



## II. ATALA BIZKAIKO LURRALDE HISTORIKOKO TOKI ADMINISTRAZIOA

### Bilboko Udala

**Iragarkia, Bilboko Udalarena, administrarien 17 plaza, derrigorrezko 2. hizkuntza-eskakizunekoak, jabetzan betetzeko egonkortze prozesu bereziaren oinarriak, lehiaketa-oposizio sistemaren bidez, onartu eta hautaketa-prozesurako deialdia egin da.**

Kultura eta Gobernantza Saileko zinegotzi ordezkariak, Alkatetzaren 2019ko ekainaren 15ko Ebazpenaren bidez eta Tokiko Gobernu Batzarraren 2019ko ekainaren 15ko erabakiaren bidez emandako ahalmenak baliatuz, hau xedatu du 2022ko urriaren 13ko Ebazpenaren bidez:

«*Lehenengoa:* Tokiko Gobernu Modernizatzeko Neurriei buruzko abenduaren 16ko 57/2003 Legeak Toki Araubidearen Oinarriak arautzen dituen apirilaren 2ko 7/85 Legeari erantsitako 127. artikuluan eta Gobernu Batzordeak 2019ko ekainaren 15ean hartutako erabakian ezarritakoarekin bat etorrita, jabetzan hornitzeko oposizio-lehiaketa bidez egonkortzeko prozesu bereziaren oinarriak onetsi dituzte, administrarien 17 plaza (C lanbide-sailkapeneko taldekoak, C1 azpitaldekoak, derrigorrezko 2. hizkuntza-eskakizunekoak, administrazio orokorreko eskalako, azpieskala administrazioa, C1 azpitaldeko ordainsariekin), 2019ko lan-eskaintza publikokoak, lehiaketa-oposizio bidezko sistemaz karrerako funtzionario moduan jabetzan betetzeko hautaketa-prozesuaren oinarriak onartu ziren eta ebazpen honen eranskinean agertzen dira eta, era berean, hautaketa-prozesuaren deialdia egin da.

*Bigarrena:* Nahi izanez gero, Ebazpen honen aurka berraztertze errekurtsoa jarri ahal izango da Ebazpena eman duen organoaren aurrean, hilabeteko epean, edo zuzenean aurka egin administrazioarekiko auzien jurisdikzioaren aurrean, hilabete biko epean, Ebazpena Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratzen denean hasita. Hori horrela da Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 112., 123. eta 124. artikuluen eta Administrazioarekiko Auzien Jurisdikzioa arautzen duen uztailaren 13ko 29/1998 Legearen 46. artikuluen arabera.»

Bilbon, 2022ko urriaren 13an.—Giza Baliabideak Antolatze eta Kudeatzeko Zuzendaria



## ERANSKINA

**EGONKORTZE-PROZESU BEREZIAREN DEIALDIAREN OINARRI ESPEZIFIKOAK, ADMINISTRARIEN 17 PLAZA JABETZAN BETETETZEKO, LEHIAKETA-OPOSIZIO BIDEZ****1. Deitutako plazak**

Administrarien 17 plaza deitu dira, honela banatuta:

- a) Txanda irekia: 17.  
— Derrigortasun-datadun 2. hizkuntza-eskakizunarekin: 17.

**2. Parte hartzeko baldintzak**

2.1. Plazak lortu nahi dituztenek egonkortze-prozesuaren oinarri orokorretako 5.1 apartatuan ezarritako baldintza orokorrak bete beharko dituzte.

2.2. Deialdietan izena emate, 6,00 euroko tasa ordaindu beharko da, egonkortze-prozesuaren oinarri orokorren 6.1 apartatuan ezarritakoaren arabera.

**3. Deitutako plazei dagozkien lanpostuen betekizun espezifikokoak**

3.1. Sartzeko titulazioa. Batxilergoko titulua edo teknikari-titulua edukitzea eskabi-deak/erantzukizunpeko adierazpenak aurkezteko epea amaitu aurretik.

3.2. Euskara: derrigortasun-data igarota duten lanpostuekin lotutako plazetan nahitaz eduki beharko da 2. hizkuntza-eskakizuna.

**4. Hautaketa-prozesua**

Oposizio-lehiaketa izango da hautaketa-sistema.

**A) Oposizio-fasea**

Oposizioan hiru ariketa egin beharko dira, nahitaezkoak eta baztertzaileak.

Lehenengo ariketa: nahitaezkoa eta baztertzailea

Idatziz erantzun beharko dira test motako 100 galdera, epaimahaiak zehazten duen gehieneko denboran. Galdera bakoitzak lau erantzun izango ditu, eta bakarria izango da zuzena. Bakarrik 90 galdera ebaluatuko dira, 10 galdera ordezkokoak izango baitira.

Galderak aldeztu aurretik argitaratutako galdera-sorta batetik aterako dira, gai-zerrendako I. zatian (1. gaitik 14.era) bildutako gaietan oinarrituta.

Azken 10 galderak ordezkokoak dira; beraz, aurreko 90 galderetakoren bat baliogabetzen bada bakarrik hartuko dira kontuan. Hurrenkera zorrotzean erabiliko dira kontuan, 91.etik 100.era, baliogabetutako galderak gai-zerrendaren zati batekoak edo bestekoak izan.

Erantzun zuzen bakoitza puntu batekin (1,00) baloratuko da, eta okerreko erantzun bakoitzagatik 0,33 (hogeita hamahiru ehunen) puntu kenduko dira; hartara, zuzenean lortu daitekeen gehieneko puntuazioa 90,00 (laurogeita hamar) puntukoa izango da, azken puntuazioko 40,00 (berrogei) punturen parekoak.

Erantzun gabeko galderak eta erantzun bikoitzak ez dira penalizatuko.

Ariketa honi 0,00 (zero) eta 40,00 (berrogei) puntu arteko kalifikazioa emango zaio, eta 16,00 (hamasei) puntu lortzen ez dituzten izangaiak berez baztertuta geratuko dira.

Bigarren ariketa: nahitaezkoa eta baztertzailea

Idatziz erantzun beharko dira test motako 50 galdera, epaimahaiak zehazten duen gehieneko denboran. Bakarrik 40 galdera ebaluatuko dira, 10 galdera ordezkokoak izango baitira. Epaimahaiak proposatzen dituen kasu praktikoei buruzkoak izango dira, gai-zerrendako II. zatiarekin (9. gaitik 14.era) lotutakoak betiere. Erantzun zuzen bakoitza puntu batekin (1,00) baloratuko da, eta okerreko erantzun bakoitzagatik 0,33 (hogeita hamahiru ehunen) puntu kenduko dira; hartara, zuzenean lortu daitekeen gehieneko puntuazioa 40,00 (berrogei) puntukoa izango da, azken puntuazioko 20,00 (hogei) punturen parekoak.



Ariketa honi 0,00 (zero) eta 20,00 (hogei) puntu arteko kalifikazioa emango zaio, eta 8,00 (zortzi) puntu lortzen ez dituzten izangaia berez baztertuta geratuko dira.

Epaimahaiak egokitzen jotzen badu, lehen bi ariketak bata bestearen atzean egin ahaliko ditu, egun berean. Hala balitz, proba bien artean atsedena egiteko aukera emango luke, egoki deritzon denboran. Kasu horretan, bigarren ariketa lehenengo ariketaren behin betiko kalifikazioan GAI izan diren izangaiei baino ez zaie zuzenduko eta kalifikatuko.

Hirugarren ariketa (euskarako proba): nahitaezkoa eta baztertzaila izango da

Euskararen 2. hizkuntza-eskakizuna egiaztatu beharko da epaimahaiak erabakita-ko eran; horretarako, Herri Arduralaritzaren Euskal Erakundeak emandako jarraibideak erabiliko dira, halaxe ezartzen baitu Euskal Funtzio Publikoari buruzko uztailaren 6ko 6/1989 Legearen 99.1 artikulua.

Honako hauek ez dute hizkuntza-eskakizuna egiaztatzeko ariketa egin beharko: HAE Earen 2. hizkuntza-eskakizunaren ziurtagiria edo Hizkuntzetarako Europako Erreferentzia Esparru Bateratuko B-2 jakintza-mailaren titulu edo egiaztagirien bat dutenek eta euskararen hizkuntza-eskakizuna Euskarako Tituluen eta Ziurtagirien Erregistro Bateratuan egiaztatuta duten pertsonak. Horretarako, parte-hartzaileak ez du aurka egin beharko, Bilboko Udalak hori egiaztatu dezan aipatutako erregistroan. Izangaia aurka egiten badu egiaztapen hori egiteko, dokumentazio egokia aurkeztu beharko du, epaimahaiak hala eskatzen badio.

Hizkuntza-eskakizunak apirilaren 3ko 47/2012 Dekretuaren babespean egiaztatu nahi dituzten izangaiek euskarako azterketa egin aurretik aurkeztu beharko dute ikasketen ziurtagiri egokia, betiere, hizkuntza-eskakizunak egiaztatua izan behar du ariketa hau egin aurretik —47/2012 Dekretua, apirilaren 3koa, euskaraz egindako ikasketa ofizialak aintzat hartzeko eta euskara-maila hizkuntza-tituluen eta ziurtagirien bidez egiaztatzen salbuesteko dena—.

Ariketa honetan, gai edo ezgai kalifikazioa emango da.

Oposizio-faseko gehieneko puntuazioa

Fase honetan, gehienez 60,00 (hirurogei) puntu lor daitezke.

#### B) *Lehiaketa-fasea*

Merezimendu guztiak eskabidean/erantzukizunpeko adierazpenean alegatu beharko dira, hura aurkezteko epearen barruan.

Merezimenduak lortzeko azken eguna eskabideak/erantzukizunpeko adierazpenak aurkezteko epea amaitzeko izango da.

Eskabidea/erantzukizunpeko adierazpena zer egunetan aurkezten den alde batera utzita, eskabideak/erantzukizunpeko adierazpenak aurkezteko epea amaitu arte zenbatuko dira merezimenduak.

Prozesuko kalifikazioa merituetatik lortutako puntuen batura izango da, baremo honen arabera:

##### a) Esperientzia orokorra

Tokiko Gobernu Batzarraren 2018ko abenduaren 26ko Erabakiaren bidez onartutako administrazio-funtzioko Giza Baliabideak Antolatzeko Planari jarraituz (2019ko urtarrilaren 9ko Bizkaiko Aldizkari Ofizialean, 6. zenbakia), administrazio publikoetan administrari lanpostuan eta/edo Administrazio Orokorreko laguntzaile lanpostuan (biak C taldekoak) emandako zerbitzuak baloratuko dira: 2,86 (bi koma laurogeita sei) puntu urteko edo sei hilabetetik gorako zati bakoitzeko, eta gehienez ere 20,00 (hogei) puntu.

##### b) Esperientzia espezifiko

Esperientzia orokorraren balorazioari balorazio espezifiko, berezia eta osagarria gehituko zaio. Tokiko Gobernu Batzarraren 2018ko abenduaren 26ko Erabakiaren bidez onartutako administrazio-funtzioko Giza Baliabideak Antolatzeko Planari jarraituz



(2019ko urtarrilaren 9ko Bizkaiko Aldizkari Ofizialean, 6. zenbakia), Bilboko Udalean administrari lanpostuan eta/edo administrari laguntzaile lanpostuan (biak C taldekoak) emandako zerbitzuak baloratuko dira: 2,86 (bi koma laurogeita sei) puntu urteko edo sei hilabetetik gorako zati bakoitzeko (2017ko urtarrilaren 1etik aurrera), eta gehienez ere 20,00 (hogei) puntu.

Lehiaketa-faseko gehieneko puntuazioa

Fase honetan, gehienez 40,00 (berrogei) puntu lor daitezke.

## 5. Lan-poltsa

Deialdi honek lan-poltsa bat sortuko du; hasiera batean plaza lortu ez duten eta puntuaziorik onena duten 100 izangaiak osatuko dute.

Bilboko Udalean Administrazio Orokorreko laguntzaile lanpostuaren azken hautaketa-prozesu arruntaren ondorioz eratu zen lan-poltsari ez ezik (deialdia 2010eko urtarrilaren 19ko Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratu zen, 11. zenbakian), administrari plaza jabetzan eskuratzeko egiten diren prozesuen ondorioz eraturakoei ere erantsiko zaie, Tokiko Gobernu Batzarraren 2018ko abenduaren 26ko Erabakiaren bidez onartutako administrazio-funtzioko Giza Baliabideak Antolatzeke Planari jarraituz (2019ko urtarrilaren 9ko Bizkaiko Aldizkari Ofizialean, 6. zenbakian).

## 6. Gai-zerrenda

### 1. zatia

1. gaia: Espainiako 1978ko Konstituzioa. Printzipio orokorrak. Oinarrizko eskubide eta betebeharrak.

2. gaia: 3/1979 Lege Organikoa, abenduaren 18koa, Euskal Autonomia Erkidegoko Autonomia Estatutuarena. Euskal Autonomia Erkidegoaren eskumenak: eskusiboak, legeak garatu eta betearaztekoak, eta betearaztekoak.

3. gaia: Udalerrria. Biztanle kopuru handiko udalerrrien antolakuntza (Toki Araubidearen Oinarrizko arautzen dituen apirilaren 2ko 7/1985 Legearen X. titulua).

4. gaia: Bilboko Udalaren antolaketa. Erregelamendu organikoak.

5. gaia: 10/1982 Legea, azaroaren 24koa, Euskararen erabilera normalizatzeko oinarrizkoa.

6. gaia: 31/1995 Legea, azaroaren 8koa, laneko arriskuen prebentzioari buruzkoa.

7. gaia: 3/2018 Lege Organikoa, abenduaren 5koa, Datu Pertsonalak Babestekoa eta Eskubide Digitalak Bermatzekoa. 2016/679 (EB) Erregelamendua, 2016ko apirilaren 27koa, Europako Parlamentuarena eta Kontseiluarena, datu pertsonalen tratamenduari dagokionez pertsona fisikoen babesari eta datu horien zirkulazio askeari buruzko arauak ezartzen dituen eta 95/46/EE Zuzentaraua indargabetzen duena.

8. gaia: 4/2005 Legea, otsailaren 18koa, emakumeen eta gizonen berdintasunerakoa eta emakumeen aurkako indarkeria matxistatik gabeko bizitzen aldekoa. Bilboko Gizon eta Emakumeen Arteko Berdintasunaren Aldeko V. Udal Plana.

9. gaia: 39/2015 Legea, urriaren 1ekoa, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearena (II): Prozedura ofizioz hastea (58. artikulutik 65.era). Prozedura interesdunak eskaturik hastea (66. artikulutik 69.era). Prozeduran atzera egitea eta uko egitea, eta prozedura iraungitzea (93. artikulutik 95.era).

10. gaia: 39/2015 Legea, urriaren 1ekoa, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearena (III): Administrazio-errekurtsoak (112. artikulutik 120.era), bereziki aukerako berraztertze-errekurtsoak eta berrikuspen-errekurtso bereziak (123. artikulutik 126.era).

11. gaia: 40/2015 Legea, urriaren 1ekoa, Sektore Publikoaren Araubide Juridikoarena (II): Administrazio publikoen ondare-erantzukizuna (32. artikulutik 37.era).



12. gaia: Bilboko Udalaren lan-baldintzak arautzen dituzten akordioen testu bategina: Lehenengo titulua: funtzionarioen lanaldiaren, atsedenaldien, jaiegunen, oporren, lizentzien eta baimenen araubidea.

Oharra: Akordio arautzaileen testu bateginari buruzko edukia udalaren webgunean, gardentasun atarian dago argitaratuta.

13. gaia: Eremu Publikoko ordenantza.

Oharra: Aipatu ordenantzaren edukia udalaren webgunean dago argitaratuta ([www.bilbao.eus](http://www.bilbao.eus) > Udala > Udal arautegia > Ordenantzak).

14. gaia: 7/1985 Legea, apirilaren 2koa, Toki Araubidearen Oinarriak arautzen dituena. Biztanleen udal-errola (15. artikulutik 18.era). 1690/1986 Errege Dekretua, uztailaren 11koa, Toki Erakundeen Biztanleriari eta Mugaketari buruzko Erregelamendua onartzen duena. Udal-errola (53. artikulutik 80.era).

Oharra: Gai honen edukia udalaren webgunean dago argitaratuta ([www.bilbao.eus](http://www.bilbao.eus) > Egoitza elektronikoa > Hiritargoa > Izapideen katalogoa > Gaiak > Biztanleen errola).

## *II. zatia. — Kasu praktikoak*

9. gaia: 39/2015 Legea, urriaren 1ekoa, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearena (II): Prozedura ofizioz hastea (58. artikulutik 65.era). Prozedura interesdunak eskaturik hastea (66. artikulutik 69.era). Prozeduran atzera egitea eta uko egitea, eta prozedura iraungitzea (93. artikulutik 95.era).

10. gaia: 39/2015 Legea, urriaren 1ekoa, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearena (III): Administrazio-errekurtsoak (112. artikulutik 120.era), bereziki aukerako berraztertze-errekurtsoak eta berrikuspen-errekurtso bereziak (123. artikulutik 126.era).

11. gaia: 40/2015 Legea, urriaren 1ekoa, Sektore Publikoaren Araubide Juridikoarena (II): Administrazio publikoen ondare-erantzukizuna (32. artikulutik 37.era).

12. gaia: Bilboko Udalaren lan-baldintzak arautzen dituzten akordioen testu bategina: Lehenengo titulua: funtzionarioen lanaldiaren, atsedenaldien, jaiegunen, oporren, lizentzien eta baimenen araubidea.

Oharra: Akordio arautzaileen testu bateginari buruzko edukia udalaren webgunean, gardentasun atarian dago argitaratuta.

13. gaia: Eremu Publikoko ordenantza. I. Titulua: II. Kapituluak (7. artikulua), II. Titulua: II eta III. Kapituluak (17. artikulutik 19.era), IV. Titulua: II. Kapituluak (29. artikulutik 30.era) eta V. Titulua: I. Kapituluak (31. artikulutik 33. era eta 35. artikulua).

Oharra: Aipatu ordenantzaren edukia udalaren webgunean dago argitaratuta ([www.bilbao.eus](http://www.bilbao.eus) > Udala > Udal arautegia > Ordenantzak).

14. gaia: 7/1985 Legea, apirilaren 2koa, Toki Araubidearen Oinarriak arautzen dituena. Biztanleen udal-errola (15. artikulutik 18.era). 1690/1986 Errege Dekretua, uztailaren 11koa, Toki Erakundeen Biztanleriari eta Mugaketari buruzko Erregelamendua onartzen duena. Udal-errola (53. artikulutik 80.era).

Oharra: Gai honen edukia udalaren webgunean dago argitaratuta ([www.bilbao.eus](http://www.bilbao.eus) > Egoitza elektronikoa > Hiritargoa > Izapideen katalogoa > Gaiak > Biztanleen errola).

**Bilbao**UDALA  
AYUNTAMIENTO

## Onarpen eskabidea / Solicitud de admisión

### 1.- Deialdia / Convocatoria

Deialdiaren izena / Nombre Convocatoria:

**ADMINISTRARI  
ADMINISTRATIVA/O**Sartzeko sistemak / Sistemas de acceso: Oposizio-lehiaketa   
Concurso-oposiciónTxanda / Turno: Askea / Libre 

### 2.- Norberaren datuak / Datos personales

Lehenengo abizena / Primer apellido		Bigarren abizena / Segundo apellido		Izena / Nombre	
NAN / AIZ / DNI / NIE:		Naziotasuna / Nacionalidad		Jaioteguna / Fecha de Nacimiento:	
				Sexua / Sexo E. / M. <input type="checkbox"/> G. / H. <input type="checkbox"/>	
Telefono finkoa / Teléfono fijo		Telefono mugikorra / Teléfono móvil		Posta elektronikoa / Correo electrónico	

### 3.- Jakinarazpenetarako helbidea / Domicilio a efectos de notificaciones

Helbidea / Dirección		Ataria Portal	Eskailera Escalera	Solairua Piso	Eskua Mano	Atea Puerta
PK / CP:	Herria / Localidad	Probintzia / Provincia		Herrialdea / País		

### 4.- Euskara / Euskera

Profila egiaztatzen dut (jarri "X" dagokion lekuan) / Acredito el perfil (marcar con una "X" el correspondiente)

1 HE / PL1  2HE / PL2  3HE / PL3  4HE / PL4 

Euskara azterketa egitea eskatzen dut / Solicito realizar examen de euskera

2HE / PL2 

### 5.- Aukera ezazu oposizioaldia egiteko nahi duzun hizkuntza / Seleccione el idioma en el que desea hacer la fase de oposición.

Euskara / Euskera Gaztelania / Castellano 

### 6.- Betebeharrak / Requisitos

Deialdian eskatutako titulazioa / Titulación exigida en la convocatoria:

Tasak deialdiaren berriarazko oinarrietan xedatutakoaren arabera El abono de las tasas se hará de conformidad con lo  
ordainduko dira. dispuesto en las bases específicas de la convocatoria.



7.- Merituak / Méritos

Merituen zerrenda / Relación de méritos

Table with 15 numbered rows for listing merits.

Leku zabalagoa behar izanez gero datu edota informazio gehigarriko, eskabideari gehitutako eranskin batean egin beharko da.

En caso de necesitar más espacio para incluir datos o información adicional, deberá hacerse incorporando un anexo a la solicitud.

8.- Kontratazio zerrendetan sartzea / Ingreso en listas o bolsas de contratación

Laukietan BAI ala EZ idatzi / Escriba en los recuadros SÍ ó NO:

Table with 3 rows regarding contract list entry conditions.

Lege-informazioa / Información legal

Behean sinatzen duenak ESKATZEN DU hautaketa-prozesu honetan onartua izatea eta bere erantzukizunaren pean AITORTZEN DU eskabide honetan jasotako datuak egiakoa direla, eskabidean agertzen diren jarraibideen arabera bete duela eskabidea, baldintza arautzen duten oinarri orokorretan eta oinarri berezietan ezarritako baldintzak betetzen dituela, bere osasun egoerari buruzkoak barne. Halaber, hala eskatzen zaionean, eskabidean jasotako datu guztiak agiri bidez frogatzeko konpromisoa hartzen du.

La persona abajo firmante SOLICITA su admisión en el presente proceso selectivo y DECLARA, bajo su responsabilidad, que son ciertos los datos consignados en esta solicitud, que la ha cumplimentado de conformidad con las instrucciones contenidas en la misma y que reúne las condiciones exigidas en las Bases Generales y en las Bases Específicas que rigen la convocatoria, incluidas las que se refieren a su estado de salud, comprometiéndose a probar documentalmente todos los datos que figuran en la solicitud cuando le sean requeridos.

Jarri "X" laukitxoan / Marque con una "X" en el recuadro

Table with 1 row for ZINPEAN EDO HITZ EMANDA AITORTZEN DUT / DECLARO BAJO JURAMENTO O PROMETO

Eskera hau sinatu baino lehen, irakur ezazu arretaz datuen babesari buruz atzealdean ezarritako informazioa.

Antes de firmar esta solicitud, lea atentamente la información sobre protección de datos recogida al reverso.

tokia / lugar

urtea / año

hilabetea / mes

eguna / día

Sinadura / Firma

BILBOKO UDALEKO ALKATE JAUN TXIT GORENA EXCELENTÍSIMO. SR. ALCALDE DE BILBAO



UDALA  
AYUNTAMIENTO

## DATUEN BABESA

Honako hau jakinarazten dizut, datuak babesteko indarrean dagoen araudian aurreikusitako ondorioetarako:

Bilboko Udaleko Kultura eta Gobernatzako Zuzendaritza da zure datu pertsonalen tratamenduaren arduraduna (helbidea: Venezuela plaza, 2, 5. solairua, 48001 Bilbo). Bilboko Udalean, Modernizazio Sailatalaren burua da datuak babesteko ordezkarria (helbidea: Ernesto Erkoreka plaza, 1, 5. solairua, 48007 Bilbo).

Zure datuen tratamenduak helburua da aurkeztuko zaren hautaketa-prozesua egoki prestatu eta garatzea, hautaketa-prozesuaren ondorioz sor litekeen lan-poltsa eratu eta kudeatzea, zuk alegatutako tituluak eta, oro har, merezimenduak egiaztatzea eta aurkeztuko zaren plazak betetzeko behar diren betekizun guztiak dituzula egiaztatzea.

Eman dituzun datuak kontserbatuko dira aplikagarriak diren arau-xedapenek hala inposatzen duten bitartean.

Enplegatu Publikoaren Oinarriko Estatutuaren Legearen testu bateginaren (EPOETB) legezko manu bat (55. eta 56. artikulua) betetzea da zure datuen tratamendurako legezko oinarria, tratamendu horren helburua den egiaztatzea ea betetzen dituzun funtzio publikoan sartzeko betekizunak eta hautaketa-prozesuan hori betetzeko behar diren gainerako inguruabarrak. EPOETBn (10. art. eta hurrengoak) ezarritako botere publiko bat egikaritzea da zure datuen tratamendurako legezko oinarria, tratamendu horren helburua aurkeztu zaren hautaketa-prozesuaren ondorioz egin litekeen lan-poltsak kudeatzea denean.

Aurreko tratamenduetarako beharrezkoak diren datuak eman ezean, ezin izango duzu hautaketa-prozesuan parte hartu.

Posta elektronikoko helbideari eta telefono-zenbakiei buruzko zure datuak komunikazioak egiteko tratatzeari dagokionez, horretarako berariaz ematen duzun baimena izango da legezko oinarria. Hautaketa-prozesuan parte hartzea eta horren ondorio guztiak ez daude zure posta elektronikoko helbidearen eta zure telefono-zenbakien datuak tratatzeko baimena ematearen mende.

Zure datu pertsonalak (izen-abizenak, NANA, helbidea, harremanetarako telefona eta prestakuntza-maila) badaude sor litekeen lan-poltsetan, helburu bakar honekin laga ahal izango zaizkie beste administrazio publiko batzuei, betiere jasota badago berariaz baimena eman duzula horretarako: lan-eskaintzak egin ahal izatea legez ezarritako terminoetan.

Zeure datuetara irispide izateko, zuzentzeko, ezerezteko, aurka egiteko, mugatzeko eta transferitzeko dituzun eskubideak tratamenduaren arduradunaren aurrean egikaritu ahal izango dituzu. Eskubidea izango duzu, era berean, eskatu zaizun tratamendurako edo tratamenduetarako eman duzun baimena kentzeko, baina horrek ez dio legitimaterik kenduko baimena kendu aurretik eginiko tratamenduari. Era berean, ezin izan badituzu zeure eskubideak egikaritu, erreklamazioa aurkeztu ahal izango duzu datuen babesaren gaian eskuduna den kontrol-agintaritzaren aurrean.

## PROTECCIÓN DE DATOS

A los efectos previstos en la normativa vigente en materia de protección de datos, se le informa que:

El responsable del tratamiento de sus datos personales es la Dirección de Recursos Humanos del Área de Cultura y Gobernanza del Ayuntamiento de Bilbao, situada en Plaza Venezuela, nº 2, 5ª planta, 48001 Bilbao. La Delegada de Protección de Datos del Ayuntamiento de Bilbao es la Jefatura de Subárea de Modernización, con dirección en la Plaza Ernesto Erkoreka, nº 1, 5ª planta, 48007, Bilbao.

Sus datos serán tratados con el fin de preparar y desarrollar correctamente el proceso selectivo al que usted aspira y la constitución y gestión de la bolsa de trabajo que pudiera crearse a resultados del mismo, de verificar los títulos y méritos en general alegados por usted y de acreditar que cuenta con todos los requisitos necesarios para el acceso a las plazas a las que concurre.

Los datos proporcionados se conservarán mientras así lo impongan las disposiciones normativas aplicables.

La base legal para el tratamiento de sus datos a fin de verificar los requisitos de acceso a la función pública y las circunstancias que determinen su desempeño en el proceso selectivo es el cumplimiento de un mandato legal contenido en el TREBEP (arts. 55 y 56). La base legal para el tratamiento de sus datos a fin de gestionar las posibles bolsas de trabajo resultantes del proceso selectivo al que usted aspira es el ejercicio de un poder público recogido en el TREBEP (art. 10 y siguientes).

De no facilitarse los datos necesarios para los anteriores tratamientos, no será posible la participación en el correspondiente proceso selectivo.

La base legal para el tratamiento de sus datos relativos a dirección de correo electrónico y números de teléfono para comunicaciones es su consentimiento expreso a tal efecto. La participación en el proceso selectivo y todas sus consecuencias no están supeditadas a la prestación de su consentimiento para el tratamiento de los datos relativos a su correo electrónico y sus números de teléfono.

Sus datos personales contenidos en las posibles bolsas de trabajo (nombre y apellidos, D.N.I, domicilio, teléfono de contacto y nivel de formación) serán cedidos, siempre que conste su expreso consentimiento, a otras Administraciones Públicas con la exclusiva finalidad de que les puedan ser realizadas ofertas de empleo en los términos legalmente previstos.

Usted podrá ejercer ante el responsable del tratamiento sus derechos de acceso, rectificación, supresión, oposición, limitación del tratamiento y a la portabilidad de sus datos. Asimismo, usted tiene derecho a retirar el consentimiento prestado para el o los tratamientos que así lo hayan requerido, sin que ello obste a la legitimidad del tratamiento realizado previamente a su retirada. De igual modo, usted podrá presentar una reclamación ante la Autoridad de Control en materia de Protección de Datos competente cuando no haya obtenido satisfacción en el ejercicio de sus derechos.