo astungarri gertatu diren gainerako alderdiak, batez ere honako hauek:

- a) Partikularrei edo zerbitzu publikoei sortutako kalteak eta horien izaera, eta arau-haustek gizartean izan duen eragina.
- b) Nahita eta behin baino gehiagotan egin izan den ala ez.

8. Ordenantza honetan tipifikatutako ekintza edo omisioetan, doluz, erruz edo utzikieriaz jokatzeko pertsona fisiko edo juridikoak izango dira erantzule.

9. Jokabide arau hauste berak ezin du bi zehapenen gai izan. Era berean, egitate, subjektu eta oinarri bakar baten harira ezin da bi prozedura abiatu.

10. Gorrizko Udalak, halaber, Euskal Herriko Itsasertz Mugar-tearen aurrean salatuko ditu arau hauste izan litezkeen jardunak eta pertsona edo entitate arau hausteen datuak emango ditu. Horrela, administrazio horrek, bere eskumenen barruan, dagokion zehapen espediente hasi ahal izango du.

12. artikulua.— Arau-hausteen eta zehapenen preskripzioa

1. Arau-haustek eta zigorrak preskribitzeko epeak ondoko hauek izango dira:

- a) Arau haustek:
 - Oso larriak: hiru urtera.
 - Larriak: bi urtera.
 - Arinak: Urtebetera.
- b) Zigorrak:
 - Arau-hauste oso larriak: hiru urtera.
 - Arau-hauste larriak: bi urtera.
 - Arauhauste arinak: Urtebetera.

2. Arau-haustea egin den egunaren biharamunean hasiko da arau-haustea preskribitzeko epea. Jarraian egin diren arau-hausteen kasuetan, arau-hausteen azken gertakaria burutu den egunetik aurrera kontatuko da epea edo legez kontrako egoera bukatu denetik aurrera.

3. Zigorra ezartzen duen ebazpena administrazio-bidean irmo bilakatzen den egunaren biharamunean bertan hasiko da kontatzen zigorraren preskripzio-epea.

Araudi honen testu osoa Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratu eta hurrengo egun baliodunean sartuko da indarrean.

(II-2798)

6. Las infracciones cometidas a los preceptos de esta ordenanza, salvo lo dispuesto en el apartado siguiente, y salvo previsión especial en la legislación sectorial que será de aplicación preferente, serán sancionadas de la forma siguiente:

- a) Infracciones leves: con apercibimiento y multa de hasta 120 euros.
- b) Infracciones graves: con multa de entre 121 y 300 euros.
- c) Infracciones muy graves: con multa de entre 301 y 450 euros, con independencia de la competencia de otros organismos para la imposición de sanciones por importe superior, de conformidad con la normativa específica en su caso aplicable.

Las infracciones serán sancionadas por la Alcaldía o Concejalía Delegada del Ayuntamiento.

Las infracciones en materia de pesca serán las previstas y sancionadas conforme al régimen previsto en la normativa vigente en cada momento en materia de pesca.

Las infracciones en materia de autorizaciones serán las previstas y sancionadas conforme al régimen previsto en la normativa vigente en cada momento en materia de Costas.

Las infracciones en materia de embarcaciones, u otros artefactos flotantes serán las previstas y sancionadas conforme al régimen previsto en la normativa vigente emitida por Capitania.

7. Las sanciones se determinarán e impondrán teniendo en cuenta la culpabilidad del infractor y las demás circunstancias concurrentes que puedan incidir, en un sentido atenuante o agravante, al producirse la infracción administrativa, especialmente las siguientes:

- a) Naturaleza y perjuicios causados a particulares o a los servicios públicos y repercusión social de la infracción.
- b) Existencia de intencionalidad y reiteración.

8. Serán responsables las personas físicas o jurídicas que incurran a título de dolo, culpa o simple negligencia en las acciones u omisiones tipificadas en la Ordenanza.

9. Una misma conducta infractora no podrá ser constitutiva de dos sanciones, ni pueden iniciarse dos procedimientos sobre un mismo hecho, sujeto y fundamento.

10. Así mismo, el Ayuntamiento de Gorriz denunciará ante la Demarcación de Costas del País Vasco las actuaciones constitutivas de infracción y facilitará los datos sobre la persona o entidad infractora, para que esta administración, en el ejercicio de sus competencias, pueda iniciar el correspondiente expediente sancionador.

Artículo 12.— Prescripción de infracciones y sanciones

1. Los plazos de prescripción de las infracciones y sanciones serán los siguientes:

- a) Infracciones:
 - Muy graves: a los tres años.
 - Graves: a los dos años.
 - Leves: al de un año.
- b) Sanciones:
 - Infracciones muy graves: a los tres años.
 - Infracciones graves: a los dos años.
 - Infracciones leves: al año.

2. El plazo de prescripción de las infracciones comenzará a contarse desde el día siguiente a aquél en que la infracción se hubiera cometido. En los casos de infracción realizada de forma continuada, tal plazo se comenzará a contar desde el día en que se realizó el último hecho constitutivo de la infracción o desde que se eliminó la situación ilícita.

3. El plazo de prescripción de las sanciones comenzará a contarse desde el día siguiente a aquél en que adquiriera firmeza, en vía administrativa, la resolución por la que se impone la sanción.

El presente Reglamento entrará en vigor al siguiente día hábil al de la publicación de su texto íntegro en el «Boletín Oficial de Bizkaia».

(II-2798)

Turtziozko Udala**2016 ekitaldiko Trakzio Mekanikoko Ibilgailuen gaineko Zergaren Erroldaren onespena.**

Udalaren Osoko Bilkurak, 2016ko maiatzaren 30a, onetsi zuen 2016. urteko ekitaldiko trakzio mekanikoko ibilgailuen gaineko Zergaren Udal Errolda.

Iragarki Honen Bidez, jendeari honako hau jakinarazten zaio:

1. Errolda ikusgai dagoela udal honetako bulegoetan.
2. Erreklamazioak aurkezteko epea 15 egunekoa dela iragarki hau Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratzen denetik hasita.

ORDAINTZEKO TOKIA ETA MODUA

1. Borondateko epea:

a) *Epea*: Zergaren zenbatekoa inolako errekararik ordain dai-teke aurtengo uztailaren 31era arte.

b) *Ordaintzeko epea eta modua*: Helbideratuta dauden ordainagiriak kontu baten bidez kobratuko dira, helbideratzean adierazten erakundean. Ez helbideratutakoek harpidetu behar izango dute Turtziozko Udal honek BBK-a Kutxabank-en duen kontuan.

2. Errekargua duen odainketa:

Borondateko ordainketa egiteko adierazitako epea igarota, premiamendu bidez kobratuko da zuzenean, gehi %20ko errekargua, gastuak eta kostuak.

Errekurtsoak jartzeak ez du kobrantza egiteko prozedura eteten, zorra legezko terminoetan ez bada bermatzen.

Indarreko xedapenekin bat etorritik, ezin da ibilgailuaren alta, transferentzia edo baxa eman, zerga hau ordaindu dela egiaztatzen ez bada.

Turtziozen, 2016ko ekainaren 1ean.—Alkatea

(II-2804)

Bermeoko Udala**Bermeoko Udala 2015 Kontu Orokorra**

Bermeoko Udalaren 2015eko Kontu Orokorra aurkezten da eta agiri hauek osotzen dute:

- a) Egoera Balantzea eta Egoera Balantze Konparatiboa 2015eko abenduaren 31ra.
- b) 2015. urtean izandako Irabazi eta Galeren kontua.
- c) Urteko txostena.
- d) 2015eko aurrekontuaren Likidazioa.
- e) Urteko egoeraren eranskinak.

Bizkaiko Lurralde Historikoko Toki Erakundearen Aurrekontuei buruzko abenduaren 2ko 10/2003 Foru-Arauaren 63. artikuluan aurreikusitakoa betez agertzen da. Horretarako, Bizkaiko Aldizkari Ofizialean iragarkia argitaratu den hurrengo egunetik 15 egunen barruan, interesatuek espedienteaz aztertu eta gura dituzten erreklamazio edo oharra aurkez dekiez.

Epe hori amaitu eta gero, Kontuen Batzorde Bereziak, aurkeztutako erreklamazioak aztertuko ditu eta egoki ikusten dituen egiaztapenak egin eta gero, txosten berria emango du. Batzordearen txostenak, egin diren erreklamazioak eta baita Kontu Orokorra ere, Osoko Bilkurara erango dira, honek eztabaidatu ondoren onartzeko, horrela bajagoko.

Guztiek jakin dien jakinarazten dena.

Bermeon, 2016ko ekainaren 14an.—Jarduneko Alkatea, Benito Ibarrolaza Munitiz

(II-2807)

Ayuntamiento de Trucíos**Aprobación Padrón del Impuesto sobre vehículos de tracción mecánica del ejercicio 2016.**

El Ayuntamiento reunido en Pleno, el 30 de mayo de 2016, aprobó el Padrón Municipal de vehículos de tracción mecánica correspondiente al ejercicio 2016.

Por medio de este anuncio se informa al público sobre los siguientes extremos:

1. Que, el Padrón se puede examinar en las Oficinas Municipales del Ayuntamiento.
2. Que, el plazo de reclamaciones es de 15 días a partir de la publicación del presente anuncio en el «Boletín Oficial de Bizkaia».

LUGAR Y FORMA DE PAGO

1. Pago voluntario:

a) *Plazo*: El importe del impuesto puede ser ingresado sin recargo hasta el día 31 de julio del presente año.

b) *Lugar y forma de pago*: Los recibos que se encuentren domiciliados se cobrarán a través de la cuenta y en la entidad indicada en la domiciliación. Los no domiciliados deberán abonarse en la cuenta que este Ayuntamiento de Trucíos tiene en Kutxabank BBK.

2. Pago con recargo:

Transcurrido el plazo indicado para el pago voluntario, se procederá directamente al cobro por vía de apremio con un recargo del 20% más gastos y costas.

La interposición de recursos no paraliza el procedimiento de cobro a no ser que se garantice la deuda en los términos legales.

De conformidad con las disposiciones vigentes, no puede efectuarse alta, transferencia o baja del vehículo si no se acredita haber pagado este impuesto.

En Trucíos, a 1 de junio de 2016.—El Alcalde

(II-2804)

Ayuntamiento de Bermeo**Cuenta General 2015 Ayuntamiento de Bermeo**

Se presenta la Cuenta General del Ayuntamiento de Bermeo correspondiente al ejercicio 2015, integrada por la siguiente documentación:

- a) Balance de Situación y Balance de Situación comparativo a 31 de diciembre del 2015.
- b) Cuenta de Pérdidas y Ganancias del ejercicio 2015.
- c) Memoria del ejercicio.
- d) Liquidación del Presupuesto.
- e) Anexo a los estados anuales.

Lo que se hace público, de conformidad con lo previsto en el artículo 63 de la Norma Foral 10/2003 Presupuestaria de Entidades Locales del Territorio Histórico de Bizkaia, al efecto de que los interesados puedan examinar el expediente y presentar las reclamaciones, reparos y observaciones que estimasen convenientes, por plazo de 15 días a partir del día siguiente a la inserción del presente anuncio en el «Boletín Oficial de Bizkaia».

Transcurrido dicho plazo, la Comisión Especial de Cuentas del Ayuntamiento, examinará las reclamaciones presentadas y, practicadas cuantas comprobaciones estimen pertinentes, emitirá informe y propuesta de aprobación para el Pleno Municipal.

Lo que hace público a efectos oportunos.

En Bermeo, a 14 de junio del 2016.—El Alcalde en funciones, Benito Ibarrolaza Munitiz

(II-2807)

Arantzazuko Udala**Arantzazuko jardinen eta kaleen mantenu eta garbiketaren zerbitzu publikoaren kudeaketa kontratazioa.**

Arantzazuko Udalbatzak, 2016ko ekainaren 16ko 40/16 zkun.Dekretuan, hurrengo ebatzia hartu zuen:

«*Lehenik:* Goian agertzen diren Arantzazuko Udaleko jardinen eta kaleen mantenu eta garbiketaren zerbitzu publikoaren kudeaketa, kontratazioa ateratzeko Baldintza Plegu Ekonomiko-Administratibo eta Teknikoak onartzea.

Bigarrenik: Bizkaiko Aldizkari Ofizial-ean, Lurraldean zabalkunde handienetako duen egunkari batean eta udal tauoian argitaratu, Baldintza Pleguek diotenaren arabera.

— Epea: 6 hilabete, beste 3 urtetan luzagarria.

— Prezio: 20.000,00 euro (BEZa EZ barne) urtean, hobetzekoa.

— Esleipenerako irizpideak. subasta.

— Eskaintza ekonomikoa: %100.

— Eskaintzak aurkezteko epea: Iragarki hau Bizkaiko Aldizkari Ofizialean agertzen denetik 15 egun.»

Arantzazun, 2016ko ekainaren 16an.—Alkatea, Igor Menika Bengoetxea

(II-2805)

Ayuntamiento de Arantzazu**Contratación gestión de servicio público de mantenimiento y limpieza de jardines y calles de Arantzazu.**

El Ayuntamiento de Arantzazu, mediante Decreto de Alcaldía número 40/16, de 16 de junio de 2016, entre otros adoptó el siguiente acuerdo:

«*Primero:* Aprobar los Pliegos de Condiciones Económico-Administrativas y Técnicas del contrato de gestión de servicio público de Mantenimiento y Limpieza de Jardines y Calles de Arantzazu.

Segundo: Proceder a su publicación en el “Boletín Oficial de Bizkaia”, en un periódico de mayor tirada comarcal y en el Tablón municipal, de acuerdo con lo dispuesto en los Pliegos.

— Plazo: 6 meses, prorrogable por otros tres más.

— Precio: 20.000,00 euros (IVA no incluido) al año, mejorable.

— Criterios de adjudicación: subasta.

— Oferta económica: 100%.

— Plazo de presentación de ofertas: 15 días a partir de la publicación de este anuncio en el “Boletín Oficial de Bizkaia”.»

En Arantzazu, a 16 de junio de 2016.—El Alcalde, Igor Menika Bengoetxeai

(II-2805)

Getxoko Udala**Eskola antzerki eskolak irakasteko eta eskola antzerki jardunaldiak antolatzeke zerbitzua.**1. *Erakunde adjudikatzailea*

a) Erakundea: Getxoko Udala.

b) Espedientea izapidetzen duen dependentsia: Kontratazio Zerbitzua.

c) Dokumentazioa eta informazioa eskuratzeko:

1) Dependentsia: Kontratazio Zerbitzua.

2) Helbidea: Fueros kalea, 8.

3) Herria eta posta-kodea: 48992-Getxo.

4) Telefonoa: 944 660 040.

5) Telefaxa: 944 660 047.

6) Posta elektronikoa: contratación@getxo.eus

7) Kontratatzaileraren profilaren Interneteko helbidea: www.getxo.eus / perfil del contratante / contratos en periodo de licitación.

8) Agiriak eta informazioa eskuratzeko azken eguna: eskaintzak jasotzeko azken eguna.

d) Espediente-zenbakia: 5631.

2. *Kontratuaren xedea*

a) Mota: Zerbitzua.

b) Xedearen azalpena: eskola antzerki eskolak irakastea eta eskola antzerki jardunaldiak antolatzea.

c) Lotezko banaketa: ez.

d) Burutzeko tokia: Getxo.

e) Burutzeko epea: 2 urte.

f) Luzapena: Bai, elkarren segidako 2 alditan, aldi bakoitzeko iraupena urtebetekoa.

g) Esparru Akordioa: ez.

h) Erosketen sistema dinamikoa: ez.

i) CPV: 80000000-4.

Ayuntamiento de Getxo**Servicio para impartir clases de teatro escolar y organizar la jornada de teatro escolar.**1. *Entidad adjudicadora*

a) Organismo: Ayuntamiento de Getxo.

b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación.

c) Obtención de documentación e información:

1) Dependencia: Servicio de Contratación.

2) Domicilio: calle Fueros, n.º 8.

3) Localidad y código postal: 48992-Getxo.

4) Teléfono: 944 660 040.

5) Telefax: 944 660 047.

6) Correo electrónico: contratación@getxo.eus

7) Dirección de internet del perfil del contratante: www.getxo.eus / perfil del contratante / contratos en periodo de licitación.

8) Fecha límite de obtención de documentos e información: la fecha límite de recepción de ofertas.

d) Número de expediente: 5631.

2. *Objeto del contrato*

a) Tipo: servicio.

b) Descripción del objeto: servicio para impartir clases de teatro escolar y organizar la jornada de teatro escolar.

c) División por lotes: no.

d) Lugar de ejecución: Getxo.

e) Plazo de ejecución: 2 años.

f) Prórroga: Sí, dos periodos sucesivos de un año de duración cada uno de ellos.

g) Acuerdo Marco: no.

h) Sistema dinámico de adquisición: no.

i) CPV: 80000000-4.

3. *Izapidetzea, prozedura eta adjudikatzeko modua*
 - a) Izapidetzea: Arrunta.
 - b) Prozedura: Irekia.
 - c) Enkante elektronikoa: ez.
 - d) Adjudikatzeko irispideak: administrazio klausulen pleguan xedatutakoaren arabera.
4. *Kontratuaren balio estimatua*
198.347,12 euro.
5. *Lizitazioaren oinarrizko aurrekontua*
 - a) Zenbateko gordina: 99.173,55 euro.
 - b) Zenbateko osoa: 120.000 euro.
6. *Eskatzen diren bermeak*
 - a) Behin-behinekoa: ez.
 - b) Behin betikoa: adjudikazio zenbatekoaren %5a, BEZ kanpo.
7. *Kontratistaren betekizun zehatzak*
 - a) Saillkapena: ez.
 - b) Ekonomi eta finantza kaudimena, eta kaudimen tekniko eta profesionala: administrazio baldintzen pleguetan xedatutakoaren arabera.
 - c) Erreserbatuako Kontratua: ez.
8. *Parte hartzeko eskaintzak*
 - a) Aurkezteko azken eguna: hamabosgarren egun naturaleko arratsaldeko ordu biak arte, Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratu ondoko egunetik aurrera zenbatzen hasita. Iragarkian finkatutako epearen azken eguna baliozkoa edo larunbata denean, hurrengo egun balioudunera luzatuko da.
 - b) Aurkezteko era: Kontratazio Zerbitzuko bulegoak (edo baita 30/92 Legearen 38-4 artikulua esandako lekuetan).
 - c) Aldaerak onartzen dira: ez.
 - d) Lizitatzaila eskaintzari eustera behartuta egongo den epea: Hiru hilabete.
9. *Eskaintzak irekitzea*
 - a) Administrazio irekiera: «Dokumentazio Orokorra», azpiztitulua duen gutun-azala Kontratazio Organoko Administrazio Organoak irekiko du proposamenak aurkezteko epea amaitu eta hurrengo eguneko 08:30etan.
 - b) Irekiera ekonomikoa: Kontratazio mahaiak ekitaldi publikoan irekiko du Automatikoki Ebalua Daitezkeen Irizpideak izeneko gutun-azala. Ekitaldi horren egunaren, orduaren eta lekuaren berri emango zaie lizitatzaila bere garaian.
10. *Iragarkien gastuak*
Adjudikaziodunaren kontura izango dira, pleguen arabera, gehienez 1.500 euro.
11. *Bestelako informazioa*
Administrazio klausula berezi eta preskripzio teknikoaren pleguetan.
12. *Iragarkia Europar Batasunaren Aldizkari Ofizialera igortzeko eguna (hala badagokio)*
Ez dagokio

3. *Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación*
 - a) Tramitación: Ordinaria.
 - b) Procedimiento: Abierto.
 - c) Subasta electrónica: no.
 - d) Criterios de adjudicación: Según lo dispuesto en el pliego de cláusulas administrativas.
4. *Valor estimado del contrato*
198.347,12 euros.
5. *Presupuesto base de licitación*
 - a) Importe neto: 99.173,55 euros.
 - b) Importe total: 120.000 euros.
6. *Garantías exigidas*
 - a) Provisional: no.
 - b) Definitiva: 5% del importe de adjudicación, excluido el I.V.A.
7. *Requisitos específicos del contratista*
 - a) Clasificación: no.
 - b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: según lo dispuesto en los pliegos de cláusulas administrativas.
 - c) Contrato reservado: no.
8. *Presentación de las ofertas*
 - a) Fecha límite de presentación: hasta las catorce horas del decimoquinto día natural contado a partir del día siguiente a la fecha de publicación en el «Boletín Oficial de Bizkaia». Cuando el último día del plazo fijado en el anuncio sea inhábil o sábado, se entenderá prorrogado al primer día hábil siguiente.
 - b) Modalidad de presentación: en las oficinas del Servicio de Contratación o en los lugares previstos en el artículo 38-4 de la Ley 30/92.
 - c) Admisión de variantes: no.
 - d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: Tres meses.
9. *Apertura de ofertas*
 - a) Apertura administrativa: La apertura del sobre subtítulo «Documentación General» se realizará por el Organismo Administrativo de Contratación en acto público que tendrá lugar a las 08:30 horas del día siguiente a la finalización del plazo de presentación de proposiciones.
 - b) Apertura económica: la apertura del sobre subtítulo Criterios Evaluables de Forma Automática, se efectuará por la Mesa de Contratación en acto público, cuyas fecha, hora y lugar se comunicarán convenientemente a los licitadores.
10. *Gastos de publicidad*
Serán de cuenta del adjudicatario, con un máximo de 1.500 euros.
11. *Otras informaciones*
En los pliegos de cláusulas administrativas particulares y de prescripciones técnicas.
12. *Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de la Unión Europea» (en su caso)*
No procede.

Getxon, 2016ko ekainaren 16an.—Kontratazio Zerbitzuko AOT, Alkatearen 3988 Dekretuz eskuordetuta AOT, Álvaro Pérez de Albéniz

En Getxo, a 16 de junio de 2016.—T.A.G. Servicio de Contratación, por Delegación efectuada en Decreto Alcaldía n.º 3988, T.A.G. Álvaro Pérez de Albéniz

Bakioko Udala**Bakioko 2015eko Kontu Orokorra**

Bakioko Udalaren 2015 ekitaldiko Kontu Orokorra aurkezten da eta agiri hauek osatzen dute:

- Egoera balantzea.
- Irabazi eta galeren kontua.
- Urteko txostena: Finantzaketa-koadroa, zorraren egoera eta aurrekontuaren likidazioa eta kontabilitate orokorra erlazionatzen dituen informazio eranskina.
- Aurrekontuaren likidazioa.
- Urteko egoeraren eranskina: Egiaztapenaren balantzea, kreditu aldaketen egoera orria eta baloreen egoeraren eta mugimenduen orria.

Bizkaiko Lurralde Historikoko Toki Erakundearen Aurrekontuei buruzko abenduaren 2ko 10/2003 Foru Arauaren 63. artikuluan aurreikusitakoa betez agertzen da. Horretarako, Bizkaiko Aldizkari Ofizialean iragarkia argitaratzen den hurrengo egunetik 15 egunen barruan, interesatuek espedienteaz aztertu eta bidezko jotzen dituzten erreklamazio, eragozpen edo oharrak auzeratu ditzakete.

Epe hori amaitu eta gero, Kontuen Batzorde Berezia, aurkeztutako erreklamazioak aztertuko ditu eta egoki ikusten dituen egiaztapenak egin eta gero, txosten berria eta Osoko Bilkuran onartzeko proposamena emango ditu.

Guztiek jakin dezaten jakinarazten dena.

Bakion, 2016ko ekainaren 17an.—Alkate andrea, Amets Jauriz Baraiazarra

(II-2816)

Gizaburuagako Udala**Alkatea ordezkatzera (2016/05 Alkate Dekretua)**

2016ko ekainaren 13an hauxe erabaki da 2016/05 zenbaki-dun alkate-dekretuz:

2016ko ekainaren 15etik 24ra alkatea herrian ez denez egongo, eta indarrean dagoen legezko araudiaren arabera, Arene Gabiola Imaz alkate-ordearen esku uztea alkate lanak betetzea 2016ko ekainaren 15etik 24ra, biak barne.

Jakitera ematen dena denon ezagutzarako iragarkia Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratuz.

Gizaburuagan, 2016ko ekainaren 13an.—Alkatea, Juan Miguel Arostegi Argoitia

(II-2817)

Bediako Udala**Iharduera baimenaren iragarkia**

José Antonio Leon jaunak, BilboTruck, SL, enpresaren izenean Udalaren irekitze eta funtzionamendurako baimena eskatu du «Autoak Konpontzeko Tailerra, Erakusketa eta Ibilgailu Industrialeko Salmenta» jarduerako, udalerrri honetako Bidekoetxea, 16 auzoan, kokatuko dena.

Eskakizun hau jendeaurreratzen da edozeinek horren berri izan dezan. Otsailaren 27ko 3/1998 Euskal Herriko Ingurugiroa Babesteko Lege orokorreko 58 artikulua eta hurrengoak xedatutakoaren arabera, iharduera horren ondorioz kalteak izan ditzaketenean, hamabost eguneko epea dute esan beharrekoak esan ditzaten, beti ere, idatziz, Udaletxeko Idazkaritzan.

Bedian, 2016ko ekainaren 17an.—Alkatea, Aitor Sorriketa Larrea

(II-2812)

Ayuntamiento de Bakio**Cuenta General de Bakio 2015**

Se presenta la Cuenta General del Ayuntamiento de Bakio correspondiente al ejercicio 2015, integrada por la siguiente documentación:

- Balance de situación.
- Cuenta de pérdidas y ganancias.
- Memoria: Cuadro de financiación, estado de la deuda y anexo informativo que relaciona la liquidación del presupuesto con la contabilidad general.
- Liquidación del presupuesto.
- Anexos a los estados anuales: Balance de comprobación, estado de modificaciones de créditos y estado de situación y movimiento de valores.

Lo que se hace público, de conformidad con lo previsto en el artículo 63 de la Norma Foral 10/2003, de 2 de diciembre, Presupuestaria de Entidades Locales del Territorio Histórico de Bizkaia, al efecto de que los interesados puedan examinar el expediente y presentar las reclamaciones, reparos y observaciones que estimen convenientes, por plazo de 15 días a partir del día siguiente a la inserción del presente anuncio en el «Boletín Oficial de Bizkaia».

Transcurrido dicho plazo, la Comisión Especial del Ayuntamiento, examinará las reclamaciones presentadas y, practicadas cuantas comprobaciones estimen pertinentes, emitirá informe y propuesta de aprobación para el Pleno Municipal.

Lo que hace público a los efectos oportunos.

En Bakio, a 17 de junio de 2016.—La Alcaldesa, Amets Jauriz Baraiazarra

(II-2816)

Ayuntamiento de Gizaburuaga**Sustitución de Alcalde (Decreto de Alcaldía 2016/05)**

Mediante resolución de Alcaldía 2016/05 de 13 de junio de 2016 se acuerda:

Delegar las funciones y competencias del cargo de Alcaldía en la Teniente de Alcalde Arene Gabiola Imaz desde el 15 al 24 de junio de 2016, ambos inclusive, porque el Alcalde se ausentará del municipio del 15 al 24 de junio de 2016.

Lo que se somete a información pública mediante anuncio en el «Boletín Oficial de Bizkaia» para general conocimiento.

En Gizaburuaga, a 13 de junio de 2016.—El Alcalde, Juan Miguel Arostegi Argoitia

(II-2817)

Ayuntamiento de Bedia**Anuncio licencia de actividad**

Por parte de don Antonio León, nombre y representación de BilboTruck, SL, se ha solicitado Licencia Municipal de Apertura y Funcionamiento de una actividad de «Taller de Reparación de Vehículos, Exposición y Venta de Vehículos Industriales» en el Barrio de Bidekoetxea, número 16, de esta localidad.

Lo que se hace público para general conocimiento y al objeto de que quienes se consideren afectados de algún modo por la actividad que se pretende establecer, puedan hacer las observaciones pertinentes dentro del plazo de quince días, de conformidad con lo dispuesto en la Ley 3/1998, de 27 de febrero, General de Protección de Medio Ambiente del País Vasco, artículos 58 y siguientes de dicha disposición, mediante escrito a presentar en la Secretaría del Ayuntamiento.

En Bedia, a 17 de junio de 2016.—El Alcalde, Aitor Sorriketa Larrea

(II-2812)

Lezamako Udala**Mini half Pipe moduloa (skate pista) salmentan emateko izapidetza**

Alkatetza honek, gaur sinatutako dekretuaren bidez, Mini half Pipe moduloa (skate pista) enkantean salmentan emateko izapidetza onartzea erabaki du.

- Akurapena egiten duen erakundea: Lezamako Udala.
- Akurapen Saila: Alkatetza.
- Espedientea bideratzen duen saila: Idazkaritza.
- Kontratuaren xedea: Mini half Pipe moduluaren salmenta (skate pista)
- Biderapena: Arrunta
- Egiteratze-bidea: Irekia
- Akurapenaren izendapena egiteko modua: Enkantea.
- Licitazioaren oinarritzko zenbatekoa: 2.000 euro.
- Behin-behineko fidantza: oinarritzko zenbatekoaren % 3a.
- Agiri eta argibideak: Lezaman, Aretxalde auzoko 1. zenbakian. Udal bulegoetan (Telefonoa 944 556 007 / faxa: 944 556 457) lanegunetan, goizeko 09:00etatik 13:00etara.
- Parte hartzeko agiriak eta proposamenak: Iragarki hau Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratu eta ondorengo 15 egunetako epearen barruan, 09:00etatik 13:00etara Udal Idazkaritzan aurkeztuko dira.

Aurkeztutako proposamenak, aipatutako epea amaitu eta hurrengo lan eguneko 13,00tan zabalduko dira. Aipatutako eguna larunbata izango balitz, hurrengo lanegunean zabalduko dira.

Lezaman, 2016ko ekainaren 17an.—Alkatea, Jon Ander Aurrekoetxea Artetxe

(II-2809)

Bilbao-Bizkaia Ur-Partzuergoa**Galindoko HUAko hileko garbiketa zerbitzua (iragarkia baliorik gabe uztea).**

Bizkaiko Aldizkari Ofizialean 115. zenbakian (2016ko ekainaren 16a, osteguna) argitaratutako iragarkian, «Galindoko HUAko hileko garbiketa zerbitzua» delakoan (2081 espedienteari dagokio), akats bat antzeman da, eta, beraz, ondorioz gabe geratu da.

Bilbon, 2016ko ekainaren 16an.—Kontratazio Mahaiko Idazkaria, Gerardo Latorre Pedret

(II-2795)

Mardonako (Galdames) biltegirako hornikuntza lanak

Bilbao Bizkaia Ur Partzuergoaren Zuzendaritza Batzordeak, 2016ko maiatzaren 30ean egindako ohiko bileran, Mardonako (Galdames) biltegirako hornikuntza kontratatzeke Administrazioaren Baldintza Berezien eta Baldintza Fakultatiboen orriak onartu zituen. Kontratazioa prozedura irekiz egingo da.

Sektore Publikoko Kontratuaren Legearen testu bategina onartzen duen azaroaren 14ko 3/2011 Errege Dekretuaren 142. artikuluan xedatutakoa betez, honako lizitazioa argitaratzen da.

1. Esleipena egingo duen erakundea:
 - a) Erakundea: Bilbao Bizkaia Ur Partzuergoa.
 - b) Espedientea tramitatuko duen saila: Kontratazio Saila.
 - c) Espediente zenbakia: 2077.

Ayuntamiento de Lezama**Enajenación de módulo Mini Half Pipe (pista de skate)**

Esta Alcaldía, mediante resolución dictada en el día de la fecha ha acordado iniciar el expediente para la enajenación mediante subasta del módulo Mini Half Pipe (pista de skate) instalado junto a la escuela pública de Lezama.

- Entidad adjudicataria: Ayuntamiento de Lezama.
- Órgano: Alcalde.
- Dependencia que tramita el expediente: Secretaría.
- Objeto del contrato: enajenación de módulo Mini Half Pipe (pista de skate).
- Tramitación: Ordinaria.
- Procedimiento: Abierto.
- Forma de adjudicación: Subasta.
- Precio base de licitación: 2.000 euros.
- Garantía provisional: 3 por 100 del precio de licitación.
- Obtención de documentación e información: En las oficinas municipales sitas en el barrio Aretxalde, 1, de Lezama (Teléfono: 944 556 007 / Fax: 944 556 457) en horario de 09:00 a 13:00 horas durante los días laborables.
- Presentación de documentación y proposiciones económicas: En el plazo de 15 días naturales a contar a partir del siguiente al de la publicación del presente anuncio en el «Boletín Oficial de Bizkaia», en horario de 09:00 a 13:00 horas, en la Secretaría del Ayuntamiento.

El acto de apertura tendrá lugar a las trece horas del siguiente día hábil a aquél en que finalice el plazo de presentación de las proposiciones, salvo que fuera sábado en cuyo caso se celebrará el siguiente día hábil.

En Lezama, a 17 de junio de 2016.—El Alcalde, Jon Ander Aurrekoetxea Artetxe

(II-2809)

Consortio de Aguas de Bilbao-Bizkaia**Servicio de limpieza mensual de la EDAR de Galindo (Anulación de anuncio).**

Advertido error en el anuncio publicado en el «Boletín Oficial de Bizkaia» número 115 del jueves 16 junio de 2016, correspondiente al expediente 2081: Servicio de limpieza mensual de la EDAR de Galindo, el mismo queda sin efecto.

En Bilbao, a 16 de junio de 2016.—El Secretario de la Mesa de Contratación, Gerardo Latorre Pedret

(II-2795)

Obras de abastecimiento al depósito de la Mardona en Galdames

El Comité Directivo del Consorcio de Aguas Bilbao Bizkaia, en sesión ordinaria celebrada el día 30 de mayo de 2016, se aprobó la licitación y los Pliegos de Cláusulas Administrativas Particulares y Facultativas para la contratación, mediante procedimiento abierto, de «Abastecimiento al depósito de la Mardona en Galdames».

En cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 142, del Real Decreto 3/2011, de 14 de noviembre por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, se publica la licitación de referencia.

1. Entidad adjudicadora:
 - a) Organismo: Consorcio de Aguas Bilbao Bizkaia.
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Departamento de Contratación.
 - c) Número del Expediente: 2077.

- | | |
|--|--|
| <p>2. Kontratuaren xedea:</p> <p>a) Xedearen deskribapena: Mardonako (Galdames) biltegi-rako hornikuntza.</p> <p>b)</p> <p>c)</p> <p>d) Betearazpen-epea edo entregatzeko azken eguna: Lanak betearazteko gehienezko epea 6 hilabetekoa da, Zuinketa Egiaztatzeko Akta sinatzen den egunetik zenbatzen hasita.</p> <p>3. Tramitazioa, prozedura eta esleipen-mota:</p> <p>a) Tramitazioa: Arrunta.</p> <p>b) Prozedura: Irekia, zenbait irizpiderekin.</p> <p>c) Mota: Proposamen ekonomikorik onena.</p> <p>4. Litzitazioaren oinarritzko aurrekontua:</p> <p>1.145.924,86 euro, BEZ aparte.</p> <p>5. Bermeak:</p> <p>a) Behin-behinekoa: Ez da behin-behineko bermerik eskatuko.</p> <p>b) Behin betikoa: Esleipenaren zenbatekoaren %5, BEZ aparte.</p> <p>6. Agiriak hartzeko eta informazioa eskatzeko:</p> <p>a) Erakundea: Landareprografia, SL, Centro Reprográfico Integral.</p> <p>b) Helbidea: Mazarredo zumarkalea, 10.</p> <p>c) Herria eta posta-kodea: Bilbao 48001.</p> <p>d) Telefonoa: 944 230 256.</p> <p>e) Telefaxa: 944 873 110.</p> <p>f) Agiriak eta informazioa lortzeko azken eguna: Eskaintzak aurkezteko azken egunaren aurreko laneguneko 14:00etara arte.</p> <p>7. Kontratistaren baldintza bereziak:</p> <p>Administrazio Baldintza Berezien eta Baldintza Fakultatiboen Orrian zehaztutakoa.</p> <p>Sailkapena: E taldea - 1. azpitaldea - 4. kategoria.</p> <p>8. Eskaintzen aurkezpena:</p> <p>a) Aurkezteko azken eguna: 26 egun natural, iragarki hau Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratzen den egunetik zenbatzen hasita; epea 13:00etan amaituko da.</p> <p>b) Aurkeztu beharreko agiriak: Administrazio Baldintza Berezien eta Baldintza Fakultatiboen Orrian zehaztutakoa.</p> <p>c) Non aurkeztu:</p> <p>c.1. Erakundea: Bilbao Bizkaia Ur Partzuergoa. Kontratazio Saila.</p> <p>c.2. Helbidea: San Bizente kalea, 8, 4. solairua. Albia I eraikina. 48001 Bilbao.</p> <p>9. Eskaintzak zabaltzeko:</p> <p>a) Iragarki honen 8. atalean aipatutako egoitzan.</p> <p>b) Eguna, lekua eta ordua: Aurretiaz emango zaie horren berri lizitatzailerei.</p> <p>10. Bestelako argibideak:</p> <p>a) Proposamen ekonomikokoak Administrazio Baldintza Berezien Orrian zehaztutako ereduaren arabera idatziko dira.</p> <p>b) Esleipenerako irizpideak:</p> <p>Eskaintza ekonomikoa: 50 puntu.</p> <p>Eskaintza teknikoa: 50 puntu.</p> <p>c) Koefizientea: «K» = 0,6.</p> <p>11. Iragarkiaren gastuak:</p> <p>Esleipendunaren kontura.</p> | <p>2. Objeto del contrato:</p> <p>a) Descripción del objeto: Abastecimiento al depósito de la Mardona en Galdames.</p> <p>b)</p> <p>c)</p> <p>d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega: El plazo máximo de ejecución de las obras será de 6 meses, a contar desde la fecha de la firma del Acta de Comprobación del Replanteo.</p> <p>3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:</p> <p>a) Tramitación: Ordinaria.</p> <p>b) Procedimiento: Abierto con varios criterios.</p> <p>c) Forma: Propuesta económica más ventajosa.</p> <p>4. Presupuesto base de licitación:</p> <p>1.145.924,86 euros, IVA excluido.</p> <p>5. Garantías:</p> <p>a) Provisional: No se exige garantía provisional.</p> <p>b) Definitiva: 5% del importe de adjudicación, excluido el IVA.</p> <p>6. Obtención de documentación e información:</p> <p>a) Entidad: Landareprografia, SL, Centro Reprográfico Integral.</p> <p>b) Domicilio: Alameda Mazarredo, 10.</p> <p>c) Localidad y Código Postal: Bilbao 48001.</p> <p>d) Teléfono: 944 230 256.</p> <p>e) Telefax: 944 873 110.</p> <p>f) Fecha límite obtención documentos e información: Hasta las 14:00 horas del día hábil anterior a la fecha límite de presentación de las ofertas.</p> <p>7. Requisitos específicos del contratista:</p> <p>Lo señalado en los Pliegos de Cláusulas Administrativas y Facultativas.</p> <p>Clasificación: Grupo E - Subgrupo 1 - Categoría 4.</p> <p>8. Presentación de las ofertas:</p> <p>a) Fecha límite de presentación: 26 días naturales contados a partir de la fecha de la publicación del anuncio en el «Boletín Oficial de Bizkaia», finalizado el plazo a las 13:00,-horas.</p> <p>b) Documentación a presentar: Según lo establecido en el Pliego de Cláusulas Administrativas y Facultativas.</p> <p>c) Lugar de presentación:</p> <p>c.1. Entidad: Consorcio de Aguas Bilbao Bizkaia. Departamento de Contratación.</p> <p>c.2. Domicilio: Calle San Vicente, n.º 8, 4.ª planta. Edificio Albia I. 48001 Bilbao.</p> <p>9. Apertura de las ofertas:</p> <p>a) En el domicilio indicado en el apartado 8 de este anuncio.</p> <p>b) Fecha, lugar y hora: Se notificará con la suficiente antelación a cada uno de los licitadores.</p> <p>10. Otras informaciones:</p> <p>a) Las proposiciones económicas se redactarán conforme al modelo que se inserta en el Pliego de Cláusulas Administrativas correspondiente.</p> <p>b) Criterios de adjudicación:</p> <p>Oferta económica: 50 puntos.</p> <p>Oferta técnica: 50 puntos.</p> <p>c) Coeficiente «K» = 0,6.</p> <p>11. Gastos del anuncio:</p> <p>A cuenta del adjudicatario.</p> |
|--|--|

12. Kontratatzailearen ezaugarriak:

Www.consorciodeaguas.com.

Bilbon, 2016ko ekainaren 16an.—Kontratazio Mahaiko Idazkaria, Gerardo Latorre Pedret

(II-2793)

12. Perfil del Contratante:

Www.consorciodeaguas.com.

En Bilbao, a 16 de junio de 2016.—El Secretario de la Mesa de Contratación, Gerardo Latorre Pedret

(II-2793)

Boluetan Ibaizabal ibaiko ura tratatzeko probetarako instalazio pilotuaren lanak eta ustiapena.

Bilbao Bizkaia Ur Partzuergoaren Zuzendaritza Batzordeak, 2016ko maiatzaren 30ean egindako ohiko bileran, «Boluetan Ibaizabal ibaiko ura tratatzeko probetarako instalazio pilotua» kontratatze Administrazioaren Baldintza Berezien eta Baldintza Fakultatiboen orriak eta lizitazioa onartu zituen. Kontratazioa prozedura irekiz egingo da.

Sektore Publikoko Kontratuen Legearen testu bategina onartzen duen azaroaren 14ko 3/2011 Errege Dekretuaren 142. artikuluan xedatutakoa betez, honako lizitazioa argitaratzen da.

1. Esleipena egingo duen erakundea:

- a) Erakundea: Bilbao Bizkaia Ur Partzuergoa.
- b) Espedientea tramitatuko duen saila: Kontratazio Saila.

c) Espediente zenbakia: 2078.

2. Kontratuaren xedea:

- a) Xedearen deskribapena: Boluetan Ibaizabal ibaiko ura tratatzeko probetarako instalazio pilotuaren lanak eta ustiapena.

b)

c)

- d) Betearazpen-epea edo entregatzeko azken eguna: Plegu honen xede den kontratuak 26 hilabeteko iraupena izango du gehienez (4 hilabete eraikuntza-proiektua idazteko, 2 hilabete aipatutako proiektua onartzeko, 8 hilabete lanak betearazteko, eta 12 hilabete ustiapenerako).

3. Tramitazioa, prozedura eta esleipen-mota:

- a) Tramitazioa: Arrunta.
- b) Prozedura: Irekia, zenbait irizpiderekin.
- c) Mota: Proposamen ekonomikorik onena.

4. Lizitazioaren oinarritzko aurrekontua:

1.665.000,00 euro, BEZ aparte.

Kalkulatutako guztizko balioa: 1.900.000,00 euro, BEZ aparte.

5. Bermeak:

- a) Behin-behinekoa: Ez da behin-behineko bermerik eskatuko.
- b) Behin betikoa: Esleipenaren zenbatekoaren %5, BEZ aparte.

6. Agiriak hartzeko eta informazioa eskatzeko:

- a) Erakundea: Landareprografia, SL, Centro Reprográfico Integral.
- b) Helbidea: Mazarredo zumarkalea 10.
- c) Herria eta posta-kodea: 48001 Bilbao.
- d) Telefonoa: 944 230 256.
- e) Telefaxa: 944 873 110.
- f) Agiriak eta informazioa lortzeko azken eguna: Eskaintzak aurkezteko azken egunaren aurreko egun baliодuneko 14:00etara arte.

7. Kontratatzen baldintza bereziak:

Administrazio Baldintza Berezien eta Baldintza Fakultatiboen Orrian zehaztutakoa.

Sailkapena: K taldea - 8. azpitaldea - 4. kategoria.

Obras y explotación de la planta piloto para ensayos de tratamiento de aguas del río Nervión en Bolueta.

El Comité Directivo del Consorcio de Aguas Bilbao Bizkaia, en sesión ordinaria celebrada el día 30 de mayo de 2016, se aprobó la licitación y los Pliegos de Cláusulas Administrativas Particulares y Facultativas para la contratación, mediante procedimiento abierto, de «Planta piloto para ensayos de tratamiento de aguas del río Nervión en Bolueta».

En cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 142, del Real Decreto 3/2011, de 14 de noviembre por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, se publica la licitación de referencia.

1. Entidad adjudicadora:

- a) Organismo: Consorcio de Aguas Bilbao Bizkaia.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Departamento de Contratación.

c) Número del Expediente: 2078.

2. Objeto del contrato:

- a) Descripción del objeto: Obras y explotación de la planta piloto para ensayos de tratamiento de aguas del río Nervión en Bolueta.

b)

c)

- d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega: El contrato objeto de este pliego tendrá una duración máxima de 26 meses, (4 meses para la redacción del proyecto de construcción, 2 meses para la aprobación del mismo, 8 meses para la ejecución de la obra y 12 meses para la explotación).

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto con varios criterios.
- c) Forma: Propuesta económica más ventajosa.

4. Presupuesto base de licitación:

1.665.000,00 euros, IVA excluido.

Valor total estimado: 1.900.000,00 euros, IVA excluido.

5. Garantías:

- a) Provisional: No se exige garantía provisional.
- b) Definitiva: 5% del importe de adjudicación, excluido el IVA.

6. Obtención de documentación e información:

- a) Entidad: Landareprografia, SL, Centro Reprográfico Integral.
- b) Domicilio: Alameda Mazaredo, 10.
- c) Localidad y Código Postal: 48001 Bilbao.
- d) Teléfono: 944 230 256.
- e) Telefax: 944 873 110.

- f) Fecha límite obtención documentos e información: Hasta las 14:00 horas del día hábil anterior a la fecha límite de presentación de las ofertas.

7. Requisitos específicos del contratista:

Lo señalado en los Pliegos de Cláusulas Administrativas y Facultativas.

Clasificación: Grupo k. Subgrupo 8. Categoría 4.

8. Eskaintzen aurkezpena:
- Aurkezteko azken eguna: 2016ko abuztuaren 4a; epea 13:00etan amaituko da.
 - Aurkeztu beharreko agiriak: Administrazio Baldintza Berezien eta Baldintza Fakultatiboen Orrian zehaztutakoa.
 - Non aurkeztu:
 - Erakundea: Bilbao Bizkaia Ur Partzuergoa. Kontratazio Saila.
 - Helbidea: San Bizente kalea, 8, 4. solairua. Albia I eraikina. 48001 Bilbao.
9. Eskaintzak zabaltzeko:
- Iragarki honen 8. atalean aipatutako egoitzan.
 - Eguna, lekua eta ordua: Aurretiaz emango zaie horren berri lizitatuzaileei.
10. Bestelako argibideak:
- Proposamen ekonomikoak Administrazio Baldintza Berezien Orrian zehaztutako ereduaren arabera idatziko dira.
 - Esleipenerako irizpideak:
Eskaintza ekonomikoa: 50 puntu.
Eskaintza teknikoa: 50 puntu.
 - Koefizientea: «K» = 1.
11. Iragarkiaren gastuak:
Esleipendunaren kontura.
12. Kontratazailearen ezaugarriak:
Www.consorcioideaguas.com.
Bilbon, 2016ko ekainaren 16an.—Kontratazio Mahaiko Idazkaria, Gerardo Latorre Pedret

(II-2794)

8. Presentación de las ofertas:
- Fecha límite de presentación: El día 4 de agosto de 2016, finalizando el plazo a las 13:00 horas.
 - Documentación a presentar: Según lo establecido en el Pliego de Cláusulas Administrativas y Facultativas.
 - Lugar de presentación:
 - Entidad: Consorcio de Aguas Bilbao Bizkaia. Departamento de Contratación.
 - Domicilio: Calle San Vicente, n.º 8, 4.ª planta. Edificio Albia I. 48001 Bilbao.
9. Apertura de las ofertas:
- En el domicilio indicado en el apartado 8 de este anuncio.
 - Fecha, lugar y hora: Se notificará con la suficiente antelación a cada uno de los licitadores.
10. Otras informaciones:
- Las proposiciones económicas se redactarán conforme al modelo que se inserta en el Pliego de Cláusulas Administrativas correspondiente.
 - Criterios de adjudicación:
Oferta económica: 50 puntos.
Oferta técnica: 50 puntos.
 - Coeficiente «K» = 1.
11. Gastos del anuncio:
A cuenta del adjudicatario.
12. Perfil del Contratante:
Www.consorcioideaguas.com.
En Bilbao, a 16 de junio de 2016.—El Secretario de la Mesa de Contratación, Gerardo Latorre Pedret

(II-2794)

III. Atala / Sección III

Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazioa Administración Autónoma del País Vasco

Enplegu eta Gizarte Politiketako Saila

Confederación Empresarial de Bizkaia - Bizkaiko Enpresarien Konfederazioa (CEBEK) (Expediente 48/324)

Bizkaiko Lurralde Ordezkaritza.—Apirilaren 22ko 873/1977 Errege dekretuko 4. atalean (apirilaren 28ko EAO) erabakitakoa beteaz, eta bertan oharmandako ondorioetarako, aditzera ematen da 2016ko ekainak 16an, 09:40tan, Confederación Empresarial de Bizkaia - Bizkaiko Enpresarien Konfederazioa (CEBEK) izeneko Lanbide Elkarteari buruzko estatutuak aldatze-agiriak gorde direla lurralde ordezkari honetako bulegoan. Hona hemen elkarte horren ihardute-esparruak:

- Lurralde esparrua: Probintzial.
 - Lanbide esparrua: Izenak berak adierazten duena.
- Elkarte horren izenpetzaileak honako hauek dira:
- Iñaki Garcinuño Zabala jauna (Presidentea).
 - Francisco Javier Azpiazu Lasuen jauna (Idazkaria) 30553890T NAN.

Bilbon, 2016ko ekainak 17.—Laneko, Enplegu eta Gizarte Politiketako Bizkaiko lurralde ordezkaria, Josu Zubero Olaetxea
(III-183)

Departamento de Empleo y Políticas Sociales

Confederación Empresarial de Bizkaia - Bizkaiko Enpresarien Konfederazioa (CEBEK) (Expediente 48/324)

Delegación Territorial de Bizkaia.—En cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 4 del Real Decreto 873/1977, de 22 de abril («BOE», de 28 de abril) y a los efectos previstos en el mismo se hace público que en la mencionada Oficina de esta Delegación Territorial, a las 09:40 horas, del 16 de junio de 2016, ha sido depositada la documentación relativa a la modificación de estatutos de la Organización Profesional denominada Confederación Empresarial de Bizkaia - Bizkaiko Enpresarien Konfederazioa (CEBEK) cuyos ámbitos son los siguientes:

- Ámbito territorial: Provincial.
 - Ámbito profesional: De denominación.
- Siendo los firmantes de dicha documentación:
- Don Iñaki Garcinuño Zabala (Presidente).
 - Don Francisco Javier Azpiazu Lasuen (Secretario) con DNI 30553890T.

En Bilbao, a 17 de junio de 2016.— El delegado territorial de Trabajo, Empleo y Políticas Sociales de Bizkaia, Josu Zubero Olaetxea
(III-183)

Ur Agentzia

Proiektatutako obrak honakoak dira: zubi berria eraikitzea I-12 eta I-13 industrialdeetara -Muntsaratz auzoa- helitzeko Zubi hori Ibaizabal ibaiko Zumelegi ibaiadarreko emaririk datorren Ursalto errekaen bi alde lotuko ditu Abadiño udal mugartean (Bizkaia).

- Erreferentzia: AO-B-2016-0079
- Eskatzailea: Construcciones Lasuen S.A.

Hori guztia denek jakin dezaten ematen da argitara, iragarkia Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratu eta biharamunetik aurrera jarraian kontatzen hasita 30 eguneko epean, eskatutako baimenak kalteak eragiten dizkietela uste dutenek erreklamazioak aurkez ditza- ten, Bilboko bulego hauetan (Urkixo Zumarkalea, 36, Bizkaia plaza Eraikina, 7. solairua). Dagokion dosierra bertan izango da ikusgai.

Bilbon, 2016ko ekainaren 16an.—Mendebaldeko Kantauriar Arroen Bulegoaren burua, María Esther Solabarrieta Aznar

(III-184)

Matiena, Durango eta Abadiño gas naturaleko sareak berriz lotzeko obrak Abadiño eta Durango udal mugar- teetan (Bizkaia).

- Erreferentzia: AO-B-2016-0100
- Eskatzailea: Naturgas Energía Distribución, S.A.U.

Hori guztia denek jakin dezaten ematen da argitara, iragarkia Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratu eta biharamunetik aurrera jarraian kontatzen hasita 30 eguneko epean, eskatutako baimenak kalteak eragiten dizkietela uste dutenek erreklamazioak aurkez ditza- ten, Bilboko bulego hauetan (Urkixo Zumarkalea, 36, Bizkaia plaza Eraikina, 7. solairua). Dagokion dosierra bertan izango da ikusgai.

Bilbon, 2016ko ekainaren 16an.—Mendebaldeko Kantauriar Arroen Bulegoaren burua, María Esther Solabarrieta Aznar

(III-185)

Agencia Vasca del Agua

Las obras proyectadas consisten en la construcción de un puente nuevo para dar acceso a las áreas industria- les I-12 e I-13, en el barrio de Muntsaratz, en ambas már- genes del arroyo Ursalto, tributario del río Zumelegi, afluente del río Ibaizabal, en el término municipal de Aba- diño (Bizkaia).

- Referencia: AO-B-2016-0079.
- Solicitante: Construcciones Lasuen, SA.

Lo que se hace público para general conocimiento por un plazo de 30 días consecutivos contados a partir del siguiente a la fecha del «Boletín Oficial de Bizkaia», en que se publique este anuncio, a fin de que quienes se consideren perjudicados con la autoriza- ción solicitada, puedan presentar sus reclamaciones, durante el indi- cado plazo, en estas oficinas sitas en Bilbao, Alameda Urquijo, 36, Edificio plaza Bizkaia, 7.ª planta, donde estará de manifiesto el expe- diente de que se trata.

En Bilbao, a 16 de junio de 2016.—La jefa de la Oficina de las Cuencas Cantábricas Occidentales, María Esther Solabarrieta Aznar

(III-184)

Obras para el religamiento entre las redes de distribución de gas natural de Matiena, Durango y Abadiño en los tér- minos municipales de Abadiño y Durango (Bizkaia).

- Referencia: AO-B-2016-0100
- Solicitante: Naturgas Energía Distribución, S.A.U.

Lo que se hace público para general conocimiento por un plazo de 30 días consecutivos contados a partir del siguiente a la fecha del «Boletín Oficial de Bizkaia», en que se publique este anuncio, a fin de que quienes se consideren perjudicados con la autoriza- ción solicitada, puedan presentar sus reclamaciones, durante el indi- cado plazo, en estas oficinas sitas en Bilbao, Alameda Urquijo, 36, Edificio plaza Bizkaia, 7.ª planta, donde estará de manifiesto el expe- diente de que se trata.

En Bilbao, a 16 de junio de 2016.—La jefa de la Oficina de las Cuencas Cantábricas Occidentales, María Esther Solabarrieta Aznar

(III-185)

V. Atala / Sección V**Justizia Administrazioa / Administración de Justicia****Euskal Herriko Justizi Auzitegi Nagusia****Ediktua.—Fruiz eta Gizaburuagako Bake-Epaitegia**

Begoña Basarrate Aguirre andreak, Euskal Autonomia Erkidegoko Auzitegi Nagusiko Gobernuko idazkaria naizen honek, ondorengo.

Hau ematen dut: Auzitegi Nagusi honetako Gobernu Salak, 2016ko ekaina 10an bileran, udalen osoko bilkurek onartutako pro- posamenak aintzat harturik, eta Botere Judizialaren Lege Organi- koaren 101.2 artikulua bete dela iritzirik, aho batez udallerri haue- tako bake-epaile titularra eta ordezeko izendatu ditut:

Fruiz (Bizkaia) Bake-Epaitegia:

- Bake-epaile titularra: Luis María Mallona Madariaga jauna.
- Ordezko bake-epailea: María Begoña Zelaia Markaida andrea.

Tribunal Superior de Justicia del País Vasco**Edicto.—Juzgado de Paz de Fruiz y Gizaburuaga**

Doña Begoña Basarrate Aguirre, Secretaria de Gobierno del Tri- bunal Superior de Justicia del País Vasco.

Hago saber: Que la Sala de Gobierno de éste Tribunal Superior de Justicia, en sesión celebrada el 10 de junio de 2016, dada cuenta de la propuesta del Acuerdo del Pleno del Ayuntamiento y entendiendo que se ha cumplido lo dispuesto en el artículo 101.2 de la Ley Orgánica del Poder Judicial, ha nombrado por unanimidad el Juez de Paz titular y/o sustituto para los municipios que a continuación se relacionan:

Juzgado de Paz de Fruiz (Bizkaia):

- Juez de Paz titular: don Luis María Mallona Madariaga.
- Juez de Paz sustituto: doña María Begoña Zelaia Markaida.

Gizaburuaga (Bizkaia) Bake-Epaitegia:

— Ordezko bake-epailea: Aránzazu Espinosa González andrea.

Bake-epaileak izendatzeko erabakiaren aurka, Erregelamendu honetako 12. artikuluan ezarritakoari jarraiki, errekurtso arrunta edo berrikuspen errekurtsoa jar daiteke Botere Judizialaren Kontseilu Nagusiko osoko bilkuraren aurrean, 1992ko azaroaren 26ko 30/1992 Legeak, Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio-prozedura Erkidearenak, ezartzen dituen epe, arrazoi eta formetan.

Bilbon, 2016ko ekainaren 15ean.—Gobernu Idazkaria

(V-1910)

Juzgado de Paz de Gizaburuaga (Bizkaia):

— Juez de Paz sustituto: doña Aránzazu Espinosa González.

Contra los acuerdos de nombramiento de Jueces de Paz, conforme a lo establecido en el artículo 12 del citado Reglamento, cabe recurso ordinario o de revisión, en su caso, ante el Pleno del Consejo General del Poder Judicial, en los plazos y por los motivos y formas que establece la Ley 30/1992 de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

En Bilbao, a 15 de junio de 2016.—La Secretaria de Gobierno

(V-1910)

Edicto.—Cédula de notificación.—Autos 1082/16

Don Juan Antonio Aldama Ulibarri, Letrado de la Administración de Justicia de la Sala de lo Social del Tribunal Superior de Justicia del País Vasco.

Hago saber: Que en autos número 1082/16 Recurso de esta Sala de lo Social, seguidos a instancias de Xabier Olascoaga Luque contra Entregas de Papel, S.L. y el Fondo de Garantía Salarial, sobre despido, se ha dictado resolución cuya parte dispositiva dice:

«Se estima el recurso de suplicación interpuesto frente a la sentencia dictada por el Juzgado de lo Social número 5 de Bilbao de 3 de febrero de 2016, procedimiento número 605/15, por Joana Maguregui Somarriba, letrada que actúa en nombre y representación de Xabier Olascoaga Luke, la que se confirma añadiendo el derecho del demandante a percibir los salarios de tramitación dejados de percibir desde la fecha del despido hasta la sentencia de instancia, 3 de febrero de 2016, a razón de 60,66 euros día, condenando a la empresa Entregas de Papel, S.L., a su abono, y al Fondo de Garantía Salarial a estar y pasar por la anterior declaración, sin costas.»

Y para que le sirva de notificación en legal forma a Entregas de Papel, S.L., en ignorado paradero, expido la presente para su inserción en el «Boletín Oficial de Bizkaia», en Bilbao, a quince de junio de dos mil dieciséis.

Se advierte al destinatario que las siguientes comunicaciones se harán en los estrados de este Tribunal, salvo las que revistan forma de auto o sentencia, o se trate de emplazamiento.—El Letrado de la Administración de Justicia

(V-1912)

Edicto.—Cédula de notificación.—Autos 1135/16

Don Juan Antonio Aldama Ulibarri, Letrado de la Administración de Justicia de la Sala de lo Social del Tribunal Superior de Justicia del País Vasco.

Hago saber: Que en el Recurso de Suplicación número 1135/16, tramitado en esta Sala de lo Social, seguidos a instancias de María Yolanda González Martínez contra Francisca Gutiérrez Blanca, el Instituto Nacional de la Seguridad Social y la Tesorería General de la Seguridad Social de Bizkaia, sobre pensión de viudedad, se ha dictado resolución cuya parte dispositiva dice:

«Se desestima el recurso de suplicación interpuesto por María Yolanda González Martínez contra la sentencia del Juzgado de lo Social número 9 de Bilbao de fecha 21 de octubre de 2015, dictada en los autos número 34/15, seguidos por la citada recurrente contra Francisca Gutiérrez Blanca, el Instituto Nacional de la Seguridad Social y la Tesorería General de la Seguridad Social. Se confirma la sentencia. Sin costas.»

Y para que le sirva de notificación en legal forma a Francisca Gutiérrez Blanca, en ignorado paradero, expido la presente para su inserción en el «Boletín Oficial de Bizkaia», en Bilbao, a dieciséis de junio de dos mil dieciséis.

Se advierte al destinatario que las siguientes comunicaciones se harán en los estrados de este Tribunal, salvo las que revistan forma de auto o sentencia, o se trate de emplazamiento.—El Letrado de la Administración de Justicia

(V-1919)

Juzgado de lo Social número 1 de Bilbao (Bizkaia)**Edicto.—Cédula de notificación.—Autos 64/15, ejecución 112/15**

Doña Ramona González Abín, Letrada de la Administración de Justicia del Juzgado de lo Social número 1 de Bilbao.

Hago saber: Que en autos despidos número 64/15, ejecución 112/15, de este Juzgado de lo Social, seguidos a instancias de Ibai Isasi Barrios contra Aplicación de Pintura Sarrilan, S.L., sobre extinción del contrato de trabajo, se ha dictado la siguiente resolución del decreto de fecha 10 de junio de 2016:

«Parte dispositiva

A los efectos de las presentes actuaciones (autos despidos número 64/15, ejecución 112/15); y para el pago de 46.341,12 euros de principal y 7.414 euros calculados para intereses y costas, se declara insolvente, por ahora, a la deudora Aplicación de Pintura Sarrilan, S.L., sin perjuicio de que pudieran encontrarse nuevos bienes que permitieran hacer efectiva la deuda aún pendiente de pago.

Firme la declaración de insolvencia, hágase constar en el Registro correspondiente (artículo 276.5 de la Ley de la Jurisdicción Social) y archívense provisionalmente las actuaciones.

Notifíquese esta resolución a las partes y al Fondo de Garantía Salarial.

Modo de impugnarla: mediante recurso de revisión ante el Juez, a presentar en la Oficina Judicial dentro de los tres días hábiles siguientes al de su notificación, por escrito en el que deberá citarse la infracción en que la resolución hubiera incurrido (apartados 1 y 2 del artículo 188 de la Ley de la Jurisdicción Social).

Para interponer el recurso será necesaria la constitución de un depósito de 25 euros, sin cuyo requisito no será admitido a trámite. El depósito se constituirá consignando dicho importe en la Cuenta de Depósitos y Consignaciones que este Juzgado tiene abierta en el Banco Santander, consignación que deberá ser acreditada al interponer el recurso (DA 15.ª de la Ley Orgánica del Poder Judicial).

Están exentos de constituir el depósito para recurrir los sindicatos, quienes tengan reconocido el derecho a la asistencia jurídica gratuita, quienes tengan la condición de trabajador o benefi-

ciario del régimen público de la Seguridad Social, el Ministerio Fiscal, el Estado, las Comunidades Autónomas, las entidades locales y los organismos autónomos dependientes de todos ellos.

Lo decreto y firma. Doy fe.»

Y para que le sirva de notificación a Aplicación de Pintura Sarrilan, S.L., en ignorado paradero, expido la presente para su inserción en el «Boletín Oficial de Bizkaia», en Bilbao, a dieciséis de junio de dos mil dieciséis.

Se advierte al destinatario que las siguientes comunicaciones se harán en el tablón de anuncios de la oficina judicial, salvo cuando se trate de auto, sentencia, decreto que ponga fin al proceso o resuelva incidentes, o emplazamiento.—La Letrada de la Administración de Justicia

(V-1915)

Edicto.—Cédula de notificación.—Autos 763/15, ejecución 69/16 E

Doña Ramona González Abín, Letrada de la Administración de Justicia del Juzgado de lo Social número 1 de Bilbao.

Hago saber: Que en autos social ordinario número 763/15, ejecución 69/16, de este Juzgado de lo Social, seguidos a instancias de Miguel Ángel Gallego Ferreiros contra Lantisa Servicios de Construcción, S.L., sobre reclamación de cantidad, se ha dictado la siguiente resolución del decreto auto dictado en fecha 14 de junio de 2016:

«Parte dispositiva

1. Se acuerda la ejecución definitiva de sentencia de fecha 4 de mayo de 2016, solicitada por Miguel Ángel Gallego Ferreiros, parte ejecutante, frente a Lantisa Servicios de Construcción, S.L., parte ejecutada.

2. La ejecución se despacha por la cantidad de 2.681,99 euros de principal (2.516,52 euros + 10% 165,47 euros) y la de 415,70 euros para intereses y costas (10% de costas 268,20 euros y 5,5% de intereses 147,50 euros), sin perjuicio de su ulterior liquidación.

Bilboko Lan Arloko 2. Epaitegia (Bizkaia)

Ediktua.—Jakinarazteko zedula.—Autoen 109/16, betearazpena 66/16

Nik, Mercedes Alonso García andreak, Bilboko Lan-arloko 2 zenbakiko Epaitegiko Justizia Administrazioaren letradua naizen honek, ondorengo.

Ematen dut aditzera: Lan-arloko Epaitegi honetan autoen lan-arlokoa. arrunta 109/16 zenbakiarekin, betearazpena 66/16, María Teresa Urien Bikandik eskatuta, Iñahaion, S.L.-ren aurka, diru-kopurua erreklamatzeari buruz bideratzen ari diren autoetan, 2016ko ekainaren 3an honako Auto hau eman da:

«1. Behin betiko betearaztea erabakitzen da Justizia Administrazioaren letraduaren aurrean egindako adiskidetze-ekitaldian alderdi parte-hartzaileen artean hitzartutakoa, María Teresa Urien Bikandi andreak eskatuta.

2. Betearazpena agintzen da 1.674,77 euro printzipalari dagozkionak eta beste 400,00 euro korritu eta kostuei dagozkienak ordainarazteko; horien zenbatekoa behin-behinekoa da, likidazioa ondoren egingo baita.

3. Jakinaraz bekie ebazpen hau alderdiei, enpresa zorduneko langileen legezko ordezkari, eta Soldatak Bermatzeko Funtzari, nahi izanez gero prozesuan agertzeko (Lan-arloko Jurisdikzioaren Legeko 252. eta 23. artikulua).

Aurkaratzeko modua: epailearen aurrean berraztertze-errekurtsoa jarri. Errekurtsoa hiru egun balioduneko epean aurkeztu beharko da bulego judizialean, jakinarazpenaren biharamunetik konstatzen hasita, eta errekurtsogilearen iritziz izandako arau-haustea

3. Notifíquese esta resolución a las partes, a la representación legal de los trabajadores de la empresa deudora y al Fondo de Garantía Salarial por si fuera de su interés comparecer en el proceso (artículos 252 y 23 de la Ley de la Jurisdicción Social).

Modo de impugnarla: mediante recurso de reposición ante el Juez, a presentar en la Oficina Judicial dentro de los tres días hábiles siguientes al de su notificación, en el que además de expresar la infracción en que la resolución hubiera incurrido a juicio del recurrente y el cumplimiento o incumplimiento de los presupuestos y requisitos procesales exigidos, podrá deducirse oposición a la ejecución despachada según lo previsto en el apartado 4 del artículo 239 de la Ley de la Jurisdicción Social.

La interposición del recurso no tendrá efectos suspensivos respecto de la resolución recurrida (artículo 186.3 de la Ley de la Jurisdicción Social).

Para interponer el recurso será necesaria la constitución de un depósito de 25 euros, sin cuyo requisito no será admitido a trámite. El depósito se constituirá consignando dicho importe en la Cuenta de Depósitos y Consignaciones que este Juzgado tiene abierta en el Banco Santander, consignación que deberá ser acreditada al interponer el recurso (DA 15.ª de la Ley Orgánica del Poder Judicial).

Están exentos de constituir el depósito para recurrir quienes tengan reconocido el derecho a la asistencia jurídica gratuita, los sindicatos, quienes tengan la condición de trabajador o beneficiario del régimen público de la Seguridad Social, el Ministerio Fiscal, el Estado, las Comunidades Autónomas, las entidades locales y los organismos autónomos dependientes de todos ellos.

Lo acuerda y firma S.S.ª. Doy fe.»

Y para que le sirva de notificación a Lantisa Servicios de Construcción, S.L., en ignorado paradero, expido la presente para su inserción en el «Boletín Oficial de Bizkaia», en Bilbao, a dieciséis de junio de dos mil dieciséis.

Se advierte al destinatario que las siguientes comunicaciones se harán en el tablón de anuncios de la oficina judicial, salvo cuando se trate de auto, sentencia, decreto que ponga fin al proceso o resuelva incidentes, o emplazamiento.—La Letrada de la Administración de Justicia

(V-1923)

Juzgado de lo Social número 2 de Bilbao (Bizkaia)

Edicto.—Cédula de notificación.—Autos 109/16, ejecución 66/16

Doña Mercedes Alonso García, Letrada de la Administración de Justicia del Juzgado de lo Social número 2 de Bilbao.

Hago saber: Que en autos social ordinario número 109/16, ejecución 66/16, de este Juzgado de lo Social, seguidos a instancias de María Teresa Urien Bikandi contra Iñahaion, S.L., sobre reclamación de cantidad, se ha dictado con fecha 3 de junio de 2016 Auto cuya parte dispositiva es la siguiente:

«1. Se acuerda la ejecución definitiva solicitada por María Teresa Urien Bikandi de lo acordado por las partes en acto de conciliación ante el/la Letrado/a de la Administración de Justicia.

2. La ejecución se despacha por la cantidad de 1.674,77 euros de principal y la de 400,00 euros para intereses y costas, sin perjuicio de su ulterior liquidación.

3. Notifíquese esta resolución a las partes, a la representación legal de los trabajadores de la empresa deudora y al Fondo de Garantía Salarial por si fuera de su interés comparecer en el proceso (artículos 252 y 23 de la Ley de la Jurisdicción Social).

Modo de impugnarla: mediante recurso de reposición ante el Juez, a presentar en la Oficina Judicial dentro de los tres días hábiles siguientes al de su notificación, en el que además de expresar la infracción en que la resolución hubiera incurrido a juicio del recu-

eta legeak galdatutako baldintza eta betekizun prozesalak betetzen diren ala ez zehaztu beharko da. Gainera, abiarazitako betearazpenari aurka egin ahal izango zaio. Lan-arloko Jurisdikzioaren Legeko 239. artikuluko 4. paragrafoan aurreikusitakoaren arabera.

Errekurtsoa jarri arren, errekurritutako ebazpenaren ondoreak ez dira etengo (Lan-arloko Jurisdikzioaren Legeko 186.3 artikulua).

Errekurtsoa jarri ahal izateko, 25 euroko gordailua eratu beharko da nahitaez; gordailua eratu ezean, errekurtsioa ez da izapidetzeko onartuko. Gordailua eratzeko, Epaitegi honek Banco Santander banketxean irekita duen gordailu eta kontsignazioen kontuan sartu beharko da aipatutako kopurua. Errekurtsoa jartzean, diru hori sartu izana egiaztatu beharko da (BJLOko 15. xedapen gehigarria).

Hala ere, errekurtsioa jartzeko ez dute gordailurik eratu beharko sindikatuek, doako laguntza juridikoa izateko eskubidea aitortuta dutenek, langileek, Gizarte Segurantzako erregimen publikoko onuradunek, Fiskaltzak, Estatuak, autonomia-erkidegoek, tokiko erakundeek eta azken hiru horien mendeko erakunde autonomoek.»

Iñahaion, S.L. non den jakitea lortu ez dugunez, berari jakinarazpen egiteko balio dezan, ediktu hau egiten dut, Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratzeko, Bilbon, bi mila eta hamaseiko ekainaren hamaseian.

Ediktuaren helburukoari ohartarazten diot, hurrengo komunikazioak bulego judicial honetako iragarki-taulan egingo zaizkiola, betiere auto, epai edo prozesua amaitzeko edo intzidentea ebazteko dekretu bidez eman beharreko ebazpenak badira edo epatzea ez bada.—Justizia Administrazioaren Letradua

(V-1922)

(V-1922)

Juzgado de lo Social número 3 de Bilbao (Bizkaia)

Edicto.—Cédula de notificación.—Autos 319/16 B

Doña Mercedes Alonso García, Letrada de la Administración de Justicia del Juzgado de lo Social número 3 de Bilbao.

Hago saber: Que en autos despidos número 319/16 de este Juzgado de lo Social, seguidos a instancias de J. A. C. R. contra el Fondo de Garantía Salarial y Hotrestbasa, S.L., sobre despido, se ha dictado la siguiente:

«Vistos por la Ilma. Sra. Magistrada-Juez del Juzgado de lo Social número 3 doña Beatriz García Celaá los presentes autos número 319/16, seguidos a instancia de J. A. C. R. representado por la letrada Gentzane Eguskiza contra Hotrestbasa, S.L. y el Fondo de Garantía Salarial sobre despido, en nombre del Rey, ha dictado la siguiente:

Sentencia número 228/16.—En Bilbao, a trece de junio de dos mil dieciséis.

Fallo: Estimar la demanda interpuesta por Juan Antonio Cabrera Rodríguez frente a Hotrestbasa, S.L., declarando improcedente el despido producido el 23 de marzo de 2016 y extinguida la relación laboral con la mercantil.

Condenar a Hotrestbasa, S.L., a abonar al trabajador en concepto de indemnización 26.651,53 euros.

Todo ello sin perjuicio de la responsabilidad subsidiaria que pudiera corresponder al Fondo de Garantía Salarial.

Contra esta sentencia cabe recurso de suplicación ante la Sala de lo Social del Tribunal Superior de Justicia del País Vasco, debiendo ser anunciado tal propósito mediante comparecencia o por escrito ante este Juzgado en el plazo de cinco días a contar desde su notificación, debiendo designar Letrado o graduado social para su formalización.

Para recurrir la demandada deberá ingresar en la cuenta número 0049/3569/92/0005001274, expediente judicial número 4719/0000/65/0319/16 del Banco Santander, con el código 65, la cantidad líquida importe de la condena, sin cuyo requisito no podrá tenerse por anun-

rente y el cumplimiento o incumplimiento de los presupuestos y requisitos procesales exigidos, podrá deducirse oposición a la ejecución despachada según lo previsto en el apartado 4 del artículo 239 de la Ley de la Jurisdicción Social.

La interposición del recurso no tendrá efectos suspensivos respecto de la resolución recurrida (artículo 186.3 de la Ley de la Jurisdicción Social).

Para interponer el recurso será necesaria la constitución de un depósito de 25 euros, sin cuyo requisito no será admitido a trámite. El depósito se constituirá consignando dicho importe en la Cuenta de Depósitos y Consignaciones que este Juzgado tiene abierta en el Banco Santander, consignación que deberá ser acreditada al interponer el recurso (DA 15.ª de la Ley Orgánica del Poder Judicial).

Están exentos de constituir el depósito para recurrir quienes tengan reconocido el derecho a la asistencia jurídica gratuita, los sindicatos, quienes tengan la condición de trabajador o beneficiario del régimen público de la Seguridad Social, el Ministerio Fiscal, el Estado, las Comunidades Autónomas, las entidades locales y los organismos autónomos dependientes de todos ellos.»

Y para que le sirva de notificación a Iñahaion, S.L., en ignorado paradero, expido la presente para su inserción en el «Boletín Oficial de Bizkaia», en Bilbao, a dieciséis de junio de dos mil dieciséis.

Se advierte al destinatario que las siguientes comunicaciones se harán en el tablón de anuncios de la oficina judicial, salvo cuando se trate de auto, sentencia, decreto que ponga fin al proceso o resuelva incidentes, o emplazamiento.—La Letrada de la Administración de Justicia

ciado el recurso. Dicha consignación puede sustituirse por aval solidario de duración indefinida y pagadero a primer requerimiento emitido por entidad de crédito, en la forma dispuesta en el artículo 230 de la Ley de la Jurisdicción Social.

Asimismo, el que sin tener la condición de trabajador, causahabiente suyo o beneficiario del régimen público de Seguridad Social, anuncie recurso de suplicación deberá ingresar en la misma cuenta corriente, con el código 69, la cantidad de 300 euros en concepto de depósito para recurso de suplicación, debiendo presentar el correspondiente resguardo en la Oficina judicial de este Juzgado al tiempo de anunciar el recurso.

Están exentos de constituir el depósito y la consignación indicada las personas y entidades comprendidas en el apartado 4 del artículo 229 de la Ley de la Jurisdicción Social.

Así por esta mi sentencia, definitivamente juzgando, lo pronuncio, mando y firmo.»

Y para que le sirva de notificación de la sentencia a Hotrestbasa, S.L., en ignorado paradero, expido la presente para su inserción en el «Boletín Oficial de Bizkaia», en Bilbao, a trece de junio de dos mil dieciséis.

Se advierte al destinatario que las siguientes comunicaciones se harán en el tablón de anuncios de la oficina judicial, salvo cuando se trate de auto, sentencia, decreto que ponga fin al proceso o resuelva incidentes, o emplazamiento.—La Letrada de la Administración de Justicia

(V-1918)

Edicto.—Cédula de notificación.—Autos 1028/15 MR

Don/Doña Letrado/a de la Administración de Justicia del Juzgado de lo Social número 3 de Bilbao.

Hago saber: Que en autos despidos número 1028/15 de este Juzgado de lo Social, seguidos a instancias de C.A.J.G contra el Fondo de Garantía Salarial y Sotek Rehabilitación, S.L., sobre despido, se ha dictado la siguiente:

«Vistos por la Ilma. Sra. Magistrada-Juez del Juzgado de lo Social número 3 doña Teresa Montalbán Gómez los presentes autos número 1028/15, seguidos a instancia de C.A.J.G. asistido por el Letrado J.J.R.G. contra Sotek Rehabilitación, S.L. y el Fondo de Garantía Salarial sobre despido, en nombre del Rey, ha dictado la siguiente:

Sentencia número 149/16.—En Bilbao, a veintiocho de abril de dos mil dieciséis.

Fallo: Que debo estimar en su petición subsidiaria la demanda formulada por C.A.J.G. frente a Sotek Rehabilitación, S.L. y debo declarar y declaro la improcedencia de la decisión empresarial de extinción de la relación laboral con efectos al 16 de noviembre de 2015 acordada y en su consecuencia debo condenar y condeno esta empresa a que en el plazo de cinco días siguientes a la notificación de esta sentencia opte entre la readmisión del trabajador o el abono de la indemnización de 3.322,35 euros y, en caso de optar la mercantil por la readmisión, a una cantidad igual a la suma de los salarios dejados de percibir desde la fecha del despido, 16 de noviembre de 2015, hasta la notificación de esta sentencia a razón de 57,53 euros/día.

Así por esta mi Sentencia, lo pronuncio, mando y Firmo.

Contra esta sentencia cabe recurso de suplicación ante la Sala de lo Social del Tribunal Superior de Justicia del País Vasco, debiendo ser anunciado tal propósito mediante comparecencia o por escrito ante este Juzgado en el plazo de cinco días a contar desde su notificación, debiendo designar Letrado o graduado social para su formalización.

Para recurrir la demandada deberá ingresar en la cuenta número 0049/3569/92/0005001274, expediente judicial número 4719/0000/65/1028/15 del Banco Santander, con el código 65, la cantidad líquida importe de la condena, sin cuyo requisito no podrá tenerse por anunciado el recurso. Dicha consignación puede sustituirse por aval solidario de duración indefinida y pagadero a primer requerimiento emitido por entidad de crédito, en la forma dispuesta en el artículo 230 de la Ley de la Jurisdicción Social.

Asimismo, el que sin tener la condición de trabajador, causahabiente suyo o beneficiario del régimen público de Seguridad Social, anuncie recurso de suplicación deberá ingresar en la misma cuenta corriente, con el código 69, la cantidad de 300 euros en concepto de depósito para recurso de suplicación, debiendo presentar el correspondiente resguardo en la Oficina judicial de este Juzgado al tiempo de anunciar el recurso.

Están exentos de constituir el depósito y la consignación indicada las personas y entidades comprendidas en el apartado 4 del artículo 229 de la Ley de la Jurisdicción Social.

Así por esta mi sentencia, definitivamente juzgando, lo pronuncio, mando y firmo.»

Y para que le sirva de notificación de la sentencia a Sotek Rehabilitación, S.L., en ignorado paradero, expido la presente para su inserción en el «Boletín Oficial de Bizkaia», en Bilbao, a quince de junio de dos mil dieciséis.

Se advierte al destinatario que las siguientes comunicaciones se harán en el tablón de anuncios de la oficina judicial, salvo cuando se trate de auto, sentencia, decreto que ponga fin al proceso o resuelva incidentes, o emplazamiento.—La Letrada de la Administración de Justicia

(V-1906)

Juzgado de lo Social número 4 de Bilbao (Bizkaia)

Edicto.—Cédula de notificación.—Autos 643/15, ejecución 54/16

Doña Mercedes Alonso García, Letrada de la Administración de Justicia del Juzgado de lo Social número 4 de Bilbao.

Hago saber: Que en autos despidos número 643/15, ejecución 54/16, de este Juzgado de lo Social, seguidos a instancias de Fernando de la Fuente Hernández contra Cofee Trade Trade Alliance, S.L., sobre reclamación de cantidad, se ha dictado la siguiente:

«Auto.—El Magistrado, don Miguel Ángel Gómez Pérez.—En Bilbao, a cinco de mayo de dos mil dieciséis.

Parte dispositiva

1. Se acuerda la ejecución definitiva de sentencia de fecha 18 de febrero de 2016, solicitada por Fernando de la Fuente Hernández, parte ejecutante, frente a Cofee Trade Trade Alliance, S.L., parte ejecutada.

2. La ejecución se despacha por la cantidad de 58.660,98 euros de principal y la de 10.690,13 euros para intereses y costas, sin perjuicio de su ulterior liquidación.

3. Notifíquese esta resolución a las partes, a la representación legal de los trabajadores de la empresa deudora y al Fondo de Garantía Salarial por si fuera de su interés comparecer en el proceso (artículos 252 y 23 de la Ley de la Jurisdicción Social).

Modo de impugnarla: mediante recurso de reposición ante el Juez, a presentar en la Oficina Judicial dentro de los tres días hábiles siguientes al de su notificación, en el que además de expresar la infracción en que la resolución hubiera incurrido a juicio del recurrente y el cumplimiento o incumplimiento de los presupuestos y requisitos procesales exigidos, podrá deducirse oposición a la ejecución despachada según lo previsto en el apartado 4 del artículo 239 de la Ley de la Jurisdicción Social.

La interposición del recurso no tendrá efectos suspensivos respecto de la resolución recurrida (artículo 186.3 de la Ley de la Jurisdicción Social).

Para interponer el recurso será necesaria la constitución de un depósito de 25 euros, sin cuyo requisito no será admitido a trámite. El depósito se constituirá consignando dicho importe en la Cuenta de Depósitos y Consignaciones que este Juzgado tiene abierta en el Banco Santander, consignación que deberá ser acreditada al interponer el recurso (DA 15.^a de la Ley Orgánica del Poder Judicial).

Están exentos de constituir el depósito para recurrir quienes tengan reconocido el derecho a la asistencia jurídica gratuita, los sindicatos, quienes tengan la condición de trabajador o beneficiario del régimen público de la Seguridad Social, el Ministerio Fiscal, el Estado, las Comunidades Autónomas, las entidades locales y los organismos autónomos dependientes de todos ellos.

Lo acuerda y firma S.S.^a. Doy fe.—El Magistrado.—La Letrada de la Administración de Justicia.»

«Decreto.—La Letrada de la Administración de Justicia, doña María José Marijuán Gallo.—En Bilbao, a cinco de mayo de dos mil dieciséis.

Parte dispositiva

1. Procédase, sin previo requerimiento de pago, al embargo de los bienes de la deudora Cofee Trade Trade Alliance, S.L., suficientes para cubrir la cantidad de 58.660,98 euros de principal, y la de 10.690,13 euros, calculadas por ahora y sin perjuicio de ulterior liquidación, para garantizar el pago de los intereses y costas.

Asimismo, se decreta el embargo de los saldos favorables de cuentas y depósitos que la parte ejecutada tenga en bancos, cajas u otras entidades de depósito, crédito, ahorro y financiación, hasta cubrir las cantidades indicadas en el apartado anterior. El embargo se llevará a efecto por medios telemáticos, a través de la cuenta de depósitos y consignaciones de este tribunal.

2. Sirva esta resolución de mandamiento al funcionario del Cuerpo de Auxilio Judicial para que, asistido de funcionario del Cuerpo de Gestión Procesal, proceda a la práctica del embargo, debiendo observar en la traba el orden y las limitaciones establecidas en la ley.

3. Procédase a la averiguación de bienes de la parte ejecutada a través del Punto Neutro Judicial y líbrense los exhortos, oficios y mandamientos precisos para el conocimiento de sus bienes y la efectividad del embargo.

4. Requíerese al deudor o persona que legalmente le represente para que en el plazo de diez días, de no haber abonado en su totalidad la cantidad objeto de ejecución y sin perjuicio de los bienes embargados, presente manifestación de sus bienes y derechos con la precisión necesaria para garantizar sus responsabilidades.

En esta manifestación debe indicar también, si procede, las personas que ostenten derechos de cualquier clase sobre sus bienes y en el caso de estar sujetos a otro proceso concretar cuál sea éste.

Debe señalar, igualmente, la naturaleza de los bienes, gananciales o privativos, sus cargas y, en tal caso, el importe de los créditos garantizados.

5. Adviértase al deudor que puede imponérsele una nueva obligación de pago, si incumple, injustificadamente, la obligación impuesta en el título que se ejecuta, cuya cuantía puede alcanzar hasta los 300 euros por cada día de retraso.

Segundo: Notifíquese esta resolución a las partes, a la representación legal de los trabajadores de la empresa deudora y al Fondo de Garantía Salarial por si fuera de su interés comparecer en el proceso (artículos 252 y 23 de la Ley de la Jurisdicción Social).

Modo de impugnarla: mediante recurso de revisión ante el Juez, a presentar en la Oficina Judicial dentro de los tres días hábiles siguientes al de su notificación, por escrito en el que deberá citarse la infracción en que la resolución hubiera incurrido (apartados 1 y 2 del artículo 188 de la Ley de la Jurisdicción Social).

Para interponer el recurso será necesaria la constitución de un depósito de 25 euros, sin cuyo requisito no será admitido a trámite. El depósito se constituirá consignando dicho importe en la Cuenta de Depósitos y Consignaciones que este Juzgado tiene abierta en el Banco Santander, consignación que deberá ser acreditada al interponer el recurso (DA 15.ª de la Ley Orgánica del Poder Judicial).

Están exentos de constituir el depósito para recurrir los sindicatos, quienes tengan reconocido el derecho a la asistencia jurídica gratuita, quienes tengan la condición de trabajador o beneficiario del régimen público de la Seguridad Social, el Ministerio Fiscal, el Estado, las Comunidades Autónomas, las entidades locales y los organismos autónomos dependientes de todos ellos.

Lo decreto y firmo. Doy fe.»

Y para que le sirva de notificación a Cofee Trade Trade Alliance, S.L., en ignorado paradero, expido la presente para su inserción en el «Boletín Oficial de Bizkaia», en Bilbao, a catorce de junio de dos mil dieciséis.

Se advierte al destinatario que las siguientes comunicaciones se harán en el tablón de anuncios de la oficina judicial, salvo cuando se trate de auto, sentencia, decreto que ponga fin al proceso o resuelva incidentes, o emplazamiento.—La Letrada de la Administración de Justicia

(V-1902)

Edicto.—Cédula de notificación.—Autos 244/15

Doña Mercedes Alonso García, Letrada de la Administración de Justicia del Juzgado de lo Social número 4 de Bilbao.

Hago saber: Que en autos social ordinario número 244/15 de este Juzgado de lo Social, seguidos a instancias de Juan Antonio Chapinal Guijo contra el Fondo de Garantía Salarial y Vulcaespina, S.L., sobre materias laborales individuales y cantidad, se ha dictado la siguiente:

«Sentencia número 119/16.—En Bilbao, a diecinueve de abril de dos mil dieciséis.

Vistos por mí doña Estefanía González Sanz, Juez de Adscripción Territorial del Tribunal Superior de Justicia del País Vasco adscrita al Juzgado de lo Social número 4 de Bilbao, los autos de Procedimiento Ordinario seguidos ante este Juzgado bajo el número 244/15, a instancia de Juan Antonio Chapinal Guijo, bajo la asistencia letrada de Unai Ochoa, contra la mercantil Vulcaespina, S.L. que no comparece pese a su citación en forma, habiéndose citado al Fondo de Garantía Salarial, que tampoco comparece, cuyos autos versan sobre reclamación de cantidad, y atendiendo a los siguientes:

Fallo: Que estimando la demanda interpuesta a instancia de Juan Antonio Chapinal Guijo contra la mercantil Vulcaespina, S.L. y el Fondo de Garantía Salarial, debo condenar y condeno a la mercantil Vulcaespina, S.L. al pago a Juan Antonio Chapinal Guijo de

la cantidad de 13.069,73 euros por los conceptos especificados en el hecho probado tercero de la presente resolución que devengará un interés de demora del 10% desde la fecha 29 de enero de 2015.

El Fondo de Garantía Salarial responderá de las consecuencias económicas previstas en el artículo 33 del Estatuto de los Trabajadores y siempre dentro de los límites establecidos en el mencionado precepto.

Notifíquese esta sentencia a las partes a las que se advierte que no es firme, ya que contra la misma cabe interponer recurso de suplicación para ante la Sala de lo Social del Tribunal Superior de Justicia del País Vasco, debiendo en su caso, anunciar el propósito de hacerlo dentro de los cinco días siguientes a la notificación de la misma, por conducto de este Juzgado, bastando para ello la mera manifestación de la parte o de su abogado o representante al hacerle la notificación de la sentencia, de su propósito de entablar el recurso, pudiendo también anunciarse el recurso por comparecencia o por escrito de las partes o de su abogado o representante ante este Juzgado y en el indicado plazo.

Así por esta mi sentencia lo pronuncio, mando y firmo.»

«Auto.—La Magistrada doña Estefanía González Sanz, Juez de Adscripción Territorial del Tribunal Superior de Justicia del País Vasco adscrita al Juzgado de lo Social número 4 de Bilbao.

En Bilbao, a seis de junio de dos mil dieciséis.

Parte dispositiva

Se aclara y complementa, de la Sentencia número 119/16 dictada con fecha 19 de abril de 2016 en el procedimiento número 244/15, en los siguientes términos:

En el hecho probado primero donde dice “La parte actora Juan Antonio Chapinal Guijo, con DNI número 30646826Q, ha venido prestando servicios para la mercantil Vulcaespina, S.L., con antigüedad de 1 de septiembre de 2012, categoría profesional de grupo III (caucho), salario mensual bruto de 1.726,35 euros, con proratas de pagas extras” cuando debía decir “La parte actora Juan Antonio Chapinal Guijo, con DNI número 30646826Q, ha venido prestando servicios para la mercantil Vulcaespina, S.L. sin interrupción, con antigüedad de 1 de septiembre de 2012, categoría profesional de grupo III (caucho), a jornada completa, salario mensual bruto de 1.726,35 euros, con proratas de pagas extras.

El trabajador fue despedido con efectos desde el 31 de diciembre de 2015.

El empresario no ha dado de alta al trabajador ni cotizado en la Seguridad Social en el período comprendido entre el 1 de septiembre de 2012 y el 1 de abril de 2014.”

En el fallo donde dice “Que estimando la demanda interpuesta a instancia de Juan Antonio Chapinal Guijo contra la mercantil Vulcaespina, S.L. y el Fondo de Garantía Salarial, debo condenar y condeno a la mercantil Vulcaespina, S.L. al pago a Juan Antonio Chapinal Guijo de la cantidad de 13.069,73 euros por los conceptos especificados en el hecho probado tercero de la presente resolución que devengará un interés de demora del 10% desde la fecha 29 de enero de 2015”, cuando debía decir “Que estimando la demanda interpuesta a instancia de Juan Antonio Chapinal Guijo contra la mercantil Vulcaespina, S.L. y el Fondo de Garantía Salarial, debo declarar y declaro que la relación laboral entre las partes se inició el 1 de septiembre de 2012, habiéndose prestado servicios sin interrupción y a jornada completa desde esa fecha hasta el 31 de diciembre de 2015 y condenar y condeno a la mercantil Vulcaespina, S.L. al pago a Juan Antonio Chapinal Guijo de la cantidad de 13.069,73 euros por los conceptos especificados en el hecho probado tercero de la presente resolución que devengará un interés de demora del 10% desde la fecha 29 de enero de 2015”.

Incorpórese esta resolución al libro de sentencias y llévase testimonio a los autos principales.

Modo impugnación: Contra el presente auto no cabe recurso alguno, sin perjuicio de los recursos que procedan, en su caso, contra la resolución originaria que ya quedaron indicados al ser notificada (artículo 267.8 de la Ley Orgánica del Poder Judicial).

Los plazos para los recursos a que se refiere el anterior apartado, si fuesen procedentes, se interrumpen, en su caso, por la situación comenzando a computarse desde el día siguiente a la notificación de esta resolución (artículo 267.9 de la Ley Orgánica del Poder Judicial).

Así lo acuerda, manda y firma doña Estefanía González Sanz, Juez de Adscripción Territorial del Tribunal Superior de Justicia del País Vasco adscrita al Juzgado de lo Social número 4 de Bilbao y su partido. Doy fe.—La Magistrada.—La Letrada de la Administración de Justicia.»

Y para que le sirva de notificación de la sentencia a Vulcaespina, S.L., en ignorado paradero, expido la presente para su inserción en el «Boletín Oficial de Bizkaia», en Bilbao, a dieciséis de junio de dos mil dieciséis.

Se advierte al destinatario que las siguientes comunicaciones se harán en el tablón de anuncios de la oficina judicial, salvo cuando se trate de auto, sentencia, decreto que ponga fin al proceso o resuelva incidentes, o emplazamiento.—La Letrada de la Administración de Justicia

(V-1921)

Edicto.—Cédula de citación a juicio y a interrogatorio.—Autos 109/16

Doña Mercedes Alonso García, Letrada de la Administración de Justicia del Juzgado de lo Social número 4 de Bilbao.

Hago saber: Que en autos social ordinario número 109/16 de este Juzgado de lo Social, seguidos a instancias de Vanessa del Valle Fernández contra el Fondo de Garantía Salarial y Riagophen, S.L., sobre reclamación de cantidad, se ha dictado la siguiente:

CÉDULA DE CITACIÓN

Autoridad que ordena citar: La Letrada de la Administración de Justicia del Juzgado de lo Social número 4 de Bilbao.

Asunto en que se acuerda: Juicio número 109/16, promovido por Vanessa del Valle Fernández, sobre reclamación de cantidad.

Fecha de la resolución que lo acuerda: 1 de marzo de 2016.

Persona a la que se cita: Riagophen, S.L., en concepto de parte demandada.

Objeto de la citación: Asistir en el concepto indicado a la celebración del acto de conciliación y, en su caso, juicio.

Y también, responder al interrogatorio solicitado por Vanessa del Valle Fernández sobre los hechos y circunstancias objeto del juicio y que el Tribunal declare pertinentes.

Lugar, día y hora en que debe comparecer: Para el acto de conciliación debe comparecer el día 8 de marzo de 2017, a las 10:30 horas, en la sala multiusos de este Juzgado sita en la 6 planta, del Palacio de Justicia.

De no alcanzar avenencia en dicho acto, deberá acudir a las 10:40 horas, Sala de vistas número 8. Barroeta Aldamar, 10, primera planta, al objeto de celebrar el correspondiente juicio.

Previsiones legales

1. Su incomparecencia injustificada no impedirá la celebración de los actos de conciliación y juicio, continuando éste sin necesidad de declarar su rebeldía (artículo 83.3 de la Ley de la Jurisdicción Social).

Para el interrogatorio a practicar en el acto del juicio, debe comparecer la persona que legalmente represente en juicio a la persona jurídica citada, presentando justificación documental de dicho extremo (artículo 91.3 de la Ley de la Jurisdicción Social).

Si no comparece sin justa causa, a la primera citación, podrán considerarse reconocidos como ciertos los hechos a que se refieren las preguntas cuando hubiese intervenido en ellos personalmente y su fijación como ciertos le resultase perjudicial en todo o en parte a la persona jurídica a la que representa (artículo 91.2 de la Ley de la Jurisdicción Social).

Si como representante legal no ha intervenido en los hechos, deberá aportar a juicio a la persona concedora directa de los mismos, a cuyo fin, podrá proponer la persona que deba someterse al interrogatorio justificando debidamente la necesidad de dicho interrogatorio personal (artículo 91.3 de la Ley de la Jurisdicción Social).

La declaración de las personas que hayan actuado en los hechos litigiosos en nombre del empresario, bajo la responsabilidad de éste, como administradores, gerentes o directivos, solamente podrá acordarse dentro del interrogatorio de la parte por cuya cuenta hubieran actuado y en calidad de concedores personales de los hechos, en sustitución o como complemento del interrogatorio del representante legal, salvo que, en función de la naturaleza de su intervención en los hechos y posición dentro de la estructura empresarial, por no prestar ya servicios en la empresa o para evitar la indefensión, se acuerde su declaración como testigos (artículo 91.5 de la Ley de la Jurisdicción Social).

2. Debe concurrir al juicio con todos los medios de prueba de que intente valerse (artículo 82.3 de la Ley de la Jurisdicción Social), que tratándose de documental deberá estar adecuadamente presentada, ordenada y numerada (artículo 94 de la Ley de la Jurisdicción Social).

3. Las partes podrán formalizar conciliación en evitación del juicio por medio de comparecencia ante la oficina judicial, sin esperar a la fecha del señalamiento, así como someter la cuestión a los procedimientos de mediación que pudieran estar constituidos de acuerdo con lo dispuesto en la Ley de la Jurisdicción Social, sin que ello dé lugar a la suspensión, salvo que de común acuerdo lo soliciten ambas partes, justificando la sumisión a la mediación (artículo 82.3 de la Ley de la Jurisdicción Social).

4. Debe presentar los documentos que estén en su poder y hayan sido propuestos por la parte demandante y admitidos por el Juzgado; si no los presentare sin causa justificada podrán estimarse probadas las alegaciones hechas por la parte contraria, en relación con la prueba acordada (artículo 94.2 de la Ley de la Jurisdicción Social).

5. Se le hace saber que la parte demandante comparecerá en el juicio asistido/a de letrado/a. Si Vd. también se propone comparecer con alguno de dichos profesionales debe participarlo al Juzgado por escrito dentro de los dos días siguientes al de la citación. De no hacerlo, se presume que renuncia al derecho de valerse en el acto del juicio de dichos profesionales (artículo 21.2 de la Ley de la Jurisdicción Social).

6. En el primer escrito que presente o comparecencia que realice ante este Juzgado, deberá señalar un domicilio y datos completos para la práctica de actos de comunicación (artículo 53.2 de la Ley de la Jurisdicción Social).

El domicilio y los datos de localización que facilite para la práctica de los actos de comunicación surtirán plenos efectos y las notificaciones en ellos intentadas sin efecto serán válidas hasta tanto no facilite otros datos alternativos, siendo su deber mantenerlos actualizados. Asimismo, debe comunicar a esta oficina judicial los cambios relativos a su número de teléfono, fax, dirección electrónica o similares siempre que éstos se utilicen como instrumentos de comunicación con el tribunal (artículo 53.2 párrafo segundo de la Ley de la Jurisdicción Social).

7. La representación de persona física o entidades sociales deberá acreditarse por medio de poder notarial o conferirse por comparecencia ante Letrada de la Administración de Justicia.

8. Debe comparecer con DNI, pasaporte o tarjeta de residencia.

En Bilbao, a uno de marzo de dos mil dieciséis.—La Letrada de la Administración de Justicia

Y para que le sirva de citación a Riagophen, S.L., en ignorado paradero, expido la presente para su inserción en el «Boletín Oficial de Bizkaia», en Bilbao, a dieciséis de junio de dos mil dieciséis.

Se advierte al destinatario que las siguientes comunicaciones se harán en el tablón de anuncios de la oficina judicial, salvo cuando se trate de auto, sentencia, decreto que ponga fin al proceso o resuelva incidentes, o emplazamiento.—La Letrada de la Administración de Justicia

(V-1925)

Juzgado de lo Social número 5 de Bilbao (Bizkaia)**Edicto.—Cédula de notificación.—Autos 589/15, ejecución 127/15**

Doña María Etxeberria Alkorta, Letrada de la Administración de Justicia del Juzgado de lo Social número 5 de Bilbao.

Hago saber: Que en autos despidos número 589/15, ejecución 127/15, de este Juzgado de lo Social, seguidos a instancias de Raquel Gallo Pérez contra Special Precision Casting, S.L., sobre despido, se ha dictado Decreto 42/16 y Decreto 16 de junio de 2016 las siguientes:

«Parte dispositiva»

A los efectos de las presentes actuaciones (autos despidos número 589/15, ejecución 127/15); y para el pago de 23.981,25 euros de principal, 4.796,24 euros calculados para intereses y costas, se declara insolvente, por ahora, a la deudora Special Precision Casting, S.L., sin perjuicio de que pudieran encontrarsele nuevos bienes que permitieran hacer efectiva la deuda aún pendiente de pago.

Firme la declaración de insolvencia, y archívense provisionalmente las actuaciones.

Notifíquese esta resolución a las partes y al Fondo de Garantía Salarial.

Modo de impugnarla: mediante recurso de revisión ante el Juez, a presentar en la Oficina Judicial dentro de los tres días hábiles siguientes al de su notificación, por escrito en el que deberá citarse la infracción en que la resolución hubiera incurrido (apartados 1 y 2 del artículo 188 de la Ley de la Jurisdicción Social).

Para interponer el recurso será necesaria la constitución de un depósito de 25 euros, sin cuyo requisito no será admitido a trámite. El depósito se constituirá consignando dicho importe en la Cuenta de Depósitos y Consignaciones que este Juzgado tiene abierta en el Banco Santander, consignación que deberá ser acreditada al interponer el recurso (DA 15.^a de la Ley Orgánica del Poder Judicial).

Están exentos de constituir el depósito para recurrir los sindicatos, quienes tengan reconocido el derecho a la asistencia jurídica gratuita, quienes tengan la condición de trabajador o beneficiario del régimen público de la Seguridad Social, el Ministerio Fiscal, el Estado, las Comunidades Autónomas, las entidades locales y los organismos autónomos dependientes de todos ellos.

Lo decreto y firmo. Doy fe.»

«Parte dispositiva»

Se tiene por subrogado al Fondo de Garantía Salarial en el crédito de quienes se menciona en el hecho segundo de esta resolución y por la cuantía que se refleja bajo la columna "Abono FGS", cuyo importe total asciende a 1.981,25 euros.

Notifíquese esta resolución a las partes y al Fondo de Garantía Salarial.

Una vez firme esta resolución, archívense las actuaciones.

Modo de impugnarla: mediante recurso de reposición ante el Letrado de la Administración de Justicia, a presentar en la Oficina Judicial dentro de los tres días hábiles siguientes al de su notificación, con expresión de la infracción en que la resolución hubiera incurrido a juicio del recurrente (artículos 186.1 y 187.1 de la Ley de la Jurisdicción Social).

La interposición del recurso no tendrá efectos suspensivos respecto de la resolución recurrida (artículo 186.3 de la Ley de la Jurisdicción Social).

Lo decreto y firmo. Doy fe.»

Y para que le sirva de notificación a Special Precision Casting, S.L., en ignorado paradero, expido la presente para su inserción en el «Boletín Oficial de Bizkaia», en Bilbao, a dieciséis de junio de dos mil dieciséis.

Se advierte al destinatario que las siguientes comunicaciones se harán en el tablón de anuncios de la oficina judicial, salvo cuando se trate de auto, sentencia, decreto que ponga fin al proceso o resuelva incidentes, o emplazamiento.—La Letrada de la Administración de Justicia

(V-1920)

Edicto.—Cédula de notificación.—Autos 314/15, ejecución 157/15

Doña María Etxeberria Alkorta, Letrada de la Administración de Justicia del Juzgado de lo Social número 5 de Bilbao.

Hago saber: Que en autos despidos número 314/15, ejecución 157/15, de este Juzgado de lo Social, seguidos a instancias de José Eriberto Romero Abarca contra José Luis Bilbao Guerrero y Serlan Técnicos en Rehabilitación, S.L., sobre despido, se ha dictado la siguiente:

«Parte dispositiva»

Se tiene por subrogado al Fondo de Garantía Salarial en el crédito de quienes se menciona en el hecho segundo de esta resolución y por la cuantía que se refleja bajo la columna "Abono FGS", cuyo importe total asciende a 1.136,41 euros.

Notifíquese esta resolución a las partes y al Fondo de Garantía Salarial.

Una vez firme esta resolución, archívense las actuaciones.

Modo de impugnarla: mediante recurso de reposición ante el Letrado de la Administración de Justicia, a presentar en la Oficina Judicial dentro de los tres días hábiles siguientes al de su notificación, con expresión de la infracción en que la resolución hubiera incurrido a juicio del recurrente (artículos 186.1 y 187.1 de la Ley de la Jurisdicción Social).

La interposición del recurso no tendrá efectos suspensivos respecto de la resolución recurrida (artículo 186.3 de la Ley de la Jurisdicción Social).

Lo decreto y firmo. Doy fe.»

Y para que le sirva de notificación a José Luis Bilbao Guerrero, en ignorado paradero, expido la presente para su inserción en el «Boletín Oficial de Bizkaia», en Bilbao, a dieciséis de junio de dos mil dieciséis.

Se advierte al destinatario que las siguientes comunicaciones se harán en el tablón de anuncios de la oficina judicial, salvo cuando se trate de auto, sentencia, decreto que ponga fin al proceso o resuelva incidentes, o emplazamiento.—La Letrada de la Administración de Justicia

(V-1924)

Bilboko Instrukzioko 2. Epaitegia (Bizkaia)**Ediktua.—Delitu arinei buruzko judizioa 369/16 A**

Nik, Victoria Ortiz de Salazar Ruiz andreak, Bilboko Instrukzioko 2 zenbakiko Epaitegiko Justizia Administrazioaren letradua naitzen honek, ondorengo.

Fede ematen dut: 369/16 zenbakiko delitu arinei buruzko judizioan 2016ko maiatzaren 5ean epaia eman duela Rosa María Serreta Pesquera andreak, epaitegi honetako Magistratuak.

Juzgado de Instrucción número 2 de Bilbao (Bizkaia)**Edicto.—Juicio sobre delitos leves 369/16 A**

Doña Victoria Ortiz de Salazar Ruiz, Letrada de la Administración de Justicia del Juzgado de Instrucción número 2 de Bilbao.

Doy fe: Que en el juicio sobre delitos leves número 369/16 se ha dictado con fecha 5 de mayo de 2016 sentencia por la Ilma. Sra. Magistrada de este Juzgado, doña Rosa María Serreta Pesquera.

María del Pilar Valencia Lázaro NAN zenbakia 14212349M andrea lokalizatu ez denez, honen bidez jakinarazten zaio, eta ezagutzera ematen zaio aipatutako ebazpenaren aurka apelazioko errekurtsua jarri ahal izango duela Bizkaiko Probintzia Auzitegian bost eguneko epean. Errekurtsua epaitegi honetan aurkeztu beharko da.

Ebazpena osorik ezagutzeko, aurkeztu zaitetz organo honen bulegoan.

Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitara dadin, ediktu hau egiten dut Bilbon, bi mila eta hamaseiko ekainaren hamabostean.—Justizia Administrazioaren Letradua

(V-1904)

Al no haber sido localizada María del Pilar Valencia Lázaro con DNI/NIF número 14212349M, por el presente se le notifica la misma, haciéndole saber que contra dicha resolución podrá interponer recurso de apelación ante la Audiencia Provincial de Bizkaia en el plazo de cinco días, recurso que deberá presentarse en este Juzgado.

El contenido íntegro de la resolución puede conocerlo presentándose en la oficina de este órgano.

Para su publicación en el «Boletín Oficial de Bizkaia», expido el presente en Bilbao, a quince de junio de dos mil dieciséis.—La Letrada de la Administración de Justicia

(V-1904)

Bilboko Instrukzioko 7. Epaitegia (Bizkaia)

Ediktua.—Delitu arinei buruzko berehalako judizioa 632/16

Nik, Lourdes Arenas García andreak, Bilboko Instrukzioko 7 zenbakiko Epaitegiko Justizia Administrazioaren letradura naizen honek, ondorengo.

Fede ematen dut: 632/16 zenbakiko delitu arinei buruzko judizioan 2016ko maiatzaren 20an epaia eman duela Urko Giménez Ortiz de Zárate jaunak, epaitegi honetako Magistratuak.

Auritz González García NAN zenbakia 78953700J lokalizatu ez denez, honen bidez jakinarazten zaio, eta ezagutzera ematen zaio aipatutako ebazpenaren aurka apelazioko errekurtsua jarri ahal izango duela Bizkaiko Probintzia Auzitegian bost eguneko epean. Errekurtsua epaitegi honetan aurkeztu beharko da.

Ebazpena osorik ezagutzeko, aurkeztu zaitetz organo honen bulegoan.

Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitara dadin, ediktu hau egiten dut Bilbon, bi mila eta hamaseiko ekainaren hamabostean.—Justizia Administrazioaren Letradua

(V-1909)

Juzgado de Instrucción número 7 de Bilbao (Bizkaia)

Edicto.—Juicio inmediato sobre delitos leves 632/16

Doña Lourdes Arenas García, Letrada de la Administración de Justicia del Juzgado de Instrucción número 7 de Bilbao.

Doy fe: Que en el juicio sobre delitos leves número 632/16 se ha dictado con fecha 20 de mayo de 2016 sentencia por el Ilmo. Sr. Magistrado de este Juzgado, don Urko Giménez Ortiz de Zárate.

Al no haber sido localizado Auritz González García con DNI/NIF número 78953700J, por el presente se le notifica la misma, haciéndole saber que contra dicha resolución podrá interponer recurso de apelación ante la Audiencia Provincial de Bizkaia en el plazo de cinco días, recurso que deberá presentarse en este Juzgado.

El contenido íntegro de la resolución puede conocerlo presentándose en la oficina de este órgano.

Para su publicación en el «Boletín Oficial de Bizkaia», expido el presente en Bilbao, a quince de junio de dos mil dieciséis.—La Letrada de la Administración de Justicia

(V-1909)