

**II. ATALA****BIZKAIKO LURRALDE HISTORIKOKO TOKI ADMINISTRAZIOA****Bilboko Udala**

Iragarkia, Bilboko Udalarena, Menpekoen 17 plaza, nahitaezko 2. hizkuntza-eskakizunekoak, lehiaketa-oposizioaren bidezko sarrera libreko sistemaz betetzeko hautaketa-prozesuaren oinarriak onartu eta hautaketa-prozesurako deialdia egin da. Deialdi honetako plazetatik 1 desgaitasuna duten pertsonentzako txanda murrizturako gorde da, eta berak euskararen 2. hizkuntza-eskakizuna du.

Kultura eta Gobernantza Saileko zinegotzi ordezkariak, Alkatetzaren 2023ko ekainaren 17ko Ebazpenaren bidez eta Tokiko Gobernu Batzarraren 2023ko ekainaren 17ko erabakiaren bidez emandako ahalmenak baliatuz, hau xedatu du 2023ko urriaren 25eko Ebazpenaren bidez:

«*Bat:* Tokiko Gobernu Modernizatzeko Neurriei buruzko abenduaren 16ko 57/2003 Legeak Toki Araubidearen Oinarriak arautzen dituen apirilaren 2ko 7/85 Legeari erantsitako 127. artikuluan eta Gobernu Batzordeak 2023ko ekainaren 17an hartutako erabakian ezarritakoarekin bat etorrira, menpekoen 17 plaza (talde profesionalen sailkapen taldekoak, nahitaezko 2. hizkuntza-eskakizunekoak, Administrazio Orokorreko Eskalakoak dira, menpekoen azpieskalakoak, TP taldeari dagozkion ordainsariekin, 2020, 2021, 2022 eta 2023ko lan-eskaintza publikokoak, lehiaketa-oposizioaren bidezko sarrera libreko sistemaz karrerako funtzionario moduan jabetzan betetzeko hautaketa-prozesuaren oinarriak onartu ziren eta ebazpen honen eranskinean agertzen dira eta, era berean, hautaketa-prozesuaren deialdia egin da.

Deitutako plazetatik 1 desgaitasuna duten pertsonentzako txanda murrizturako gorde da, eta berak euskararen 2. hizkuntza-eskakizuna du. Plaza horiek lortzera lehiatzeko, desgaitasuna duten pertsonen %33ko edo hortik gorako desgaitasun-gradua izan behar dute, betiere hautaketa-probak gainditzen badituzte eta dagokionean egiaztatzen badute eskatutako desgaitasun-gradua dutela eta desgaitasun-gradu hori ez dela oztopoa plazari berez dagozkion zereginak funtzioak betetzeko. Plaza horiek hornitzen ez badira, ez zaizkie txanda irekikoei gehituko.

«*Bi:* Nahi izanez gero, ebazpen honen aurka berraztertze errekurtsoa jarri ahal izango da ebazpena eman duen organoaren aurrean, hilabeteko epean, edo zuzenean aurka egin administrazioarekiko auzien jurisdikzioaren aurrean, hilabete biko epean, ebazpena Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratzen denean hasita. Hori horrela da Administrazio Publikoaren Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 112., 123. eta 124. artikuluen eta Administrazioarekiko Auzien Jurisdikzioa arautzen duen uztailearen 13ko 29/1998 Legearen 46. artikulua araberara.»

Bilbon, 2023ko urriaren 25ean.- Giza Baliabideak Antolatze eta Kudeatzeko Zuzendaria.



ERANSKINA

MENPEKOEN 17 PLAZA JABETZAN BETETZEKO DEIALDIAREN OINARRI ESPEZIFIKOAK**Lehenengoa. — Deitutako plazak**

Hautaketa-prozesu hau menpekoen 17 plaza hornitzeko deitu da, eta oinarri espezifikoko hauek eta indarrean dauden oinarri orokorrek arautuko dute. Plaza horiek oposizio-lehiaketa bidez hornituko dira, sarbide askeko sistema erabiliz, eta, sailkapen-taldeei dagokienez, taldekatze profesionaletan sartuta daude, euskararen nahitaezko 2. hizkuntza-eskakizuna dute, Administrazio Orokorreko Eskalakoak dira, menpekoen azpieskalakoak, TP taldeari dagozkion ordainsariak dituztenak. Plazak 2020, 2021, 2022 eta 2023ko enplegu publikoaren eskaintzakoak dira.

Deitutako plazetatik 1 desgaitasuna duten pertsonentzako txanda murrizturako gorde da, eta berak euskararen 2. hizkuntza-eskakizuna du. Plaza horiek lortzera lehiatzeko, desgaitasuna duten pertsonen %33ko edo hortik gorako desgaitasun-gradua izan behar dute, betiere hautaketa-probak gainditzen badituzte eta dagokionean egiaztatzen badute eskatutako desgaitasun-gradua dutela eta desgaitasun-gradu hori ez dela oztopoa plazari berez dagozkion zereginak funtzioak betetzeko. Plaza horiek hornitzen ez badira, ez zaizkie txanda irekikoei gehituko.

Bilboko Udalaren plantillako plazak jabetzan betetzeko deialdiaren oinarri orokorretako (2020ko uztailaren 10eko Bizkaiko Aldizkari Ofizialean, 131. zenbakia) hamaikagarren oinarrian ezarritakoaren arabera, deialdian eskainitako plaza kopurua handitu ahal izango da, betiere deialdi honen ostean onartutako enplegu publikoaren eskaintzetan sartzen diren plaza hutsen arabera. Plaza kopuruaren gehikuntza hori Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratuko da, alkate-udalburuaren ebazpen bidez, eta adierazi beharko da zenbat plazak duten hizkuntza-eskakizuna betetzeko derrigortasun-data ezarrita. Edozelan ere, oposizio-fasea eta lehiaketa-fasea amaitu ostean prozesua gainditu duten pertsonen zerrenda argitaratzeko izapidearen aurretik xedatu beharko da gehikuntza hori.

Bigarrena. — Betekizun espezifikoak

Hautaketa-prozesu honetan parte hartzeko, betekizun hauek bete beharko dira:

- Espainiako nazionalitatea edukitzea, oinarri orokorretako (2020ko uztailaren 10eko Bizkaiko Aldizkari Ofizialean, 131. zenbakia) bosgarren oinarriko lehen puntuan ezarritakoaren arabera.
- Gaitasuna: zereginak betetzeko gaitasun funtzionala eta psikofisikoa edukitzea eta bere gaitasuna edo desgaitasuna oztopoa ez izatea deitutako plazei dagokien lanpostuaren funtzio eta zereginak normaltasunez betetzeko. Udalaren Zerbitzu Medikoen egiaztatuko dute hori hala dela, oinarri orokor hauen hamabigarren oinarrian xedatutakoaren arabera, nahiz eta, lan arriskuen prebentzioari buruz indarrean dauden arauak aintzat hartuz, pertsonak lanaren ondoriozko arriskuetatik babesturik egongo direla bermatzeko egokitzapenak egin behar izan.
- Adina: hamasei urte beteta edukitzea eta nahitaezko erretiroa hartzeko gehiengo adina gaindituta ez edukitzea.
- Gaikuntza: berezita ez egotea, diziplina-espediteren baten bidez, ezein administrazio publikotatik edo autonomia-erkidegoko organo konstituzional edo estatutarioen ezein zerbitzutatik; eta ez izatea desgaitasun erabateko edo berezirik, ebazpen judizialen baten bidez, enplegu edo kargu publikoetarako, funtzionarioen kidegora edo eskalara iristeko.
Beste estatu bateko herritarra izanez gero, ez egotea desgaiturik edo horren egoera baliokidean, eta jaso ez izana diziplina-zehapenik edo horren baliokiderik, haren estatuan enplegu publikorako sarbidea baldintza beretan eragozten dionik.
- Administrazio publikoaren zerbitzuko langileen bateraezintasunen arloan indarrean dagoen araudian ezarritakoaren arabera, ezgaitasun edo bateraezintasuneko lege-kausaren batean sarturik ez egotea; horrek ez du eragotziko dagoeneko



kargu publiko edo jarduera pribatu bateraezin batean dihardutenek aipatutako legezko arauetan ezarritako aukera-eskubidea baliatzea.

- f) Tasak: Dokumentuak Egiteko eta Emateko Zerbitzuaren Tasak arautzeko indarrean dagoen Bilboko Udalaren Ordenantza Fiskalean azterketa-eskubideengatik ezarritako tasa ordainduta edukitzea eskabideak aurkezteko epearen barruan.
- h) Sexu-delituen ziurtagiri negatiboa izatea, Kode Zibila eta Prozedura Zibilaren Legea partzialki aldatzen dituen Adingabearen Babes Juridikoari buruzko urtarriaren 15eko 1/1996 Lege Organikoaren 1305 artikuluan xedaturikoaren arabera, kontuan harturik zer idazketa ematen zaion Haurrak eta Nerabeak Babesteko Sistema aldatzen duen uztailaren 28ko 26/2015 Legean.

Deialdi honetan parte hartu nahi dutenek eskabideak aurkezteko epea amaitu baino lehen bete beharko dituzte eskaturiko betekizun guztiak. Beste alde batetik, betekizun horiek guztiak hautaketa-prozeduran zehar eduki beharko dira, izendapenaren unera arte, gaitasun funtzionalari buruzko b) apartatuan adierazitakoa izan ezik, azkeneko hori praktiketako edo karrerako funtzionario izendatu aurretik egiaztatu beharko baitute udal-zerbitzu medikoek.

Aurrekoa gorabehera, prozeduraren edozein unetan epaimahaiak jakingo balu izangairen batek ez dituela betetzen deialdian eskaturiko betekizunak, deialditik kanpo utziko du, interesdunari entzunaldia eman ondoren, eta epaimahaiak egun berean emango dio horren berri hautaketa-prozesurako deia egin duen agintariari.

Hirugarrena. — Azterketa-eskubideak

Sei eurokoak (6,00 euro) izango dira.

Zenbateko hori ordainketa-pasabidearen bitartez ordaindu ahal izango da. Pasabide horretara sartzeko, eskabide-orria bete beharko da honako webgune honetan: <https://ope.bilbao.eus>. Era berean, azterketa-eskubideak ordaintzeko, eskabidearen kopia edo barra-kodea duen ordainagiriaren kopia jaitsi ahal izango da, eta dokumentu horretan adierazitako Bilboko Udalaren entitate kolaboratzaileen edozein bulegotan aurkeztu.

Orobat, bitarteko ez-telematikoen bidez aurkeztutako eskabideen kasuan, posta bidezko igorpenaz ere ordaindu ahal izango da tasa. Posta bidezko igorpena Bilboko Udaleko Giza Baliabideak Antolatzeko eta Kudeatzeko Zuzendaritzari zuzenduko zaio (Venezuela plaza 2, 5. solairua, 48001 Bilbo). Posta bidezko igorpenaren egiaztagiria oinarri hauetan erantsitako eskabide-eredu ofizialarekin batera aurkeztu beharko da.

Edozelan ere, azterketa-eskubideak eskabideak aurkezteko epearen barruan ordaindu beharko dira.

Laugarrena. — Eskabideak

Eskabideak bai telematikoki eta bai paper-formatuan ere aurkeztu ahal izango dira.

Eskabide telematikoak eredu ofizialaren arabera aurkeztu beharko dira. Eredu ofiziala webgune honetan lor daiteke: <https://ope.bilbao.eus>.

Eskabide horiek helbide elektronikoki horretan bertan zehazten den prozedura elektronikoen bidez aurkeztuko dira. Hautaketa-prozesu honetan parte hartzeko eskabidean adierazi beharko da betetzen direla betekizunak eta zer merezimendu alegatzen diren, horiek guztiak zerrenda batean aipatuz eta behar beste identifikatuz, baina ez da aurkeztu beharko betekizunen eta merezimenduen egiaztagiririk, parte hartzeko betekizunak eta, hala badagokio, alegatutako merezimenduak geroago egiaztatu beharko baitira, epaimahaiak edo Kultura eta Gobernantza Saileko Giza Baliabideak Antolatzeko eta Kudeatzeko Zuzendaritzak hala eskatzen duenean.

Eskabideak paperean aurkezten badira, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 39/2015 Legearen 16.4 artikuluan adierazitako tokietan aurkeztu ahal izango dira. Horretarako, eskabide-eredu ofiziala erantsi zaie oinarri hauei, eta eskabide-eredu ofizial hori aurkeztu beharko da azterketa-eskubideei dagokien tasa ordaintzeko posta bidezko igorpenaren egiaztagiriarekin batera.



Eskabidea, dagokion tasa ordaindu izanaren agiriarekin batera, hogei (20) egun balioduneko epean egin beharko da, deialdi honen iragarkia Estatuko Aldizkari Ofizialean argitaratu eta biharamunetik aurrera. Ondorio horietarako, domekak eta jaiegunak ez ezik, zapatuak ere ez dira egun balioduntzat hartuko.

Era berean, izangaiek oinarri hauetan eskatutako baldintzak onartzen dituzte, eta, aldi berean, eskabidea formalizatzean, baimena eman ahal izango dute behar den dokumentazioa telematika bidez kontsultatzeko; esaterako, NANA, titulu akademiko ofizialak, hizkuntza-eskakizunak, etab. Horretarako baimena emanaz gero, ez dute dokumentazio hori aurkeztu beharko, betiere kontsulta egiteko modurik badago elkarreragingarritasun informatikoaren bidez.

Hautaketa-prozesu honen ondorioz, lan-poltsa bat egingo da, eta haren kudeaketa Bilboko Udalaren lan-poltsak kudeatzeko irizpideen arabera egingo da. Irizpide horiek lan-poltsa egiten den unean indarrean daudenak izango dira, sindikatuarekin negoziatu beharko baitira aldez aurretik. Lan-poltsa hori izaera publikoko beste administrazio edo instituzio batzuen eskura jarri ahal izango da, lehen aipatutako akordioan ezarrita dauden irizpideen arabera.

2020ko uztailaren 10eko Bizkaiko Aldizkari Ofizialean (131. zenbakia) argitaratutako oinarri orokorren hamaikagarren oinarrian lan-poltsak egiteari buruz aurreikusitako ondorioetarako, oinarri hauetan araututako hautaketa-prozesuen ondorioz lan-poltsak ere egingo direnez, prozesu horietan parte hartzeko eskaeran izangaiek adierazi beharko dute baimena emagon duten ala ez Administrazio Publikoko beste erakunde batzuei datu hauek lagatzeko: izen-abizenak, NANA, helbidea, harremanetarako telefonoa eta prestakuntza-maila. Datuen lagapen horrek helburu bat eta bakarra izango du: erakunde horiek enplegu-eskaintzak egin ahal izatea legez aurreikusitakoaren arabera, eta beren adostasuna espresuki jaso ezean, ulertuko da ez dutela baimenik ematen.

Bosgarrena. — Epaimahaia

Indarrean dagoen legerian eta Bilboko Udalaren plantillako plazak jabetzan betetze-ko indarrean dauden oinarri orokorretan ezarritakoaren arabera, Epaimahaian burua, idazkari bat, eta, gutxienez, hiru kide egongo dira. Horien artean, Herri Arduralaritzaren Euskal Erakundeak izendatutako pertsona bat egongo da, derrigorrez.

Epaimahaia, batez ere, teknikariz osatuko da, eta espezialitate-printzipioa beteko da. Beraz, epaimahaikide guzti-guztiek izan beharko dute deitutako lanpostuetara sartzeko eskatzen den maila akademiko bereko edo goragoko titulua. Gutxienez epaimahaikideen erdiek izan beharko dute titulazio hau: deialdiko plazaren jakintza-arloa zein den, arlo horri berari dagokiona. Sexu bakoitzeko kideek, gutxienez, %40 izan beharko dute, non eta ez den justifikatzen hori ez dela egokia.

Epaimahaiko kide bat izendatuko da euskararen jakite-maila neurtzeko probarako. Kide horren lana horretara bakarrik mugatuko da eta gehituko zaie lehen aipatutako gainerako kideei.

Seigarrena. — Hautaketa-prozedura

Izangaiek hautatzeko, oposizio-lehiaketa egingo da, sarrera libreko sistemaren bidez. Horretarako, oposizio-fasean hiru ariketa egingo dira, eta lehiaketa-fasean merezimenduak baloratuko dira. Oposizio-fasea lehiaketa-fasea baino lehenago egingo da. Prozesua osatzeko, praktikaldia egingo da.

Epaimahaia ariketen ordena aldatu ahal izango du, edo haietako batzuk egun bakar batean jarri. Hala eginez gero, aldez aurretik jakinarazi beharko du udal webgunean: <https://ope.bilbao.eus>.

Haurdunaldian edo edoskitzaroan daudenek egokitzen materialak eskatu ahal izango dituzte, Hautaketa Sailatalari horren berri emanaz, probak egin baino gutxienez bost egun baliodun lehenago.

Oinarri orokorretan ezarritakoaren kalterik gabe, deialdi honetako behin betiko onarpenaren eta bazterketaren iragarkiaren ondorengo iragarki guztiak Udalaren iragarki-taulan eta <https://ope.bilbao.eus> web-orrian argitaratuko dira.

**A) Oposizio-fasea**

Oposizioan 3 (hiru) ariketa egin beharko dira. Horiek guztiak nahitaezkoak eta baztertzaileak izango dira.

Lehenengo ariketa: nahitaezkoa eta baztertzailea. Test motako 100 galdera erantzun beharko dira idatziz; galdera horietatik 90 bakarrik ebaluatuko dira, eta beste 10ak erreserbakoak izango dira. Galdera bakoitzean lau erantzun izango dira, eta horietako bat bakarrik izango da zuzena. Galderak epaimahaiak jarriko ditu, eta berak erabakiko du zer denboratan erantzun behar diren.

Galdera horietatik, lehenengo 30 galderak <https://ope.bilbao.eus> udal-webgunean aldeztu aurretik argitaratutako galdera-sortatik aterako dira. Galdera horiek I. eranskineko gai zerrendaren I. zatian (1etik 6ra bitarteko gaien zati orokorra) jasotako gaietan oinarrituta daude.

Ebaluatu beharreko gainerako 60 galderak epaimahaiak proposatuko ditu, eta I. eranskineko gai zerrendaren II. zatian (zati berezia: 7.-10. gaiak) oinarriturik egongo dira. Ez dira aldeztu aurretik argitaratuko.

Azkenengo 10 galderak erreserbako galderak dira, eta lehenengo 90 galderetako bat baliogabetzen bada bakarrik hartuko dira kontuan. 91.-100. bitarteko galderak erabili behar badira, zorrotz jarraituko zaio euren hurrenkerari, kontuan izan gabe baliogabetzen den galdera edo galderak gai-zerrendaren zein ataletakoak diren.

Erantzun zuzen bakoitzeko 1 puntu emango da, eta okerreko erantzun bakoitzeko 0,33 puntu kenduko da; beraz, zuzenean lortu ahal izango den gehieneko puntuazioa 90 puntu izango da, eta horrek 20 punturen balioa izango du azken puntuazioan.

Erantzun gabe utzitako galderengatik eta erantzun bi emandako galderengatik ez da punturik kenduko.

Ariketa horri 0,00 (zero) eta 20,00 (hogei) puntu arteko kalifikazioa emango zaio, eta, gutxienez 10,00 (hamar) puntu lortzen ez dituzten izangaiak prozesutik kanpo geratuko dira.

Bigarren ariketa: nahitaezkoa eta baztertzailea. Ariketa praktikoa izango da. Test motako 50 galdera erantzun beharko dira. Galderetatik 40 bakarrik ebaluatuko dira, eta 10 erreserbakoak izango dira. Galderak lau erantzun izango dituzte eta lau erantzun horietatik bat bakarrik izango da zuzena. Galderak epaimahaiak proposatutako kasu praktikoki bati edo batzuei buruzkoak izango dira, I. eranskineko gai-zerrendako II. zatiarekin zerkusua dutenak. Epaimahaiak erabakitzen duen gehieneko epean erantzun beharko dira galderak.

Erantzun zuzen bakoitzeko 1 puntu emango da, eta okerreko erantzun bakoitzeko 0,33 puntu kenduko da; beraz, zuzenean lortu ahal izango den gehieneko puntuazioa 40 puntu izango da, eta horrek 20 punturen balioa izango du azken puntuazioan.

Ariketa horri 0,00 (zero) eta 20,00 (hogei) puntu arteko kalifikazioa emango zaio, eta, gutxienez 10,00 (hamar) puntu lortzen ez dituzten izangaiak prozesutik kanpo geratuko dira.

Hirugarren ariketa (euskarako proba): nahitaezkoa eta baztertzailea.

Proba horretan, euskararen 2. hizkuntza-eskakizuna egiaztatu beharko da epaimahaiak erabakitzen duen eran, horretarako Administrazio Publikoaren Euskal Institutuak emandako gidalerroei jarraituz, indarrean dagoen legerian ezarritakoaren arabera.

Honako hauek ez dute ariketa egin beharko: IVAPen 2. hizkuntza-eskakizunaren ziurtagiria edo Hizkuntzen Europako Erreferentzia Esparru Bateratuko B-2 jakintza-mailaren titulu edo egiaztagiriren bat dutenek, eta euskararen hizkuntza-eskakizuna Euskarako Tituluen eta Ziurtagirien Erregistro Bateratuan egiaztatuta dutenek. Horretarako, parte-hartzaileek baimen espresua eman beharko diote Bilboko Udalari, titulua aipatutako erregistroan egiaztatzeko. Izangaiak ez badute baimen hori ematen, dagokion dokumentazioa aurkeztu beharko dute, Epaimahaiak hala eskatzen dienean.

Apirilaren 3ko 47/2012 Dekretuan (Euskaraz egindako ikasketa ofizialak aintzat hartzeko eta euskara-maila hizkuntza-tituluen eta ziurtagirien bidez egiaztatzen sal-



buestekoa) xedatutakoaren babesean hizkuntza-eskakizunak egiaztatu nahi dituztenek ikasketen ziurtagiriak aurkeztu beharko dituzte, betiere, hori ariketa hau egin aurretik egiaztatu bada.

Ariketa horretan, gai edo ez gai kalifikazioa emango da.

Oposizio-fasearen gehieneko puntuazioa.

Fase honetan lortu ahal izango den gehieneko puntuazioa, euskararen proba kontuan hartu gabe, 40,00 (berrogei) puntu izango da.

B) *Lehiaketa-fasea*

Lehiaketa-fasea oposizio-fasea amaitutakoan hasiko da, eta oposizio-fasea gainditu duten izangaiak bakarrik igaroko dira lehiaketa-fasera. Fase horretan, eskabideak aurkezteko epean adierazitako merezimenduak aztertu eta baloratuko dira; merezimenduok behar bezala egiaztatu beharko dira epaimahaiak edo Giza Baliabideak Antolatzeke eta Kudeatzeko Zuzendaritzak emandako epean. Iragarki baten bidez emango da epe horren berri, eta iragarki hori Udalaren iragarki-taulan eta udal-webgunean (<https://ope.bilbao.eus>) argitaratuko da. Merezimenduak oinarri hauetan zehaztutakoaren arabera baloratuko dira, eta ezin izango da beste merezimendurik baloratu. Ez da baloratuko inskripzio-eskabidean alegatu ez den merezimendurik, ezta espediente pertsonalean jasota badago edo dokumentazio hori Bilboko Udalaren esku badago ere. Eskabideak aurkezteko epea amaitzen den egunera arteko merezimenduak bakarrik baloratuko dira.

1. Antzintasuna

Administrazio Publikoan menpekoen plazetan TP taldean emandako zerbitzuak baloratuko dira. Gehienez 15,00 (hamabost) puntu emango dira, honela banaturik: 3,00 (hiru) puntu urte bakoitzeko edo 6 hilabetetik gorako aldi bakoitzeko, denbora tarte horiek eskabideak aurkezteko epea amaitzen den egunera arte zenbaturik.

Nolanahi ere, lanaldi partzialean edo lanaldi murriztuan lan egindako aldiak lanaldi osoan lan egindako denboratzat hartuko dira.

Era berean, Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako eta Emakumeen aurkako Indarkeria Matxistarak Gabe Bizitzeko Legearen testu bategina onartzen duen martxoaren 1/2023 Legegintzako Dekretuaren 21.1c) artikulua betez, lanbide-esperientziaren ondorioetarako, kontuan hartuko dira izangaiak familiartekoak zaintzeko edo genero-indarkeriatatik eszedentzian egon diren denbora, amatasuna eta aitatasuna babestea edo bizitza pertsonala, familia eta lana erantzunkidetasunez kontziliatzen laguntzea helburu duten lanaldi-murrizketei edo baimenei egotz dakiekeen denbora, bai eta emakumezko enplegatu publikoek genero-indarkeriatatik baimenak erabili dituzten denbora ere.

2. Prestakuntza eta hizkuntzak

Atal honetan 3,00 (hiru) puntu emango dira, gehienez, honela banaturik:

Titulazio akademikoak

Titulazio akademiko ofizialengatik, administrazio eskudunak balio akademiko ofiziala duten tituluak ematea aitortu dien ikastetxe publiko edo pribaturen batek emandakoak direnean, gehienez ere 3 puntu, era honetara:

- Goi-mailako LHko titulazioak: 2,00 puntu.
- Erdi-mailako LHko titulazioak edo Batxilergoko titulua: 1,50 puntu.
- Oinarrizko LHko titulazioak edo Derrigorrezko Bigarren Hezkuntzako (DBH) graduatu titulua: 1,00 puntu.
- Eskola graduatuaren titulazioengatik: 0,50 puntu.

Derrigorrezko Bigarren Hezkuntzako graduatu titulua ez da baloratuko baldin eta Batxilergoko titulua ere alegatzen bada. Eskola graduatuaren titulua ez da baloratuko, DBHko titulua ere alegatzen bada.



Merezimendu gisa aurkeztutako beste goragoko titulazio bat lortzeko behar diren titulazioak ez dira baloratuko eta, batxilergoko titulua ez da inola ere baloratuko, goi mailako LHko tituluren bat ere alegatzen bada.

Lanbide Heziketako tituluetan, familia bakoitzeko titulu bat baino ez da baloratuko. Handiena txikienen aurretik baloratuko da. Batxilergoko edo DBHko graduatuko tituluekin dituzten baliokidetasunak ez dira inola ere baloratuko.

Hizkuntzak

Gaztelaniaz besteko Europar Batasuneko hizkuntza ofizialak jakitea, zehaztutako mailen arabera, taula honen eredura:

A) B-1 maila: 0,50 puntu.

B) B-2 maila: 1,00 puntu.

Egiaztatzen den hizkuntza bakoitzeko, izangaiak duen jakite-mailarik altuena bakarrik puntuatuko da.

Lehiaketa-faseko gehieneko puntuazioa

Lehiaketa-fasean, gehienez ere, 18,00 (hamazortzi) puntu lortu ahal izango dira.

Izangaien azken puntuazioa hautaketa-prozesuan lortutako puntuazio guztien batura izango da.

Oposizioko azterketak amaitu eta lehiaketako merezimenduak baloratu ondoren, epaimahaiak zehaztuko du zein den sailkapenaren hurrenkera, handitik txikira, hautaketa-prozesuaren fase biak baturik.

Zazpigarrena. — Oposizio- eta lehiaketa-faseen behin betiko kalifikazioa

Hautaketa-prozesua osatzen duten proba eta/edo merezimenduen kalifikazioa amaitu ondoren, epaimahaiak hautatutako pertsonen zerrenda argitaratuko du, oposizio-fasea gainditu duten pertsonen lortutako puntuazioak eta, hala badagokio, lehiaketa-faseko merezimenduen balorazioak batuz ateratako puntuazio-hurrenkeraren arabera. Hautatuen kopurua ezin izango da izan deitutako plaza guztien kopurua baino handiagoa, Euskal Enplegu Publikoari buruzko abenduaren 1eko 11/2022 Legearen 78.6 artikuluan ezarritakoaren arabera. Epaimahaiak dagokion izendapen-proposamena egingo du, eta aipatutako zerrenda bidaliko zio Korporazioko alkate-udalburuari. Aldi berean, azken saioari buruzko akta bidaliko dio agintari horri, eta bertan agertuko dira, puntuazio-hurrenkeraren arabera, fase biak gainditu dituzten eta deitutako plaza kopurua gainditzen duten pertsonak. Plaza lortu dutenen arteko norbait plazaz jabetuko ez balitz erabiliko litzateke bakar-bakarrik zerrenda hori, ez beste ezertarako, eta azken zerrenda horretan sartzeak ez du beste eskubiderik edo itxaropenik ekarriko, oinarri orokorren hamargarren oinarrian ezarritakoaren arabera.

Lan-poltsak kudeatzeko udal-araudiaren arabera, oposizio- eta lehiaketa-faseak kalifikatu ondoren, gutxienez ariketa bat gainditu duten eta prozesu osoa gainditu ez duten izangaiak epatuko dira, udaleko iragarki-taulan eta <https://ope.bilbao.eus> webgunean argitaratutako iragarki baten bidez, lan-poltsan sartzeko behar diren betekizun eta merezimenduak egiazta ditzaten. Behin dokumentazio guztia egiaztatutik, hortik aterako den zerrenda argitaratuko da, leku berberetan.

Zortzigarrena. — Agiriak aurkeztea

Oinarri orokorren hamabigarren oinarrian ezarritakoari jarraituko zaio.

Funtzionario izateko proposatutako izangaiek 20 eguneko epea izango dute, gainditu dutenen zerrenda argitaratzen denetik hasita, Giza Baliabideak Antolatze eta Kudeatzeko Zuzendaritzan (Venezuela plaza, 2, 5. solairua) hautaketa-prozesuan parte hartzeko hamabigarren oinarrian eskatutako ziurtagiriak aurkezteko.

Edozein administrazio publikotako funtzionarioak direnek ez dituzte agiri bidez justifikatu beharko aurreko izendapena lortzeko dagoeneko egiaztatuta dituzten baldintzak eta



betekizunak. Hala ere, dagokien administrazio publikoaren ziurtagiria aurkeztu beharko dute, beren izaera eta zerbitzu-orrian agertzen diren inguruabar guztiak egiaztatzeko.

Adierazitako epearen barruan, eta ezinbesteko kasuetan izan ezik, proposatutako pertsonak ez badute aurkezten deialdian parte hartzeko eskatzen diren betekizun eta baldintzak betetzeari buruzko dokumentazioa, edo hura aztertuta edo mediku-azterketa-tik ondorioztatzen bada ez dutela baldintzaren bat edo ez dituztela betetzen eskatutako betekizunak, horrek automatikoki kanpoan utziko ditu, eta ezin izango dira izendatu eta haien jarduketa guztiak baliogabetuta geratuko dira, hargatik eragotzi gabe hautaketa-prozesuan parte hartzeko eskatzean eginiko faltsutzeagatik izan dezaketen erantzukizuna. Kasu horretan, Korporazioko alkate-udalburuak izendapen-proposamena egingo du, hautaketa-prozesuko ariketa guztiak gainditu eta baliogabetze horren ondorioz deitutako plaza-kopuruan sartzen diren izangaien alde.

Bederatzigarrena. — Praktikaldia eta izendapena

Praktikaldia hautaketa-prozeduraren beste fase bat da, egin beharrekoa, eta oposizio-lehiaketaren fasea puntuazio onenarekin gainditzeko izangaiak hartuko dute parte bertan. Ezin izango da egon deitutako plaza guztiak baino izangai gehiago. Giza Baliabideak Antolatze eta Kudeatzeko Zuzendaritzak erabakiko du zein sailetan gauzatu behar den fase hori. Gutxienez hiru hilabete iraungo du praktikaldiak, eta dagokionean iragarriko dira datak.

Ebaluazio-prozedurak jarraipena izango du praktikaldian zehar, eta aldi horren barruan modu puntualean edo metatuan hamabost egun naturaleko epea gainditzeko absentzia justifikatueta bakarrik etengo da. Kasu horretan, interesdunak aldi osoa osatu beharko du.

Ez bada praktikaldia egiten hasten edo gainditzen, izangaia hautaketa-prozesutik baztertuta geratuko da automatikoki, eta hautaketa-prozesuan jarraitzeko eskubideak galduko ditu.

Izendatutako izangaiak praktiketako funtzionario izango dira, eta udal-langileen ordainsariak arautzen dituen akordioan adierazitako ordainsariak jasotzeko eskubidea izango dute, eta alta emango zaie funtzionarioei aplikatzekoa zaien Gizarte Segurantzako araubidean.

Egoera horretan egongo dira, izendapen-ebazpenean adierazten den egunetik plaza jabetzan hartzen den egunera arte, edota praktikaldi horretan deskalifikatuta geratzen diren egunera arte.

Izangaia gai edo ez gai kalifikatuko da, eta beharrezkoa izango da gai kalifikazioa lortzea hautaketa-prozesuko fase hori gainditzeko.

Praktikaldian, deialdiko plazako eginkizunak eta zereginak behar bezala betetzeko eskatutako trebeziak eta gaitasunak ebaluatuko dira, bai ezaguera teknikoaren aplikazioaren ikuspegitik, bai lan-ahalmenaren, erantzukizunaren eta ekimenean, eta lantaldeetan jarduteko eta barruko eta kanpoko harremanetarako gaitasunen ikuspegitik.

Praktikaldia amaitutakoan, praktikaldia garatuko den Saileko zuzendaritzak txosten bat egingo du izangai bakoitzaren gaitasunari eta baldintzei buruz eta bertan zehaztuko du eskatutako gaitasun-maila lortu duen ala ez. Txosten hori hautaketa-prozesuko epaimahai kalifikatzaileari igorriko zaio, eta hark, txostena aztertu ondoren, praktikaldia gainditu den ala ez erabakiko du, eta alkate udalburuari praktikaldi hori gainditu duten hautagaiak izendatzeko proposamena egingo dio.

Izangaiaren izendapena praktikaldiko edozein unetan baliogabetu ahal izango da, baldin eta ez baditu betetzen gaitasun- edo aprobetxamendu-baldintza egokiak. Horretarako, Saileko Zuzendaritzak izendapena baliogabetzeko proposamena igorriko dio hautaketa-prozesuko epaimahai kalifikatzaileari, eta epaimahai horrek, proposamen hori ikusita, izendapena baliogabetu behar den ala ez erabakiko du, eta dagokion proposamena aurkeztuko dio alkate-udalburuari.

**Hamargarrena. — Behin betiko izendapena**

Oposizio-faseko eta lehiaketa-faseko puntuazioak batuz ezarriko dira behin betiko kalifikazioa eta hautagaien lehentasun-hurrenkera. Hala ere, izendatzeko ezinbestekoa izango da praktikaldian gaitasun-adierazpena lortzea.

Hautaketa-prozesua amaitutakoan, izangaiak hautaketa-prozesuaren behin betiko sailkapenean dauden hurrenkeraren arabera hautatuko dira destinoak, deitutako txanda guztietan. Destinoen hautaketa Euskal Enplegu Publikoari buruzko abenduaren 1eko 11/2022 Legearen 71.4 artikuluan xedatutakoaren arabera egingo da.

Horretarako, prozesua amaitzean, zerrenda bakarra egingo da, eta, bertan, dagokion hautaketa-prozesua gainditu duten izangai guztiak jasoko dira, lortutako guztizko puntuazioaren arabera ordenatuta, parte hartu duten txanda edozein dela ere, eta www.ope.bilbao.eus webgunean argitaratuko da.

Zerrenda hori behar bezala osatzeko, derrigortasun-data igaro gabeko lanposturik egonez gero, euskarako derrigorrezko ariketak gainditu dituzten pertsonen emandako gai kalifikazioaren ordezkari oinarri espezifikoen ezarritako puntuazioa jarriko da hizkuntza-eskakizunaren maila bakoitza egiaztatzeko, merezimendua denean.

Aurrekoa gorabehera, desgaitasuna duten pertsonentzako txandetan onartuak izan diren pertsonen Bilboko Udalarik eskatu ahal izango diote destinoa aukeratzeko lehentasun-hurrenkera aldatu dezala mendetasun pertsonalagatik, mugitzeko zailtasunagatik edo antzeko arrazoiengatik; arrazoi horiek behar bezala egiaztatu beharko dira. Lanpostuak esleitzeko eskumena duen organoak aldaketa hori egitea erabakiko du behar bezala justifikatuta dagoenean, eta lehentasun-hurrenkera egingo duen aldaketa hori desgaitasuna duen pertsona lanpostura iritsi ahal izateko behar den txikiena izango da.

Emakumeen eta Gizonen berdintasunerako eta Emakumeen aurkako Indarkeria Matxistatik Gabe Bizitzeko Legearen testu batekina onartzen duen martxoaren 1/2023 Legegintzako Dekretuaren 21.1.a) artikuluan xedatutakoa aplikatuz, gaikuntza-berdintasuna egonez gero, emakumeen lehentasuna emango zaien emakumeak % 40 baino gutxiago diren Administrazioaren kidego, eskala, maila eta kategorietan. Salbuespena izango da lanposturako beste hautagaiak neurri hori ez aplikatzea justifikatzen duten arrazoiak izatea, sexuan oinarritutako diskriminaziorik eragiten ez dutenak, hala nola lanpostuak lortzeko eta mailaz igotzeko zailtasun bereziak dituzten beste kolektibo batzuetako kide izatea.

Izendapena interesdunei jakinaraziko zaie, eta Bizkaiko Aldizkari Ofizialean, Udalaren iragarki-taulan eta webgunean argitaratuko da: <https://ope.bilbao.eus>.

Hamaikagarrena. — Karguaz jabetzea

Udal organo eskudunak proposamena onartu ondoren, izendatutako izangaiak karguaz jabetu beharko dute eta Enplegatu Publikoaren Oinarrizko Estatutuaren Legearen testu batekina onartzen duen urriaren 30eko 5/2015 Legegintzako Errege Dekretuaren 62.1.c) artikuluan eskatzen den baldintza bete beharko dute, izendapena jakinarazi eta hurrengo hogeita hamar egunen barruan.

Adierazitako epean karguaz jabetzen ez diren pertsonak, justifikatutako arrazoirik gabe, kargua utzitakoen egoeran geratuko dira, eta karguari uko egiten diotela ulertuko da. Ondorioz, eskubide guztiak galduko dituzte. Kasu horretan, Korporazioko alkate-udalburuak praktikaldiko izendapen-proposamena egingo du oposizio-faseko ariketak gainditu eta oposizio-faseko puntuazioa batuta baloraziorik onena lortzen duten eta uko egitearen ondorioz bete gabe geratutako deialdiko plazen kopuruan lekua dutenen alde, hori guztia oinarri hauen zazpigarren oinarriarekin bat etorritik.

Karrerako funtzionario izendatutako pertsonen lanpostua erreserbatzeko eskubiderik gabeko eszedentzia eskatzen badute lanpostuaz jabetzeko unean, hutsik uzten dituzten plazak esleitu ahal izango dira. Horretarako, epaimahai kalifikatzaileak karrerako funtzionarioak izendatzeko egindako proposamen osagarria erabiliko da.

**Hamabigarrena. — Aurkaratzeko bideak**

Oinarri hauen aurka, aukerako berraztertze-errekurtsoa jar dakioko Bilboko Uriko Gobernu Batzordeari hilabeteko epean, edo zuzenean aurkaratu daitezke administrazioarekiko auzien jurisdikzioan hilabete biko epean, kasu bietan Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratzen direnetik aurrera zenbaturik, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkideari buruzko urriaren 1eko 39/2015 Legearen 112., 123. eta 124. artikuluen arabera eta Administrazioarekiko Auzien Jurisdikzioa arautzen duen uztailaren 13ko 29/1998 Legearen 46. artikuluen arabera.

**I. ERANSKINA****I. ZATIA****ZATI OROKORRA**

1. gaia: Espainiako 1978ko Konstituzioa. Printzipio orokorrak. Oinarrizko eskubide eta betebeharrak.
2. gaia: Euskal Autonomia Estatutua. Euskal Herriaren eskumenak: eskusiboak, legeria garatu eta betearaztekoak, eta betearaztekoak.
3. gaia: Udalerria. Biztanle kopuru handiko udalerrien udal antolakuntza (7/1985 Legea, apirilaren 2koa, Toki Araubidearen Oinarriak arautzen dituena: X. titulua).
4. gaia: 11/2022 Legea, abenduaren , Euskal Enplegu Publikoarena. Ordainsari-sistema euskal enplegu publikoan. Euskal enplegatu publikoen eskubideak, eginbeharrak, jokabide-kodea, bateraezintasunak eta erantzukizunak. Diziplina-araubidea.
5. gaia: 10/1982 Legea, azaroaren 24koa, Euskararen erabilera normalizatzeko oinarrizkoa.
6. gaia: 1/2023 Legegintzako Dekretua, martxoaren 16koa, emakumeen eta gizonen berdintasunerako eta emakumeen aurkako indarkeria matxistarik gabe bizitzeko Legearen testu bategina onartzen duena. Bilboko Udalean indarrean dagoen Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako Udal Plana.

II. ZATIA**ZATI ESPEZIFIKOA**

7. gaia: 31/1995 Legea, azaroaren 8koa, Lan-arriskuen prebentzioari buruzkoa.
8. gaia: Herritarrekiko komunikazioa eta arreta. (IVAPeko 16., 17., 18. eta 19. gaietan eskuragarri: Eusko Jaurlaritzako Laguntzako Langileen Talde Profesionalaren gaitegia. 2021).
9. gaia: Zaintza, kontrola eta laguntza-lanak. (IVAPeko 20., 21. eta 22. gaietan eskuragarri: Eusko Jaurlaritzako Laguntzako Langileen Talde Profesionalaren gaitegia. 2021).
10. gaia: Korrespondentzia eta paketeak. Biltegitratzea, material-izakinen kontrola eta materialen mugimendua. (IVAPeko 23., 24., 25., 26. eta 27. gaietan eskuragarri: Eusko Jaurlaritzako Laguntzako Langileen Talde Profesionalaren gaitegia. 2021).



Onarpen eskabidea / Solicitud de admisión

1.- Deialdia / Convocatoria

| | | | |
|---|---|--|--|
| Deialdiaren izena / Nombre Convocatoria: MENPEKOA - SUBALTERNA/O | | | |
| Sartzeko sistemak / Sistemas de acceso: | Lehiaketa Concurso <input type="checkbox"/> | Oposizioa Oposición <input type="checkbox"/> | Oposizio-lehiaketa Concurso-oposición <input type="checkbox"/> |
| Txanda / Turno: | Askea / Libre <input type="checkbox"/> | Barne sustapena Promoción interna <input type="checkbox"/> | Desgaitasunen bat duten pertsonak Personas con discapacidad <input type="checkbox"/> |

2.- Norberaren datuak / Datos personales

| | | | | | |
|-------------------------------------|--|-------------------------------------|--|---|--|
| Lehenengo abizena / Primer apellido | | Bigarren abizena / Segundo apellido | | Izena / Nombre | |
| NAN / AIZ / DNI / NIE: | | Naziotasuna / Nacionalidad | | Jaioteguna / Fecha de Nacimiento: | |
| | | | | Sexua / Sexo E. / M. <input type="checkbox"/> G. / H. <input type="checkbox"/> | |
| Telefono finkoa / Teléfono fijo | | Telefono mugikorra / Teléfono móvil | | Posta elektronikoa / Correo electrónico | |

3.- Jakinarazpenetarako helbidea / Domicilio a efectos de notificaciones

| | | | | | | |
|----------------------|--------------------|------------------------|--------------------|---------------|-------------------|-------------|
| Helbidea / Dirección | | Ataria Portal | Eskailera Escalera | Solairua Piso | Eskua Mano | Atea Puerta |
| PK / CP: | Herria / Localidad | Probintzia / Provincia | | | Herrialdea / País | |

4.- Euskara / Euskera

| | | | |
|--|------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|
| Profila egiaztatzen dut (jarri "X" dagokion lekuan) / Acredito el perfil (marcar con una "X" el correspondiente) | | | |
| 1 HE / PL1 <input type="checkbox"/> | 2HE / PL2 <input type="checkbox"/> | 3HE / PL3 <input type="checkbox"/> | 4HE / PL4 <input type="checkbox"/> |
| Euskara azterketa egitea eskatzen dut / Solicito realizar examen de euskera | | | |
| 1 HE / PL1 <input type="checkbox"/> | 2HE / PL2 <input type="checkbox"/> | 3HE / PL3 <input type="checkbox"/> | 4HE / PL4 <input type="checkbox"/> |

5.- Aukera ezazu oposizioaldia egiteko nahi duzun hizkuntza / Seleccione el idioma en el que desea hacer la fase de oposición.

| | |
|--|--|
| Euskara / Euskera <input type="checkbox"/> | Gaztelania / Castellano <input type="checkbox"/> |
|--|--|

6.- Betebeharrak / Requisitos

| |
|--|
| Deialdian eskatutako titulazioa / Titulación exigida en la convocatoria: |
| |
| Deialdian eskatutako beste dokumentu batzuk (gidabaimena eta bestelakoak) / Otros documentos exigidos (permiso de conducir, otros) |
| |

Tasak deialdiaren berariazko oinarrietan xedatutakoaren arabera ordainduko dira. El abono de las tasas se hará de conformidad con lo dispuesto en las bases específicas de la convocatoria.



7.- Merituak / Méritos

Merituen zerrenda / Relación de méritos

| | |
|----|--|
| 1 | |
| 2 | |
| 3 | |
| 4 | |
| 5 | |
| 6 | |
| 7 | |
| 8 | |
| 9 | |
| 10 | |
| 11 | |
| 12 | |
| 13 | |
| 14 | |
| 15 | |

Leku zabalagoa behar izanez gero datu edota informazio gehigarriak, eskabideari gehitutako eranskin batean egin beharko da. En caso de necesitar más espacio para incluir datos o información adicional, deberá hacerse incorporando un anexo a la solicitud.

8.- Kontratazio zerrendetan sartzea / Ingreso en listas o bolsas de contratación

Laukietan BAI ala EZ idatzi / Escriba en los cuadros SÍ ó NO:

| | |
|--|---|
| | Bilboko Udalean indarrean dauden Oinarri Orokorren arabera, onartzen dut nire datuak Administrazio Publikoen beste Erakunde batzuei lagatzeko, lan eskaintzak jasotze aldera. / Consiento la cesión, a efectos de recibir ofertas de empleo, de mis datos personales a otras Entidades de las Administraciones Públicas, al amparo de lo establecido en las vigentes Bases Generales del Ayuntamiento de Bilbao. |
| | EZ NAGO AURKA Bilboko Udalak, bide telematikoen bidez, nire eskabidean aipatutako nortasun, ezgaitasun, titulazio akademiko, hizkuntza eskakizun, IT txartel, gidabaimen eta Administrazio Publikoetan egindako zerbitzuak kontsulta eta egiaztatu ditzan, bere izapidetze administratiborako, hauek eskuragarri dauden heinean, eta JAKINAREN GAINEAN NAGO. Aurka eginez gero, dagozkion agiriak erantsi beharko dira, eskatzen diren unean. / QUEDO INFORMADO Y NO ME OPONGO a que el Ayuntamiento de Bilbao consulte y verifique por medios telemáticos los datos de identidad, discapacidad, títulos académicos, perfiles lingüísticos, IT Txartelas, permisos de conducción y servicios prestados en Administraciones Públicas alegados en la solicitud para su tramitación administrativa, en la medida de la disponibilidad de los mismos. En caso de oponerse deberá aportar los documentos acreditativos correspondientes en el momento en el que sea requerido. |
| | Baimena ematen diot Bilboko Udalarri nire helbide elektronikoa eta telefono mugikorra erabiltzeko hautaketa prozesu honetan egin ditzakeen jakinarazpenetan. Autorizo la utilización de la dirección electrónica y teléfono móvil aportados, para su utilización en las comunicaciones que el Ayuntamiento de Bilbao pueda efectuar en el transcurso del presente proceso selectivo. |

Lege-informazioa / Información legal

Behan sinatzen duenak ESKATZEN DU hautaketa-prozesu honetan onartu izatea eta bere erantzukizunaren pean AITORTZEN DU eskabide honetan jasotako datuak egiazkoak direla, eskabidean agertzen diren jarraibideen arabera bete duela eskabidea, deialdia arautzen duten oinarri orokorretan eta oinarri berezietan ezarritako baldintzak betetzen dituela, bere osasun egoerari buruzkoak barne. Halaber, hala eskatzen zaionean, eskabidean jasotako datu guztiak agiri bidez frogatzeko konpromisoa hartzen du.

La persona abajo firmante SOLICITA su admisión en el presente proceso selectivo y DECLARA, bajo su responsabilidad, que son ciertos los datos consignados en esta solicitud, que la ha cumplimentado de conformidad con las instrucciones contenidas en la misma y que reúne las condiciones exigidas en las Bases Generales y en las Bases Específicas que rigen la convocatoria, incluidas las que se refieren a su estado de salud, comprometiéndose a probar documentalmente todos los datos que figuran en la solicitud cuando le sean requeridos.

Jarri "X" laukitxoan / Marque con una "X" en el recuadro

| | |
|--------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> | ZINPEAN EDO HITZ EMANDA AITORTZEN DUT / DECLARO BAJO JURAMENTO O PROMETO |
|--------------------------|--|

Eskaera hau sinatu baino lehen, irakur ezazu arretaz datuen babesari buruz atzealdean ezarritako informazioa.

Antes de firmar esta solicitud, lea atentamente la información sobre protección de datos recogida al reverso.

tokia / lugar

urtea / año

hilabetea / mes

eguna / día

Sinadura / Firma

BILBOKO UDALEKO ALKATE JAUN TXIT GORENA
EXCELENTÍSIMO. SR. ALCALDE DE BILBAO

UDALA
AYUNTAMIENTO**DATUEN BABESA**

Honako hau jakinarazten dizut, datuak babesteko indarrean dagoen araudian aurreikusitako ondorioetarako:

Bilboko Udaleko Kultura eta Gobernatzako Zuzendaritza da zure datu pertsonalen tratamenduaren arduraduna (helbidea: Venezuela plaza, 2, 5. solairua, 48001 Bilbo). Bilboko Udalean, Modernizazio Sailatalaren burua da datuak babesteko ordezkarria (helbidea: Ernesto Erkoreka plaza, 1, 5. solairua, 48007 Bilbo).

Zure datuen tratamenduak helburua da aurkeztuko zaren hautaketa-prozesua egoki prestatu eta garatzea, hautaketa-prozesuaren ondorioz sor litekeen lan-poltsa eratu eta kudeatzea, zuk alegatutako tituluak eta, oro har, merezimenduak egiaztatzea eta aurkeztuko zaren plaza betetzeko behar diren betekizun guztiak dituzula egiaztatzea.

Eman dituzun datuak kontserbatuko dira aplikagarriak diren arau-xedapenek hala inposatzen duten bitartean.

Enplegatu Publikoaren Oinarriko Estatutuaren Legearen testu bateginaren (EPOETB) legezko manu bat (55. eta 56. artikulua) betetzea da zure datuen tratamendurako legezko oinarria, tratamendu horren helburua denean egiaztatzea ea betetzen dituzun funtzio publikoan sartzeko betekizunak eta hautaketa-prozesuan hori betetzeko behar diren gainerako inguruabarrak. EPOETBn (10. art. eta hurrengoak) ezarritako botere publiko bat egikaritzea da zure datuen tratamendurako legezko oinarria, tratamendu horren helburua aurkeztu zaren hautaketa-prozesuaren ondorioz egin litekeen lan-poltsak kudeatzea denean.

Aurreko tratamenduetarako beharrezkoak diren datuak eman ezean, ezin izango duzu hautaketa-prozesuan parte hartu.

Posta elektronikoko helbideari eta telefono-zenbakiei buruzko zure datuak komunikazioak egiteko tratatzeari dagokionez, horretarako berariaz ematen duzun baimena izango da legezko oinarria. Hautaketa-prozesuan parte hartzea eta horren ondorio guztiak ez daude zure posta elektronikoko helbidearen eta zure telefono-zenbakien datuak tratatzeko baimena ematearen mende.

Zure datu pertsonalak (izen-abizenak, NANA, helbidea, harremanetarako telefonoa eta prestakuntza-maila) badaude sor litezkeen lan-poltsetan, helburu bakar honekin laga ahal izango zaizkie beste administrazio publiko batzuei, betiere jasota badago berariaz baimena eman duzula horretarako: lan-eskaintzak egin ahal izatea legez ezarritako terminoetan.

Zeure datuetara irispide izateko, zuzentzeko, ezerezteko, aurka egiteko, mugatzeko eta transferitzeko dituzun eskubideak tratamenduaren arduradunaren aurrean egikaritu ahal izango dituzu. Eskubidea izango duzu, era berean, eskatu zaizun tratamendurako edo tratamenduetarako eman duzun baimena kentzeko, baina horrek ez dio legitimitaterik kenduko baimena kendu aurretik eginiko tratamenduari. Era berean, ezin izan badituzu zeure eskubideak egikaritu, erreklamazioa aurkeztu ahal izango duzu datuen babesaren gaian eskuduna den kontrol-egintzaritza aurrean.

PROTECCIÓN DE DATOS

A los efectos previstos en la normativa vigente en materia de protección de datos, se le informa que:

El responsable del tratamiento de sus datos personales es la Dirección de Recursos Humanos del Área de Cultura y Gobernanza del Ayuntamiento de Bilbao, situada en Plaza Venezuela, nº 2, 5ª planta, 48001 Bilbao. La Delegada de Protección de Datos del Ayuntamiento de Bilbao es la Jefatura de Subárea de Modernización, con dirección en la Plaza Ernesto Erkoreka, nº 1, 5ª planta, 48007, Bilbao.

Sus datos serán tratados con el fin de preparar y desarrollar correctamente el proceso selectivo al que usted aspira y la constitución y gestión de la bolsa de trabajo que pudiera crearse a resultados del mismo, de verificar los títulos y méritos en general alegados por usted y de acreditar que cuenta con todos los requisitos necesarios para el acceso a las plazas a las que concurre.

Los datos proporcionados se conservarán mientras así lo impongan las disposiciones normativas aplicables.

La base legal para el tratamiento de sus datos a fin de verificar los requisitos de acceso a la función pública y las circunstancias que determinen su desempeño en el proceso selectivo es el cumplimiento de un mandato legal contenido en el TREBEP (arts. 55 y 56). La base legal para el tratamiento de sus datos a fin de gestionar las posibles bolsas de trabajo resultantes del proceso selectivo al que usted aspira es el ejercicio de un poder público recogido en el TREBEP (art. 10 y siguientes).

De no facilitarse los datos necesarios para los anteriores tratamientos, no será posible la participación en el correspondiente proceso selectivo.

La base legal para el tratamiento de sus datos relativos a dirección de correo electrónico y números de teléfono para comunicaciones es su consentimiento expreso a tal efecto. La participación en el proceso selectivo y todas sus consecuencias no están supeditadas a la prestación de su consentimiento para el tratamiento de los datos relativos a su correo electrónico y sus números de teléfono.

Sus datos personales contenidos en las posibles bolsas de trabajo (nombre y apellidos, D.N.I, domicilio, teléfono de contacto y nivel de formación) serán cedidos, siempre que conste su expreso consentimiento, a otras Administraciones Públicas con la exclusiva finalidad de que les puedan ser realizadas ofertas de empleo en los términos legalmente previstos.

Usted podrá ejercer ante el responsable del tratamiento sus derechos de acceso, rectificación, supresión, oposición, limitación del tratamiento y a la portabilidad de sus datos. Asimismo, usted tiene derecho a retirar el consentimiento prestado para el o los tratamientos que así lo hayan requerido, sin que ello obste a la legitimidad del tratamiento realizado previamente a su retirada. De igual modo, usted podrá presentar una reclamación ante la Autoridad de Control en materia de Protección de Datos competente cuando no haya obtenido satisfacción en el ejercicio de sus derechos.