

EXCEL NIVEL II

1. TRABAJAR CON BASES DE DATOS

- Autofiltro.
- Ordenar los registros
- Dividir la ventana

2. BÚSQUEDAS Y FILTROS AVANZADOS

- Filtro avanzado
- Subtotales
- Reglas de validación

3. GRÁFICOS

- Tipos gráficos
- Subtipos

4. TRABAJAR CON DATOS EXTERNOS

- Obtener datos externos
- Trabajar con datos importados
- Exportar datos
- Abrir los datos exportados
- Importar datos

5. INFORMES DE TABLAS Y GRÁFICOS DINÁMICOS

- Creación de tablas dinámicas
- Editar tablas dinámicas
- Filtrar tablas dinámicas
- Actualizar los datos de la tabla dinámica
- Cambiar el modo de resumir los datos
- Obtener informes
- Crear un gráfico dinámico
- Editar un gráfico dinámico

6. ANÁLISIS Y PROTECCION DE DATOS

- Escenarios
- Crear varios escenarios
- Mostrar los escenarios
- Eliminar un escenario
- Modificar un escenario
- Resumen de escenario
- Protección de los datos de Excel
- Protección escenarios
- Proteger la hoja de cálculo
- Ocultar todos los valores de una celda

7. EXCEL E INTERNET

- Consultas Web
- Actualizar una consulta Web
- Modificar una consulta
- Guardar una consulta
- Ejecutar la consulta en otro libro de trabajo

8. HIPERVÍNCULOS Y XMLS Hipervínculos

- Crear un hipervínculo usando nombres
- Cerrar un hipervínculo usando referencias
- Crear un hipervínculo a correo electrónico
- Modificar un hipervínculo
- Crear un hipervínculo a un archivo
- Quitar un hipervínculo